

FAALİYET RAPORU

1 OCAK-31 ARALIK 2018

www.golcuk.bel.tr



GÖLCÜK BELEDİYESİ
birlikte başardık



GÖLCÜK
BELEDİYESİ
birlikte başardık

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

İletişim Bilgileri

Atatürk Bulvarı No:121 PK:41650 Gölcük / KOCAELİ

Tel : +90 262 414 45 85 - Dahili (281)

Fax : 0 262 414 45 00

E-Posta : strateji@golcuk.bel.tr



Belediye Başkanının Sunumu

Saygıdeğer Meclis Üyeleri ve Kıymetli Gölcük'lü Hemşehrilerim;

1978 yılında başlayan belediyeçilik hayatımı, halkımızın teveccühü ile 3 dönem üst üste belediye başkanı olarak devam ettirip, ilçemizin refah ve gelişimi için gerçekleştirdiğimiz birçok projeyi tamamlayarak nihayete erdirmenin mutluluğu ve huzurunu yaşıyorum.

Bu süreçte, ülkemizin büyüyüp gelişimine paralel olarak belediyeçilik alanında büyük aşamalar kaydettik, 17 Ağustos 1999 depreminden sonra şehrimizin yeniden yapılanmasına ve stratejik planlarımız doğrultusunda Gölcük ilçemiz için önem arz eden birçok yatırım ve projeyi halkımızın hizmetine sunduk.

Beşikten mezara, küçükten büyüğe, toplumun her kesimine, "Halka Hizmet Hakk'a Hizmettir " düsturuyla bir şeyler yapmanın gayretinde olduk.

Başta bu hizmetlerimizin gerçekleştirilmesinin karar mercii olan, başkanlığım döneminde beraber görev yaptığımız tüm meclis üyelerimize, belediye çalışanlarımıza ve bizlere bu hizmetleri yapma imkanı veren her zaman destekleriyle katkı sunan halkımıza en kalbi teşekkürlerimi sunarım.



Mehmet ELLİBEŞ
Belediye Başkanı

Gölcük Belediye Meclisi



Mehmet ELLİBEŞ
Belediye Başkanı



Hüseyin YILMAZ
(CHP)

Meclis üyemiz Sayın Hüseyin YILMAZ'ı rahmetle anıyoruz.



İÇİNDEKİLER

1 GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2-4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	
1- Fiziksel Yapı	5-6
2- Örgüt Yapısı	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4- İnsan Kaynakları	9-11
5- Sunulan Hizmetler	12-13
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	14-16

2 AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	17-20
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	21-22

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	23-31
2- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar	32-33
3- Mali Denetim Sonuçları	34
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
a) Özel Kalem Müdürlüğü	35-43
b) Hukuk İşleri Müdürlüğü	44
c) Yazı İşleri Müdürlüğü	45-46
d) Mali Hizmetler Müdürlüğü	47-53
e) Strateji Geliştirme Müdürlüğü	54-56
f) İnsan Kaynakları Müdürlüğü	57-60
g) Bilgi İşlem Müdürlüğü	61
h) Destek Hizmetleri Müdürlüğü	62
i) Temizlik İşleri Müdürlüğü	63-70
j) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	71-72
k) Emlak İstimlak Müdürlüğü	73-74
l) Yapı Kontrol Müdürlüğü	75-76
m) Fen İşleri Müdürlüğü	77-94
n) Park ve Bahçeler Müdürlüğü	95-103
o) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	104-105
p) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	106-134
r) Zabıta Müdürlüğü	135-137
2- Performans Sonuçları Tablosu	138-145
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	146-147
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	148

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler	149
B- Zayıflıklar	150

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER	
Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	152
Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	153



A Misyon ve Vizyon

**İnsanı merkeze koyan, adil,
"Her yere hizmet, herkese hizmet"
yönetim anlayışı ile halkımızın huzur ve
mutluluk duyarak yaşayacağı Gölcük'e
hizmet etmek.**

MİSYON

**Yüksek yaşam standartları ile
planlı, sağlıklı, tarihi ve kültürel
değerler ile yaşanabilir, hizmet ve
kalitede örnek, bilim, sanat, turizm
ve donanma şehri Gölcük.**

VİZYON

Gölcük Belediyesi Hizmet İlkeleri

**Projelerimizde belediyeciliği
beklentilerin ötesine taşımak,
verdiğimiz hizmeti daha iyi, daha hızlı,
daha yaygın ve daha verimli sunmak.**

**İlçe halkımızın memnuniyetini
arttırmak.**

**Yasa ve mevzuat şartlarına uygun olarak
belediye hizmetlerini yürütmek.**

**Personelimizin memnuniyetini ve
performansını arttırmak, sürekli eğitim
ile personel kalifikasyonunu artırmak.**

**İlçemizi kalkındıracak girişimlerde
bulunmak.**

**Sivil toplum örgütleri ve halkımızı katılımcı
olmaya yönlendirmek ve yerel hizmetlere
sahip çıkması yönünde belediye yönetimine
desteği sağlamak.**

**Sosyal ve kültürel faaliyetlerle
halkın duyarlılığını dinamik
tutmak.**

**Yapılan çalışmaların sonuçlarını
sürekli analiz etmek, daima hizmet
kalitesini artırmak ve en üst seviyedeki
hedefe ulaşmak için sistemimizi sürekli
iyileştirmek**

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesi)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) (1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

(İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7. maddesi)

İlçe (...) (1) belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: (1)

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.(2)(3)(4)

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrada yer alan “ve ilk kademe” ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, “belirtilen hizmetlerden” ibaresinden sonra gelmek üzere “775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,” ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan “beceri kursları açmak;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetler ile” ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan “özürlüler” ibaresi “engelliler” şeklinde değiştirilmiştir.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları (5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesi)

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye Tanınan Muafiyet (5393 Sayılı Belediye Kanununun 16. Maddesi)

(Değişik4/6/2008-5766/13) Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

1 Fiziksel Yapı

Hizmet Binası

Merkez hizmet binası, Değirmendere, İhsaniye, Ulaşlı, Yazlık, Hisareyn ve Halidere Hizmet Ofisleri, Gölcük Merkez Belediye Garajı, Değirmendere Garajı, Park ve Bahçeler Şantiyesi, Temizlik İşleri Şantiyesi ve Fen İşleri Şantiyesi binasından oluşmaktadır.



Kültür Merkezleri ve Düğün Salonları

Kongre Sarayı, Değirmendere Kültür Merkezi, Kalıcı Konutlar Sosyal Tesisleri, İhsaniye Düğün Salonu, Ulaşlı Düğün Salonu, Gölcük Kültür Sanat Galerisi ve Kütüphanesi. Kazıklı Kervansaray Kültür Merkezi, Belediye Konservatuvarı Eğitim Kültür Merkezi, Yarhisar Müze Gemisi, Değirmendere Kütüphanesi, Değirmendere Çınarlık Meydanı Sanat Galerisi, Yazlık Ilıcası Termal Tesisleri, Engelsiz Yaşam Merkezi, Yazlık Mahalle Konağı, Yukarı Değirmendere Mahalle Konağı, Değirmendere Yalı Mahallesi Evleri, Yeni Mahalle Konağı



Spor Tesisleri

Barbaros Hayrettin Paşa Parkı Spor Tesisleri, Değirmendere Atatürk Stadı ve Kapalı Spor Salonu, Değirmendere 19 Mayıs Spor Kompleksi, 17 Ağustos Kapalı Spor Salonu, İhsaniye Denizevler Parkı Spor Tesisleri, Gölcük Şehir Stadı, yüzme havuzu, buz pisti, Rahvan At Bakım ve Konaklama Yapısı, Rahvan At Koşu pisti, İhsaniye Çiftlik Spor Kompleksi, Yunus Emre Parkı Spor Tesisleri, Eski İSU Şantiyesi yerine yapılan spor tesisleri ve diğer muhtelif yerlerdeki semt spor sahaları



ARAÇ TIPLERİ	ADET
KAMYONET	48
KAMYONET	56
OTOBÜS	10
MİNİBÜS	9
BİNEK ARACI	9
TIR	1
PİCK-UP	1
CENAZE ARACI	1
TANKER	1
RÖMORK	2
MİDİBÜS-MİNİVAN	6
MOTOSİKLET	2
ARAZÖZ	1
YOL SÜPÜRME-YIKAMA ARACI	2
TOPLAM	149

İŞ MAKİNELERİ	ADET
TRAKTÖR	8
KEPÇE	18
EKSKAVATÖR	1
GREYDER	5
SİLİNDİR	3
ASFALT MAKİNELERİ	1
YÜKLEYİCİLER	2
TOPLAM	38

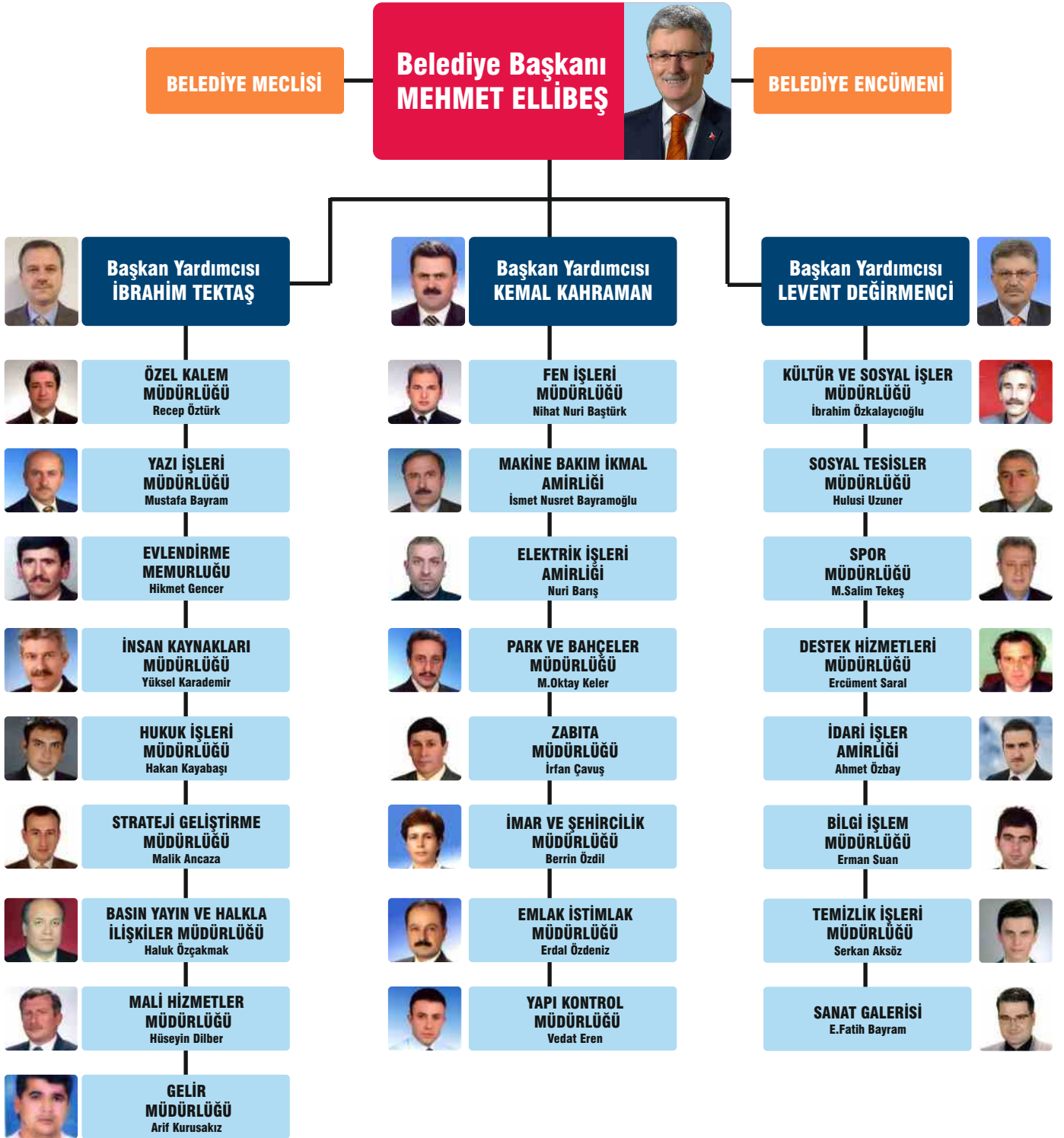
BİLGİSAYAR DONANIMI	ADET
BİLGİSAYAR	363
THİNCLİENT	12
YAZICI	133
SUNUCU	17
SWITCH	32
EKRAN	206
FİREWALL CİHAZLARI	2
GÜVENLİK CİHAZI	4
İLETİŞİM AĞ CİHAZLARI	27
MODEMLER	18
TOPLAM	814



ARACIN KULLANILDIĞI BİRİM	ARAÇ	İŞ MAKİNESİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	58	34
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6	
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	7	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	51	3
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18	1
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	6	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	
TOPLAM	149	38



Gölcük Belediyesi Organizasyon Şeması



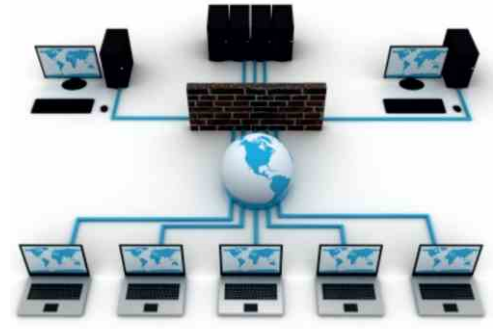
3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin internet, belediye bilgi sistemi ve bilişim altyapısı hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Emlak vergisi, çevre temizlik, ilan reklam, tahakkuk tahsilât, bütçe muhasebe, encümen kararları, meclis kararları, analitik bütçe, tahakkuk esaslı muhasebe, dava ve icra takip sistemi, crm sistemi, evlendirme takip programı, imar ruhsat takip, evrak takip sistemi, randevu ve adres takip, pazar yerleri tezgah takip, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, ihale takip, karar destek raporları, satın alma programı, bilgi edinme, sorun izleme, memur maaş ve özlük, işçi maaş ve özlük programları. Bu programlar ortak sicil mantığı ile ortak veritabanı üzerinden çalışmaktadır.

AKOS (Akıllı Kent Otomasyon Sistemi)

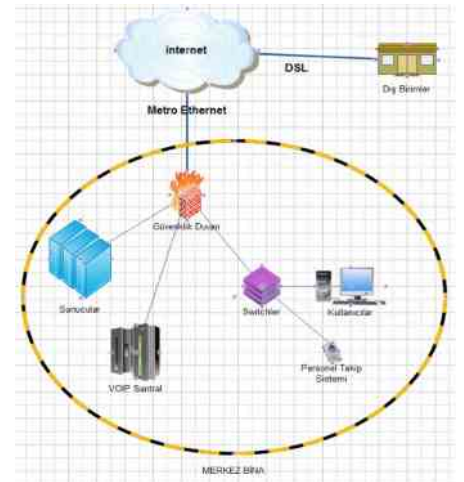
Türkiye'nin en gelişmiş modern kent bilgi sistemi yazılımlarını içerisinde bulunduran AKOS (Akıllı Kent Otomasyon Sistemi) ile kent ve kentliye ait bilgileri belirli yöntem ve standartlar dahilinde toplanması, güvenli bir veri tabanına titizlikle aktarılması, veriler arasındaki ilişkilerin belediye süreç ve ihtiyaçlarına paralel olarak belirlenmesi, yönetilmesi ve doğru analizlerinin yapılarak belediye ve kamu kuruluşlarının tüm ekonomik, sosyal, kültürel ve idari hizmetlerini en iyi şekilde vatandaşlara sunulmasını sağlamak amaçlanmaktadır. Bu amaçla Gelir Müdürlüğü bünyesinde 2016 yılından itibaren "Taşınmaz Sicil Servisi" oluşturulmuş, hizmet vermeye devam etmektedir.



Bilgi İşlem Alt Yapısı

Belediyemizde:
Toplam 363 adet bilgisayar, 17 sunucu, 1 voip santral, 32 switch, 2 güvenlik duvarı bulunmaktadır. Dış Birimlerimiz VPN ile merkezimize bağlıdır.

Dış birimlerimizle telefon görüşmelerimiz VOIP teknoloji ile ücretsiz yapılmaktadır.



4 İnsan Kaynakları

5393 sayılı Belediye Kanunun 49. Maddesi ve 27.11.2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “ Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin yönetmelik” çerçevesinde Belediyemiz C.11 (250.000-299.000) Büyükşehir İlçe Belediyeleri grubunda yer almıştır. Bu yönetmelik gereği memur norm kadroları toplamı 309, sürekli işçi norm kadroları toplamı 155'dir.

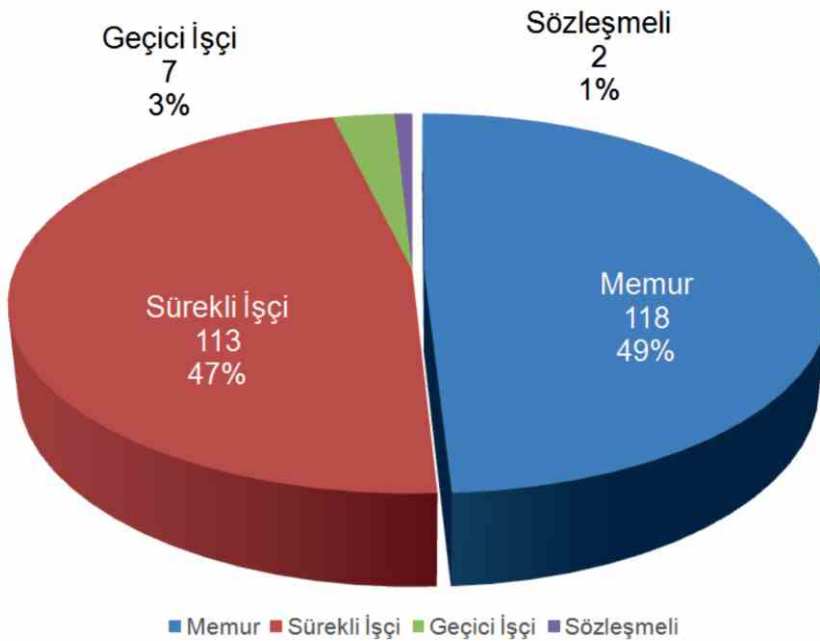


Anılan yönetmelik çerçevesinde Belediye Meclisince oluşturulan norm kadrolarda 31.12.2018 tarihi itibarı ile 118 memur, 2 sözleşmeli, 113 sürekli işçi ve 7 geçici işçi olmak üzere toplam personel sayısı 240'dır.

Personel Dağılım Tablosu

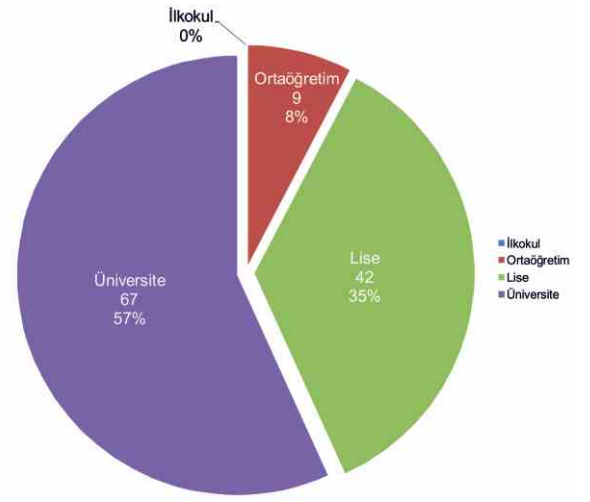
UNVAN	NORM KADRO SAYISI (DOLU-BOŞ)	NORM KADRO DOLU	NORM KADRO BOŞ	NORM KADROYA ATAMASI YAPILAMAYAN KADROLAR (DONDURULMUŞ)	MEVCUT
MEMUR	309	108	191	10	118
SÜREKLİ İŞÇİ	155	113	42	0	113
GEÇİCİ İŞÇİ	0	0	0	7	7
SÖZLEŞMELİ	0	2	0	0	2

Personel Dağılım Grafiği



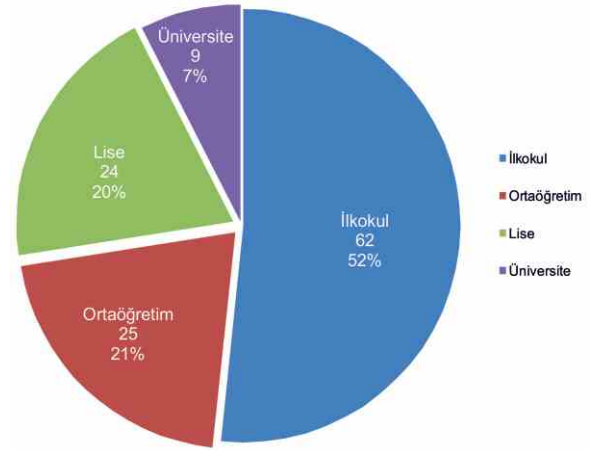
Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumları

Eğitim Durumu	Memur	Sözleşmeli Per.
İlkokul	0	0
Ortaöğretim	9	0
Lise	42	0
Üniversite	67	2
Toplam	118	2



İşçi Personelin Eğitim Durumları

Eğitim Durumu	İşçi Personel
İlkokul	62
Ortaöğretim	25
Lise	24
Üniversite	9
Toplam	120



İşçi Personel Durum Çizelgesi

MÜDÜRLÜK	SÜREKLİ İŞÇİ NORM		GEÇİCİ İŞÇİ	MEVCUT SÜREKLİ VE GEÇİCİ İŞÇİ SAYISI
	DOLU	BOŞ		
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	50	12	0	50
PARK VE BAHÇELER MD.	28	15	0	28
FEN İŞLERİ MD.	35	15	7	42
TOPLAM	113	42	7	120

İnsan Kaynakları Durumu

BİRİMLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	DİĞER	TOPLAM
Başkan Yardımcıları	2			1	3
Özel Kalem Müdürlüğü	1	8			9
Dış İlişkiler Müdürlüğü	0	0			0
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	2			5
İmar Müdürlüğü	10	2			12
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2		1		3
Yapı Kontrol Müdürlüğü	6	4	1		11
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	2			4
İnsan Kaynakları ve Eğt.Md.	4	2			6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3				3
Destek Hizmetleri Md.	3	2			5
Bilgi İşlem Md.	1				1
Kültür ve Sosyal İşl.Md.	4	6			10
Temizlik İşleri Md.	1	14			15
Fen İşleri Md.	6	26			32
Park ve Bahçeler Md.	4	8			12
Sosyal Tesisler Md	1	4			5
Basın Yayın ve Halk.İşl.Md.	3	1			4
İdari İşler Amirliği		8			8
Zabıta Müdürlüğü	31	2			33
Evlendirme Memurluğu	4				4
Gelir Müdürlüğü	20	2			22
Mezarlık İşleri Amirliği		7			7
Makine Bakım İkmal Amirliği	2	14			16
Spor İşleri Birimi	2	3			5
Strateji Geliştirme Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2				2
Elektrik İşleri Amirliği	1	3			4
TOPLAM	118	120	2	1	241

Kültür Sanat ve Spor Hizmetleri

Bölge parkları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak.

Sosyal ve kültürel, ekonomik hizmetleri yürütmek, geliştirmek amacı ile meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

Nikah, düğün, toplantı vb. Etkinliklerin yapılabilmesi için mevcut kaynaklarla gerekli tahsisin yapılması. Her türlü sportif faaliyetlerin düzenlenebilmesi için salon ve saha tahsisi yapmak.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, Gölcük Belediyesi sınırları içinde 1/1.000 ile 1/5.000 arasındaki her ölçekte imar plânını yapmak, yaptırmak ve Büyükşehir Belediyesine onaya sunmak;

Kanunlarla belediyelere verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak,

Belediye, kentin gelişimine uygun olarak konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini hazırlamak

Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek, yıkmak, konut amacı dışında da kamulaştırmalar yapmak ve belediye taşınmazlarını satmak, kiraya vermek gibi hizmetler verilir.

Üst Yapı Hizmetleri

Belediyemiz yetki alanındaki cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek

Ulaşım Hizmetleri

Ulaşımın gerektirdiği her türlü ulaşım yapısının (yol, köprü, kavşak, alt/üst geçit vb.) projelerini hazırlamak Büyükşehir Belediyesi'ne sunmak.

Zabıta Hizmetleri

Belediye sınırları içerisinde sorumlu olduğu alanlarda halkın esenlik, huzur, sağlık ve düzeninin sağlanması, emniyet trafik birimlerine yardımcı olunması, belediye birimlerinin alt ve üst yapı çalışmalarında gerekli trafik tedbirlerinin alınması, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler alınması gibi hizmetleri sunmak, gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak ve ruhsatlandırmak. Sıhhi müesseseleri ruhsatlandırmak, kontrol ve denetlemek

Temizlik Hizmetleri

Katı atıkların kaynağından toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması, geri kazanımının sağlanması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin temizlenmesi. Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanları belirlemek, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanlarını belirlemek. Bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gerekli tedbirleri almak.

Cenaze Hizmetleri

Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. Cenaze evlerine yemek hizmeti vermek.

E- Belediyecilik Hizmetleri

Belediyemizce yapılan hizmetleri, en kolay bir şekilde ve vatandaş memnuniyetini esas alarak sunmak için teknolojiyen en üst düzeyde faydalanmak esastır. Bu hizmetler çerçevesinde E-belediyecilik ve Web hizmetlerini sunmak.

Sosyal Yardım Hizmetleri

- { İhtiyaç sahiplerine; giyecek, yiyecek ve yakacak yardımı yapmak.
- { Öğrencilere; giyecek, ayakkabı, kırtasiye ve okul gereçleri yardımı yapmak.
- { İstanbul ve Bursa`da okuyan üniversite öğrencilerine ücretsiz ulaşım imkanı sağlamak.
- { Yeni doğan bebekler için bebek bakım seti hediye etmek.
- { Şehrimizde bulunan tüm amatör spor kulüplerine malzeme desteğinde bulunmak.
- { Yangın, sel vb. felakete maruz kalanlara aynı yardım desteğinde bulunmak.

T.C. MALİYE BAKANLIĞI Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün 04/02/2009 tarihli, B.07.0.BMK.0.24-150/4005-1205 sayılı ve “ Kamu İç Kontrol Standartları” konulu yazıları doğrultusunda; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu malî yönetim sistemimiz uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrasında, Maliye Bakanlığı tarafından malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin belirleneceği, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı ayrıca, sistemlerin koordinasyonunun sağlanacağı ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verileceği hüküm altına alınmıştır.

Öte yandan, 31.12.2005 tarihli ve 26040 (Üçüncü mükerrer) sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 5 inci maddesinde, iç kontrol standartlarının, merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenip yayımlanacağı, kamu idarelerinin, mali ve malî olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlü bulunduğu, ayrıca Kanuna ve iç kontrol standartlarına aykırı olmamak koşuluyla, idarelerce görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar belirlenebileceği belirtilmiştir.

Söz konusu düzenlemeler doğrultusunda; Adı geçen Bakanlık tarafından hazırlanan ve 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “ Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği” ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) genel şart belirlenmiş bulunmaktadır. Kamu İç Kontrol Standartları uluslararası standartlar ve iyi uygulama örnekleri çerçevesinde, iç kontrolün; kontrol ortamı, risk değerlendirme, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri esas alınarak, tüm kamu idarelerinde uygulanabilir düzeyde olmasını sağlamak üzere genel nitelikte belirlenmiştir. Tebliğde, kamu idarelerinin gerek görmeleri halinde, İdare Ayrıntılı İç Kontrol Standartları da belirleyebilecekleri öngörülmüştür. Buna göre, iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması amacıyla Belediyemizde “ Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı” hazırlanmıştır.

Belediyemizde “Kamu İç Kontrol Standartları” ile ilgili yapılan düzenlemeler ise, şu şekilde sıralanabilir.

KONTROL ORTAMI STANDARTLAR

Etik Değerler ve Dürüstlük

Belediye Başkanı ve belediyemiz çalışanları etik değerlere riayet etmekte olup; çalışmalarını etik kurallar ve dürüstlük, saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde yürütmektedir.

Bu ilkeleri sağlamak amacı ile stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu hazırlanarak kamuoyuna açıklanmaktadır.

Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler

Belediyemizin Misyonu, organizasyon yapısındaki tüm müdürlüklerin ve alt birimlerde çalışan personellerin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Bu görev tanımları tüm müdürlüklerin hazırladıkları birim faaliyet raporlarında ayrıca yer almaktadır.

Personelin yeterliliği ve performansı

Davranış İlkeleri ve Kurumsal Aidiyet, Afetlere Hazırlık, İş Sağlığı ve İş Güvenliği, Etkili İletişim, Öfke Kontrolü konularında yöneticilere ve çalışanlara eğitim verilmiştir. Her yıl bu tür eğitimlere devam edilmektedir.

Yetki Devri

Belediyemizde yetki devri kanun ve yönetmelikler doğrultusunda ve yetki devri yönergesine göre yapılmaktadır.

RİSK DEĞERLENDİRME STANDARTLARI

Planlama ve Programlama

Belediyemizin misyon ve vizyonu ile 2007-2011, 2010-2014 ve 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan'da yer alan amaçlara ilişkin ölçülebilir, ulaşılabilir ve süreli performans göstergeleri, faaliyet ve projeler belirlenerek Performans Programı ve yine stratejik planla bütünleşik Faaliyet Raporları hazırlanmıştır.

Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi

Belediyemiz, sistemli bir şekilde analizler yaparak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek iç ve dış riskleri tanımlayarak değerlendirmeler yapmakta ve alınacak önlemleri belirlemektedir.

KONTROL FAALİYETLERİ STANDARTLARI

Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri

Belediyemiz, hedeflerine ulaşmayı amaçlayan ve riskleri karşılamaya uygun kontrol strateji ve yöntemlerini belirlemiştir. Faaliyet alanları ve riskler ile ilgili yöntemler her birim tarafından oluşturulmuştur.

Prosedürlerin Belirlenmesi ve Belgelendirilmesi

Belediyemiz faaliyetleri ile mali karar ve işlemleri için gerekli yazılı prosedürleri ve bu alanlara ilişkin düzenlemeler hazırlanarak, güncellemeler yapılarak ilgili personelin erişimine sunulmaktadır.

Görev Ayrılığı İlkesi

Birimlerin harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi, kontrol yetkilileri ve muhasebe yetkilileri belirlenmiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında uygulamalar yapılmaktadır.

Hiyerarşik Kontroller

Tüm iş ve işlemler örgüt yapısına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetlerin Sürekliliği

Faaliyetlerin sürekliliği esastır. Personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlarda faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak amacı ile iş ve işlemleri yerine getirecek personeller belirlenmiştir.

Bilgi Sistemleri Kontrolleri

Bilgi sistemlerinin güvenilirliği ve sürekliliği, otomasyondaki programları kullanacak personelin yetkilendirilmesi ve programa yönelik kullanıcı eğitimi, Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

BİLGİ VE İLETİŞİM STANDARTLARI

Bilgi ve İletişim

Belediyemizde, yatay ve dikey iç iletişim ile dış iletişimi kapsayan etkili ve sürekli bir bilgi ve iletişim sistemi mevcuttur. Yöneticiler ve personel, görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli ve yeterli bilgiye zamanında ulaşabilmektedirler.

Raporlama

Belediyemiz (2007-2011) (2010-2014) (2015-2019) Stratejik planı, Performans Programları ve Faaliyet Raporları hazırlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Kayıt ve Dosyalama

2005/7 sayılı Başbakanlık Genelgesine uygun olarak dosyalama ve kodlama işlemleri yapılarak kayıt altına alınmakta ve dosyalanmaktadır.

Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi

Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirim işlemleri mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır.

İZLEME STANDARTLARI

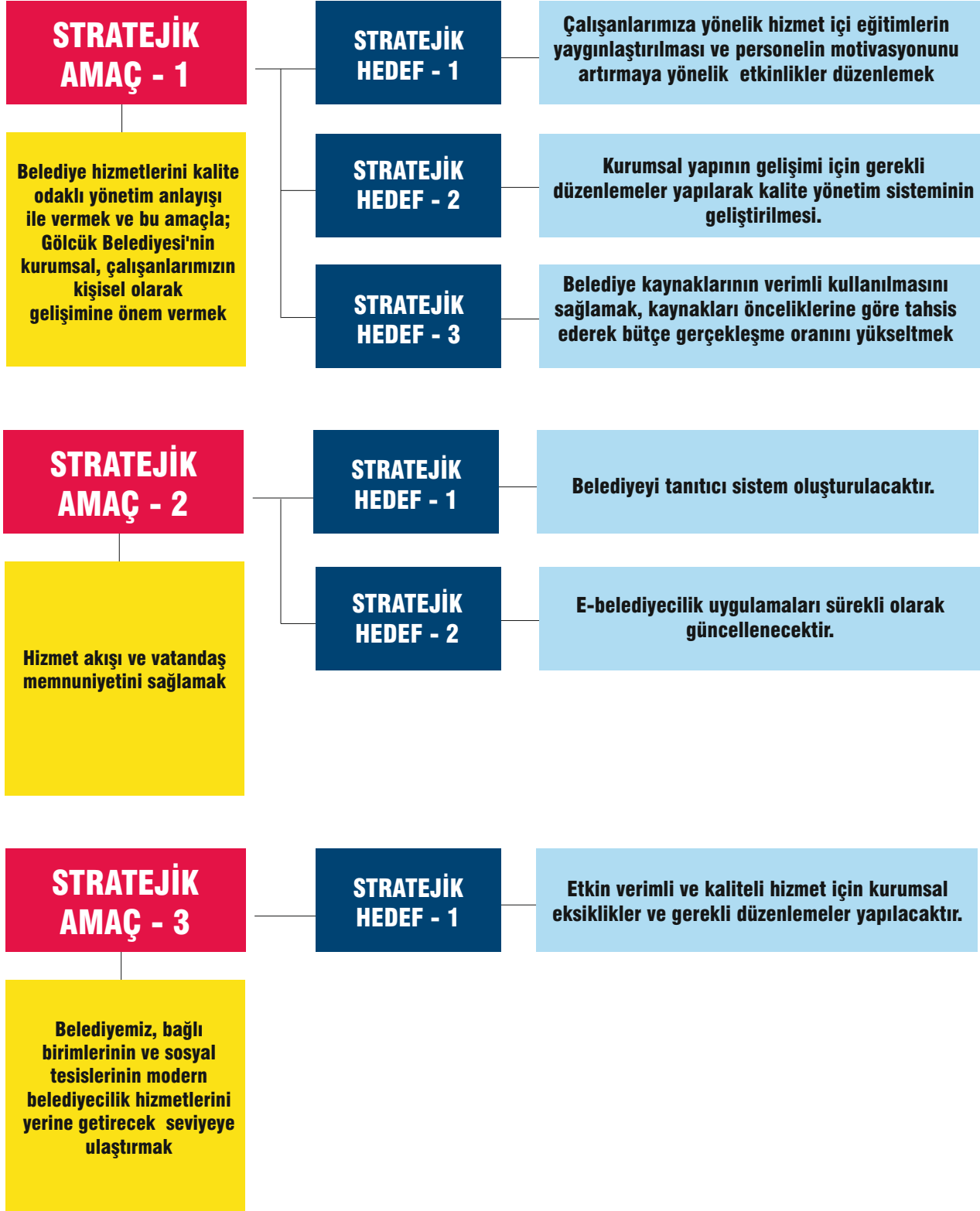
İç kontrolün değerlendirilmesi

İç kontrolün değerlendirilmesinde görevli olan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından, bir üst yönetici yardımcısı başkanlığında tüm harcama yetkililerinin katılımı sağlanarak değerlendirmeler yapılmaktadır.

İç denetim

İç denetim, İç Kontrol Çalışma Grubu tarafından hazırlanan programlar çerçevesinde yürütülmektedir. Birimlerin faaliyet raporları iç kontrol çalışma grubu tarafından izlenmektedir.

A İdarenin Amaç ve Hedefleri

KURUMSAL

KENTSEL

STRATEJİK AMAÇ - 1

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.

STRATEJİK HEDEF - 1

Modern şehircilik anlayışı ile imar planları doğrultusunda , gerekli düzenlemeleri yapmak

STRATEJİK HEDEF - 2

Kentin estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak

STRATEJİK HEDEF - 3

Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak Gölcük'ün yeniden yapılandırılmasını sağlamak üzere kentsel dönüşüm projeleri

STRATEJİK AMAÇ - 2

Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak

STRATEJİK HEDEF - 1

Yazlıktan Ulaşlı'ya kadar muhtelif yerlerde kent meydanı, kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının artırılması

STRATEJİK HEDEF - 2

Mesire alanlarının ve kent ormanlarının düzenlenmesi bakımı ve yeni alanlar oluşturulması.

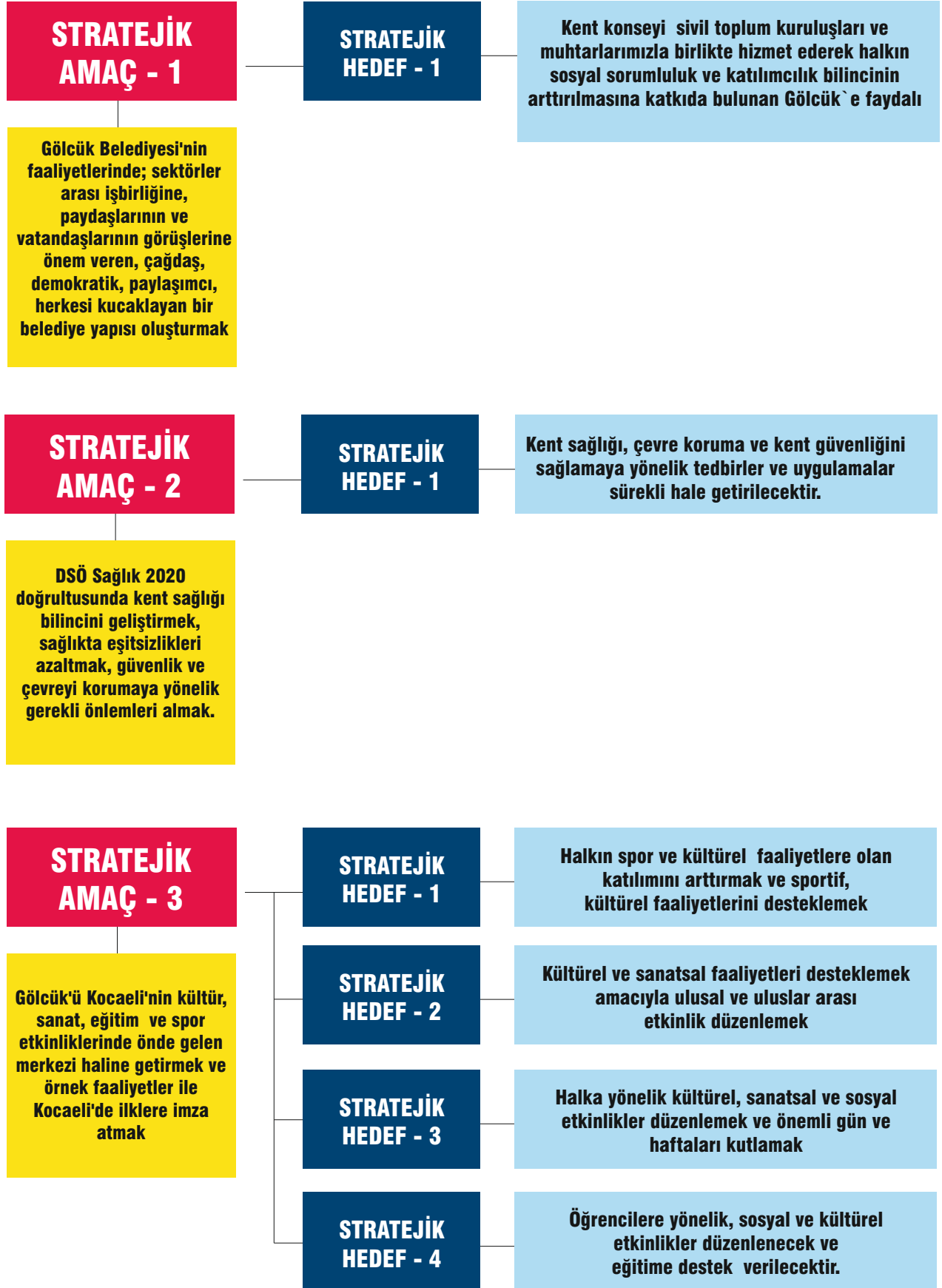
STRATEJİK AMAÇ - 3

Kentsel ulaşım kolaylığını sağlayıcı hizmetleri yerine getirmek

STRATEJİK HEDEF - 1

Şehiriçi araç trafiğini rahatlatmak amacıyla köprüler, köprülü kavşaklar, alt ve üst geçitler ile kapalı ve açık otoparklar yapılacaktır.

TOPLUMSAL



STRATEJİK AMAÇ - 4

Sosyal ve sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.

STRATEJİK HEDEF - 1

Sosyal ve sağlık hizmetleri kapsamında emekliler , kimsesizler, kadınlar ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetler her yıl geliştirilecektir.

STRATEJİK HEDEF - 2

İhtiyaç sahiplerine yönelik sosyal destek programları uygulamak

EKONOMİK

STRATEJİK AMAÇ - 1

Sanayinin önceden belirlenmiş alanlarda faaliyet göstermesi ve ekonomiyi canlandırıcı istihdamı artırıcı projelerin desteklenmesi

STRATEJİK HEDEF - 1

Ticari hareketliliği arttırıcı projeler yapılacaktır.

STRATEJİK AMAÇ - 2

Gölcük ilçesi sınırlarındaki tüm turizm alanları planlanarak, bu alanların doğal güzelliklerini tarihsel ve kültürel yapılarını koruyucu projeler desteklenecektir.

STRATEJİK HEDEF - 1

Turizmi canlandırıcı mekanlar oluşturulacaktır.

10. kalkınma planı 06.07.2013 tarih ve mükerrer 28699 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Kalkınma planı “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum, Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme, Yaşanabilir Mekânlar Sürdürülebilir Çevre ve Kalkınma İçin Uluslar Arası İşbirliği şeklinde dört ana başlıktan oluşmaktadır. Bu başlıklar altında da 2014- 2018 yılları için uygulanması öngörülen makroekonomik, sektörel ve bölgesel amaç, hedef ve politikalara yer verilmiştir

Planın 12. Paragrafında “Onuncu kalkınma planının etkin uygulanması amacıyla orta vadeli programlar yıllık programlar kurumsal stratejik planlar bölgesel gelişme ve sektör stratejileri , kalkınma planı esas alınarak hazırlanacaktır. Kamu kuruluşları politikalarını, yatırımlarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini bu çerçevede tespit edeceklerdir.” ifadesi yer almaktadır. Buna bağlı olarak temel politika ve önceliklerimiz bu hedefler doğrultusunda hareket etmek olacaktır. Ana başlıklar halinde temel politika ve önceliklerimize uyumlu hedefler şunlardır;

588. Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.

589. Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

592. Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma süresinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.

593. Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.

596. Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

770. Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.

888. Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.

976. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

978. Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

979. İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.

980. İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.

981. Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standartlarını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.

982. Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.

983. Kent içi ulaşımda kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kent içi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.

984. Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.

985. Kent içi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek; bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin; tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.

987. Kent içi ulaşımda trafik yönetimi ve toplu taşıma hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı ulaşım sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır.

988. Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir

998. Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeten ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

999. Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır

1000. Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılabilecektir.

1003. Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.

1004. Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılabilecektir

1031. Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.



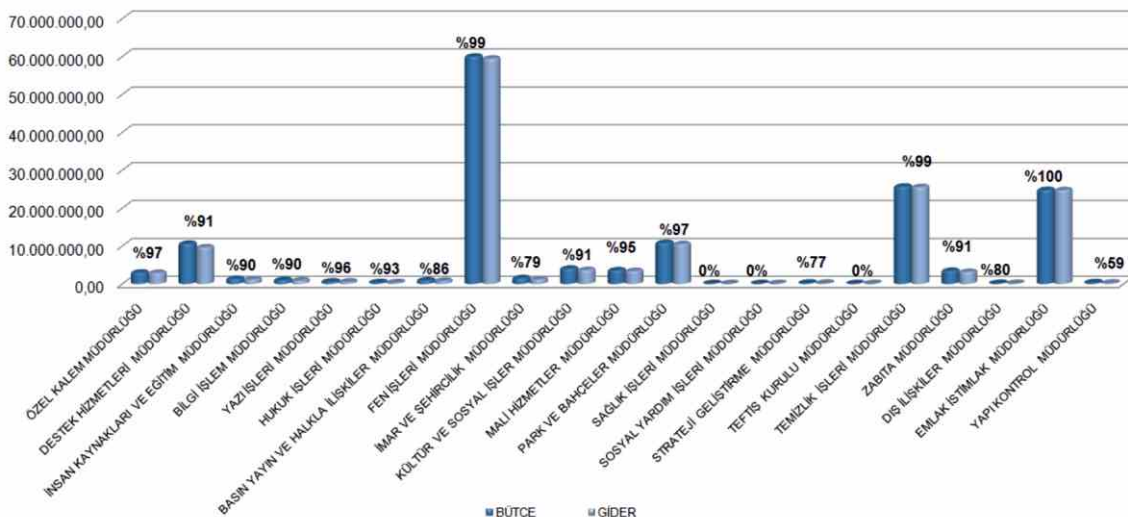
Mali Bilgiler

1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Mali Yılı Bütçe Giderlerin Kurumsal Sınıflandırması Tablosu

KURUMSAL	AÇIKLAMA	2018 BÜTÇE	2018 NET ÖDENEK	2018 BÜTÇE GİDERİ	%
I	II	III	IV		
46 41 7 02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.516.700,00	3.005.450,00	2.926.006,16	97%
46 41 7 04	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.681.000,00	10.598.000,00	9.661.404,56	91%
46 41 7 05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.481.500,00	1.341.500,00	1.212.663,95	90%
46 41 7 10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	988.000,00	1.038.000,00	935.671,55	90%
46 41 7 18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	426.850,00	609.300,00	587.341,34	96%
46 41 7 24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	342.100,00	392.100,00	362.970,46	93%
41 41 7 25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	834.600,00	940.600,00	807.846,87	86%
46 41 7 30	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	60.954.550,00	60.005.550,00	59.471.415,39	99%
46 41 7 31	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.299.600,00	1.546.600,00	1.222.445,64	79%
46 41 7 32	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.438.550,00	4.037.550,00	3.682.954,93	91%
46 41 7 33	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.491.100,00	3.606.100,00	3.409.723,54	95%
46 41 7 34	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	8.827.500,00	10.817.500,00	10.516.278,58	97%
46 41 7 35	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.950,00	5.950,00	0,00	0%
46 41 7 36	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.950,00	5.950,00	0,00	0%
46 41 7 37	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	227.100,00	227.100,00	174.261,23	77%
46 41 7 38	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	5.950,00	5.950,00	0,00	0%
46 41 7 39	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.818.000,00	25.694.000,00	25.560.334,07	99%
46 41 7 40	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3.325.000,00	3.475.300,00	3.175.832,08	91%
46 41 7 41	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	95.000,00	95.000,00	75.774,39	80%
46 41 7 42	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	7.549.500,00	24.802.000,00	24.753.393,30	100%
46 41 7 43	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	385.500,00	385.500,00	227.812,73	59%
	GENEL TOPLAM	132.700.000,00	152.635.000,00	148.764.130,77	97%

2018 Mali Yılı Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Bütçe Giderleri Dağılımı



1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Mali Yılı Fonksiyonel I. Düzey Gerçekleşen Bütçe Gideri Dağılımı

Genel Kamu Hizmetleri Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Özel Kalem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik İşler ve Hizmetler Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Fen İşleri Müdürlüğü

Çevre Koruma Hizmetleri Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Temizlik İşleri Müdürlüğü

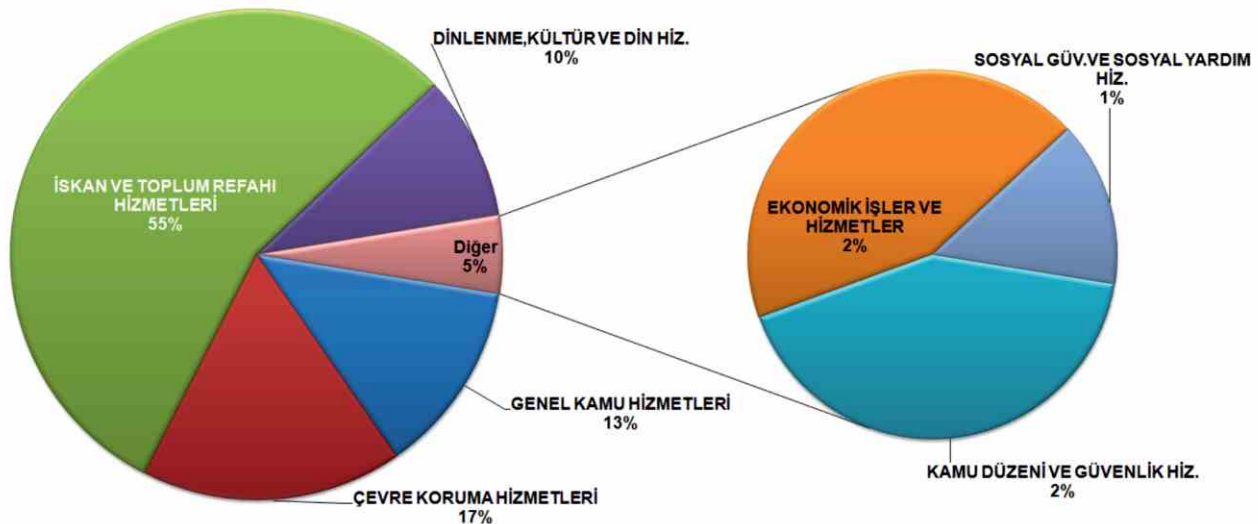
İskan ve Toplum Refahı Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri Fonksiyonunu kullanan Müdürlükler; Özel Kalem Müdürlüğü

FONKSİYONEL KOD	AÇIKLAMA	2018 BÜTÇE GİDERİ
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	19.061.928,56
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	3.175.832,08
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	3.311.181,53
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	25.560.334,07
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	82.363.885,53
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	0,00
8	DİNLENME,KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	14.199.233,51
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZM.	1.091.735,49
	GENEL TOPLAM	148.764.130,77

2018 Mali Yılı Fonksiyonel I. Düzey Gerçekleşen Bütçe Gideri Dağılımı

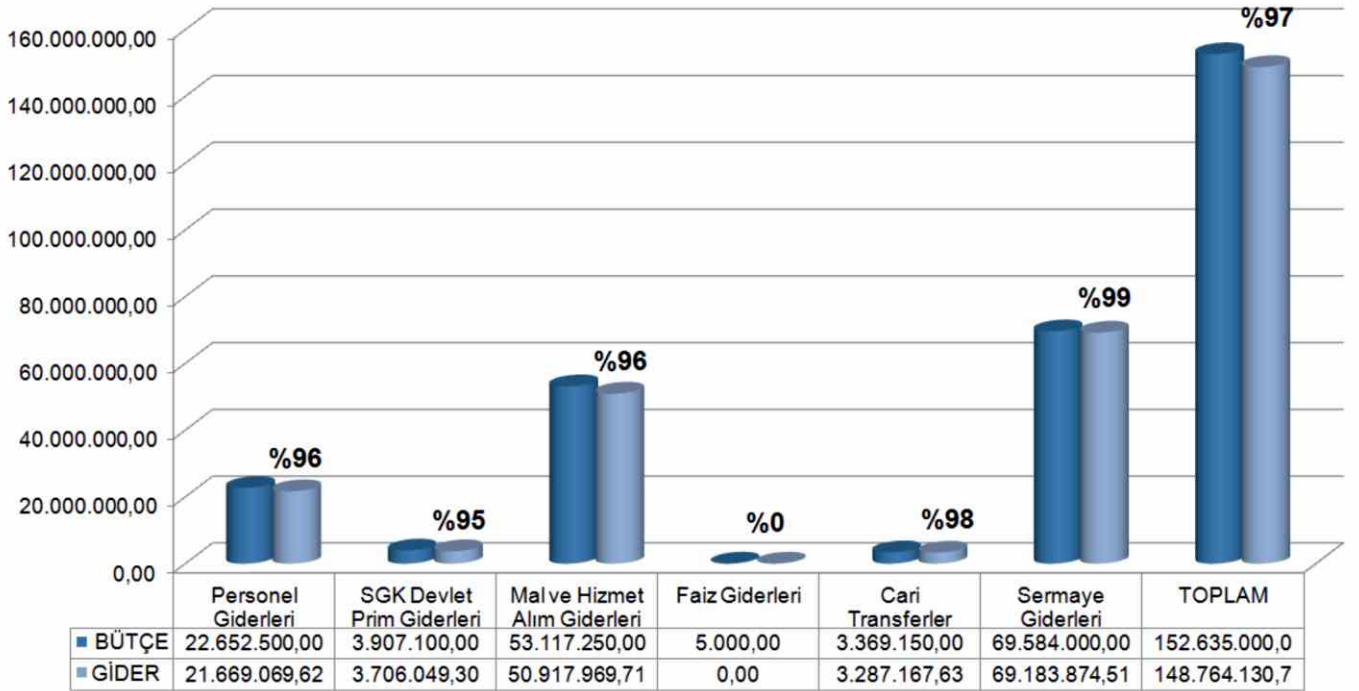


1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Mali Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Bütçe İle Tahmin Edilen ve Gerçekleşen Bütçe Giderleri Tablosu

EKONOMİK I.DÜZEY	GİDER ÇEŞİDİ	2018 BÜTÇE	2018 NET BÜTÇE	2018 BÜTÇE GİDERİ	GERÇEKLEŞME ORANI %
01	Personel Gideri	21.340.000,00	22.652.500,00	21.669.069,62	96%
02	SGK Devlet Prim Gideri	4.120.000,00	3.907.100,00	3.706.049,30	95%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.590.000,00	53.117.250,00	50.917.969,71	96%
04	Faiz Giderleri	10.000,00	5.000,00	0,00	0%
05	Cari Transferler	3.085.000,00	3.369.150,00	3.287.167,63	98%
06	Sermaye Giderleri	54.670.000,00	69.584.000,00	69.183.874,51	99%
09	Yedek Ödenek	7.885.000,00	0,00	0,00	0%
	GENEL TOPLAM	132.700.000,00	152.635.000,00	148.764.130,77	97%

2018 Mali Yılı Ekonomik I.Düzyer Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranları

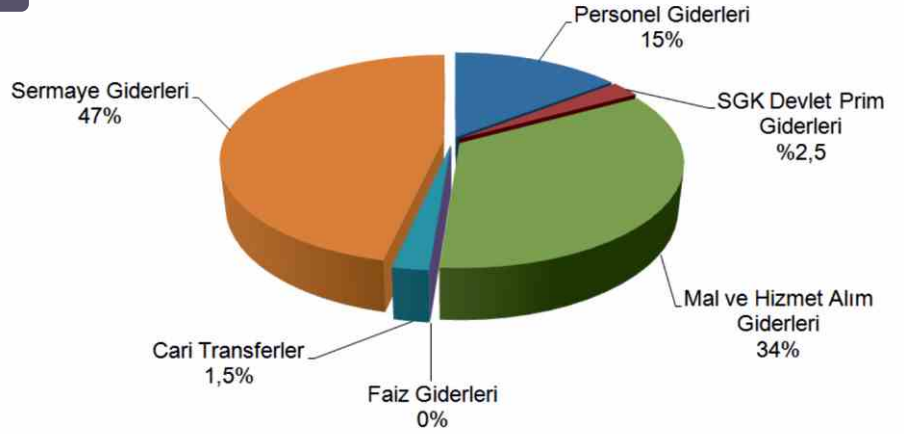


2018 Mali Yılı Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranı **%97**'dir.

1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Mali Yılı Gider Bütçe Gerçekleşmesinin Türlerine Göre Dağılımı

**HARCAMA TUTARI :
148.764.130,77 TL.**



Personel Giderleri; Memur, İşçi, Sözleşmeli ve Diğer Personele ait Maaş, Sosyal haklar ve Kıdem Tazminatları

SGK Devlet Prim Giderleri; Memur, İşçi, Sözleşmeli ve Diğer Personele ait Sosyal Güvenlik Devlet Prim Giderleri

Mal ve Hizmet Alım Giderleri; Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alım Giderleri; Kırtasiye ve Büro Malzemesi alımları, Su ve Temizlik Malzemesi alımları, Enerji Alımları (Yakacak, Akaryakıt, Elektrik Alımlar), Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları, Giyim ve Kuşam Alımları (Giyecek Alımları, Spor Malzemesi Alımları, Tören, Bando Malzemeleri Alımları) Yolluklar; Yurtiçi ve Yurtdışı Geçici Görev Yollukları

Görev Giderleri; Yasal Giderler (Mahkeme harç ve Giderleri, Kusursuz Tazminatlar), Ödenecek Vergi, resim, harç vb giderler, Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri

Hizmet Alımları; Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler, Haberleşme Giderleri, Taşıma Giderleri, Tarifeye Bağlı Ödemeler (İlan ve Sigorta Giderleri), Kiralar, Diğer Hizmet Alımları

Temsil ve Tanıtma Giderleri; Temsil Giderleri, Tanıtma Giderleri

Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri; Menkul Mal Alım Giderleri, Gayrimaddi Hak Alımları (Bilgisayar Yazılımı vb), Bakım ve Onarım Giderleri,

Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri; Hizmet Binası, Sosyal Tesis, Yol, Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri

Tedavi ve Cenaze Giderleri; Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri, Kamu Personeli İlaç Giderleri

Faiz Giderleri;

Faiz Giderleri; Diğer İç Borç Faiz Giderleri

Cari Transferler;

Görev Zararları; Sosyal Güvenlik Kurumlarına (Emekli Sandığı Ek Karşılık, Emekli İkramiyeleri), Fonlara (Sosyal Yard. Fonu)

Hazine Yardımları; Giderlere Katılma Payı (Belediyeler Birliklerine Katılma Payları)

Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Yardımlar; Dernek, Birlik, Kurum; Kuruluş, Sandık vb Kuruluşlara Yapılan Yardımlar, Kamu İşveren Sendikalarına Yapılan Ödemeler

Hane Halkına Yapılan Transferler; Eğitim Amaçlı Transferler, Yiyecek Amaçlı Transferler, Sosyal Amaçlı Transferler (4109 sy.kn Muhtaç Asker Ailelerine Yardım),

Yurt Dışına Yapılan Transferler; Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri Gelirlerden Ayrılan Paylar; Büyükşehir Belediyesine Ayrılan Paylar, İller Bankası Ortaklık Payı, Kalkınma Ajanslarına Ay. Paylar

Sermaye Giderleri;

Mamul Mal Alımları; Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımı, Büro ve İşyeri Makine Techizat Alımları, Taşıt Alımları

Gayrimaddi Hak Alımları; Bilgisayar Yazılımı Alımları, Harita Plan ve Proje alımları, Gayrimenkul alımları ve

Kamulaştırması; Bina, Arsa, Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri **Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri;** Müşavir firma ve Kişilere Ödemeler, Malzeme Gid, Müteahhitlik Gid, Diğer Giderler

Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri; Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler, Malzeme Giderleri

Sermaye Transferleri

Yurtiçi Sermaye Transferleri; Mahalli İdarelere Sermaye Transferi

Yedek Ödenekler; Yedek Ödenekler

2018 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK (II. DÜZEY) SINIFLANDIRMASI CETVELİ

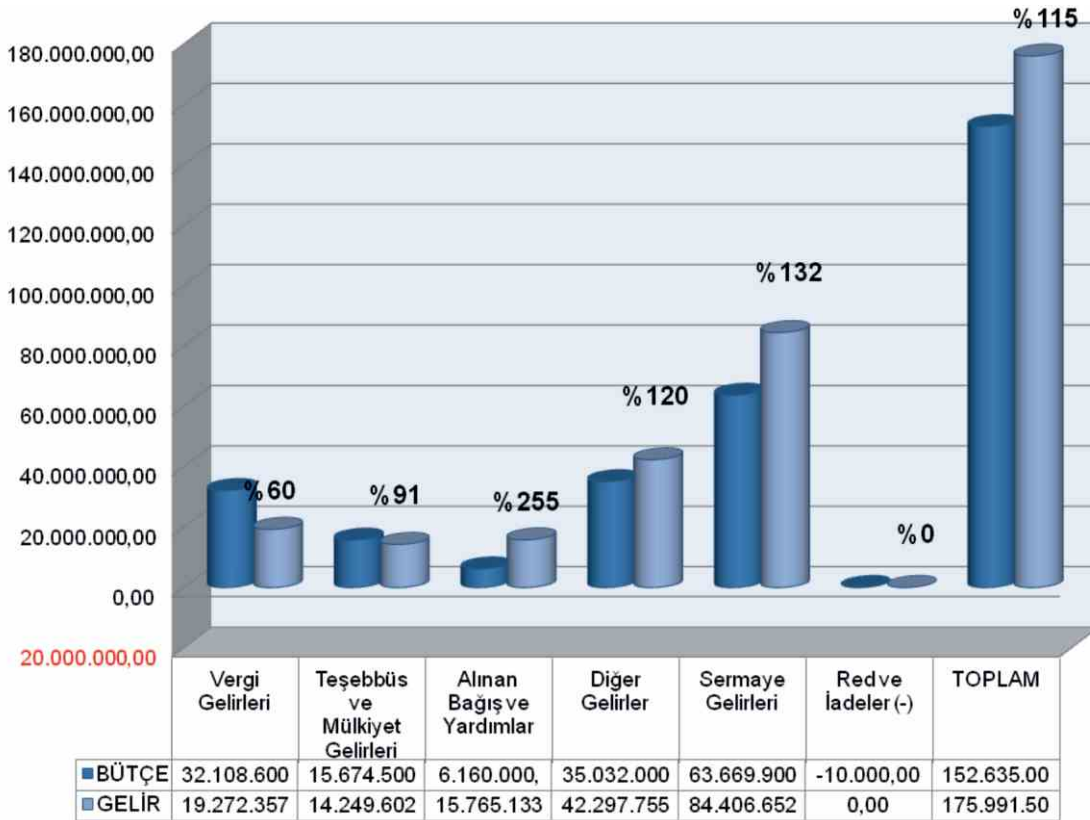
EKONOMİK		AÇIKLAMA	2018 BÜTÇE	2018 NET BÜTÇE	2018 BÜTÇE GİDERİ
I	II				
01		PERSONEL GİDERLERİ	21.340.000,00	22.652.500,00	21.669.069,62
01	1	MEMURLAR	8.239.000,00	8.453.500,00	7.737.739,56
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	70.000,00	85.000,00	83.423,87
01	3	İŞÇİLER	12.641.000,00	13.698.000,00	13.432.739,95
01	5	DİĞER PERSONEL	390.000,00	416.000,00	415.166,24
02		SGK DEVLET PRİM GİDERLERİ	4.120.000,00	3.907.100,00	3.706.049,30
02	1	MEMURLAR	1.380.000,00	1.348.600,00	1.228.662,07
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	14.000,00	14.000,00	13.175,41
02	3	İŞÇİLER	2.526.000,00	2.544.500,00	2.464.211,82
02	4	GEÇİCİ PERSONEL	200.000,00	0,00	0,00
03		MAL VE HİZMET ALIMLARI	41.590.000,00	53.117.250,00	50.917.969,71
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	8.800.500,00	12.521.350,00	11.692.549,07
03	3	YOLLUKLAR	85.500,00	92.100,00	74.681,68
03	4	GÖREV GİDERLERİ	514.250,00	765.800,00	724.707,83
03	5	HİZMET ALIMLARI	24.032.250,00	23.748.950,00	23.059.757,44
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.389.500,00	2.018.250,00	1.815.739,66
03	7	MENKUL MAL, G.MADDİ HAK ALIM	4.327.000,00	8.160.800,00	7.810.425,81
03	8	G.MENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.441.000,00	5.810.000,00	5.740.108,22
04		FAİZ GİDERLERİ	10.000,00	5.000,00	0,00
04	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	10.000,00	5.000,00	0,00
05		CARİ TRANSFERLER	3.085.000,00	3.369.150,00	3.287.167,63
05	1	GÖREV ZARARLARI	170.000,00	15.000,00	0,00
05	2	HAZİNE YARDIMLARI	160.000,00	202.150,00	202.114,56
05	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	218.000,00	237.000,00	190.116,57
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	900.000,00	1.246.000,00	1.242.359,20
05	6	YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	123.000,00	0,00	0,00
05	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1.514.000,00	1.669.000,00	1.652.577,30
06		SERMAYE GİDERLERİ	54.670.000,00	69.584.000,00	69.183.874,51
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	370.000,00	4.507.000,00	4.443.626,76
06	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	0,00	0
06	3	G.MADDİ HAK ALIMLARI	700.000,00	625.500,00	625.230,00
06	4	G.MENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMA	6.520.000,00	23.670.000,00	23.633.709,46
06	5	G.MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERİ	46.730.000,00	40.781.500,00	40.481.308,29
06	7	G.MENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	350.000,00	0,00	0,00
07		SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00
07	1	YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00
09		YEDEK ÖDENEK	7.885.000,00	0,00	0,00
09	6	YEDEK ÖDENEK	7.885.000,00	0,00	0
		GENEL TOPLAM	132.700.000,00	152.635.000,00	148.764.130,77

1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 MALİ YILI EKONOMİK İ.DÜZEY BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN VE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU

EKONOMİK İ.DÜZEY	AÇIKLAMA	2018 BÜTÇE	2018 YILI GERÇEKLEŞEN
01	VERGİ GELİRLERİ	32.108.600,00	19.272.357,17
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	15.674.500,00	14.249.602,18
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIM İLE ÖZEL GELİRLER	6.160.000,00	15.765.133,25
05	DİĞER GELİRLER	35.032.000,00	42.297.755,17
06	SERMAYE GELİRLERİ	63.669.900,00	84.406.652,41
09	RED İADELER(-)	-10.000,00	0,00
	GENEL TOPLAM	152.635.000,00	175.991.500,18

2018 Mali Yılı Ekonomik İ. Düzey Gelir Bütçe Dağılımı



2018 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Gerçekleşme Oranı **%115**'dir.

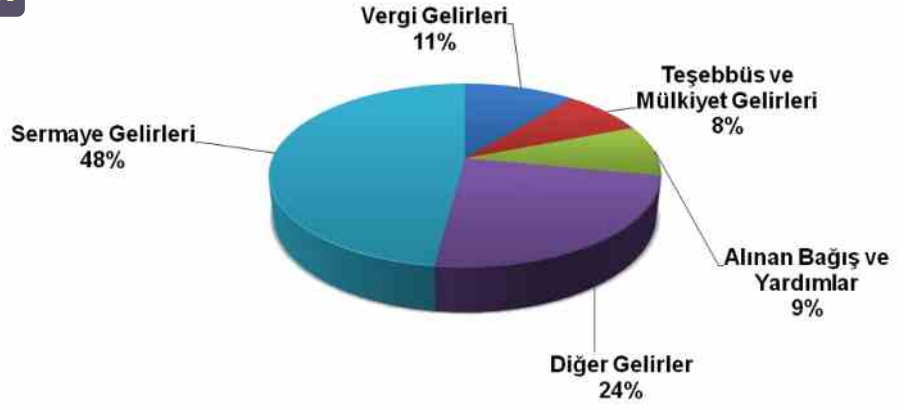
1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 MALİ YILI EKONOMİK II.DÜZEY BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN VE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU

EKONOMİK		AÇIKLAMA	2018 BÜTÇE	2018 YILI GERÇEKLEŞEN
I	II			
1		VERGİ GELİRLERİ	32.108.600,00	19.272.357,17
1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	17.906.000,00	13.748.825,66
1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.050.100,00	3.773.471,88
1	6	Harçlar	10.100.500,00	1.750.059,63
1	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	52.000,00	0
3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.674.500,00	14.249.602,18
3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	9.625.500,00	9.492.891,88
3	4	Kurumlar Hasılatı	20.000,00	188.750,00
3	6	Kira Gelirleri	4.529.000,00	3.813.342,30
3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.500.000,00	754.618,00
4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.160.000,00	15.765.133,25
4	1	Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar	40.000,00	
4	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil Kuruluşlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	10.000,00	
4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	20.000,00	2.368.343,81
4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardımlar	60.000,00	3.928,55
4	5	Proje Yardımları	6.030.000,00	13.392.860,89
5		Diğer Gelirler	35.032.000,00	42.297.755,17
5	1	Faiz Gelirleri	1.011.000,00	603.297,75
5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	31.116.000,00	39.172.167,23
5	3	Para Cezaları	2.202.000,00	1.396.954,58
5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	703.000,00	1.125.335,61
6		Sermaye Gelirleri	63.669.900,00	84.406.652,41
6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	63.624.900,00	84.406.652,41
6	2	Taşınır Satış Gelirleri	45.000,00	0
9		Red ve İadeler (-)	-10.000,00	0,00
9	1	Vergi Gelirleri	-3.500,00	0
9	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	-3.500,00	0
9	5	Diğer Gelirler	-3.000,00	0
		GENEL TOPLAM	152.635.000,00	175.991.500,18

2018 MALİ YILI GELİR BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİNİN TÜRLERİNE GÖRE DAĞILIMI

GERÇEKLEŞEN GELİR:
175.991.500,18 TL.



Vergi Gelirleri;

Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler (Bina, Arsa, Arazi, Çevre Temizlik Vergisi), Dahilde alınan Mal ve Hizmet Vergileri (Haberleşme, elektrik ve Havagazı Tüketim Vergileri)

Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri (Eğlence, Yangın Sigorta, İlan ve Reklam Vergileri),

Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri;

Mal ve Hizmet Satış Gelirleri; Mal Satış Gelirleri (Şartname,Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri), Hizmet Gelirleri (Çevre ve Esenlik, Ekonomik, Kültürel, Sosyal, Su, Ulaştırma ve Diğer Hizmetlere İlişkin Gelirler)

Kurumlar Hasılatı; Diğer Kurumlar Hasılatı

Kira Gelirleri; Taşınmaz Kira Gelirleri (Lojman, Ecrimisil, Sosyal Tesis, Spor Tesisi, Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri), Taşınır Kira Gelirleri

Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

Yurtdışından Alınan Bağış ve Yardımlar

Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar

Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar

Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar

Proje Yardımları

Diğer Gelirler

Faiz Gelirleri

Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar; Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar(Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar) Kamu Harcamalarına Katılma Payları, Mahalli İdarelere Ait Paylar

Para Cezaları; İdari Para Cezaları, Vergi Cezaları,

Diğer Çeşitli Gelirler

Sermaye Gelirleri

Taşınmaz Satış Gelirleri; Lojman, Sosyal Tesis, Bina, Arsa, Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri

Taşınır Satış Gelirleri; Taşınır Satış Gelirleri, Taşıt Satış Gelirleri

1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Diğer Gelirler Bölümünde yar alan Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylarımızın aylar itibariyle dökümü aşağıda bulunan tabloda gösterilmiştir.

PAYIN AİT OLDUĞU AY	GELDİĞİ TARİH	TAHAKKUK	KESİNTİ	NET TUTAR	KESİNTİ ORANI %
KASIM/2017	OCAK	3.613.926,61	1.572.058,09	2.041.868,52	44%
ARALIK/2017	ŞUBAT	2.952.179,78	1.136.589,21	1.815.590,57	38%
OCAK/2018	MART	3.258.307,00	830.868,29	2.427.438,71	26%
ŞUBAT/2018	NİSAN	3.293.563,85	839.858,78	2.453.705,07	25%
MART/2018	MAYIS	2.584.914,60	90.472,01	2.494.442,59	3%
NİSAN/2018	HAZİRAN	2.822.905,83	98.801,70	2.724.104,13	3%
MAYIS/2018	TEMMUZ	3.835.167,23	191.758,36	3.643.408,87	5%
HAZİRAN/2018	AĞUSTOS	2.678.519,56	133.925,97	2.544.593,59	5%
TEMMUZ/2018	EYLÜL	3.406.071,82	170.303,59	3.235.768,23	5%
AĞUSTOS/2018	EKİM	3.818.409,95	130.132,84	3.688.277,11	3%
EYLÜL/2018	KASIM	3.085.392,75	1.158.169,01	1.927.223,74	38%
EKİM/2018	ARALIK	3.039.364,92	758.709,38	2.280.655,54	25%
GENEL TOPLAM		38.388.723,90	7.111.647,23	31.277.076,67	19%

*2018 Yılı Sermaye Payı Olarak 783.443,33 .TL tahakkuk ve mahsup edilerek Gelir Bütçesine işlenmiştir.

GÖLCÜK BELEDİYESİ 2018 YILI BİLANÇOSU

AKTİF		2018 YILI	PASİF		2018 YILI
		TL			TL
I	DÖNEN VARLIKLAR	36.774.241,64	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	71.626.862,60
10	HAZİR DEĞERLER	10.522.388,03	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00
100	Kasa Hesabi	0,00	300	Banka Kredileri Hesabi	0,00
101	Alınan Çekler Hesabi	0,00	303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	0,00
102	Banka Hesabi	10.410.256,52	304	Cari Yılıda Ödenecek Tahviller Hesabi	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	309	Kisa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabi	0,00
104	Proje Özel Hesabi	0,00	31	KISA VADELİ DIS MALİ BORÇLAR	0,00
105	Döviz Hesabi	0,00	310	Cari Yılıda Ödenecek Dis Mali Borçlar Hes	0,00
106	Döviz Gönderme Emirleri Hesabi (-)	0,00	32	FAALİYET BORÇLARI	7.943.819,77
108	Diğer Hazir Değerler Hesabi	19.281,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabi	7.943.819,77
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesab	92.850,51	322	Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabi	0,00
11	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	63.683.042,83
117	Menkul Varlıklar Hesabi	0,00	330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabi	1.319.988,43
118	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabi	0,00	333	Emanetler Hesabi	62.363.054,40
12	FAALİYET ALACAKLARI	23.204.117,17	34	ALINAN AVANSLAR	0
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabi / Alıcılar	0,00	340	Alınan Siparis Avansları Hesabi	0
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabi	18.764.786,84	349	Alınan Diğer Avanslar Hesabi	0
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	92.289,17	36	ÖDENECEK VERGİ ve DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabi	1.182,60	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabi	0
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabi	4.345.858,56	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hes	0
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Y	0
132	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes	0,00	363	Kamu İdareleri Payları Hesabi	0
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabi	0,00	368	Vadesi Geçmiş Ertenlenmiş veya Taksitlend	0
14	DİĞER ALACAKLAR	42.367,14	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLAR	0
140	Kisilerden Alacaklar Hesabi	42.367,14	372	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	0
15	STOKLAR	1.186.841,29	379	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabi	0
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabi	1.186.841,29	38	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAH	0
153	Ticari Mallar Hesabi	0,00	380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabi	0
157	Diğer Stoklar Hesabi	0,00	381	Gider Tahakkukları Hesabi	0
16	ÖN ÖDEMELER	393.111,73	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0
160	İs Avans ve Kredileri Hesabi	0,00	391	Hesaplanan Katma Deger Vergisi Hesabi	0
161	Personel Avansları Hesabi	0,00	397	Sayım Fazlıları Hesabi	0
162	Bütçe Disi Avans ve Krediler Hesabi	393.111,73	399	Diğer Çesitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynak	0
164	Akreditifler Hesabi	0,00	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	46.452.350,45
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Kredi	0,00	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00
166	Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve A	0,00	400	Banka Kredileri Hesabi	0,00
167	Dogrudan Dis Proje Kredi Kullanımları Av	0,00	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabi	0,00
18	GELECEK AYLARA AIT GİDERLER VE GELİR TA	0,00	404	Tahviller Hesabi	0,00
180	GELECEK AYLARA AIT GİDERLER HESABI	0,00	409	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabi	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	1.425.416,28	41	UZUN VADELİ DIS MALİ BORÇLAR	0,00
190	Devreden Katma Deger Vergisi Hesabi	1.425.416,28	410	Dis Mali Borçlar Hesabi	0,00
191	İndirilecek Katma Deger Vergisi Hesabi		42	FAALİYET BORÇLARI	0,00
197	Sayım Noksanları Hesabi		429	Diğer Faaliyet Borçları Hesabi	0,00
II	DURAN VARLIKLAR	258.452.465,47	43	DİĞER BORÇLAR	43.079.127,07
21	Menkul Varlıklar	0,00	430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabi	116.673,96
217	Menkul Varlıklar Hesabi	0,00	438	Kamuya Olan Ertenlenmiş veya Taksitlendir	42.962.453,11
218	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabi	0,00	44	ALINAN AVANSLAR	0,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	1.038.967,76	440	Alınan Siparis Avansları Hesabi	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabi/Alıcılar He	0,00	449	Alınan Diğer Avanslar Hesabi	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	1.038.967,76	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	3.373.223,38
23	KURUM ALACAKLARI	0,00	472	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabi	3.373.223,38
232	Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes	0,00	479	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabi	0,00
24	MALI DURAN VARLIKLAR	6.609.076,66	48	GELECEK YILLARA AIT GELİRLER ve GİDER TA	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler He	6.559.076,66	480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabi	0
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatiril	50.000,00	481	Gider Tahakkukları Hesabi	0
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	224.030.050,99	49	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0
250	Arazi ve Arsalar Hesabi	68.315.252,48	499	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesa	0
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabi	60.021.237,20	V	ÖZ KAYNAKLAR	177.147.494,06
252	Binalar Hesabi	32.843.916,98	50	NET DEĞER	71.771.755,87
253	Tesis, Makine, Cihaz ve Aletler Hesabi	2.893.028,12	500	Net Deger / Sermaye Hesabi	71.771.755,87
254	Tasitlar Hesabi	8.526.502,78	51	DEĞER HAREKETLERİ	0,00
255	Demirbaşlar Hesabi	5.424.444,12	511	Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabi	
256	Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabi	0,00	519	Değer Hareketleri Sonuç Hesabi	
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-3.171.577,57	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabi	49.177.246,88	522	Yeniden Değerleme Farkları Hesabi	
259	Yatırım Avansları Hesabi	0,00	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	89.156.527,99
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	89.156.527,99
260	Haklar Hesabi	0,00	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00
264	Özel Maliyetler Hesabi	0,00		Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları (-)	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	0,00	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	16.219.210,20
28	GELECEK YILLARA AIT GİDERLER VE GELİR TA	0,00	590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabi	16.219.210,20
280	Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabi	0,00	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabi (-)	
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	26.774.370,06			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran	60.861,95			
297	Diğer Çesitli Duran Varlıklar Hesabi	26.774.370,06			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabi (-)	-60.861,95			
AKTİF TOPLAMI		295.226.707,11	PASİF TOPLAMI		295.226.707,11
AKTİF		2018 YILI	PASİF		2018 YILI
		TL			TL
IX	NAZİM HESAPLAR	12.178.128,67	IX	NAZİM HESAPLAR	12.178.128,67
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere ait Menkul Kıymetler Hesabi	5.366.261,63	91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere ait Menkul Kıymetler Hesabi	5.366.261,63
910	Teminat Mektupları Hesabi	5.366.261,63	911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabi	5.366.261,63
92	Taahhüt Hesapları	6.811.867,04	92	Taahhüt Hesapları	6.811.867,04
920	Gider Taahhütleri Hesabi	6.811.867,04	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hs	6.811.867,04
AKTİF TOPLAMI		307.404.835,78	PASİF TOPLAMI		307.404.835,78

2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

GÖLCÜK BELEDİYESİ 2018 YILI KESİN MİZAN

HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
100	KASA HESABI	15.946.121,87	15.946.121,87	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	255.645.300,64	245.235.044,12	10.410.256,52	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	245.235.044,12	245.235.044,12	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	127.643,50	108.362,50	19.281,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	8.970.162,04	8.877.311,53	92.850,51	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	19.377.396,76	19.377.396,76	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	20.559.877,63	1.795.090,79	18.764.786,84	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.330.262,83	1.237.973,66	92.289,17	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.182,60	0,00	1.182,60	0,00
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	38.341.432,63	33.995.574,07	4.345.858,56	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	56.843,42	14.476,28	42.367,14	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	20.296.761,28	19.109.919,99	1.186.841,29	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	260.138,00	260.138,00	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	131.200,00	131.200,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	670.967,71	277.855,98	393.111,73	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	1.599.024,19	173.607,91	1.425.416,28	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	3.275.351,87	3.275.351,87	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.072.136,24	33.168,48	1.038.967,76	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	13.596.580,60	7.037.503,94	6.559.076,66	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	108.100.072,33	39.784.819,85	68.315.252,48	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	64.146.674,10	4.125.436,90	60.021.237,20	0,00
252	BİNALAR HESABI	32.843.916,98	0,00	32.843.916,98	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	3.079.566,53	186.538,41	2.893.028,12	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	8.671.220,10	144.717,32	8.526.502,78	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	5.704.374,14	279.930,02	5.424.444,12	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	3.171.577,57	0,00	3.171.577,57
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	50.072.131,27	894.884,39	49.177.246,88	0,00
260	HAKLAR HESABI	2.135.040,01	2.135.040,01	0,00	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1.287.085,01	1.287.085,01	0,00	0,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR	60.861,95	0,00	60.861,95	0,00
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	27.335.254,95	560.884,89	26.774.370,06	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	60.861,95	0,00	60.861,95
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	95.891.479,57	103.835.299,34	0,00	7.943.819,77
329	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	1.155.516,00	1.155.516,00	0,00	0,00
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.620.114,94	5.940.103,37	0,00	1.319.988,43
333	EMANETLER HESABI	3.851.692,71	66.214.747,11	0,00	62.363.054,40
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	10.874.048,26	10.874.048,26	0,00	0,00
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	5.713.502,17	5.713.502,17	0,00	0,00
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	326.835,46	326.835,46	0,00	0,00
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.241.799,86	1.241.799,86	0,00	0,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ V	16.005.803,53	16.005.803,53	0,00	0,00
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.106.021,22	1.106.021,22	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	2.415.937,55	2.415.937,55	0,00	0,00
429	DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	931.201,00	931.201,00	0,00	0,00
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	116.673,96	0,00	116.673,96
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇ	25.012.299,22	67.974.752,33	0,00	42.962.453,11
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.106.021,22	4.479.244,60	0,00	3.373.223,38
500	NET DEĞER HESABI	22.501.707,71	94.273.463,58	0,00	71.771.755,87
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	100.231.913,69	189.388.441,68	0,00	89.156.527,99
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	23.325.200,57	39.544.410,77	0,00	16.219.210,20
600	GELİRLER HESABI	99.446.054,77	99.446.054,77	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	81.218.764,83	81.218.764,83	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	95.724.711,41	95.724.711,41	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	178.784.364,99	178.784.364,99	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	176.121.098,55	176.121.098,55	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	80.222,62	80.222,62	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	151.131.261,99	151.131.261,99	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	149.853.289,43	149.853.289,43	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	324.835.153,57	324.835.153,57	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	184.583.595,22	184.583.595,22	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	234.282.267,16	234.282.267,16	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	158.137.915,99	158.137.915,99	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	12.626.482,91	7.260.221,28	5.366.261,63	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	7.260.221,28	12.626.482,91	0,00	5.366.261,63
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	87.226.950,71	80.415.083,67	6.811.867,04	0,00
921	GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	78.951.455,21	85.763.322,25	0,00	6.811.867,04
	SÜTUN TOPLAMI	3.286.554.530,62	3.286.554.530,62	310.637.275,30	310.637.275,30
	TOPLAM	3.286.554.530,62	3.286.554.530,62	0,00	0,00



İç Mali Denetim

Belediyemizin 2017 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için, 5393 sayılı kanunun 25. maddesine istinaden meclisin Ocak-2018 ayı toplantısında denetim komisyonu oluşturulmuş olup, Komisyon çalışmalarını 45 gün içinde tamamlamış ve raporunu Nisan ayı toplantısında Meclise bilgi verilmek üzere sunmuştur. Raporda 2017 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin usulüne uygun olarak yapıldığının tespit edildiği konusunda Meclis'e bilgi verilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesinde yer alan “*Belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerin denetimi için*” ibaresi nedeni ile Denetim Komisyonu 2018 faaliyet dönemi içinde 2017 mali yılı hesaplarını incelemiştir.

Dış Mali Denetim

Belediyemiz 2018 Mali Yılı içerisinde Dış Mali Denetime tabi tutulmamıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**Stratejik Alan****Kurumsal****Stratejik Amaç****1**

Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek.

Stratejik Hedef**1.2**

Kurumsal yapının gelişimi için gerekli düzenlemeler yapılarak kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi.

1.2.2.2 Halkla Buluşma Toplantıları

Halkla buluşma toplantıları kapsamında Belediye Başkanımız Mehmet Ellibeş vatandaşlarla, oda, dernek temsilcileri ve sivil toplum örgütleri ile toplantılar gerçekleştirmiş, sunumlar yapmış ve karşılıklı fikir alışverişinde bulunulmuştur.

**1.2.2.3 Mahalle ve Site Toplantılarının Gerçekleştirilmesi**

Başkanımızın katılımıyla gerçekleştirilen mahalle ve site toplantılarında ile mahalle parkı tanıtım toplantılarında vatandaşlar mahallelerinde ve sitelerinde yaşadıkları sıkıntıları bizzat belediye başkanımızla paylaşmışlardır. Toplantılarda vatandaşlarımızdan gelen talepler alınarak ilgili birimlere iletilmiş ve çözüme kavuşturulmuştur.



Stratejik Alan		Kurumsal
Stratejik Amaç	2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
Stratejik Hedef	2.1	Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır

2.1.3.1 Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkilerin ve işbirliğinin sürdürülmesi

Gölcük Belediyesi;

- ↪ UCLG – MEWA (Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı) Dünya Konseyi
- ↪ Türkiye Belediyeler Birliği
- ↪ Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği
- ↪ Türk Dünyası Belediyeler Birliği
- ↪ Tarihi Kentler Birliği
- ↪ Jeotermal Kaynaklı Belediyeler Birliği
- ↪ Marmara Belediyeler Birliği Üyesidir.



Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği 29. Olağan Meclis Toplantısı 13-15 Nisan 2018 tarihinde “Fiziksel Aktivite ve Kentsel Yaşam Kalitesi” konusuyla başkanımız Mehmet Ellibeş katılımıyla Erzurum’da gerçekleşti.

Sağlıklı Kentler Birliği’nin “Uluslararası Kent ve Sağlık Kongresi” 11-14 Aralık 2018 tarihinde Bursa’da gerçekleştirildi. Toplantıyı Belediye Başkanımız Mehmet Ellibeş Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği Başkanvekili olarak yönetmiştir.

Gölcük Belediyesi Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Sağlıklı Kentler Birliğinden 2013-2018 dönemini kapsayan 6. Faz çalışmalarını başarı ile tamamlayarak 6. Faz belgesini almaya hak kazanmıştır.



2.1.3.2 Sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kuruluşlar ile toplantıların gerçekleştirilmesi ve desteklenmesi.

Her ayın ilk Salı günü bayanlar meclisi toplantısı başkanımızın programına rutin olarak alınmıştır. Toplantıda belediye çalışmaları başkanımız tarafından bayanlarla paylaşılırken katılımcıların şikayet ve talepleri de yanıtlanmaktadır.



İlçemizde faaliyette bulunan esnaf ve meslek odaları, dernekler, vakıflar, sanayi kuruluşları, okul aile birlikleri ile sürekli irtibat halinde bulunulmakta, toplantı ve görüşmeler yapılmakta, hizmetlerin sağlıklı olarak yürütülmesi, sivil toplum kuruluşlarımızın istek, öneri ve taleplerinin değerlendirilmesi hususunda görüş alışverişinde bulunulmaktadır.



Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

1

Gölcük Belediyesi'nin faaliyetlerinde; sektörler arası işbirliğine, paydaşlarının ve vatandaşlarının görüşlerine önem veren, çağdaş, demokratik, paylaşımcı, herkesi kucaklayan bir belediye yapısı oluşturmak

Stratejik Hedef

1.1

Kent Konseyi, Sivil Toplum Kuruluşları ve Muhtarlarımızla birlikte hizmet ederek halkın sosyal sorumluluk ve katılımcılık bilincinin arttırılmasına katkıda bulunan Gölcük'e faydalı projeler gerçekleştirmek.

1.1.1.1. Aylık Muhtarlar Toplantısı

Her ayın ilk Çarşamba günü mahalle muhtarları, ikinci Çarşamba günü ise köy muhtarları toplantısı rutin olarak başkanımızın programına alınmıştır. Toplantıda muhtarlardan alınan istek ve şikayetler ilgili müdürlüklere iletilerek takip ve sonuçları muhtarlarımızla paylaşılmıştır.



1.1.1.2 Gölcük Vizyon 2023 Projesi



Belediyemizin vizyon projesi olan Gölcük Vizyon 2023 Projesi, Kocaeli Üniversitesi ve Kent Konseyi işbirliği ile 2018 yılında da 13 proje ile sürdürülmüştür.

OKULLARDA AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI TARAMASI VE MESLEKİ KARIYER GELİŞTİRME
TARİHSEL SÜREÇ İÇİNDE GÖLCÜK İLÇESİ KÖYMAHALLE YERLEŞİM BİRİMLERİNİN TOPLUMSAL VE ÇOK KÜLTÜRLÜ YAPISI ÜZERİNE
DEĞİRMENDERE YALI MAHALLESİNDE BULUNAN, AHŞAP VE HEYKEL EVİ OLARAK ADLANDIRILAN YALININ SERGİLEME ELEMANLARININ TASARLANMASI VE UYGULAMA PROJESİNİN YAPIMI
AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ KONUSUNDA GÖLCÜK HALKININ FARKINDALIĞININ TESPİT EDİLMESİ
ULAŞLI TARİHİ VE KÜLTÜREL YAPISI
8. ULUSLARARASI UYGULAMALI SERAMİK SEMPOZYUMU
3. ULUSLARARASI GÖLCÜK UYGULAMALI KUYUMCULUK VE TAKI TASARIM SEMPOZYUMU
GÖLCÜK ÖĞRENCİLERİ YAŞAM BECERİLERİNİ GELİŞTİRİYOR (Okulda ve Evde Öğreniyorum)
GÖLCÜK SANAT ÇALIŞTAYI
GÖLCÜK TAKI TASARIM YARIŞMASI
25. ULUSLARARASI DEĞİRMENDERE ZÜHTÜ MÜRİDOĞLU AHŞAP HEYKEL SEMPOZYUMU
GÖLCÜK ÇEVRE SANAT ÖNERİSİ
KURUMSAL İLETİŞİM VE ETKİNLİK YÖNETİMİ



1.1.1.5 Sivil Toplum Kuruluşlarının Projelerinin Desteklenmesi

Gölcük Vizyon 2023 Projesi kapsamında proje ortaklarından olan Gölcük Kent Konseyi ile 2018 projeleri neticelendirilmiştir. Gölcük Belediyesi olarak Gölcük Kent Konseyi'nin toplantılarına iştirak edilmiş, yaptığı her türlü çalışmalara destek verilmiştir.

Gölcük Kent Konseyi ile Belediyemizin ortaklaşa gerçekleştirdiği “9. Geleneksel Bahar Şenliği”, “8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri”, Gölcük Engellilerle Dayanışma ve Yardımlaşma Derneği ve Belediyemizin ortaklaşa gerçekleştirdiği “5. Uçurtma Şenliği” gibi bir çok etkinlik gerçekleştirilmiştir.



Stratejik Alan	Toplumsal
Stratejik Amaç	4 Sosyal ve sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.
Stratejik Hedef	4.2 İhtiyaç sahiplerine yönelik sosyal destek programları uygulamak

4.2.1.1 Ücretsiz cenaze hizmetlerinin devamı

İlçedeki cenazeler başkanımıza bildirilerek taziye ziyaretleri başkanımız tarafından bizzat yapılmaktadır. Belediyemizce 786 cenaze evine yemek gönderilmiş ve 915 vatandaşımızın definle ilgili ihtiyaçları karşılanmıştır.

4.2.1.2 Geleneksel Sünnet Şöleni düzenlenmesi

Gölcük Belediyesi Geleneksel Sünnet Şöleni gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında Belediyemize müracaat eden 86 çocuk sünnet ettirilmiştir.



4.2.1.3 İhtiyaç Sahiplerinin Talep ve İsteklerinin Değerlendirilmesi (Yiyecek)

İhtiyaç sahiplerine Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde 738 adet erzak dağıtılmıştır. Ramazan ayında ayrıca 2200 adet ramazan paketi dağıtılmıştır.



4.2.1.4 İhtiyaç Sahiplerinin Talep ve İsteklerinin Değerlendirilmesi (Genel)

Belediyemize dilekçe ile müracaat eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın istek ve talepleri belediyemizin imkanları dahilinde giderilmiştir.

4.2.1.5 İhtiyaç sahibi öğrencilere gerekli yardımın yapılması (kırtasiye-giyim)

Eğitime destek kapsamında ihtiyaç sahibi öğrencilere okul ve kırtasiye malzemeleri yardımı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü işbirliği ile gerçekleştirilmiştir. 2018 yılı içerisinde 200 öğrenciye kırtasiye ve giyim yardımı yapılmıştır.

4.2.1.6 Hoş Geldin Bebek Projesi'nin sürdürülmesi

İlçemizde yeni doğan bebekler bir program dahilinde başkanımız tarafından ziyaret edilmiştir. 2018 yılı içerisinde 1.800 adet Hoş Geldin Bebek seti hediye edilmiştir.



Diğer Faaliyetler

☞ Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile kısa adı GÖLMEK olan Gölcük Meslek Edindirme Kursları imzalanan protokolle hayata geçirilmiştir. Eğitim Kültür Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen Mefruşat, Giyim, Resim, Hat, Tezhip, Bağlama ve Takı Tasarımı gibi Meslek kursları ile Vatandaşlara meslek edindirmede destek verilmiş, boş zamanlarını değerlendirerek ev ekonomilerine katkı sağlanmıştır.

☞ Başkanlık Makamının emir ve direktiflerini müdürlüklere ulaştırıp, takip ve sonuçlandırılması sağlanarak, belediyemizde hizmet veren tüm müdürlüklerin kendi aralarında ve bu müdürlükler ile başkanlık makamı arasındaki işbirliği ve koordinasyon görevi sağlanmıştır.

☞ Başkanlığa ulaşan vatandaş talepleri ve şikâyetleri değerlendirilip, Belediyemizi ilgilendirenlerin çözümleri sağlanırken, diğer kamu kurum ve kuruluşlarını ilgilendiren talep ve şikâyetlerin çözümlenmesinde vatandaşa yardımcı olunmuştur.

☞ Vatandaş, kurum ve kuruluşlardan gelen randevu talepleri titizlikle takip edilip, başkanımızın programının müsaade ettiği çerçevede en kısa sürede görüşme talepleri karşılanmıştır.

☞ Hasta ziyaretleri başkanımızın programına dahil edilerek hastanede veya evde ziyaret programları yapılmıştır.

☞ Alanlarında derece yaparak ilçemizi temsil eden sporcularımız başkanımız tarafından bizzat ödüllendirilmiştir.

☞ Eğitime destek projesi kapsamında ilçemiz genelindeki ilk ve orta öğretim kurumları ziyaret edilmiştir.

☞ Başkanımız yerel televizyon kanallarındaki canlı yayın programlarına katılarak belediyemiz ile ilgili yapılan çalışmalar hakkında Gölcük halkını bilgilendirmiştir.

☞ İlimizde bir dizi ziyaret ve incelemelerde bulunan Devlet büyüklerimiz, programları dahilinde ilçemizde de ağırlanarak belediye çalışmalarımız ile ilgili bilgiler kendilerine sunulmuştur.

☞ İlçemizde görev yapan kamu görevlileri, dernek başkanları, banka müdürleri komutanlar ile makamda görüşmeler ve iadei ziyaretler düzenli bir şekilde programlanmıştır.

☞ Özel Kalem Müdürlüğümüz her türlü konuda Belediye Başkanının en iyi hizmet vermesi için sağlıklı bir ortam yaratılmasını sağlamıştır.



Belediye Başkanlığımıza ait elimizde toplam 398 adet dava dosyası vardır.

☞ 81 Adet Adli Yargıda

☞ 61 Adet İdare ve Vergi Mahkemesinde davalar devam etmektedir.

Bunun dışında kesinleşmemiş olup yüksek yargıda karar bekleyen 142 adet dosyamız vardır.

2018 yılında özellikle kentsel dönüşüm kapsamında 76 adet acele kamulaştırma dava dosyası açılıp kısa sürede sonuçlandırılmıştır. İş davalarının büyük çoğunluğu yapılan yasal düzenleme ile, müteahhit firma işçilerinin kadroya alınması düzenlemesi ile artık neticeye bağlanmıştır.

Diğer taraftan yasada yapılan bir başka düzenleme ile arabuluculuk şartı getirildiğinden, iş davası açmadan evvel dava açmak isteyen kişiler arabulucuya başvurmakta, bu şekilde birimizin iş yükü de hafiflemektedir.

Kiracılardan ödeme yapmayanlara icra takipleri yapılmaktadır.

Vatandaşlarımızın hukuki konularında bilgi taleplerinde yardımcı olunmuştur.



Birimlere Göre Meclis Karar Sayıları

2018 yılı içerisindeki Meclis toplantılarında birimlerden gelen Meclis müzakerelerine göre meclis kararlarının dağılımı aşağıdaki gibidir.

İLGİLİ BİRİM	KARAR ADETİ
Yazı İşleri Müdürlüğü	7
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	6
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Emlak İstimlak Müdürlüğü	24
Fen İşleri Müdürlüğü	6
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1
Önerge	3
TOPLAM	70



Encümen Üyelerimiz



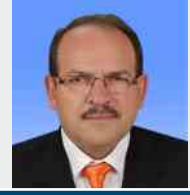
İbrahim TEKTAŞ
Encümen Bşk.V.



Hilmiye GÖVEZ
Üye



İlyas YAZICI
Üye



Davut UZUN
Üye



Hüseyin DİLBER
Mali Hiz.Müd.



Mustafa BAYRAM
Yazı İşl.ve Kar. Müd.



Berrin ÖZDİL
İmar ve Şeh.Müd.

Birimlere Göre Encümen Karar Sayıları

İLGİLİ BİRİM	KARAR AD.
Öze Kalem Müdürlüğü	1
Yapı Kontrol Müdürlüğü	23
Emlak İstimlak Müdürlüğü	217
Fen İşleri Müdürlüğü	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	30
Zabıta Müdürlüğü	688
Gelir	438
Mali Hizmetler Müdürlüğü	9
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
TOPLAM	1415

GİDEN EVRAK	ADET
2018	188

GELEN EVRAK	ADET
2018	18170

POSTA	ADET
2018	2743

ZİMMET	ADET
ENCÜMEN	1415
GİDEN	249
MECLİS	70



Stratejik Alan

Kurumsal

Stratejik Amaç

1

Belediye Hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla Gölcük Belediyesi'nin Kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek

Stratejik Hedef

1.3

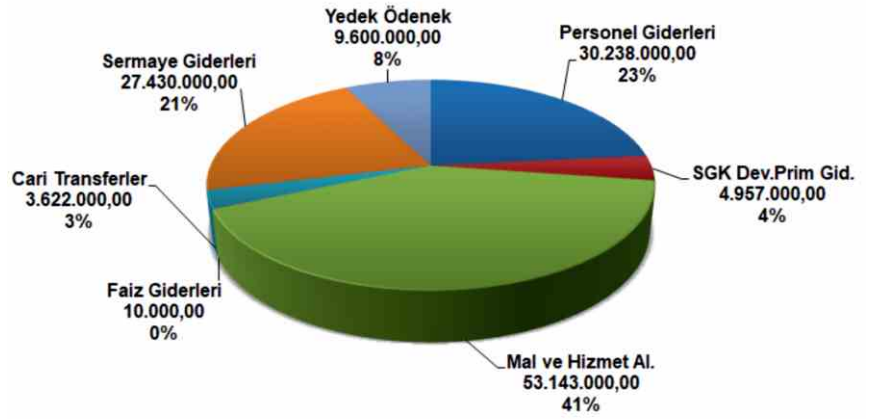
Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak, kaynakları önceliklerine göre tahsis ederek bütçe gerçekleştirme oranını yükseltmek

1.3.1.4 Stratejik Plan ve Performans Programı ile uyumlu olarak bütçenin hazırlanması

Haziran-2018 ayında Belediye Başkanımızın bütçe çağrısı yapmasıyla bütçe hazırlıkları başlatılarak Belediyemize ait **2019 mali yılı bütçesi** Stratejik plan, performans programı, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'na uygun olarak hazırlanmış ve Ekim 2018 ayı Meclis toplantılarında görüşülerek **2019 mali yılı Gider bütçesi 129.000.000,00, gelir bütçesi 129.000.000,00.TL, olarak kabul edilmiştir.**

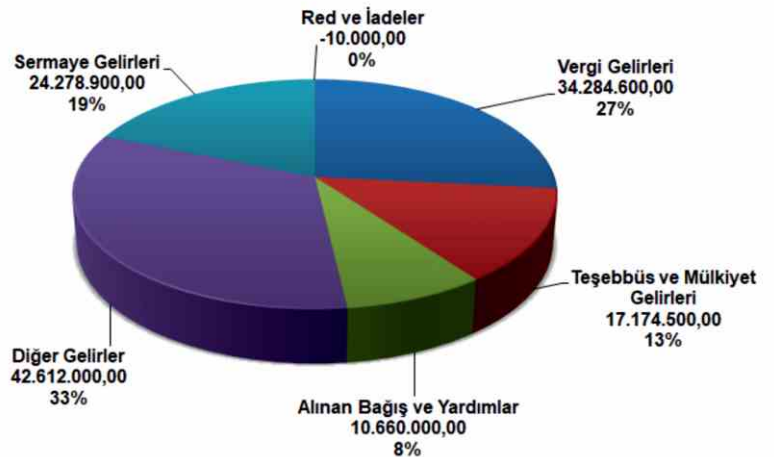
2019 MALİ YILI GİDER BÜTÇE DAĞILIMI

GİDER BÜTÇESİ: 129.000.000,00 TL.



2019 MALİ YILI GELİR BÜTÇE DAĞILIMI

GELİR BÜTÇESİ: 129.000.000,00 TL.



Ekim- 2018 ayı meclis toplantısında görüşülerek kabul edilen 2019 mali yılı bütçesi Kocaeli Büyükşehir Belediye'sine onaylanmak üzere gönderilmiş ve Büyükşehir Belediyesince onaylanmıştır.

2019 mali yılı Bütçe verilerimiz, Kamu hesapları bilgi sistemine girilmiştir.

2019 mali yılında kullanılmak üzere Harcama Birimlerine bütçe ödenek tabloları teslim edilmiştir.

1.3.2.1 Bütçe Ödenek Takiplerinin Yapılarak Gerekli Önlemlerin Alınması

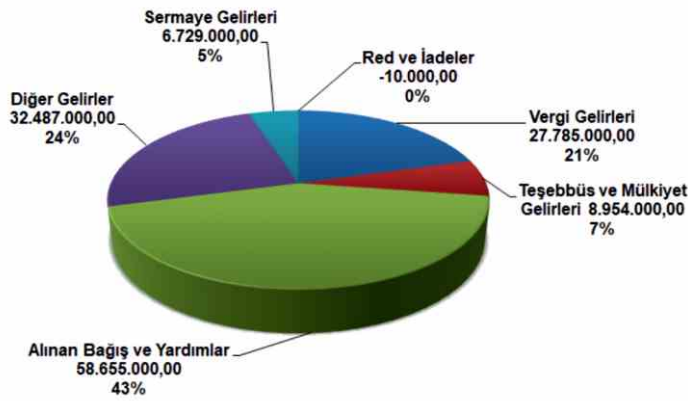
2018 mali yılı içerisinde birimlerin ödenek kullanımları takip edilerek, ihtiyaç duyulan aktarmalar yapılmıştır.

1.3.2.2 Bütçe Gerçekleşmelerinin Görüleceği Kesin Hesabın hazırlanması

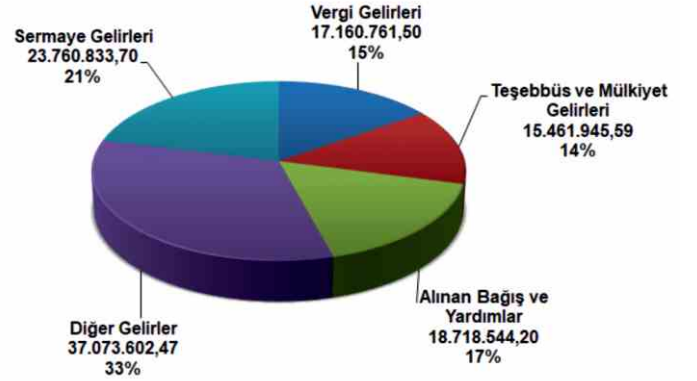
Belediyemize ait **2017 Mali yılı Kesin Hesabı** düzenlenerek 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60.maddesi d/e bendi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 64. maddesi ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 40. Maddesine uygun olarak hazırlanmış, **Mayıs-2018** dönemi meclis toplantılarımızda ve 5216 sayılı Büyükşehir belediye Kanunu'nun 14. maddesi gereği Büyükşehir Belediye meclisinde görüşüldükten sonra onaylanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiş ve kesin hesap süreci tamamlanmıştır.

2017 MALİ YILI GELİR BÜTÇE DAĞILIMI

GELİR BÜTÇESİ: 134.600.000,00TL.



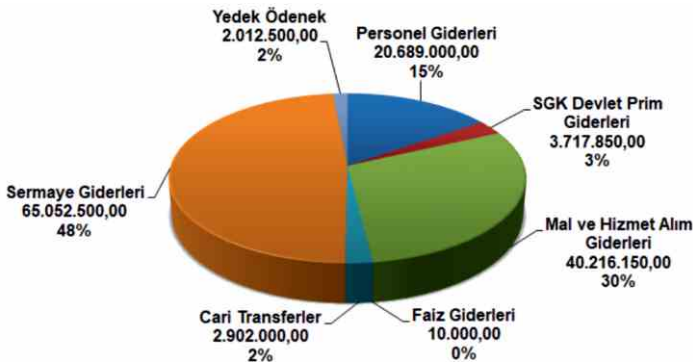
GELİR TUTARI: : 112.175.687,46 TL.



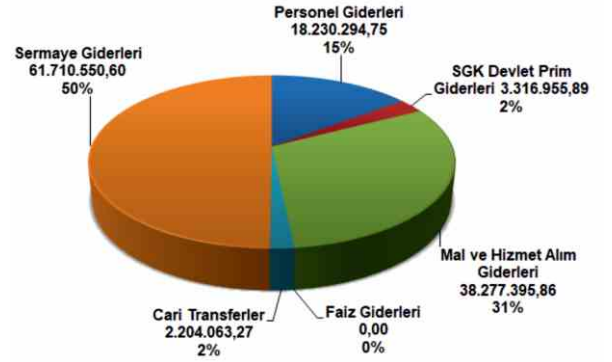
2017 mali yılı **gelir bütçesi** gerçekleşme oranı: **%83**

2017 MALİ YILI GİDER BÜTÇE DAĞILIMI

GİDER BÜTÇE TAHMİNİ: 134.600.000,00 TL.



HARCAMA TUTARI: : 123.739.260,37 TL.



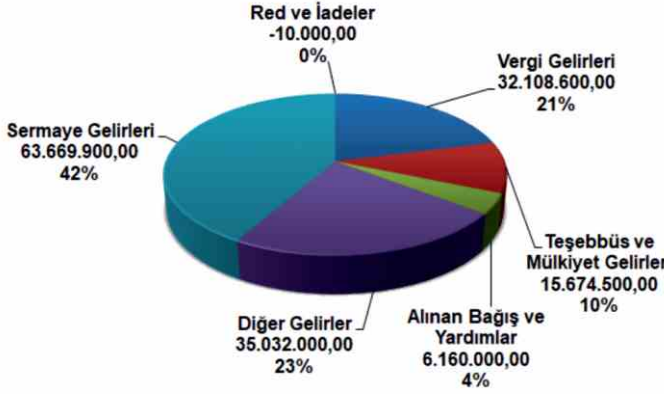
2017 mali yılı **gider bütçesi** gerçekleşme oranı: **%92**

2018 mali yılı kesin hesaplarına esas teşkil etmek üzere yıl sonu işlemlerimiz yapılmış olup, 2018 mali yılı bütçe ve kesin hesap bilgileri grafik halinde aşağıda sunulmuştur.

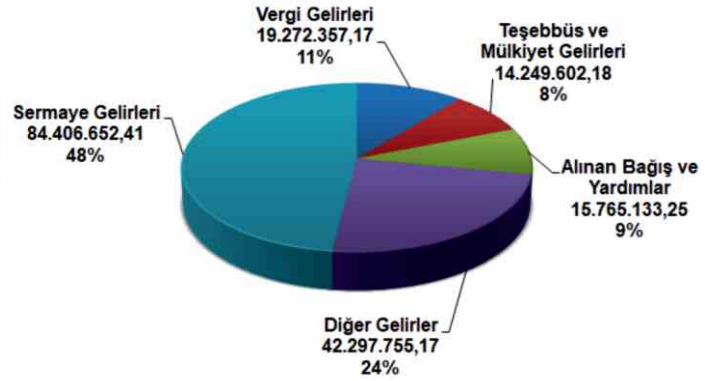
2018 MALİ YILI KESİN HESAP GRAFİKLERİ

2018 MALİ YILI GELİR BÜTÇE DAĞILIMI

GELİR BÜTÇESİ: 152.635.000,00 TL.



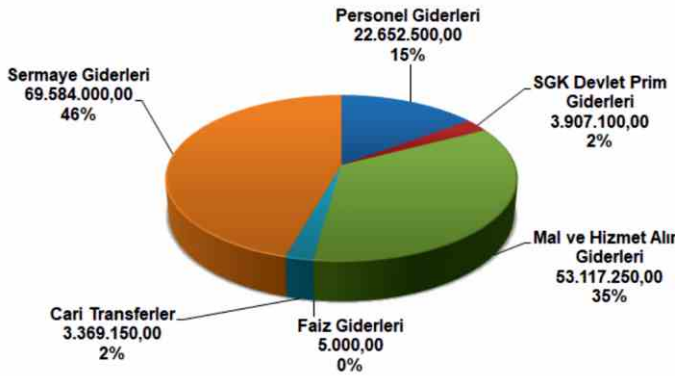
TAHSİLAT TUTARI: : 175.991.500,18 TL.



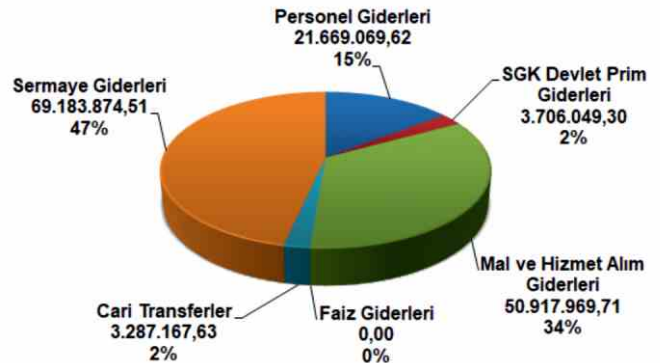
2018 mali yılı **gelir bütçesi** gerçekleşme oranı: **%115**

2018 MALİ YILI GİDER BÜTÇE DAĞILIMI

GİDER BÜTÇESİ: 152.635.000,00 TL.



HARCAMA TUTARI: : 148.764.130,77 TL.



2018 mali yılı **gider bütçesi** gerçekleşme oranı: **%97**

1.3.2.3 Kesin Hesaba Esas Teşkil Edecek Muhasebe Kayıtlarının Tutulması

Harcama birimlerinden gelen ödeme emirleri muhasebeleştirilerek en geç 2 işgünü içinde kayıt altına alınmış ve gösterge ölçüm formları Strateji Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

2018 mali yılı içinde giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerinin alınması, saklanması ve ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerle ilgili toplam 14358 adet yevmiye numarası ile işlem yapılmıştır.

2018 mali yılı Kesin hesabına esas teşkil etmek üzere; aylık mizan ve yılsonu bilançoları çıkarılmıştır.

Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün 21 sayılı Genelgesi ve 3 sıra no'lu Genel Tebliği uyarınca Belediyemize ait detaylı mizan bilgileri her ay internet üzerinden **Kamu Hesapları Bilgi Sistemine** girilmiştir.

2018 mali yılı Kesin hesabına esas teşkil etmek üzere; yıl sonu işlemlerimiz yapılmıştır.

193 sayılı gelir vergisi kanunu ve 3065 sayılı Katma Değer Vergisi kanunu gereğince aylık Muhtasar Beyannamesi ile 1 ve 2 no'lu Katma Değer Vergisi Beyannamelerinin aylık dönemler itibarıyla internet üzerinden girişi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzün 2018 yılı Taşınır İşlemlerine ilişkin muhasebe kayıtları yapılmıştır. Diğer Birimlerin Taşınır Kayıtları kontrol ve konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesabı hazırlanmıştır.

1.3.2.4 Denetim Yetkililerine, Mali Raporlamaya ve İdare Faaliyet Raporuna Esas Teşkil Edecek Tablo ve Grafiklerin Hazırlanması

Belediyemizin 2018 yılına ait Yönetim dönemi hesabı defter ve raporları, Kamu İdaresi hesaplarının Sayıştay'a verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin bildirilmesi hakkında Usul ve Esaslar kanunu gereğince düzenlenerek Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Belediyemizin 2018 yılına ait Yıl Sonu Sayım Tutanakları, Kamu İdaresi hesaplarının Sayıştay'a verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin bildirilmesi hakkında Usul ve Esaslar kanunu gereğince düzenlenerek Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Belediyemizin 2018 yılına ait Taşınır Yönetim Dönemi ve Kesin hesabı "Taşınır Mal Yönetmeliği"ne uygun olarak düzenlenmiş ve Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Kamu İdarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmelik hükümleri gereği,

- Birimimizin 2017 mali yılı faaliyet raporu hazırlanmıştır.
- Diğer birimlerin 2017 mali yılı faaliyet raporlarına ekleyecekleri mali tablolar hazırlanarak birimlere teslim edilmiştir.
- 2017 mali yılı İdare faaliyet raporuna esas teşkil edecek mali tablolar ve grafikler hazırlanmıştır.

İç ve Dış Denetim aşamasında denetim yetkililerine ilgili bilgi ve belgeler sunularak, gerekli açıklamalar yapılmıştır.

Yıl içinde Kurumumuza gönderilen **Mali İstatistikler** hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nde belirtilen mali raporlamaya esas olacak **mali tablolar** hazırlanmıştır.

1.3.2.5 Belediye Vergilerinin Kontrolünün Yapılması ve Tahsili

Belediyemize vergi borcu bulunan mükelleflerimize ödeme emri gönderilmiş, borçlarını bildiren mesajlar atılmış, bankalara, Trafik Tescil Müdürlüğü'ne ve Tapu Dairesi'ne haciz yazıları yazılmıştır.

1.3.2.7 Mükerrer Kayıtların Tek Sicilde Toplanması

Sampaş tarafından verilen mükerrer siciller birleştirilerek tek sicile dönüştürülmüştür.

GELİR İLE İLGİLİ DİĞER FAALİYETLER

Emlak vergisi mükellef sayımız 62.578 kişi, beyan sayımız 164.132 olup, bunlardan 367 kişiye muafiyet işlemi gerçekleştirilmiştir.

2018 Yılında toplam, 6 adet kiralama ihalesi , 57 adet satış ihalesi, 7 adet devir işlemi yapılmıştır.

Para cezalarının ortak sicilden tahakkuka alınıp mükelleflerimizin vergi ödemeye geldiğinde bu borçlarının da otomatik olarak tahsilatı sağlanmıştır.

İşyeri önlerindeki tretuvarlara çıkartılan masa ve sandalye işgaliyesi için mükelleflerimize bizzat gidilip beyannameleri alınmış ve sezonluk tahsilatları yapılmıştır.

Eğlence yerlerini işleten mükelleflerimizin tahakkukları yapıp, ödeme emirleri yollanmıştır.

Emlak, ÇTV ve İlan Reklam kira borcu olan mükelleflerin borçları çıkartılarak tek tek ödeme emirleri yazılmış ve bunlar kendilerine tebliğ edilmiştir.

Emlak , ÇTV ve İlan Reklam kira borcu olan mükelleflerimize yapılandırma yapmaları ve 2018 yılına ait borçları için, mesaj yolu ile bilgilendirme yapılmıştır.

Ruhsat harçlarına tahakkuk kesilmiş ve işyeri sahipleri adına Çevre Temizlik ve İlan Reklam Vergisi beyannamesi doldurulup, tahakkuk edilmiştir.

7143 Sayılı Kanuna göre 2018 yılında 2703 mükellefin 7.467.714,15 TL.' lik yapılandırması yapılmış olup, bunun 2018 yılı içerisinde 1.266.799,24 TL.' si tahsil edilmiştir.

6536 ve 7020 Sayılı kanuna göre yapılandırma yapan mükelleflerimizin tahsilatına devam edilmiştir.

Emlak alım satımlarda, tapu değişiklikleri için gelen vatandaşların satılan yerleri kapatılarak ,yeni alım yapan mükellefin beyanı doldurulup, tahakkuk ettirilmiştir.



İcra Müdürlüğünden gelen yazılara mükellefin kaydı bulunmadığı durumlarda beyan alınarak vergi borcu bildirilmiştir.

Belediyemize Web sitemizden toplam 6821 kişi ödeme yapmıştır.

Posta çeki hesabı Ankara PTT Genel Müdürlüğünden liste halinde istenerek gelen listenin tek tek mükelleflerin sicil numaraları çıkartılmış>Listeye göre posta çeki hesabı çekilmiştir. Sicillerine göre tahsilat girişleri yapıp makbuzları düzenlenerek bankaya yatırılmıştır.

Mükelleflerimizin kolaylıkla vergilerini ödeyebilmeleri için E-Belediye uygulaması başlatılmış olup, müracaat eden vatandaşların kayıtları incelenip üyelik işlemleri onaylanmıştır.

Tapudan gelen alım- satım evrakları tarafımızdan kontrol edilip kapanışları yapılmıştır.

İşyerlerini kapatan mükelleflerimizin Vergi Dairesinden getirdikleri evraklarla birlikte Çevre Temizlik ve İlan Reklam vergi tahakkukları eksilti olarak kapanışları yapılmıştır.

Belediyemiz Encümeni tarafından tespit edilen cezalar şahıslar adına tahakkuk edilmiştir

Para cezaları ile ilgili karar örneklerinin tebligatları yapılarak para cezalarının ödeme emirleri posta ile ilgililere gönderildi.

Pazaryeri devir ücretleri tahakkuku kesilerek tahsilatı sağlanmıştır.

Pazar işgaliye borcu olan mükelleflerimize, Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak zabıt varakası tutulup işgaliye borcu bulunanlara tahsilat yapılandırılması sağlanmıştır.

Belediyemize ait dükkan satış, dükkan kiralama, baz istasyonları ve ATM' lerin ihaleleri yapılmıştır.

Yarhisar müze gemisi giriş biletleri ve Rahvan At Binme tesislerine giriş biletleri basılmış ve tahsilatları sağlanmıştır.

Dükkan devir eden ve dükkan devir alan kiracılarımızın devir sözleşmeleri yapılmıştır.

Günlük teslimatlar düzenlenerek ay sonunda veznelerin aylık hesapları düzenlenmiştir.

2018 yılı için Çevre Temizlik Tarifesi girilip, tüm beyanlar taşınarak tahakkuk verilmiştir.

Kurum İçi 412 adet ve Kurum Dışı 865 adet ve 436 adet İl Afet Müdürlüğü yazısı incelenerek talep edilen konu hakkında cevabi yazıları yazılmıştır.

Gayrimenkullerimizin satış ve kiralama ihalesi yapılabilmesi için, emlakçılardan ve Ekspertiz aracılığıyla ücret bedel tespiti yapıp satış ve kiralama ihaleleri yapılmıştır.

Kiracılarımızın Borçlar Kanununun 344. maddesine göre kira artışları yapılmış olup, kiracılarımıza kira artışları tebliğ edilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan taşınmaz mülklerimizi kayıt altında tutmak, işlemlerin daha hızlı ve güncel yapılması için taşınmaz sicil servisi kurulmuştur.

Vergi borçları olan mükelleflerimize borçlarından dolayı ödeme emri, mesajla borç bildirim işlemi yapıldığı halde ödemeyen mükelleflerimize, icra işlemleri yapılmıştır.

2019 yılı için İlan Reklam değerleri arttırılıp beyanlara girilmiş ve tahakkukları verilmiştir.

2019 yılı için Emlak ayrıca inşaat maliyet değerleri girilmiş, beyanlar taşınıp tahakkukları verilmiştir.

2019 yılı gelir bütçesine ait çalışmalar yapıp hazır hale getirilmiştir.

Stratejik Alan		Kurumsal
Stratejik Amaç	1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek.
Stratejik Hedef	1.3	Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak, kaynakları önceliklerine göre tahsis ederek bütçe gerçekleştirme oranını yükseltmek

1.3.1.1 Performans Programının Hazırlanması

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15. maddesine dayanılarak hazırlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin çalışma usul ve esasları hakkında yönetmelikte belirtilen Stratejik Plan ve Performans Programı çalışmalarını koordine etmek, araştırma-geliştirme ve raporlama faaliyetlerini yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunun hazırlanması Müdürlüğümüzün yetki ve sorumlulukları kapsamındadır. Bu kapsamda Müdürlüğümüz tarafından 2019 mali yılı performans programı hazırlanmıştır. 2019 yılı performans programı hazırlık çalışmaları Ağustos ayında tamamlanmıştır. 5393 sayılı Belediye kanunun 41.maddesi gereği, Gölcük Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planına dayanılarak hazırladığımız 2019 mali yılı performans programı 5393 sayılı Belediye Kanununun 34. maddesi a bendi gereği encümence incelenerek 16.08.2018 tarihinde hazırlanan raporla başkanlık makamına gönderilmiştir. Belediye Meclisinin 02.10.2018 tarihli toplantısında Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen 2019 mali yılı performans programının Stratejik plan ve bütçe ile uyumlu olduğu ve birimlerin performans hedef ve göstergelerini belirlemiş olduğu görüldükçe 09.10.2018 tarihinde 63 sayılı meclis kararıyla oy çokluğuyla kabul edilmiştir. Belediye Meclisince kabul edilen 2019 Mali Yılı Performans Programı 17.10.2018 tarihinde İçişleri Bakanlığına gönderilmiştir.



1.3.1.2 Performans programının raporlanması ve takibinin yapılması

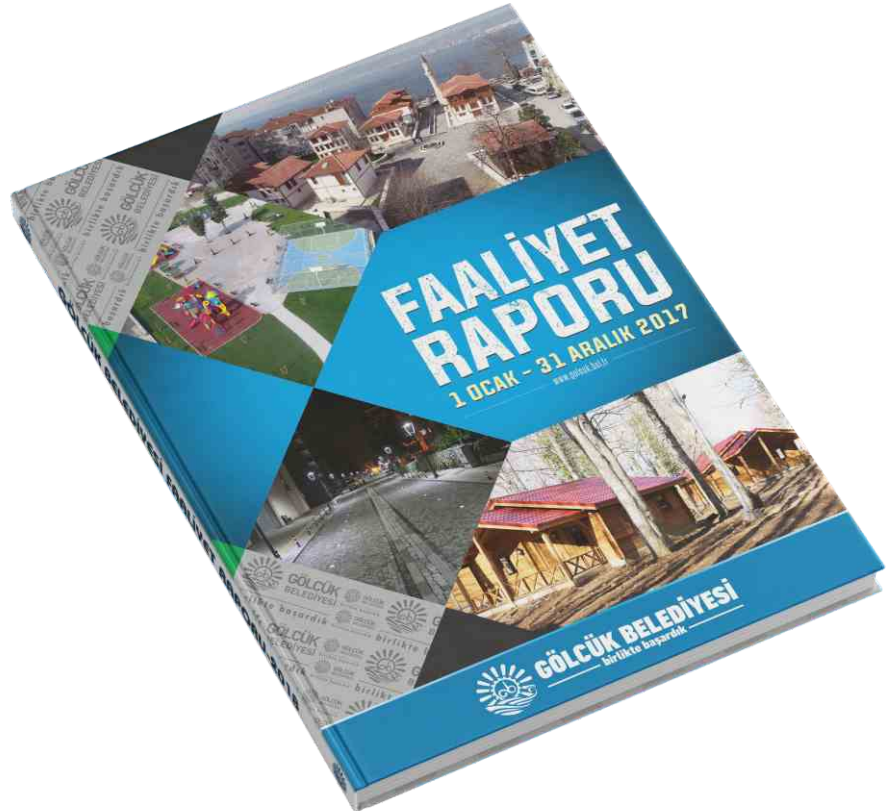
2018 mali yılı performans programında yer alan her bir müdürlüğün faaliyetlerini ve faaliyetleri ile ilgili performans göstergeleri birimlere yazı ile gönderilerek göstergelerin ölçüm periyotlarının ve ağırlıklarının belirlenmesi istenmiştir. İlgili yazı neticesinde Müdürlüklerden bildirilen periyot ve ağırlık bilgileri performans programı takibinde kullandığımız Excel programa işlenmiştir. Devamında gösterge ölçüm formları ile bildirilen göstergelerin gerçekleşme durumları da işlenerek yıl sonunda her bir müdürlüğün faaliyetlerinin son durumları ile bilgilerden oluşan tablolarımızı oluşturmaktayız.

Örnek tablo

BİRİM ADI: BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ																					
Gösterge Kodu	Gösterge Adı	ÇIKTI	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	Durum	Gerçekleşen Değer	
28	Belediye faaliyetleri ile ilgili yerel medyaya sunulan haber sayısı		Adet	Aylık	30	85	116	118	164	146	158	123	105	137	137	124	116	152	Artan	Hedef Üstü	133,00
29	Gazetelere verilen ilan sayısı		Adet	Yıllık	20	27												23	Artan	İyi	23
30	Gerçekleşen Etkinlikler için yapılan broşür, el ilanı, afiş, davetیه vb. basımı		Adet	Yıllık	25	123												168	Artan	Hedef Üstü	168
120	Eğitim döneminde servis hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı		Adet	Yıllık	25	295												276	Artan	İyi	276

1.3.1.3 Faaliyet raporunun hazırlanması

Müdürlüğümüz 2018 yılı içerisinde görev ve sorumluluk alanları çerçevesinde Belediyemiz 2017 Mali yılı faaliyet raporu çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar içerisinde tüm birimlere Maliye Bakanlığının Faaliyet raporları ile ilgili yönetmeliği ve bu yönetmeliğin nasıl uygulanacağı konusunda bilgilendirme yapılmıştır. Yapılan bilgilendirme kapsamında belediyemizde her bir müdürlüğe ait Faaliyet raporları hazırlanarak ocak ayı içerisinde müdürlüğümüze teslim edilmesi istendi. Bu oluşan birim faaliyet raporları yaklaşık 1 aylık sürede incelenerek 2017 Mali Yılı Gölcük Belediyesi Faaliyet Raporunu hazırladı. Hazırlanan faaliyet raporu Belediye Meclisinin 03.04.2018 tarih ve 30 no'lu kararı ile kabul edilmiştir.



2.1.1.1 Vatandaş memnuniyet anketi

2018 yılında anket çalışması yapılmamıştır.

2018 mali yılında ihale işleri sonuçlandırılan müdürlükler

Müdürlüğümüz tarafından, ilgili müdürlüklere destek verilerek ihale işlerinin hazırlanması ve sonuçlandırılması işlemleri yapılmıştır.

Belediyemizce yapılacak yapım, mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek amacıyla açılan ihalelerin aşamaları Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Kamu ihale Kurumu (Ekap üzerinden) gerçekleştirilen ihale aşamaları tamamlanarak, ihaleyi alan firma ile sözleşme imzalanmasını takiben sonuçlandırılan ihale dosyaları ilgili Müdürlüklere teslim edilmektedir. 2018 mali yılında Fen İşleri Müdürlüğü 19, Destek Hizmetleri Müdürlüğü 3, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1, Park ve Bahçeler Müdürlüğü 5, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 1 olmak üzere toplam 29 adet ihale yapılmıştır.

Kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali sistemimiz yeniden düzenlenmiş, bu kapsamda etkin bir iç kontrol oluşturulması amaçlanmıştır. 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol standartları tebliği uyarınca, Gölcük Belediyesi Kamu Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. 13.12.2013 tarih ve 10775 sayılı genelge uyarınca; eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme sonuçları Aralık ayı sonu ve Haziran ayı sonu itibarıyla eylem planı formatında hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Buz Pisti Santral Tipi Nem Alma Makinesi ve Havalandırma Kanal Sistemi	Fen İşleri Müdürlüğü
Gölcük Yazlık Ilıca Çamur Havuzu Onarım	Fen İşleri Müdürlüğü
İnşaat Malzemeleri Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Yenimahalle Kapalı Pazar Yeri Yapım İşi.	Fen İşleri Müdürlüğü
Parke Yol ve Bordür Yapım İşi.	Fen İşleri Müdürlüğü
Kütüphane Tefrişatı ve Kütüphane Bilgi ve Belge Yönetim Sistemi Yazılımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Mutfak Ekipmanları Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Metal Malzemeleri Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Granit Malzemeleri Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Elektrik Malzemeleri Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Cumhuriyet Parkı Çevre Düzenleme Yapım İşi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Kilit Parke Bordür Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Madeni Yağ, Antifriz ve Gres Yağı Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Mobilya Malzemeleri Alımı(D.Dere Yalı Evleri)	Fen İşleri Müdürlüğü
Asfalt,Parke,Bordür Yapım İşi.	Fen İşleri Müdürlüğü
Eriklitepe Tabiat Parkı Sosyal Tesislerine Mobilya Malzemeleri Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Lastik Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Çocuk Oyun Grubu ve Kent Mobilyaları Malz.Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sentetik Çim Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Çocuk Oyun Grubu Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Halıdere Merkez Mah.Meydan Düzenleme Yapım İşi.	Fen İşleri Müdürlüğü
Akaryakıt Ürünü(motorin) Alımı.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Değirmendere Kapalı Pazaryeri ve Katlı Otopark Yapım İşi.	Fen İşleri Müdürlüğü
Aşınma Asfalt Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Binder Asfalt Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Aşınma ve Binder Asfalt Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Akaryakıt Ürünleri Alımı.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Billboard Baskı ve Montaj (Asılması ve Sökülmesi) Hizmet Alımı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Stratejik Alan

Kurumsal

Stratejik Amaç

1

Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesinin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek.

Stratejik Hedef

1.1

Çalışanlarımıza yönelik hizmet içi eğitimlerin yaygınlaştırılması ve personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek.

1.1.1.1 Belediyemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim seminerleri verilmesi

2 saat BES (Bireysel Emeklilik) ile ilgili, 2 saat Aile içi Etkin İletişim, 1 saat Kriz Yönetimi ve Karar Alma Süreçleri, İş Sağlığı ve İş Güvenliği kapsamında 12 saat İlk Yardım Eğitimi ve 4 saat Zor durum ve Kişiler ile Baş etme seminerleri düzenlenmiş olup, toplam 21 saat hizmet içi eğitim seminerleri verilmiştir.

Ayrıca çeşitli kurumlar tarafından 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 696 sayılı KHK, İmar Kanunu, Zabıta Yönetmeliği vb. konulu belediye hizmetlerine yönelik düzenlenen 39 adet seminere 55 adet personelimiz gönderilmiştir



1.1.2.1 Personele Yönelik Etkinlikler Düzenlemek

Belediye çalışanlarımızla sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmiştir.



Stratejik Alan		Kurumsal
Stratejik Amaç	1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesinin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek.
Stratejik Hedef	1.2	Kurumsal yapının gelişimi için gerekli düzenlemeler yapılarak kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi.

1.2.1.1 Personel Özlük İşlemleri

2018 yılı içerisinde memur personelin 1123 özlük işlemi yapılmıştır.

1.2.1.2 Yaz Dönemi Stajyer Öğrenci Çalıştırılması

2018 yılı içerisinde 55 adet stajyer öğrenci stajlarını yapmıştır.

1.2.2.1 İç Tetkik Denetim Çalışmalarının Yapılması

2018 yılı 1 adet iç tetkik yapılmıştır.

Diğer Faaliyetler

İş sağlığı ve iş güvenliği

Belediyemiz bünyesinde Başkan Yardımcısı İbrahim TEKTAŞ, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü Yüksel KARADEMİR, İşçi Temsilcisi Ahmet KOMUT, İşyeri Hekimi Dr.Metin ŞENTÜRK, A Sınıfı İş Sağlığı Uzmanı Levent DOBRA ve C Sınıfı İş Sağlığı Uzmanı (Temizlik İşleri Müdür Vekili) Serkan AKSÖZ'den oluşan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu çalışmalarını kapsamında;

Belediye bünyesindeki birimlerde çalışan tüm personele çalıştığı işe uygun olarak işyeri hekiminin uygun gördüğü tahlil ve tetkikler yaptırılmış ve bu tahlil ve tetkikler ışığında işyeri hekimisi tüm personeli sağlık kontrolünden geçirerek acil tedavisi gereken çalışanların sağlık kuruluşlarına yönlendirilmesi yapılmış, tahlil ve tetkikleri normal çıkanlara işe uygunluğuna dair rapor vermiştir.(GÖLAŞ A.Ş personeli dahil)

Şantiyelerimizde bulunan iş makinalarını periyodik kontrolleri akredite bir kuruluşa yaptırılarak var ise eksikleri giderilmiştir.

Elektrik tesisatının ve panolarının gözden geçirilerek kaçak akım rölesi konulması çalışmaları devam etmektedir.

Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitim planları yapıp, eğitimleri tamamlanmıştır. (GÖLAŞ A.Ş personeli dahil)

Personelin ihtiyacı bulunan kişisel koruyucu ekipmanlar (iş ayakkabısı, iş montu, iş pantolonu, iş sweatshirt) tedarik edilmiş ve çalışanlara dağıtımı yapılmıştır. (GÖLAŞ A.Ş personeli dahil)

Belediye hizmet binası ve diğer tüm şantiyelerimizdeki yangın söndürme tüplerinin bakım ve dolum işleri tamamlanmıştır. Belediye personeline acil durum ve yangın söndürme eğitimleri verilmiş, yangın söndürme tatbikatı yapılmıştır. (GÖLAŞ A.Ş personeli dahil)

Tüm bu çalışmaların koordinasyonunu ve takibini yapmak üzere İbrahim Tektaş başkanlığında oluşturulan iş sağlığı ve güvenliği kurulu çalışmalarına devam etmektedir. (GÖLAŞ A.Ş personeli dahil)



İşçi İşlemleri

2018 yılı içinde Kocaeli İş-Kur İl Müdürlüğü ile 2018/254584 Sayılı TYP (Toplum Yararına Program) Hizmet Sözleşmesine istinaden 50 adet işçi, 16.11.2018 tarihine kadar çalıştırılmışlardır.

2018 yılı içinde 2018/266464 Sayılı TYP (Toplum Yararına Program) Hizmet Sözleşmesine istinaden (24.12.2018 tarihinde başlayıp, 21.06. 2019 tarihler arasında) 20 işçi çalıştırılmaya başlanılmıştır.

2018 yılı içinde 2018/03 sayılı Meclis Kararına istinaden 54 kişi mevsimlik işçi kapsamında 5 ay 29 gün çalıştırılmıştır.

Hizmet alımı yolu (taşeron) ile görev yapan 399 personelin GÖLAŞ A.Ş. ne geçiş işlemleri yapılmıştır.

Hizmet alımı yolu ile görev yapan veya GÖLAŞ A.Ş. şirket personellerinden emekliye ayrılan veya iş akdi sona eren 19 personele toplam 378.874,03-TL tazminat ödenmesi yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde İşkur'a aylık personel durum çizelgeleri elektronik ortamda gönderilmiştir.

Yıllık izin ve istirahate ayrılan işçi personellerden maktu ücret alanların kesintileri yapılmıştır.

Tüm işçi personelin işe giriş tarihinden itibaren kullandığı ve kalan izinleri rapor halinde ilgili birimlerine gönderilerek, izin yönetmeliği çerçevesinde yıllık izin işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemizin Hizmet-İş Sendikası ile yapılan toplu iş sözleşmesi istinaden yılı içinde 2018 Yılı iznini kullanan işçilerimize 10 yevmiye tutarında İzin ikramiyesi ödemeleri yapılmaktadır.

2018 yılı içerisinde istirahate ayrılmış olan personelle ilgili gerekli işlemler yapılmıştır.

Bilgi Formu (ilk işe giriş) düzenlenmesini sağlayıp muhafaza edilmesi.

Stajyer işlemleri yapılarak, görev takibinin yapılması.

Sözleşmeli Personel: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi ile 5393 Sayılı Kanunun 49. maddesine göre sözleşmeli personel çalıştırılması hakkında gerekli işlemlerin yapılması.

İşçi personelin görevlendirme, emeklilik, hizmet akdi feshi, mahkeme yazışmaları, kadro değişiklikleri gibi özlük işlerinin yapılması.

Engelli işçi, eski hükümlü ve terör mağduru kontenjanlarına alınacak işçilerin yasal çerçevede alım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Yıllık izin onaylarını düzenleyip, tetkik ederek onaylanması.

Toplu İş Sözleşmesi taslağının ve tutanaklarının hazırlanması.

Memur İşlemleri

2018 yılı içerisinde tüm memur personellerin terfi, derece değişikliği, emekli keseneği ve hizmet yılı işlemleri her ay düzenli olarak yapılmakta izine ve istirahata ayrılan maktu ücrete haiz memur personellerin mesai kesintileri yapılmıştır.

12.04.2012 tarih 28264 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan '5510 sayılı Kanunun 4'üncü Maddesinin Birinci Fıkrasının (c) Bendi Kapsamında Sigortalı Sayılanların Hizmet Belgelerinin Elektronik Ortama Aktarılması Hakkında' tebliğe istinaden, Belediyemiz Memurlarına ait Hizmet Belgeleri SGK Web sayfasındaki Hizmet Takip Programına (HITAP) kayıtları yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde emekli olan 6 memur emeklilik ve 2 nakil giden, 5 nakil gelen ile 1 memur istifa işlemleri yapılmıştır.

Memurların özlük haklarına ilişkin çeşitli kurumlardan gelen bilgi ve belge taleplerine gerekli yazışmalarla cevap verilmesi.

Memur personelin Hizmet sendikalarına üye olma ve istifa etme aşamalarında gerekli mevzuatın uygulanması.

Açıktan Atanma, Kadro İhdas ve Kadro Derece Unvan değişiklikleri ile ilgili yazışmalarının yapılması.

Memur personellerin pasaport çıkartma ve uzatma işlemlerinin yapılması

Sözleşmeli Personel İşlemleri

Belediyemizdeki tüm sözleşmeli personellerin ocak ayı itibari ile Maliye Bakanlığına sözleşme örnekleri gönderilmiştir. 2018 yılında 1 sözleşmeli işe alınmış olup, yılı içerisinde kurumumuzdaki özlük işlemleri rutin olarak devam etmektedir.

Maaş Ödemeleri

2018 Yılında tüm memur, işçi, geçici işçi ve sözleşmeli personellerin maaşları ile ilgili müdürlük/amirliklerinden alınan puantajlar maaş programına işlenmiş ve memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşları bordroları çıkartılarak her ayın 15'inde düzenli olarak ödenmiştir. İşçi ve sözleşmeli personelin SGK'na aylık prim bordroları işlenmiştir.

2018 yılı içinde Belediye Meclis Huzur Hakları ve Encümen Üyelerinin Ödenekleri yapılmıştır.

Konservatuara bağlı kursiyer öğretmenlerimizin maaşları ödenmiştir.

Stratejik Alan

Kurumsal

Stratejik Amaç

2

Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak

Stratejik Hedef

2.2

E-Belediyecilik uygulamaları sürekli olarak güncellenecektir

2.2.2.2 Lisans Alımı

Kullandığımız uygulama ve bazı donanımların lisans güncellemeleri yapılmıştır.

Diğer Faaliyetler

Akıllı Kent Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında verilerin toplanması, saklanması, analiz edilmesi ve kullanıcıya sunulması işlevlerini bütünleştiren coğrafi bilgi sistemi uygulama çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda Afet Bilgi Sistemi oluşturulmuştur.

Bakım Güncelleme	Adet
Otomasyon Sorunları	482
Telefon Sorunları	12
Ağ Sorunları	680
İnternet Sorunları	131
Sistem Sorunları	703
Sistem Bakım	905



türkiye.gov.tr

E-Devlet üzerinden 6 yeni hizmeti vatandaşlarımızın kullanıma sunduk.

- Arsa Rayiç Değeri Sorgulama
- Nöbetçi Eczane Sorgulama
- Beyan Bilgileri Sorgulama
- Sicil Bilgileri Sorgulama
- Tahakkuk Bilgileri Sorgulama
- Tahsilat Bilgileri Sorgulama

RESEPSİYON SERVİSİ HİZMETLERİ

- Vatandaş Karşılama ve Danışma Hizmetleri
- Belediyedeki İşlemleri İçin Hazırlama ve Yönlendirme Hizmetleri
- Dilekçe ve Evrak Başvuruları, Evrak Kayıt ve Takip İşlemleri
- Vatandaş İstek-Şikâyet Başvurularının Alınması ve Takibi
- Asker Aile Yardımı Başvuruları
- Nikah İşlemleri
- İstek ve Sosyal Yardım Başvuruları
- Sosyal-Kültürel İşler ve Aktivite Başvuruları
- İş Başvuru CV Bankası Kaydı ve Takibi İşlemleri
- Gelirler Borç Sorgulama İşlemleri
- İmar İşlemleri
- İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı İşlemleri



Stratejik Alan		Kurumsal
Stratejik Amaç	2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
Stratejik Hedef	2.2	E-Belediyecilik uygulamaları sürekli olarak güncellenecektir

2.2.1.1 Belediye Arşivinin Yeniden Oluşturulması

2017 yılında faaliyete giren belediye arşivinin eksik olan dolapları 2018 yılı içerisinde yapılarak tamamlanmıştır.

Müdürlüğümüz tarafından, kurumumuzun tamamını ilgilendiren mal ve hizmet alımları (akaryakıt, trafik ve koltuk sigortası, su, elektrik, doğalgaz, internet, telefon, kırtasiye, temizlik malzemeleri) yapılmakta olup 2018 yılı içinde 7.523.406,62 TL'dir. Müdürlüğümüz tarafından 2019 yılı için,

- ☞ Akaryakıt alımı,
 - ☞ Araçların Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası,
 - ☞ Elektrik alımı,
- ihaleleri gerçekleştirilmiştir.

DİĞER TOPLAM (Temizlik,Kırtasiye, Sigorta,Aidat)	188.961,66
TELEFON-ADSL	187.744,15
İSU	513.257,96
SEPAŞ	1.261.494,18
İZGAZ	620.484,78
AKARYAKIT İHALESİ	4.566.051,51
TRAFİK SİGORTASI İHALESİ	185.412,38
TOPLAM	7.523.406,62

Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

2

DSÖ Sağlık 2020 doğrultusunda Kent sağlığı bilincini geliştirmek, Sağlıkta eşitsizlikleri azaltmak güvenlik ve çevreyi korumaya yönelik gerekli önlemleri almak.

Stratejik Hedef

2.1

Kent Sağlığı ve Çevre Koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalar sürekli hale getirilecektir.

2.1.1.1 Tüm ilçe sınırları içerisinde çöp konteynırları konulması

İlçemiz dahilindeki cadde ve sokaklarda saatli çöp uygulaması dışında kalan mahallelerimize, 2018 yılında toplam 376 adet 800 lt'lik, 10 adet 400 lt'lik konteyner ve 99 adet plastik konteyner konulmuştur. Eskiyen ve yıpranan konteynerler yeni konteynerler ile değiştirilmiştir.



2018 yılında ilçemiz mahallelerinde 55 adet yeraltı çöp konteyneri yapılmış olup, 2019 yılında da gerekli görülen mahallelere yapılmaya devam edilecektir.



2.1.1.2 Tüm ilçe sınırları içerisindeki çöp konteynırlarının bakımı



İlçemiz sınırları içerisinde cadde ve sokaklarda bulunan, vatandaşlarımızın evsel atıklarının atılmasında kullanılan çöp konteynerlerinden 617 adet konteynere gerekli tamir, bakım onarım, boya ve belediye şablonu yapılmış olup, 1319 adet konteyner tekeri (sabit-döner) değiştirilmiştir.

2.1.1.3 Çöp toplama, cadde ve sokak temizleme için temizlik hizmetleri alımı

Çöp Toplama

İlçemiz dahilindeki 50 mahallede toplanan çöpler İzaydaş'a nakledilmiştir. 2018 yılı içerisinde toplam 47.265 ton çöp toplanmıştır. Günlük olarak ortalama 129 ton çöp toplanmıştır.

AYLAR	TOPLANAN ÇÖP (TON)
OCAK	3670,73
ŞUBAT	3279,47
MART	3953,28
NİSAN	3795,3
MAYIS	3860,77
HAZİRAN	4310,2
TEMMUZ	4515,2
AĞUSTOS	4262
EYLÜL	3988,98
EKİM	4058,41
KASIM	3667,56
ARALIK	3903,7
TOPLAM	47265,6
GÜNLÜK ORTALAMA	129 TON



Süpürülen yol

İlçemiz dahilindeki ana arterler, belirli cadde ve sokaklar 06:00-15:00 arası ve 08:00-17:00 saatleri arası 3 araç ile program dahilinde süpürülmektedir.



AYLAR	SÜPÜRÜLEN YOL KM
OCAK	3975
ŞUBAT	3835
MART	4355
NİSAN	4039
MAYIS	4439
HAZİRAN	4391
TEMMUZ	4169
AĞUSTOS	4531
EYLÜL	3099
EKİM	3117
KASIM	3100
ARALIK	3248
TOPLAM	46298
GÜNLÜK ORTALAMA	127 km

2018 yılında süpürme araçları ile toplam 46.298 km. günlük olarak ortalama 127 km. yol süpürülmüştür.

Konteynerlerin dezenfekte edilmesi

2018 yılında toplam 3659 adet konteyner dezenfekte edilmiştir. Vatandaşlarımızdan gelen istekler doğrultusunda, ihtiyaç görülen bölgelerdeki bazı konteynerler 2. ve 3.sefer yıkanıp dezenfekte edilmiştir.



2.1.2.4 Görüntü kirliliğini önlemek için atıkların toplanması

İlçemiz dahilinde 2018 yılında 4 adet açık araç ve 3 kepçe yardımıyla toplanan; ot, dal, katı atık, kül, inşaat atığı ve bahçe pisliliği vs. yaklaşık 21.900 ton kaba atık toplanmıştır. Günlük ortalama 60 ton katı atık-moloz toplanmıştır.



2.1.2.5 Geri Dönüşümlerin Düzenli Olarak Toplanması

1- Ambalaj atıklarının toplanması



AYLAR	TOPLANAN MİKTAR (TON) (GÖLCÜK MERKEZ ve SANAYİ KURULUŞLARI)
OCAK	1026,78
ŞUBAT	1051,48
MART	1248,36
NİSAN	1044,26
MAYIS	1220,56
HAZİRAN	1133,40
TEMMUZ	1194,86
AĞUSTOS	573,18
EYLÜL	1199,18
EKİM	1083,90
KASIM	1141,64
ARALIK	1114,60
TOPLAM	13032,2



Ambalaj Atıklarını kaynağında ayrı toplama projesi kapsamında Belediyemiz ile yetkili firma arasında imzalanan protokol doğrultusunda 2018 yılında 90 adet geri dönüşüm konteyneri ve 2060 adet iç mekan kutusu dağıtılmıştır.

İlçemiz sınırlarından 2018 yılında toplanan ambalaj atığı miktarı yaklaşık 13.032,20 ton'dur.

2- Cam atıklarının toplanması

Gölcük Belediyesi, Çevko (Çevre Koruma ve Ambalaj Atıkları Değerlendirme Vakfı İktisadi İşletmesi) ve Cam Kırığı Hurda Nak.İnş.Gıda Tur.San.ve Tic.Ltd.Şti. arasında Cam Ambalaj Atığı Sözleşmesi kapsamında İlçemiz dahilinde 2018 yılında 30 adet cam atığı kumbarası dağıtılmış olup, yıl içerisinde 767 ton cam atığı toplanmıştır.



AYLAR	TOPLAM (KG.)
OCAK	60.080
ŞUBAT	60.860
MART	61.540
NİSAN	63.120
MAYIS	64.860
HAZİRAN	60.640
TEMMUZ	67.980
AĞUSTOS	70.820
EYLÜL	68.580
EKİM	65.760
KASIM	63.240
ARALIK	60.100
TOPLAM	767.580



3- Atık pillerin kumbaralarda toplanması

TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve ithalatçıları Derneği), Exitcom Recycling Atık Taşıma Toplama Depolama Elektronik San. Tic. Ltd. Şti. Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Belediyemiz arasında 23/07/2009 tarihinde imzalanan protokol kapsamında 2018 yılında 75 adet plastik kutu, 50 adet karton kutu, 100 adet atık pil torbası dağıtılmış olup, afiş ve broşürler verilmiştir.



Belediyemiz tarafından 2018 yılında 480 kg. atık pil toplanmış olup, TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve ithalatçıları Derneği) teslim edilmiştir.



4- Elektronik ve elektrikli atıkların toplanması



Exitcom Recycling Atık Taşıma Toplama Depolama Elektronik San. Tic. Ltd. Şti., Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Belediyemiz arasında 10/03/2010 tarihinde imzalanan protokol kapsamında 2018 yılında Belediyemiz ekiplerince 165 kg. elektronik ve elektrikli atık toplanmıştır.



5- Atık yağların toplanması

Büyükşehir Belediyeleri ve İlçe Belediyeleri yetki sahasında bulunan lokantalar, sanayi mutfakları, oteller, tatil köyleri, motel ve yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ve hanelerden, kızartmalık yağların toplanması için gerekli sistemi kurmakla birlikte bilgilendirme çalışması yapmakla yükümlüdür.



Bu amaçla Gölcük Belediyesi 2018 yılında da Atık Yağ Toplama bidonu dağıtmaya devam etmiştir. Atık Yağ bidonu dağıtırken Bilgilendirme çalışması yapılmış olup, afiş ve broşür verilmiştir.



Hanelerde yürüttüğümüz çalışmalar neticesinde, 2018 yılı içerisinde 1300 kg. bitkisel atık yağ toplanmıştır.

6- Ömrünü tamamlamış lastiklerin toplanması

Gölcük Belediyesi sınırları içerisindeki, Ömrünü Tamamlamış Lastikler (ÖTL) Yetkilendirilmiş Lisanslı Firma tarafından 2011 yılında toplanmaya başlanmış olup her yıl devam etmektedir. Firma tarafından periyotlar halinde kaldırılmaktadır.

Toplanan ömrünü tamamlamış lastikler Atık Toplama Merkezinde biriktirilmektedir.

2018 yılında İlçemizden 1800 kg. ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.



6- Giysi Atıklarının Kumbaralarda Toplanması

İlçemizde 2018 yılı Haziran ayında giysi atıklarının kumbaralarda toplanılmasına başlanmış olup, yıl içerisinde 60 adet mahallelerimize giysi kumbarası dağıtılmıştır. 2018 yılı içerisinde 21.580 kg. atık giysi toplanmıştır.

AYLAR	TOPLAM (KG)
HAZİRAN	1.840
TEMMUZ	4.090
AĞUSTOS	3.030
EYLÜL	3.150
EKİM	4.365
KASIM	3.265
ARALIK	1.840
TOPLAM	21.580



DİĞER FAALİYETLER

Yıkama Çalışmaları

İlçemiz dahilindeki mahallelerde 3 araç ile cadde, sokak, pazaryerleri, belediye birimlerinin çalışması neticesinde yıkanması gereken yerlerde yıkama çalışması yapılmıştır. 2018 yılında toplam 43.330 ton su, günlük 119 ton su kullanılmıştır.



AYLAR	KULLANILAN SU MİKTARI (TON)
OCAK	3500
ŞUBAT	3520
MART	3280
NİSAN	3760
MAYIS	4440
HAZİRAN	5450
TEMMUZ	4480
AĞUSTOS	4220
EYLÜL	2960
EKİM	2680
KASIM	3800
ARALIK	1240
TOPLAM	43330
GÜNLÜK ORTALAMA	119 ton



Süpürme elemanları ile yapılan çalışmalar

İlçemiz dahilindeki cadde, sokak, pazaryerleri ve meydanlar 06:00-15:00, 15:00-23:00, 08:00-17:00 saatleri arasında süpürme elemanı ile süpürülmektedir.

Ekip elemanları ile yapılan çalışmalar

İlçemiz dahilindeki belirli cadde ve sokaklarda 08:00-17:00 saatleri arasında talep ve istekler doğrultusunda yaya kaldırımları, kaldırım üstü otlar, yayayolu kenarları, dikenler, boş arsalar, çocuk parkları, pazar yerleri ekip elemanlarımız tarafından temizlenmektedir.



Sokak hayvanları çalışmaları

İlçemiz dahilindeki başıboş ve sahihsiz sokak hayvanları 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu hükümlerine uygun olarak 1 araç ve 2 personel ile vatandaşlarımızdan gelen istek ve talepler doğrultusunda toplanılmaktadır. 2018 yılı içerisinde 78 adet erkek, 159 adet dişi köpek toplanıp, Büyükşehir Belediyesi Geçici Barınma evi ve rehabilitasyon merkezine götürülmüştür. Burada aşıları yaptırılıp kısırlaştırılma işlemi tamamlandıktan sonra kulağına küpe takılarak tekrar alındıkları bölgeye bırakılmışlardır.

AYLAR	DIŞI KÖPEK	ERKEK KÖPEK
OCAK	12	5
ŞUBAT	7	6
MART	11	8
NİSAN	13	5
MAYIS	14	4
HAZİRAN	11	5
TEMMUZ	17	6
AĞUSTOS	19	11
EYLÜL	16	9
EKİM	14	6
KASIM	11	5
ARALIK	14	8
TOPLAM	159	78
GENEL TOPLAM 237 adet		



Haşeratla Mücadele



İlçemiz dahilinde vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda iş yerleri, bodrumlar, depolar ve meskenler randevu verilerek ekibimizce ilaçlanmaktadır. Ayrıca Kurban Pazar yerleri bayram öncesi ilaçlanmıştır.

2018 yılında vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusunda 85 adet kapalı alan ilaçlaması yapılmıştır.



Pazar yerlerinin temizliği

İlçemizde kurulan 13 adet semt açık pazar, akşam pazarın dağılmasından sonra süpürülüp, çöp nakli yapılmakta ve yıkanmaktadır. Pazar yıkama ve kontrollü temizlik çalışması 1 çavuş ve 8 personel ile yapılmaktadır.

Çim kesme çalışmaları

İlçemiz dahilindeki tüm mahallelerimizde yaya kaldırımları, yayayolu kenarları, yaya kaldırım üstleri, gerekli görülen boş arsalar, merdiven kenarlarındaki otlar, dikenler, çimenler v.b. çim kesme personelimiz tarafından kesilmektedir.



Genel temizlik çalışmaları

İlçemiz dahilinde ki tüm mahallelerimizde yürütülen genel temizlik çalışmaları kapsamında 2018 yılında T.Y.P. (Toplum Yararına Programı) ile İş-Kur tarafından mevsimlik işçi alınarak genel temizlik yapılmıştır.

Anıtpark temizlik çalışmaları

Kent meydanı temizlik çalışmalarına 1 araç ile devam edilmekte olup, araç Sabah 06:00 - 15:00 saatleri arasında periyodik olarak hizmet vermektedir.



Dünya Çevre Günü etkinlikleri

Gölcük Belediyesi ve Gölcük Kaymakamlığı'nın ortaklaşa düzenlediği 5 Haziran Dünya Çevre günü etkinlikleri yapılmıştır. Etkinlikler kapsamında çocuklarımızda çevre bilincini arttırmak amacıyla bir dizi etkinlikler yapılmış ve broşür dağıtılmıştır.



Stratejik Alan

Kentsel

Stratejik Amaç

1

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.

Stratejik Hedef

1.1

Modern şehircilik anlayışı ile imar planı doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak.

1.1.2.3 Ruhsat Dosya Müracaatı İle Ruhsatın Verilişi

389 adet avan projesi incelenmiştir.



RUHSAT VERİLMESİ

FAALİYET ADI	ADET
YENİ YAPI	251
İLAVE	—
KAT İLAVESİ	13
TADİLAT	36
YENİDEN	2
YENİLEME	12
GÜÇLENDİRME	—
EK BİNA	—
KULLANIM DEĞİŞ.	—
DİĞER	73
KAÇAK YAPI	2
TOPLAM	389

1.1.2.4/5 Kat İrtifakı ve Kat Mülkiyeti Projesinin Onayı

408 adet kat irtifakı ve kat mülkiyeti projesi başvurusu gerçekleşmiş olup, incelenerek onaylanmıştır.

BAĞIMSIZ BÖLÜM LİSTESİ						
NO	KAT NO	PİNASI	MALİK	ETİMESİ	ARSA YERİ	DEĞERİ
1	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
2	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
3	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
4	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
5	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
6	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
7	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
8	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
9	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL
10	1. BODRULU	DAİRE			77/100	7000 TL

Stratejik Alan		Kentsel
Stratejik Amaç	1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.
Stratejik Hedef	1.2	Kent estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak.

1.2.2.1 Güzel Evim Güzel Kentim Projesi



Cephe iyileştirme çalışmaları kapsamında 10 adet binanın cephe iyileştirme çalışmaları tamamlanmıştır. 2018 yılı içerisinde 02.05.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ve Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında 70 adet binanın mantolama işlemi yapılmıştır. (cephe iyileştirme ve mantolama çalışması yapılan binalarda belediyemiz tarafından boya yardımı yapılmıştır.)



Stratejik Alan		Kentsel
Stratejik Amaç	1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.
Stratejik Hedef	1.3	Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak Gölcük'ün yeniden yapılandırılmasını sağlamak üzere kentsel dönüşüm projeleri üretmek.

1.3.2.1 Proje yapımı (kentsel dönüşüm)

2018 yılında kentsel dönüşüm projesi hazırlanmamıştır.

Asansör yıllık kontrolleri çalışma raporu

2018 yılında 132 adet asansörün yıllık kontrolü gerçekleştirilmiştir.

- ∞ 30 adet asansör kırmızı etiket (kullanımının can ve mal güvenliği açısından tehlikeli)
- ∞ 12 adet asansör sarı etiket (kullanımının can ve mal güvenliği açısından tehlikeli olmayıp eksiklerin giderilmesi)
- ∞ 55 adet asansör yeşil etiket (kullanımının can ve mal güvenliği açısından uygun) aldığının tespiti yapılmıştır.
- ∞ 35 asansör mavi etiket (kullanımının can ve mal güvenliği açısından tehlikeli olmayıp eksikliklerin giderilmesi)

Stratejik Alan**Kentsel****Stratejik Amaç****1**

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölçük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak

Stratejik Hedef**1.1**

Modern şehircilik anlayışı ile imar planları doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak.

1.1.1.1 İlave Uygulamalı İmar Planı Yapımı

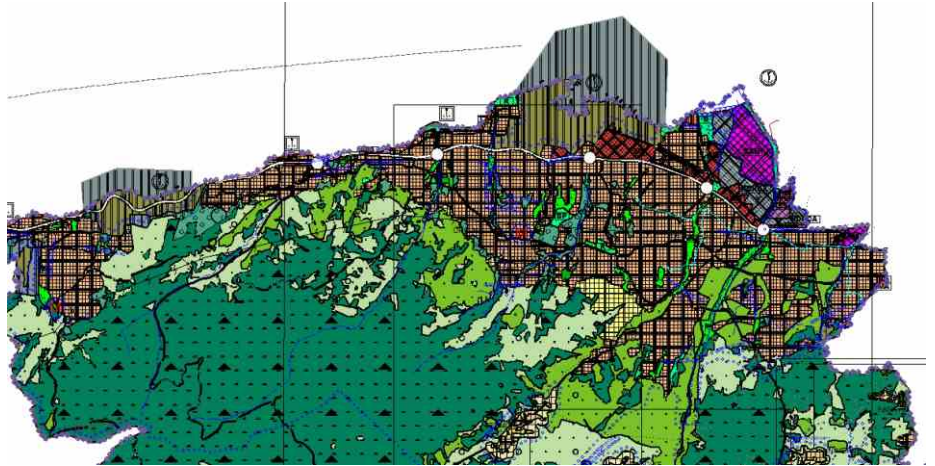
2018 yılı içerisinde ilave uygulama imar planı yapılmamıştır.

1.1.1.2 18. Madde Uygulaması (Şuyulandırma)

Gölçük Belediyesi 1/1000 ve 1/5000'lik İmar Planlarının yapım çalışmaları tamamlanmıştır. Gerekli görülen alanlarda imar yasasının 18. maddesine göre uygulama çalışmaları devam etmektedir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü olarak 2018 yılı içerisinde yapılan şuyulandırmalar (18.madde uygulamaları)

İmar yasasının 18.maddesine göre 4 adet uygulama (Şuyulandırma) (739.000,00 m2.) yapılmıştır.



Saraylı Sivritepe Mevkiinde 344.000 m² lik (34 ha) alanda yapılan imar uygulama çalışması tamamlanmıştır.

Denizevler Mahallesi 164.000 m² lik (16.4 ha) riskli alanda yapılan şuyulandırma çalışması tamamlanmıştır.

Yenimahalle 165.000 m² lik (16.5 ha) alanda yapılan şuyulandırma çalışması tamamlanmıştır.

Hisareyn Batakdere Mevkii 66.000 m² lik (6.6 ha) alanda yapılan şuyulandırma çalışması tamamlanmıştır.

1.1.1.3 Yerleşime uygunluk haritaları

2018 yılı içerisinde yerleşime uygunluk haritaları yapılmamıştır.

1.1.3.1 İskan Arazi Alımı

*Belediye Hizmet ve Kültür Tesisi Alanında kalan Değirmendere 4121 nolu parselin kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.

*Belediye Hizmet ve Kültür Tesisi Alanında kalan Değirmendere 5536 nolu parselin kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.

*Günü Birlik Tesis Alanında kalan Saraylı, 152 ada 1 parselde kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır.

*İskan Alanında kalan Saraylı, 369 ada 6 parselin satın alma işlemi tamamlanmıştır.

KAMULAŞTIRMA-SATINALMA (İSKAN ARAZİ ALIMI)		
YER	ADA/ PARSEL	ALAN (m2)
DEĞİRMENDERE	4121	148
DEĞİRMENDERE	5536	301
SARAYLI	152/1 ve 152/7	2313
SARAYLI	369/6	898.94

1.1.3.2 Yol için arsa alımı

İmar yollarını oluşturabilmek amacıyla yolda kalan parsellerin kamulaştırma işlemlerinin yapılması devam etmektedir.

Ulaşlı Yavuz Sultan Selim Mahallesinde, park ve yol alanında kalan 2031 nolu parselin kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır. (565.94 m²)

Şehitler Mahallesinde park alanında kalan Dumlupınar mah. 353 ada 92 nolu parselin kamulaştırma işlemi tamamlanmıştır. (962 m²)

KAMULAŞTIRMA- SATIN ALMA 2018		
YER	PARSEL	ALAN M2
İHSANİYE	83/3	TAMAMI 829.43 HİSSE 16.16
İHSANİYE	83/4	TAMAMI 815.42 HİSSE 116.56
A.ULAŞLI	2031	565.94
DUMLUPINAR	353/92	962
TOPLAM		4322.66 m ²

1.1.3.3 Bina kamulaştırılması

2018 yılı içerisinde bina kamulaştırması yapılmamıştır.

Diğer faaliyetler

İhdas-hisse satış işlemleri

Muhtelif bölgelerde ihdas-hisse satışı işlemleri yapılmıştır.

TOPLAM
4130.849 m2.

***259 adet** imar durumu belgesi düzenlenmiştir.

***106 adet** imar uygulama (ifraz, tevhit, yola terk, yoldan ihdas vs.) dosyası tasdik edilerek Kadastro Şefliği'ne gönderilmiştir.

***8 adet** imar plan tadilatı gerçekleştirilmiştir.

***150 adet** muhtelif konularda dilekçe ve **1678 adet** Resmi Kurum ve Kuruluşlardan bilgi amaçlı ve cevabı gerektiren resmi yazı gelmiş, kayıt altına alınarak gereği yapılmıştır. Vatandaş, Kurum ve Kuruluşlara toplam **2293 adet** yazı yazılmıştır.

*Muhtelif bölgelerde **7 adet** kamulaştırma yapılmıştır.

***27 adet** Hisse satışı ve yoldan ihdas satışı yapılmıştır.

*İmar yasasının 18.maddesine göre yapılan **4 adet** imar uygulaması (Şuyulandırma) yapılmıştır.

YER	ADA- PARSEL	ALAN M2
ÜMMİYE MAH.	112	31.67
SARAYLI MAH.	180/15	160.98
HİSAREYN	155-159	67.02
SARAYLI MAH.	10/1025	352.53
HALİDERE	1/939	170.98
YAZLIK	3/764	22.29
İHSANİYE	1/818	101.75
HİSAREYN	2/765	36.2
KAVAKLI MAH.	6/440	43534
İHSANİYE	8/299	365449
YAZLIK	279/10	102
İHSANİYE	302/1	198.66
DEĞİRMENDERE	3119/3120/232	A=80.30
İHSANİYE	302/1	A=31.46
İHSANİYE	320/9	49.93
SARAYLI	369/6	898.84
SARAYLI	1047/3	43637
YAZLIK	216/10	1340
İHSANİYE	836/14	24
HALİDERE		42.33
DUMLUPINAR		66.33
SARAYLI	1031/1-2-3--1022/2	269.7
SARAYLI	1055/3	21.97

Stratejik Alan

Kentsel

Stratejik Amaç

1

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.

Stratejik Hedef

1.1

Modern Şehircilik anlayışı ile imar planları doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak.

1.1.2.1 Yapı ve bina kontrollerinin yapılması

2018 mali yılı içerisinde devam eden 1160 adet inşaatın yerinde kontrolleri yapılmıştır.

1.1.2.2 Kaçak yapılan binaların tespit edilmesi ve mevzuata uygun hale getirilmesi

2018 mali yılı içerisinde; 19 adet Kaçak ve ruhsatsız yapılmış yapıya İmar Kanununun 32.ve 42.maddesi gereğince işlem yapılarak, encümenimizce 209.121,70 TL.para cezası uygulanmış, mevzuata uygun hale getirilmiştir.



Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

2

DSÖ sağlık 2020 doğrultusunda kent sağlığı bilincini geliştirmek, sağlıkta eşitsizlikleri azaltmak, güvenlik ve çevreyi korumaya yönelik gerekli önlemleri almak.

Stratejik Hedef

2.1

Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalar sürekli hale getirilecektir.

2.1.2.7 Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması

- *Yüzbaşılar Mah.Süleyman Solak Cad.4806 parselde bulunan Trafik Tescil Binası,
- *Çiftlik Mahallesi Atatürk Bulvarı Köprübaşı 8 parselde bulunan hasarlı bina,
- *Çiftlik Mahallesi Atatürk Bulvarı No:339 adresinde bulunan metruk bina,
- *Donanma Mah. Anafartalar Cad.No:48 adresinde bulunan metruk bina,
- *Dumlupınar Mah.Körfez Cad.No:4 adresinde bulunan metruk bina
- *Yukarı Mah.Dik Sokak No:40 adresinde bulunan metruk bina,
- *Yukarı Mah.Meşe Sokak No:5 adresinde bulunan metruk bina,
- *Yeni Mah.İstiklal Cad.No:29 adresinde bulunan metruk bina,
- *Yukarı Mah.Dik Sokak No:40 adresinde bulunan metruk bina,



- *Yukarı Mah.Meşe Sokak No:5 adresinde bulunan metruk bina,
- *Yeni Mah.İstiklal Cad.No:29 adresinde bulunan metruk bina,
- *Piyalepaşa Mah.608 Sokak No:17 adresinde bulunan metruk bina,
- *İhsaniye Merkez Mah.4369.sokak No:4 adresinde bulunan metruk bina,
- *İhsaniye Merkez Mah.4320.sk.No:1 adresinde bulunan metruk bina,
- *İhsaniye Merkez Mah.Soğukoğlu Cad.No:15'de bulunan metruk bina,
- *Karaköprü Mah.Ulus Sokak No:36 adresinde bulunan metruk bina,
- *Piyalepaşa Mah.Süleyman Ateş Cad.No:42 adresinde metruk bina,
- *Piyalepaşa Mah.H.Edip Adivar Cad.No:36 adresinde metruk bina,
- *Piyalepaşa Mah.607.Sokak No:8 adresinde bulunan metruk bina,
- *Topçular Mah.Tekeş Sokak 45 parselde bulunan metruk bina

Belediyemiz ekiplerince yıkılıp temizlenmiştir.

Diğer faaliyetler

*1509 adet belgede, 2286 adet bağımsız bölüme yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.

*439 adet Ekspertiz, dosya ve proje incelemesi yapmıştır.

*Muhtelif konularda, 7453 adet dilekçe ve resmi yazı gelmiş, kayıt altına alınarak gereği yapılmıştır. Vatandaş, Kurum ve Kuruluşlara toplam 3798 adet yazı yazılmıştır.

*Yapı Denetim Firmalarının seviye tespit talepleri kontrollerden sonra onaylanmıştır.



Yapı denetim sistemi üzerinden yapılan işlemler

Yapı denetim şirketlerinin seviye tespit talepleri kontrollerden sonra onaylanmıştır. Yapı denetim sistemi üzerinden onaylanan 1713 adet hakediş incelemesi yapılarak, ödeme yazıları yazılmıştır.

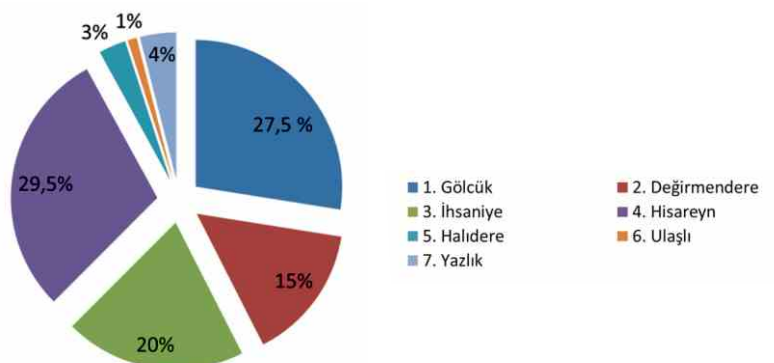
Yıl içerisinde tamamlanan inşaatlar ile ilgili YDK sicilleri, Denetçi sicilleri; Kontrol elemanı sicilleri Yapı Denetim Sisteminden girilmiştir. Yapı Denetim şirketlerinin bazılarının kapatılması ile fesihli duruma düşen YİBF'lerle ilgili olarak yapı tatil tutanakları düzenlenmiştir.

Yapı Denetim Yönetmeliğinde yapılan değişiklikler ile ilgili olarak yapılması gereken işlemler uygulamaya konulmuştur.

YERLEŞİM BÖLGELERİNE GÖRE YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ DAĞILIMI

YERLEŞİM YERİ	BELGE ADETİ	% DAĞILIMI
GÖLCÜK	417	%27.50
DEĞİRMENDERE	228	15%
İHSANİYE	295	20%
HİSAREYN	446	29.5%
YAZLIK	68	4%
HALİDERE	44	3%
ULAŞLI	11	1%
TOPLAM	1509	100%

2018 mali yılında ilçemiz sınırları içerisinde 1509 adet belgede, 2286 bağımsız bölüm için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.



Stratejik Alan	Kurumsal
Stratejik Amaç	2
Stratejik Hedef	2.1

Hizmet akışı ve vatandaşım memnuniyetini sağlamak

Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır.

2.1.2.3 Proje tanıtım, broşür, baskı

1. Prestij Caddelerin düzenlenmesi
2. Yeni Mahalle Kapalı Pazar Yeri Yapımı.
3. Değirmendere Başkomutan Cad. Kapalı Pazar Yeri ve Katlı Otopark Yapımı
4. Sivritepe Toki Konutlarının yapımı



Stratejik Alan	Kurumsal
Stratejik Amaç	3
Stratejik Hedef	3.1

Belediyemiz, bağlı birimlerinin ve sosyal tesislerinin modern belediyeçilik hizmetlerini yerine getirecek seviyeye ulaştırmak

Etkin, verimli ve kaliteli hizmet için kurumsal eksiklikler ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

3.1.1.2 Sosyal Tesislerin Bakım ve Onarımı

- Belediye Kapalı Yüzme Havuzu teras kat yalıtım yapıldı.
- Yazlık İlıcası'nın rutin bakımları ve ilave odaları yapıldı.
- Belediyemize ait Değirmendere Mah. irtibat bürosunun bakım ve onarım işleri yapıldı.
- Belediyemize ait Şirinköy Mah. irtibat bürosunun bakım ve onarım işleri yapıldı.
- Değirmendere Kültür Merkezi ve Kongre Sarayı gelin odalarının tadilatı yapıldı.
- İhsaniye ve Şirinköy Düğün Salonlarının gelin odalarının tadilatı yapıldı.

3.1.2.1 İlçemiz dahilinde bulunan meydan, park, cadde ve sokak aydınlatılmalarının yapımı

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan meydan, park, cadde ve sokak aydınlatmaları yapımı, bakımı ve onarımları yapıldı.



Stratejik Alan

Kentsel

Stratejik Amaç

1

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölçük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.

Stratejik Hedef

1.2

Kentin estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak

1.2.1.1 Prestij Cadde Yapımı

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan cadde ve sokaklarımızın “Prestij Cadde” olarak düzenleme çalışmalarında; Gölçük 19 Mayıs Cad. Preveze Cad. Hastane Cad.21.sk-22.Sk. Cumhuriyet Cad., Değirmendere Saniye Altuncu Cad. Yalı Yolu Cad. 3145.Sk. ve Mimar Sebahattin Kazanç Cad. bir kısmı Prestij Cadde olarak düzenlenmiştir.



1.2.3.2 İhtiyaç duyulan noktalarda dere ıslah çalışmaları yapımı

Değirmendere Adalıdere’de Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından yapımı devam eden köprülÜ kavşak çalışmaları kapsamında dere ıslah çalışması yapılacaktır.

1.2.4.3 Hisardere Çevre Düzenlemesi Yapımı

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından Hisardere’de yapılan çevre düzenlemesi-kavşak yapımına ihtiyaç duyuldukça destek verilmiştir.

Stratejik Alan

Kentsel

Stratejik Amaç

1

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük’ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.

Stratejik Hedef

1.3

Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak Gölcük’ün yeniden yapılandırılmasını sağlamak üzere kentsel dönüşüm projeleri üretmek.

1.3.3.1 Sanayi Sitesinin Planlanan Yeni Yerine Yapılması, Eski Sanayi Sitesinin Alanının Projelendirilerek Yapılması

Yeni Sanayi Sitesi ve Galericiiler Sitesi tamamlanarak faaliyete başladı. Hak sahipleri ve dükkan satın alanlara tapuları verildi.



1.3.4.1 Gazi İlköğretim Okulu ve Çevresindeki Alanın Kentsel Dönüşüm Projesi

Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile çalışmalar devam etmektedir.



Sivritepe Rezerv Alan Konutları

Yıkılan Denizevler sakinleri için Şirinköy Mah. Sivritepe Mevkii'nde TOKİ tarafından 541 konut, 14 işyeri ve 1 adet cami ve çevre düzenlemesini kapsayan yapım işi devam etmektedir. Hak sahipleri için kura çekimi yapılmıştır. Satışa sunulacak konutların TOKİ tarafından ilanı yapılarak satış işlemleri başlatılmıştır.



1.3.5.1 Değirmendere Başkomutan Caddesine Yapılacak Projenin Yapım İş

Değirmendere Başkomutan Caddesi'nde "Katlı Otopark ve Kapalı Pazar Yeri" inşaatı yapımına başlanmıştır.



Stratejik Alan		Kentsel
Stratejik Amaç	2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	2.1	Yazlıktan Ulaşlıya kadar muhtelif yerlerde kent meydanı; kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının arttırılması.

2.1.3.1 Köylere fırın yapımı

2018 yılı içerisinde vatandaşlardan gelen talep olmadığından yapılmadı.

2.1.5.1 Sahillerde bulunan plajlara bakım yapılması

Ulaşlı ve Halidere de bulunan plajların bakım-onarım çalışmaları ve kum serimi yapıldı.

Stratejik Alan		Kentsel
Stratejik Amaç	2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak.
Stratejik Hedef	2.2	Mesire alanlarının ve kent ormanlarının düzenlenmesi bakımı ve yeni alanlar oluşturulması

2.2.4.2 Gözlemen Tepe Projesinin Yapım İşi

Uygulama proje çalışmaları tamamlanmıştır



2.2.6.1 Vadi Projesi Yapım işi

Gölcük Huzurevi kuzeyinde vadi içinkamulaştırma ve proje çalışmaları devam etmektedir.

3.1.1.1 D-130 yaya ve alt geçit yapımı

Çiftlik Mah. bulunan kavşak çalışmasından dolayı mevcut üst geçitin yeri değiştirildi.

3.1.2.1 D-130 Ulaşım Projesi

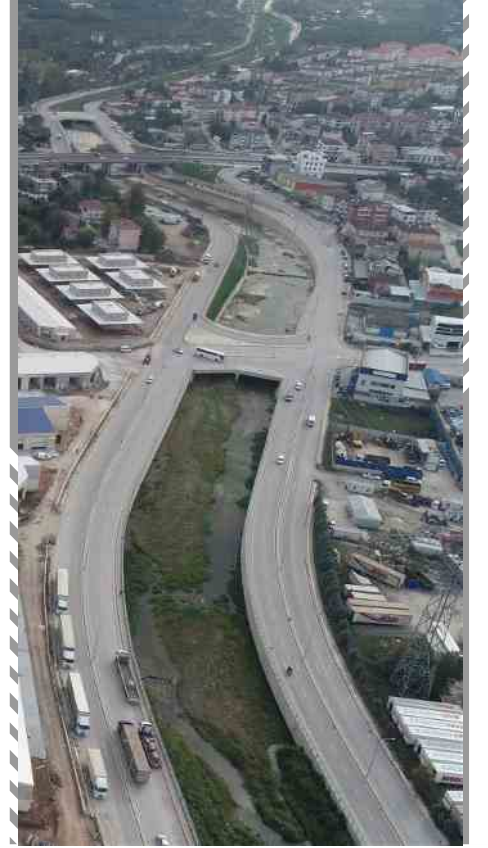
Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Karayolları Genel Müdürlüğü ile birlikte ortak proje çalışmalarımız devam ediyor.

3.1.5.1 Hisardere KöprülÜ Kavşak Projesi

Güney Köprüsü belediyemiz tarafından yapılmış olup, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından kavşak çalışmaları tamamlanarak hizmete girmiştir.

3.1.6.1 Korkuluk Yapımı

İlçe genelinde toplam 741 m. demir korkuluk ve merdiven korkuluk imalatı yapılmıştır.

**3.1.6.2 Durak Yapımı**

2018 yılında durak yapımı ihtiyacı olmadığından yapılmamıştır.

3.1.7.1 Köylerimizde ve beldelerimiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bütün cadde ve sokaklarda yaya yolu, asfaltlama, parke ve engellilere yönelik uygulamaların yapımı

2018 Yılında Yapılan Yaya Yolu ve Araç Yolu Kaplama

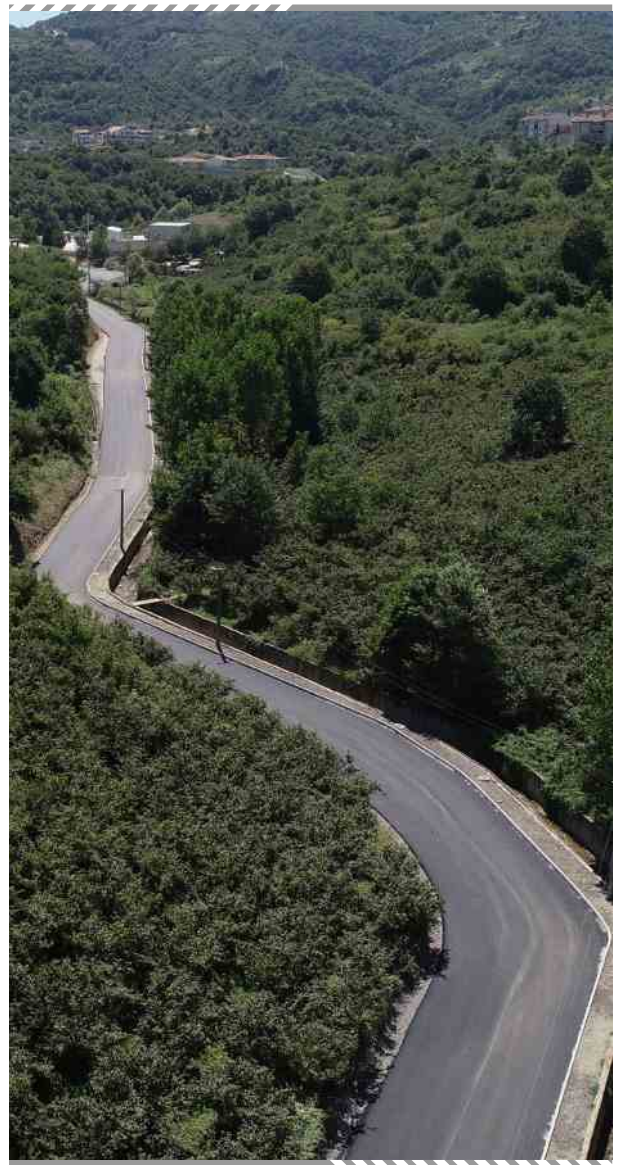
Köylerimizde ve belediyemiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bütün cadde ve sokaklarda yaya yolu, asfaltlama, parke ve engellilere yönelik uygulamaların yapımı devam etmiştir.



CADDE - SOKAK	PARKE-GRANİT m2	BORDÜR m	BETON m2
İPEKYOLU BULVARI		84	
ALIFUATPAŞA CAD		133	323
CAHİT KÜLEBİ İLKÖĞRETİM OKULU			59,6
508.SOKAK	60		
YUKARI D.DERE	135		
553.SOKAK			90
KIRAZ SOKAK			50
4161.SOKAK			65
DEĞİRMENDERE MEZARLIK	480	620	
SÜLEYMAN ATEŞ CAD.	10	25	105
HİSAREYN OKUL	153	60	
ASMA SOKAK	206	190	
ALİ KUŞÇU CAD.		300	330
ŞİRİN SOKAK		145	
ATILLA HAN CAD.		630	770
FATİH SOKAK		380	114
SEVGİ YOLU CAD.	2500	880	650
AT KOŞU SAHASI			200
HAMDİYE		145	160
316.SOKAK	220	40	
ÇAMLIÇA CAFE PARK	330	75	15
ARZUM SOKAK	530	150	
496.SOKAK	1200	310	
MEHMETÇİK SOKAK	650	180	270
19 MAYIS CAD. (PRESTÜ)	6000	1600	6000
SANİYE ALTUNCU CAD.(PRESTÜ)	2000	1100	2000
YALI YOLU CAD.(PRESTÜ)	800	450	800
HAMDİYE	5507	791	
NÜZHETİYE	2480	700	
BEYLİK	2620	524	
KANPARA	850	430	
YENİ FERHADİYE	1500	500	
ŞEVKETİYE	2300	810	
İCADIYE	3457	1233	
AYVAZPINAR	791	367	
SELİMİYE	1920	635	
DEĞİRMENDERE CAMİ LOJMANI	100		
BAYER SOKAK			75
KIRAZ SOKAK		100	
ALIFUATPAŞA CADDESİ		215	320
508.SOKAK	60		
YUKARI D.DERE	135		
553.SOKAK		76	85
17 AĞUSTOS MEZARLIK	480	617	
ARZUM SOKAK	530	150	
324.SOKAK	1365	85	
KARAKAŞLAR		190	530
TURGUT REİS CADDESİ		224	207
KUVAYI MİLLİYE CADDESİ	420	280	
MENEKŞE SOKAK		350	220
ANAFARTALAR CADDESİ		50	650
PANAYIR			
ÇİMEN SOKAK	80	93	
SÜLYMANİYE CAMİ	190	134	30
194.SOKAK		130	195
PREVEZE CADDESİ (PRESTÜ CADDE)	400	150	400
MEHMETÇİK SOKAK	630	210	270
ERTUĞRUL CADDESİ		793	1195
4.MURAT CADDESİ		120	140
OSMANLI CADDESİ		30	50
OSMAN BEY CADDESİ		20	97
HAYDARPAŞA CADDESİ		250	165
PIRİREİS CADDESİ			740
BÜLBÜL SOKAK			75
SEVGİ YOLU CADDESİ BAĞLANTISI	155	65	
ESTERGON CADDESİ			150
KIZILIRMAK CADDESİ		1000	2500
YENİ SANAYİ		4400	2640
860.SOKAK	534	50	
317.SOKAK	200	60	
2144.SOKAK	280	146	
YEŞİL SOKAK	360		
476.SOKAK	420	135	
ELA SOKAK	300	100	
4135.SOKAK	1150	120	
SABİHA GÖKÇEN BAĞLANTISI	441	120	
4298.SOKAK	910	250	
FEVZİ YILDIZ SOKAK	1700	150	
NÜZHETİYE	2000	800	
YENİ FERHADİYE	300	50	
ŞEVKETİYE	250		
MESRURİYE	700		
HAMDİYE	13100	2660	
İRŞADIYE	2600	550	
KANPARA	850	430	
HASANİYN	2320	690	
PANAYIR	4681	750	
ESKİ FERHADİYE	600	100	
TOPLAM	74.940,00	30.380,00	22.735,60

2018 Yılında Yapılan Asfalt Kaplama

CADDE SOKAK ADI	UZUNLUK m	GENİŞLİK m	TOPLAM m2
19 MAYIS CAD.	750	6	4500
SANİYE ALTUNCU CAD.	350	7	2450
YALI YOLU CAD.	300	12	3600
GÜNDÜZALP CAD.BAĞLANTISI	122	7	854
STAD CAD.	900	6	5400
SARAYLI	200	6	1200
3124.SOKAK	250	6	1500
SEVGİ YOLU CAD.	270	8	2160
DEREBOYU SOKAK	1000	5	5000
KONAK SOKAK	175	6	1050
BELEN SOKAK	200	10	2000
DOSTLUK CAD.	300	6	1800
DEVLET HASTANESİ	300	6	1800
ÇINAR SOKAK	111	8	888
NİLAY SOKAK	90	7	630
GÜNDÜZALP CAD.	450	7	3150
SEYHAN SOKAK	70	6	420
SABAHATTİN ZAIM CAD.	80	6	480
EKİN SOKAK	60	7	420
ÇİFTLİK SOKAK DOĞUSU İSİMSİZ	80	6	480
ÇİFTLİK SOKAK	130	7	910
HAMİDİYE	350	8	2800
3145.SOKAK	210	7	1470
ÇİMEN SOKAK	150	8	1200
DOSTLAR SOKAK	200	7	1400
KÜÇÜK SOKAK	150	6	900
4343.SOKAK	300	6	1800
KONCA CADDESİ	320	6	1920
ALİ İHSAN PAŞA CAD.	265	6	1590
4.MURAT CADDESİ	110	6	660
KIZILIRMAK CADDESİ	1000	7	7000
NECATİ CUMALI SOKAK	90	7	630
HAMİDİYE	220	7	1540
BAŞÖĞRETMEN CADDESİ	460	12	5520
YENİ SANAYİ YOL	250	14	3500
YENİ SANAYİ YOL	440	16	7040
YENİ SANAYİ YOL	320	12	3840
YENİ SANAYİ YOL	120	12	1440
YENİ SANAYİ YOL	120	12	1440
YENİ SANAYİ YOL	250	12	3000
YENİ SANAYİ YOL	260	12	3120
YOSUN SOKAK ÇİMEN SOKAK ARASI	70	7	490
3124.SOKAK	90	6	540
AYANOĞLU CADDESİ	400	8	3200
NECATİ ÇELİK CADDESİ	300	10	3000
İKİZ CADDESİ DEVAMI	110	5	550
KOCAYUSUF CADDESİ	400	12	4800
RAHMAN SOKAK	140	7	980
PAPATYA SOKAK	100	6	600
DERMAN SOKAK	50	5	250
STAD CADDESİ	100	7	700
KANUNİ CADDESİ	160	7	1120
TERMAL SOKAK	170	6	1020
271.SOKAK	200	7	1400
273.SOKAK	100	7	700
CUMHURİYET CADDESİ	180	5	900
272.SOKAK	100	6	600
KONCA YOLU CADDESİ	250	4	1000
AKASYA CADDESİ	100	6	600
4058.SOKAK	110	6	660
SİRETİYE	105	6	630
4429.SOKAK	115	6	690
1111.SOKAK	300	5	1500
TOPLAM			118.432,00



Stratejik Alan		Toplumsal
Stratejik Amaç	4	Sosyal ve Sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir
Stratejik Hedef	4.2	İhtiyaç sahiplerine yönelik sosyal destek programları uygulamak.

4.2.1.6 Üniversite Öğrencilerine Servis Sağlanması

İstanbul ve Bursa'da üniversite okuyan öğrencilerimizin, ücretsiz olarak ulaşimleri Belediyemizce sağlanmakta olup müdürlüğümüz tarafından düzenli olarak servis otobüsü hizmeti verilmiştir. 292 öğrencimiz bu hizmetten istifade etmiştir.



Stratejik Alan		Ekonomik
Stratejik Amaç	1	Sanayinin önceden belirlenmiş alanlarda faaliyet göstermesi ve ekonomiyi canlandırıcı istihdamı artırıcı projelerin desteklenmesi
Stratejik Hedef	1.1	Ticari hareketliliği artırıcı projeler yapılacaktır

1.1.1.1 Değirmendere Kültür Merkezi'nin yanındaki alana yapılacak projenin yapım işi

Proje imar planları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekansal Planlama Genel Müdürlüğü'nde onay aşamasında. Değirmendere Yalı Mahallesi Kuruçeşme Mevkii'nde yapılacak projede teknepark-barınma ve bağlama yeri, kıyı düzenlemesi, günöbirlik piknik ve dinlenme alanları ve spor alanları olacak.



Stratejik Alan

Ekonomik

Stratejik Amaç

2

Gölcük ilçesi sınırlarındaki tüm turizm alanları planlanarak, bu alanların doğal güzelliklerini tarihsel ve kültürel yapılarını koruyucu projeler desteklenecektir.

Stratejik Hedef

2.1

Turizmi canlandırıcı mekanlar oluşturulacaktır.

2.1.2.2 Değirmendere Yalı Evleri tefrişatının tamamlanması

Değirmendere Yalı Mahallesi'nde 2018 yılında yapımı tamamlanan ve faaliyete geçen Yalı Evleri'nin eksiklikleri giderildi.



Diğer Faaliyetler

Yeni Mahalle Kapalı Pazar Yeri ve Mahalle Konağı

Gölcük Yeni Mahalle Kızıllırmak Caddesi'nde Kapalı Pazar Yeri ve Mahalle Konağı yapılarak hizmete başlamıştır.



Devlet Hastanesi Yapımı

Değirmendere Eski Migros Alanı'nın olduğu yerde yeni hastane yapımına başlandı.



Yol açımı, malzeme serimi, istinat duvarı yapım işi

Açılan Yollar



CADDE SOKAK ADI	UZUNLUK (m)
1110.SOKAK	50
1117.SOKAK	250
1115.SOKAK	315
1116.SOKAK	160
DÜZBAĞLAR CAD.	170
SEVGİ YOLU CAD.	170
3032.SOKAK BAĞLANTISI	250
BAĞYOLU SOKAK	90
NECİP FAZIL CAD.	50
PINAR CAD.	275
ULU SOKAK	220
213 SOKAK	60
KIZILIRMAK CAD.	1000
HAMİDİYE	150
HASAN EYN	650
PINAR CAD.	275
ERTUĞRUL GAZİ CADDESİ	300
VELİOĞLU CADDESİ	150
SEVGİ YOLU CADDESİ BAĞLANTISI	120
HASAN EYN	1000
870 SOKAK BAĞLANTISI	220
İKİZ CADDESİ DEVAMI	50
SEYDİ ALİ REİS CADDESİ	150
ŞANSLI SOKAK	60
EYLÜL SOKAK	150
4185.SOKAK	40
TEKEŞ SOKAK DEVAMI	280
3021.SOKAK	50
TOPLAM	6.705,00

İstinat Duvarı

CADDE SOKAK ADI	METRAJ (m2)
DUMLUPINAR CAMI	20
SEVGİ YOLU CAD	50
HAMİDİYE	1406
BEYLİK	141
496.SOKAK	150
MEHMET ÇAVUŞ CAD.	200
SELAMOĞLU SOKAK	150
ÇORUH CAD.	40
STAD CAD.	200
17 AĞUSTOS MEZARLIK	340
ÇAMLICA PARKI	450
SİRETİYE (TAŞ DUVAR)	1000
HAMİDİYE (TAŞ DUVAR)	305
KANPARA (TAŞ DUVAR)	120
NÜZHETİYE (TAŞ DUVAR)	140
NİMETİYE (TAŞ DUVAR)	90
LÜTFİYE (TAŞ DUVAR)	100
SOFULAR (TAŞ DUVAR)	100
İCADIYE (PERDE BETON)	50
İRŞADIYE (TAŞ DUVAR)	300
DUMLUPINAR CAMİ (PERDEBETON)	20
17 AĞUSTOS MEZARLIK (PERDEBETON)	40
MEHTAP CADDESİ	370
SEVGİ YOLU CADDESİ (PERDE BETON)	35
4394.SOKAK (PERDE BETON)	25
İRŞADIYE (PERDE BETON)	250
TOPLAM	6.092,00



Stabilize Malzeme Serimi

CADDE SOKAK	BOY (mt)
BEYLİK	200
İCADIYE	400
HASAN EYN	200
NÜZHETİYE	160
STAD CAD.	1000
FURKAN SOKAK	250
KONAK SOKAK	175
SEVGİ YOLU CAD.	400
ERTUĞRUL GAZİ CAD.	305
ULU SOKAK	190
ÖNCÜ SOKAK	220
YENİ SANAYİ	350
DOSTLUK SOKAK	250
KINALI SOKAK	400
KIZILIRMAK CAD	1000
DERE BOYU SOKAK	600
YEŞİL SOKAK	70
ÇİMEN SOKAK	90
RAHMAN SOKAK	140
GÜNDÜZALP CAD	420
1111.SOKAK	70
HOCALI BAĞLAR CAD.	300
3032.SOKAK BAĞLANTISI	250
BAĞ YOLU SOKAK BAĞLANTISI	90
NECİP FAZİL CAD.	50
PINAR CAD.	275
1111. SOKAK	320
KONCA YOLU CADDESİ	150
1105.SOKAK	150
SİVRİTEPE YOLU	320
YENİ SANAYİ	250
SULTAN BABA CADDESİ	50
YUKARI D.DERE	65
TURAN GÜNEŞ CADDESİ	80
324.SOKAK	120
4369.SOKAK	90
BAĞYOLU SOKAK	50
KABAKKIRAN CADDESİ	85
4188.SOKAK	105
4341.SOKAK	110
4382.SOKAK	140
KARAKESTANELİK CADDESİ	135
ÖZLEM SOKAK	70
4271.SOKAK	150
ATMACA SOKAK	100
VELİOĞLU SOKAK	140
PINAR CADDESİ	270
825.SOKAK	70
BAŞARAN CADDESİ	60
FURKAN SOKAK	75
ERTUĞRUL CADDESİ	300
4429.SOKAK	70
4298.SOKAK	75
MESRURİYE	500
HAMİDİYE	250
İCADIYE	150
İRŞADIYE	500
SİRETİYE	250
SELİMİYE	140
MAHMURİYE	1000
NÜZHETİYE	200
PANAYIR	300
TOPLAM	14.745,00

İlçemiz genelinde bozulan yollarımıza asfalt yama ve parke tamir çalışmaları yapıldı.

Değirmendere sahilinde denizden kazıklar çıkarıldı.

Metruk binaların yıkımı yapıldı

Hizmet birimleri ve sosyal tesislerin eksiklerinin giderilmesi amacıyla bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.

Karla mücadele çalışmaları yapıldı.



2018 Yılı Fen İşleri Müdürlüğü Toplam Çalışma Verileri

Parke yol ve yaya yolu yapımı	74.940 m2.
Asfalt serimi	118.432 m2.
Bordür çalışması	30.380 m.
Asfalt yama çalışması	11.610 ton
Ham yol açılması	6.705 m.
Stabilize yol serimi	14.745 m.
Beton perde duvar yapımı	6.092 m2.
Beton yaya yolu yapımı	22.736 m2.
Parke tamiri	10.842 m2.
Bordür Tamiri	4.093 m2.

Yedek Parça ve Malzeme Ambarı

Anıza için amirliğimize başvuran araçların ilgili ustaların incelenmesi neticesinde gerekli görülen yedek parça ve muhtelif demir ve alaşımlarından oluşan malzemeleri, üst makamların onayı ve satın alma servisinin yönlendirmesi ile temin edilmiştir. Belediyemizde ihtiyaç duyulan araç gereç ve yedek parçalarını, akaryakıt ihtiyaçlarını, madeni yağ ihtiyaçlarını, kırtasiye ihtiyaçlarını ve malzemelerin stok durumlarını tespit etmekteyiz. İhtiyaç duyulan malzemelerin temini için gerekli evrakları hazırlayarak satın alınmasını sağlamaktayız. Belediyemizin bütün araçlarına akaryakıt ikmalini yapmaktayız. Aynı şekilde memurluğu vasıtası ile ambarlarımıza giren ve çıkan bütün malzemelerin giriş ve çıkış işlemleri yapılmaktadır.

Araç Tamir Motor Atölyesi

Belediyemizde işletilen oto, kamyon, traktör, ve iş makinalarının motor, diferansiyel, şanzıman, mazot pompası, alt takım, direksiyon sistemi, ön düzen, fren sistemi, hidrolik sistemi, debriyaj, v.b. aksamalarında meydana gelebilecek her türlü arızanın anında ve sağlıklı bir şekilde tamir ve bakım işleri yapılmıştır. Atölyemizde 391 araç tamir edilmiştir.

Oto Elektrik Atölyesi

Belediyemizde kullanılan oto, kamyon, traktör, binek araç, Dodge-pikap ve iş makinalarının komple lambaları, marş dinamosu, şarj dinamosu, ikaz müşürleri, silgi süpürgeleri ve silgi motoru, korna, kalorifer sistemi vb. aksamalarında meydana gelen her türlü arızanın sağlıklı bir şekilde bakım ve tamirat işleri yapılmıştır. Atölyemizde 300 araç tamir edilmiştir.

Oto Boya Atölyesi

Belediyemizde kullanılan otobüs, kamyon, traktör, binek araç, Dodge-pikap ve iş makinalarının dış aksamına macun çekilmesi, zımpara edilmesi, astar ve boya atılması, cilalanması, çürüyen kısımların tespit edilerek tamirine gidilmesi vb. işleri yapıldı. İlçemiz içerisinde mevcut olan durakların ve korkulukların boya işleri yapılmıştır.

Madeni Yağ İkmal ve Bakım İstasyonu

Belediyemizde mevcut olan tüm kayıtlı araçların ve diğer yanma prensibi ile çalışan sürtünmeye dayalı her türlü makinenin yağ, su, hava, mazot, tank vb. filtrelerin değişimi, motor, şanzıman, diferansiyel, damper ve diğer muhtelif yağların değiştirilmesi, gresörlüklerin yağlanması, haftalık periyodik bakımlarının yapılması, vb. yağ bakımı-ikmali ve antifrizlerinin tamamlanma işlemleri yapılmıştır. Atölyemizde 416 araca kuru yağlama, 90 araca genel yağlama yapılmıştır.

Kaynak Atölyesi

Belediyemiz emrinde işletilen otobüs, kamyon, traktör, binek araç ve iş makinelerinin şase çatlağı, damper, piston tamiri, susta makas düzeni tamir bakım değişimi, iş makinesi kazanlarının, kazan tırnaklarının, greyder bıçaklarının değiştirilmesi, kasa tabanları ve yan kapakları, muhtelif kırık çatlak aksamalarının tamiri ve yenileştirme işleri ile, ilçemiz içerisindeki mevcut olan korkuluk ve durakların bakımı tamiri ve onarımı, talep doğrultusunda tehlike arz eden yerlere galvaniz korkuluk, boru korkuluk, dere üstü demir köprü, sundurma yapımı, yer altı asansörlü konteyner imalatı kaynak atölyemizde yapılmaktadır.





2018 yılı içerisinde amirliğimizde;

- ✎ 741 metre korkuluk yapılmıştır.
- ✎ 55 adet yeraltı çöp konteyneri imalatı yapılmıştır.
- ✎ Belediyemizce İstanbul ve Bursa'da okuyan üniversite öğrencilerine ücretsiz servis hizmeti verilmekte olup, servis hizmeti için düzenli olarak araç sağlanmıştır.
- ✎ Belediyemiz etkinliklerine , sivil toplum kuruluşlarına, amatör spor kulüplerine, vatandaşlarımızın cemiyetlerine, ilçemizde bulunan okulların spor ve kültürel etkinliklerine milli eğitim müdürlüğünden gelen dilekçeler doğrultusunda araç tahsisinde bulunulmuştur.



Yapılan İşler

- Prestij caddeleri kapsamında Değirmendere Saniye Altuncu Prestij Caddesi, Değirmendere Yalı Mahallesi Dört Yol Caddesi, Preveze Caddesi Camii önü, 22. Sokak, 19 Mayıs Caddesi, Gölcük Cumhuriyet Caddesi, İhsaniye Hastane Caddesi ve Preveze Caddesi aydınlatmaları yapıldı.
- Amiral sağlam caddesi led armatürlerle revize edildi.
- Değirmendere Harman Tarla, Yeni Mahalle, Hicret Camii yanı, İhsaniye Çakabey Anadolu Lisesi yanı, Değirmendere Dört Yol Yanı, Eski İSU Şantiyesi, Gölcük donanma mahallesi 160. sokak, Gölcük Piyalepaşa Mahallesi 565. Sokak, Yazlık Osmanlı Caddesi, Değirmendere Kestanelik mevkiinde yeni yapılan çocuk parklarının aydınlatmaları yapıldı.
- Gölcük Yeni Mahalle kapalı pazaryerinin aydınlatması yapıldı.
- Düzağaç mahallesi Cahit Kulebi ortaokul yanı yürüyüş yolu aydınlatmaları yapıldı.
- Şirinköy düğün salonu çevre aydınlatmaları yapıldı.
- Şirinköy çağlayan parkının aydınlatmaları yapıldı.
- Halidere meydan aydınlatması yapıldı.
- Anons cihazları tamir bakımlarının yapılması ve ilave gereken yerlere yeni cihazlar takılması işleri devam edilmektedir
- Meydan, park, cadde ve sokak aydınlatması yapımı bakım ve onarımı işlerine devam edilmektedir
- Belediyemiz etkinlikleri çerçevesinde ses ve aydınlatma düzenlerinin kurulmasına devam edilmektedir.

Fen işleri Müd. ve Park Bahçeler Müd. tarafından yapılan projeler de elektrik, telefon alt yapı ve üst yapı çalışmaları tamamlandı.

- Vatandaşların talepleri doğrultusunda gelen talepler yerine getirildi
- Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler yerine getirildi.



Yapılan İşler

- Belediyemizin yapmış olduğu tüm etkinlik ve organizasyonlarda, alanın hazırlanması, süslenmesi, masa-sandalye vs ekipmanların alana intikali ve yerleştirilmesi işleri eksiksiz olarak gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemiz programlarının davetiyelerinin dağıtımı, afişlerinin asılması yapılmıştır.
- Belediyemiz etkinliklerinde ve birimlerimizin ihtiyaçlarında araç görevlendirmesi yapılmıştır.
- Belediyemiz birimlerinin günlük ve genel temizlik işleri yürütülmüştür.
- Belediyemize müracaat eden okullar ve sivil toplum kuruluşlarının sergi, toplantı ve programlarında her türlü lojistik destek verilmiştir.
- Resmi bayramlarda tören alanının ve şehrimizin süslenmesi işleri yapılmıştır.
- Vatandaşlarımızın düğün nişan vb. toplantılarında masa sandalye ihtiyaçları karşılanmıştır.
- Ramazan ayında ilçemizdeki camilerin temizliği yapılmıştır.
- Bayram Pazarı alanına seyyar wc kurulumu yapılmıştır.
- Belediyemiz hizmet binalarımızın çatı oluk boya badana vs tamir ve bakımı yapılmıştır.



Mezarlık İşleri Amirliği

Yapılan İşler

- Şehitlerimizin ve eski belediye başkanlarımızın ölüm yıl dönümlerinde mezar başlarında kuran okumaları yapıldı.
- Saraylı Sultanbaba Mezarlığı'nın biriket olan duvarı taş duvar olarak yeniden yapıldı.
- Halidere Mezarlığında buluna eski mezar taşları temizlendi.
- Hisareyn Mezarlığında bulunan mescidin çatısı tamir edildi.
- Cenaze nakil araçlarımız yenilendi.
- Hamidiye Mezarlığının etrafı beton çitle çevrildi.
- Değirmendere Mezarlığında yeni mezar yeri açıldı.
- Eski Arnavut Mezarlığına taş duvar yapıldı.
- Mezarlıklardaki kurumuş ağaçların kesimi yapıldı.
- 915 adet cenaze defni gerçekleştirildi.
- 786 adet cenaze evine yemek hizmeti verildi.
- 17 Ağustos Depremi Anma programında mevlit okunacak alanlara masa sandalye ve tabure temimi yapıldı. Katılım sağlayan vatandaşlarımıza mevlit şekeri dağıtımı yapıldı.
- Mezarlıklarda düzenli olarak temizlik çalışmaları yapıldı.



Sosyal Tesisler

Yapılan İşler

Düğün	586
Nikah	77
Belediye etkinliği	80
Milli Eğitim	19
Kaymakamlık	15
Siyasi Partiler	12
Dernekler	18
Müftülük	10
TOPLAM	817

4 adet düğün salonu, 1 adet nikah ve toplantı salonu ile Gölcük halkına hizmet vermekteyiz. Bütün salonlarımızda 2018 yılı içerisinde 817 adet faaliyet yapılmıştır. Tesislerimizin bakım onarım yapılmıştır.



Stratejik Alan	Kentsel
Stratejik Amaç	1
Stratejik Hedef	1.1

Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak.

Modern şehircilik anlayışı ile imar planları doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak.

1.1.2.3 Parkların, Meydanların ve Yeşil Alanların Bakımı Korunması, Temizlenmesi Hizmet Alımı.

2018 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından hizmet alımı yapılmamış olup, parkların, meydanların ve yeşil alanların bakımı personellerimiz tarafından yapılmıştır.

Stratejik Alan	Kentsel
Stratejik Amaç	2
Stratejik Hedef	2.1

Gölcük halkının sosyal,kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak

Yazlık'tan Ulaşlı'ya kadar muhtelif yerlerde kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının artırılması

2.1.1.1 Çocuk parkı yapımı

- ∞ Cumhuriyet Meydan Parkı
- ∞ Hastane Yolu Cad. Parkı
- ∞ 565. Sok. Parkı
- ∞ Yeni Mah. Kapalı Pazar Yeri Parkı
- ∞ Balaban Cad. Parkı
- ∞ Hicret Cami Karşısı Park
- ∞ Donanma 160. Sokak parkı
- ∞ Harmantarla Solakoğlu Sok. Parkı
- ∞ Donanma Cad. Parkı



2.1.1.2 Çocuk parklarının tefrişatlarının bakımlarının yapılması

İlçemiz sınırları dahilinde ve müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan çocuk parklarının tamamında 2018 yılında bakım, onarım, salıncak değişimi, kaydırak değişimi, kaynak çalışması, tel tamirati, kumların yenilenmesi, parkların çevresindeki çim yabani otların ve temizliği müdürlüğümüz personelleri tarafından yapılmıştır.



2.1.1.3 Engelsiz oyun parkı projesi ile engelli ve engelli olmayan çocukların birlikte oynayabilecekleri özel tasarlanmış park alanları oluşturmak.

Hastane Yolu Caddesi Parkı, Cumhuriyet Meydan Parkı ve Yeni Mahalle Kapalı Pazaryeri Parkı'na engelsiz oyun parkı ve engelsiz fitness spor aletleri monte edilmiştir.



2.1.4.3 Adalıdere Parkı

İSU tarafından açık veya kapalı dere üstü geçişi yapıldıktan ve Yüzbaşılar KöprülÜ Kavşağı tamamlandıktan sonra projelendirilip yapılacaktır.

2.1.6.1 Kent mobilyası konulması

2018 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından park, mesire alanları , yeşil alanlar , okul bahçeleri , camii ve ortak kullanım alanlarında vatandaşlarımızın dinlenmesi ve istirahat etmeleri amacıyla 86 adet oturma grubu monte edilmiştir.



	MEVKİ	ADET
1	Parklarda eskiyen bank değişimi	25
2	Okullar bank	12
3	Resmi Kurumlar bank	13
4	Piknik Masası (üstü kapalı)	36
	TOPLAM	86

Stratejik Alan		Kentsel
Stratejik Amaç	2	Gölcük halkının sosyal,kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak
Stratejik Hedef	2.2	Mesire alanlarının ve kent ormanlarının düzenlenmesi ve yenialanlar oluşturulması

2.2.1.1 Eriklipe Mesire Alanı Yapımı

2017 yılında %95'lik kısmı tamamlanan Eriklipe Tabiat Parkı'nın 2018 yılında kalan eksiklikleri giderilerek yapımı tamamlanmıştır ve hizmete açılmıştır.



2.2.2.1 Yasakdüzü Mesire Alanı Düzenlemesi

Yasak Düzü mesire alanında yaz sezonu boyunca bakım,onarım ve temizlik çalışması yapılarak halkımızın devamlı olarak kullanımına hazır bulundurulmuştur.

2.2.3.1 Kadirga Mesire Alanı Düzenlemesi

Kadirga Mesire alanında yaz sezonu boyunca bakım,onarım ve temizlik çalışması yapılarak halkımızın devamlı olarak kullanımına hazır bulundurulmuştur. Kadirga şenlik alanında düzeltme, büyütme ve çimlendirme çalışması yapılmıştır.

2.2.5.1 Ağaçlandırma çalışmaları

İlçemiz sınırlarındaki cadde, sokak ve yeşil alanlarda Büyükşehir Belediyesi ile ortaklaşa 5.674 adet top akasya, dut , leylandi, çınar, sedir, goldrider, akasya, akçaağaç, toros sediri, sedir, piramit mızı ve fıstık çamı türlerinde bitki ve ağaç ekimi yapılmıştır.



- Hisar Deresi Çevresi
- Değirmendere Harmantarla Çevresi
- Gölcük D-130 Kenarı

Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

3

Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'de ilklere imza atmak.

Stratejik Hedef

3.1

Halkın spor ve kültürel faaliyetlere olan katılımını artırmak ve sportif , kültürel faaliyetlerini desteklemek.

3.1.1.1 Yazlık'tan Ulaşlı'ya kadar her mahalleye sokak spor aletleri (fitness) konulması

2018 yılında 6 adet yeni fitness sokak spor aletleri müdürlüğümüz tarafından monte edilmiştir.

- ∞ Donanma 160. Sokak Parkı
- ∞ Hastane Yolu Caddesi Parkı
- ∞ Yeni Mahalle Kapalı Pazar Parkı
- ∞ 565. Sokak Parkı
- ∞ Balaban Caddesi Parkı
- ∞ Hicret Cami Karsısı Parkı



3.1.1.2 Semt Spor Alanı Yapımı

İlçemiz sınırları dâhilinde aşağıda mevkileri belirtilmiş olan yerlere halkımızın spor yapabilmesi amacıyla 2017 yılında 2 adet semt spor Sahası müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

- ∞ Şirinköy Düzağaç Mahallesi Cahit Külebi Ortaokulu Arkası Futbol Sahası
- ∞ Hicret Cami Yanı Park İçi Basketbol Sahası
- ∞ Yazlık Merkez Mahallesindeki mevcut sahanın büyütülerek yenilenmesi ve soyunma odaları ile duş yerlerinin yapımı sağlandı.



YENİ PARKLARIMIZLA KENTİMİZ DAHA GÜZEL



Halidere Meydan Parkı

Halidere Meydanı'nda 1.800 m2. alanda yapılan mahalle parkı bünyesinde;

- Yeşil alan ❖
- 1 adet süs havuzu ❖
- 20 adet oturma bankı ❖
- 1 adet Wc ❖
- 10 adet çöp kovası ❖
- 1 adet Atatürk Büstü ❖



Cumhuriyet Meydan Parkı

İlçemiz Dumlupınar Mahallesi Cumhuriyet Parkı toplam 5.150 m2. alanda yapılan mahalle parkı bünyesinde;

- 4 adet süs havuzu ❖
- 1 adet konseptli oyun grubu ❖
- 22 adet üstü kapalı kamelya ❖
- 28 adet oturma bankı ❖
- 2000 m2 yeşil alan ❖
- Muhtelif cins 4000 adet çalı grubu bitki (taflan, kar topu, alev) ❖



565. Sokak Parkı

İlçemiz Piyale Paşa Mahallesi'nde toplam 1780 m2. alanda yapılmıştır.

- 1 adet çocuk oyun grubu ❖
- 1 adet fitness grubu ❖
- 4 adet üstü kapalı kamelya ❖
- 4 adet oturma bankı ❖



Hicret Cami Parkı

İlçemiz Çiftlik Mahallesi Hicret Cami karşısında 1.170 m2. alanda yapılmıştır.

- 1 adet çocuk oyun grubu ❖
- 1 adet fitness grubu ❖
- Üstü kapalı kamelya ❖
- Oturma grubu ❖
- 1 adet basket sahası ❖



160. Sokak Parkı

İlçemiz Donanma Mahallesi 160. Sokak'ta
710 m2. alanda yapımıştır.

- 1 adet Çocuk oyun grubu ❖
- 1 adet fitness grubu ❖
- 2 adet kamelya ❖
- Oturma bankı ❖



Balaban Caddesi Parkı

İlçemiz Çiftlik Mahallesi Balaban Caddesi'nde
1.170 m2 alanda yapımıştır.

- 1 adet çocuk oyun grubu ❖
- 1 adet fitness grubu ❖
- 3 adet üstü kapalı kamelya ❖
- 4 adet Oturma grubu ❖
- 50 adet leylandi bitki ❖



Hastane Yolu Caddesi Parkı

İlçemiz Hastane Yolu Caddesi D-130 kenarında 880 m2. alanda yapılmıştır.

- 1 adet çocuk oyun grubu ❖
- 1 adet fitness grubu ❖
- 4 adet bank ❖
- 2 adet üstü kapalı kamelya ❖
- 4 adet çöp kovası ❖



Harmantarla Parkı

İlçemiz Değirmendere Harmantarla'da 3935 m2 alanda yapılmıştır.

- Yürüyüş yolu ❖
- Yeşil alanlar ❖
- Oturma bankaları ❖
- Çöp kovaları ❖



Yeni Mahalle Kapalı Pazar Yeri Parkı

İlçemiz Yeni Mahalle’de
500 m2. alanda yapılmıştır.

- 1 adet çok fonksiyonlu çocuk oyun grubu ❖
- 1 adet fitness grubu ❖
- 6 adet bank ❖
- 2 adet üstü kapalı kamelya ❖
- 4 adet çöp kovası ❖



Diğer faaliyetler

- ♦ İlçemizdeki bütün parklarda, yeşil alanlarda ve dere kenarlarında diken temizliği, ağaç budama, ot ve çim kesimi yapıldı.
- ♦ İlçe genelinde telleri yırtık sahaların onarımları yapıldı.
- ♦ Değirmendere Yüzbaşılar Pazar mevkine oturak montajı yapıldı.
- ♦ Mesire alanı, yeşil alan ve okul bahçelerindeki çam ağaçları ilaçlama yapıldı.
- ♦ D-130 karayolu ilçe genelindeki mobeselerin görüşünü engelleyen ağaçlarda budama yapıldı.
- ♦ Mesire alanı ve yeşil alanlardaki çeşmelerin tamirâtı yapıldı.
- ♦ Müdürlüğümüz şantiyesinde serada fidan tüplüme ve çelikleme yapıldı.
- ♦ Yazlık halı saha ve soyunma odası büyütme ve bakımı yapıldı.
- ♦ Şirinköy Düzağaç Mah. halı saha, yürüyüş yolu ve soyunma odası yapıldı.
- ♦ Kopuzlar parkı yenilemesi yapıldı.
- ♦ Belediyemizin organize ettiği festival, şenlik ve konserlerde sahne kurularak malzeme ve eleman yardımı yapıldı.
- ♦ Parklarımızdaki kamelyaların tamiri yapıldı.



Stratejik Alan	Kurumsal
Stratejik Amaç	2
Stratejik Hedef	2.1

Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak

Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır.

2.1.1.1 Broşür, kitap, cd vb. yayınların bastırılması

2018 yılı içerisinde Belediyemizin geleneksel olarak düzenlediği ve sivil toplum örgütleriyle ortaklaşa hazırladığı programları kapsayan farklı etkinliklere ait 47 adet bez afiş, 21 adet sertifika (teşekkür belgesi), 1 adet ayıraç 11 adet broşür, 59 adet afiş ve 65 adet davetiye tasarımı yapıldı. Yapılan tüm tasarımlar arşive alındı. Ayrıca hazırlanan davetiyeler ilçe ve il genelindeki protokole gönderilerek etkinliklerimize davet edilmeleri sağlandı.

Belediyemize ait billboardlara 52 afiş girildi.

1 adet 24 metrelik ve 3 adet 18 metrelik üstgeçit panolarına 14 afiş girildi.

2.1.1.2 İlan verilmesi

2018 yılı içerisinde yerel gazetelere Basın İlan Kurumu aracılığı ile 30 adet ilan verilmiştir.

Diğer Faaliyetler

Basın Yayın Servisi olarak 972 adet yazılı haber Gölçük ve Kocaeli'deki yayın yapan gazetelere gönderilmiştir. Bu haberler Belediyemiz web sayfasında müdürlüğümüzce hazırlanıp yayınlanmıştır.

İlimizde bulunan 2 adet televizyon kanalına ve TRT ve diğer ulusal kanallara FTP (İnternet ağıyla) yoluyla 490 adet görüntülü haber gönderilip yayınlanmıştır. Yazılı ve görüntülü tüm haberler müdürlüğümüz bünyesinde arşivlenmiştir.

Belediyemiz 2017 yılı faaliyet raporunun tasarımı yapıldı.

Seramik Sempozyumu'nun 2018 yılı kataloğunun tasarımı yapıldı.

Belediye Başkanımızın sunumlarının tasarımı

Bölgemizdeki Yerel Medya Kuruluşlarını, ayda bir kere olmak üzere Başkanımızla buluşturulup bilgi alışverişi sağlanmıştır.



Halkla İlişkiler Servisi

Halkla İlişkiler Servisi olarak bu yıl içerisinde Belediyemiz bütçesinden aktarılan kaynakla 738 aileye erzak yardımı yapılmıştır. Ramazan ayında 2.200 gıda paketi dağıtılmıştır.

86 çocuğumuzu sünnet ettirdik.

İlçemizde yaşayan, İstanbul ve Bursa illerinde okuyan 292 üniversite öğrencisi ücretsiz servisimizden yararlandı.

İlçemizde öğrenim gören 96 öğrenciye kıyafet yardımı yapılmıştır.

Ayrıca ekonomik durum gözetmeksizin ilçemizde dünyaya gelen 1800 bebeğimize bez, mama, önlük, ayakkabı, zıbn, ıslak mendil, bebek losyonları, cam biberon, emzik, diş kaşıyıcı, anneye öğretici kitap ve fotoğraf albümünün içinde olduğu "Hoş Geldin Bebek Setleri" verildi.

Belediyemize müracaat eden fakir ve yoksul vatandaşların kimlik tespitleri, inceleme ve araştırmaları yapılarak gerekli görülenlere yardımlarımız temin edilmektedir.



Stratejik Alan

Kurumsal

Stratejik Amaç

1

Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek

Stratejik Hedef

1.1

Çalışanlarımıza yönelik hizmet içi eğitimlerin yaygınlaştırılması ve personelin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek.

1.1.2.1 Birimler arası futbol turnuvası düzenlemek

Belediye etkinliklerinin yoğunluğu nedeni ile yapılamamıştır.

Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

3

Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli de ilklere imza atmak

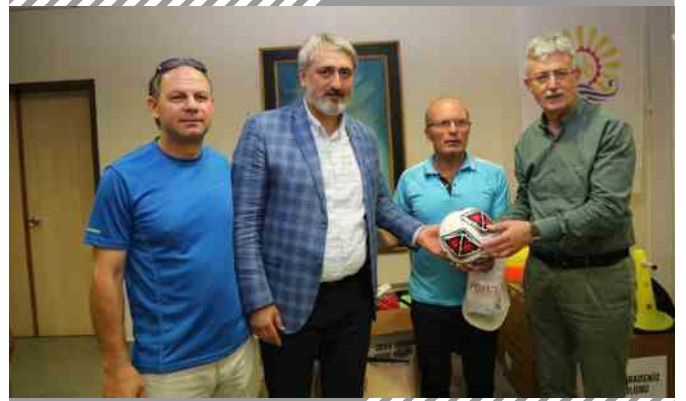
Stratejik Hedef

3.1

Halkın spor ve kültürel faaliyetlere olan katılımını arttırmak ve sportif, kültürel faaliyetlerini desteklemek

3.1.2.1 Amatör Spor Kulüplerine Destek Verilmesi

İlçemizde faaliyet gösteren 16 Amatör Spor Kulübü'ne her yıl olduğu gibi 22 Haziran 2018 tarihinde de malzeme yardımı yapıldı. Malzeme yardımları, kulüplerimizin talepleri doğrultusunda yapılmıştır. Yapılan malzeme yardımları krampon, top, antrenman penyesi, antrenman şortu, kaleci maç eldiveni, maç tozluğu, yağmurluk, antrenman çorabı, tekmelik, antrenman yeleği, antrenman eşofmanı, kaleci antrenman eşofmanı, suluk, antrenman çanağı, antrenman hunisi, sarkaç top, antrenman merdiveni, antrenman çemberi, istasyon seti, el pompası, malzeme taşıma hircundan oluşmaktadır.



3.1.2.2 Gölcük Belediyespor Kulübü branşlarına gerekli destek sağlanacaktır

Gölcük Belediyespor



Gölcük Belediyespor Kulübü 12 branşa aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Gölcük Belediyespor Kulübü branşları çalışmalarını Kapalı Yüzme Havuzu, 17 Ağustos Spor Salonu, Değirmendere Spor Salonu, Adnan Menderes İşhanı Spor Salonu, İhsaniye Stadı Spor Tesisleri, Çiftlik Spor Kompleksi, Gençlik Merkezi ve okullarımıza ait salonlarda sürdürmektedir. Takımlarımız yerel liglerde ve yurt içinde yapılan turnuvalarda belediyemizi ve ilçemizi başarıyla temsil etmektedir.

2018 Yılı Sporcu Tablosu

	ŞUBE ADI	LİSANSLI	SPOR OKULU	TOPLAM
1	Taekwondo	155	35	190
2	Satranç	126	-	126
3	Karate	63	-	63
4	Güreş	263	-	263
5	Basketbol	80	60	140
6	Voleybol	55	65	120
7	Yüzme	100	140	240
8	Halk Oyunları	180	155	335
9	İzcilik	462	-	462
10	Judo	26	60	86
11	Bilardo	15	-	15
12	Bedensel Engelli Okçuluk	3	5	8
		1.528	520	2.048

Branşlar

Güreş Şubesi

Basketbol Şubesi

Voleybol Şubesi

Halk Oyunları Şubesi

Taekwondo Şubesi

Bedensel Engelli Okçuluk

Yüzme Şubesi

Satranç Şubesi

Bilardo

İzcilik Şubesi

Judo Şubesi

Karate Şubesi



Basketbol

- U16 Basketbol takımımız Kocaeli ikincisi
- U18 Basketbol takımımız Kocaeli Üçüncüsü
- U15 Basketbol takımımız Kocaeli ikincisi
- U16 Basketbol takımımız 1. Bölge şampiyonu

Halk Oyunları

- Yıldızlar kategorisi geleneksel düzenlemeli dalında Manisa yöresi ile İl birincisi
- Gençler kategorisi geleneksel düzenlemesiz dalında Artvin yöresi ile İl ikincisi
- Yıldızlar kategorisi geleneksel düzenlemeli dalında Manisa yöresi ile Marmara bölge ikincisi

Güreş

- Serbest Güreş Yıldızlar Türkiye Üçüncülüğü
- Serbest Güreş Gençler Balkan şampiyonası ikinciliği

Yüzme

- Anadolu yıldızlar ligi yarı final Çanakkale 3 Birincilik
- Anadolu yıldızlar ligi Türkiye finali Karabük 1 Türkiye Şampiyonu, 1 Türkiye İkincisi
- 11-12 Yaş Ulusal Gelişim Proje yüzme yarışları 1. Etap Türkiye Finali İstanbul 1 Birincilik, 2 İkincilik
- 11-12 Yaş Ulusal Gelişim Proje yüzme yarışları 2. Etap Türkiye Finali Trabzon 4 Birincilik, 2 İkincilik

Taekwondo

- Gençler Türkiye şampiyonası 69 kg. Türkiye 3.sü
- Gençler Türkiye şampiyonası 78 kg. Türkiye 3.sü

İzcilik

- Türkiye İzcilik Federasyonunun faaliyet programında yer alan Milli bilinç (1 kamp) Mahalli (2 kamp) kamplarına toplam 280 izcimiz katılmıştır.
- Türkiye İzcilik Federasyonunun faaliyet programında yer alan İleri derece Milli kış kampına 30 izcimiz katılmıştır.
- Kulüp kampı (3 adet) 450 izcimiz katılmıştır.

Satranç

- Yöresel Satranç Büyükler Ligi 3.sü
- Yöresel Satranç Yıldızlar Ligi 2.si



3.1.3.1 Geleneksel Rahvan At Yarışları Değirmendere Koşusu

06.05.2018 tarihinde 17 Ağustos Rahvan At Yarışı Koşu Pistinde yapılmış olup, 10 kategoride 76 at katılmıştır.

3.1.3.2 Geleneksel Rahvan At Yarışları Türkiye Koşusu

05.08.2018 tarihinde 17 Ağustos Rahvan At Yarışı Koşu Pistinde yapılmış olup, 8 kategoride 87 at katılmıştır.

3.1.3.3 Geleneksel Rahvan At Yarışları İhsaniye Koşusu

16.09.2018 tarihinde 17 Ağustos Rahvan At Yarışı Koşu Pistinde yapılmış olup, 10 kategoride 80 at katılmıştır.



3.1.4.1 Atıcılık Müsabakası Düzenlemesi

Atıcılık Müsabakası yapılan Hasaneyn Köyü'nde Şarbon hastalığı tehlikesi olduğundan yarışlar gerçekleştirilmedi.

3.1.4.2 Geleneksel Futbol Turnuvası Düzenlemek

Belediyemiz tarafından 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında her yıl düzenlenen Geleneksel Futbol Turnuvasının bu yıl 19. yapılmıştır. 20 Nisan 2018 tarihinde oynanan açılış maçıyla başlayan turnuvarımız, 14 Mayıs 2018 tarihinde oynanan final maçıyla tamamlanmıştır. Turnuvada 16 takım 200 sporcu mücadele etmiş olup, 32 maç oynanmıştır. 19. Geleneksel Futbol Turnuvası'nın Şampiyonu Pazarcılar Odası takımı olmuştur.



3.1.4.3 Sokak Basketbol Turnuvası Düzenlemek

Belediyemiz tarafından Değirmendere Yaz Etkinlikleri kapsamında 11-12 Ağustos 2018 tarihleri arasında Değirmendere Yüzbaşılar Spor Tesisleri'nde gerçekleştirdiğimiz Tekin Erdem Sokak Basketbol Turnuvası'nda maçlar minikler, küçükler, yıldızlar, gençler ve büyükler olmak üzere 5 kategoride oynanmıştır. Turnuvamıza toplam 68 takım 340 sporcu katılmıştır. Turnuvada ayrıca smaç yarışması ve üç sayı yarışması yapılmıştır. Turnuva maçlarımız Kocaeli Basketbol İl Temsilciliği tarafından görevlendirilen 35 resmi hakem tarafından yönetilmiştir.



3.1.4.4 Plaj Voleybol Turnuvası Düzenlemek

Belediyemiz tarafından Değirmendere Yaz Etkinlikleri kapsamında 27-29 Temmuz 2018 tarihleri arasında Değirmendere Yüzbaşılar Spor Tesisleri'nde gerçekleştirdiğimiz Plaj Voleybol Turnuvası'nda maçlar Erkekler, Karma Grup, Büyük Bayanlar, Genç Bayanlar, Yıldız Kızlar, Küçük kızlar ve Minik kızlar olmak üzere 7 kategoride oynatılmıştır. Turnuvamızda 105 takım, 226 sporcu mücadele etmiştir.



3.1.4.5 Kum Futbolu Turnuvası Düzenlemek

Belediyemiz tarafından Değirmendere Yaz Etkinlikleri kapsamında 20-22 Temmuz 2018 tarihleri arasında Değirmendere Yüzbaşılar Spor Tesisleri'nde gerçekleştirdiğimiz Plaj Voleybol Turnuvası'nda küçüklerde 12 takım 144 sporcu büyüklerde 32 takım, 224 sporcu katılmıştır. Turnuvamızda 46 maç oynanmıştır. Turnuvada küçüklerde Hisareyn Spor, büyüklerde Yeşil Giresun takımları şampiyon olmuştur.



3.1.4.6 Yüzme Yarışları Düzenlenmesi

Açık Su Yüzme Yarışları

Gölcük Belediyesi 13. Ulusal Açık Su Yüzme Yarışları, Gölcük Belediyesi, Türkiye Yüzme Federasyonu, GHSİM Kocaeli İl Müdürlüğü ve Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile 4 Ağustos 2018 tarihinde gerçekleştirildi. Türkiye Yüzme Federasyonu tarafından atamaları yapılan hakemler görev yaptı. Yarışma 10 ayrı kategoride gerçekleştirildi. Yarışmaya 340 sporcu katıldı.



Mini Yüzme Yarışları

Gölcük Belediyesi Kapalı Yüzme Havuzu'nda 8 Nisan 2018 tarihinde Gölcük Belediyespor, Gebze Anibal Spor Kulübü ve Marmara Spor Kulüpleri arasında 2006-2007-2008-2009-2010 ve 2011 doğumlu yüzücülerin katıldığı Mini Yüzme Yarışları yapıldı. Gölcük Belediyesi tarafından düzenlenen "Geleceğin Şampiyon Kulaçları Mini Yüzme Yarışları"na 180 yüzücü katıldı.



3.1.4.7 Güreş Müsabakaları Düzenlemek

Belediyemiz tarafından düzenlenen Büyük Yağlı Güreş Müsabakaları 25 Ağustos 2018 tarihinde, Denizevler Mahallesi İhsaniye Sahil Parkı içerisindeki alanda yapılmıştır. Yağlı güreşler 13 boyda yapılmıştır. Yağlı Güreş Müsabakalarına 250 güreşçi katılmıştır. Müsabakaları Güreş Federasyonu tarafından görevlendirilen 31 resmi hakem yönetmiştir. Yağlı Güreş Müsabakalarını yaklaşık 5.000 kişi takip etmiştir. Gölcük Belediyesi Büyük Yağlı Güreşlerinde 2018 yılı Baş Pehlivanı Orhan Okullu olmuştur.



3.1.4.8 Belediye Başkanlığı Kupası Futbol Turnuvası Düzenlemek

Belediyemiz tarafından bu yıl 5.si düzenlenen Belediye Başkanlığı kupası Futbol turnuvası İlçemizdeki Süper Amatör ve 1. Amatör küme takımlarının katılımıyla düzenlenmiştir. 27 Ağustos 2018 tarihinde açılış maçıyla başlayan turnuvamız, 10 Eylül 2018 tarihinde oynanan final maçıyla tamamlanmıştır. Turnuvada 2 grupta 8 takım, 160 sporcu mücadele etmiş olup 16 maç oynanmıştır. İhsaniyespor takımı Belediye Başkanlığı Kupası Futbol Turnuvası'nın şampiyonu olmuştur.



Diğer Spor Etkinlikleri

Yelken Yarışları

Gölcük Belediyesi ve Gölcük Yelken Kulübü işbirliği ile düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Yelken Yarışları 21-22 Nisan 2018 ve 30 Ağustos Zafer Bayramı Kupası Yelken Yarışları 01-02 Eylül 2018 tarihlerinde Kavaklı Sahili Marina'da düzenlenmiştir. 2 kategoride yapılan Yelken yarışlarına 15 takım 170 sporcu katılmıştır. Yarışlar Yelken Federasyonu tarafından görevlendirilen hakemler tarafından yönetilmiştir.



İlk Yardım Temel Bilgilendirme Eğitim Semineri



İlçemizdeki amatör spor kulüplerimizin başkan, yönetici, antrenör ve sporcuların katıldığı ilkyardım temel bilgilendirme eğitim semineri 1 Şubat 2018 tarihinde Gölcük Belediyesi Kongre Sarayı'nda düzenlendi. İlk yardım temel uygulamaları ve basit ilkyardım müdahale teknikleri ile ilgili bilgilendirme yapılan ve 3 saat süren eğitim seminerine yaklaşık 190 kişi katıldı.



Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

3

Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli de ilklere imza atmak

Stratejik Hedef

3.2

Kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek amacıyla ulusal ve uluslararası etkinlik düzenlemek

3.2.1.1 Gölcük Bahar Şenliği

Bu yıl 10. düzenlenen Bahar Şenliği etkinliğinde STK'lar, dernekler ve Kent Konseyi Kadın Meclisi birlikteliğinde sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenerek toplumsal birliktelik temin edilmiştir. Etkinlikte Kızılay Kan Merkezi stant açarak kan bağıışı almıştır. Etkinlik 3 gün devam etmiştir.



3.2.1.2 Değirmendere-Kültür Sanat ve Fındık Festivali

Gölcük Belediyesi 34. Fındık Festivali organizasyonuna 20 fındık üreticisi katılmış olup en iyi fındık üreticileri sıralamasında ilk üçe giren üreticiler 1. Niyazi Bayram, 2. Şevket Çar ve 3. Sıla Çar olarak açıklandı. Üreticilere para ödülü ve çeşitli hediyeler takdim edildi.

3.2.1.3 Yeşil İhsaniye Elma Festivali

Gölcük Belediyesi tarafından bu yıl 26.sı düzenlenen ve 3 gün süren Gölcük Belediyesi Yeşil İhsaniye Elma Festivali'nin son gününde 90 elma üreticisi arasından seçilen başarılı üreticilere ödülleri düzenlenen ödül töreni ile protokol tarafından takdim edildi. Festival kapsamında Gölcük ve İzmit'te halkımıza 5 ton elma dağıtıldı.



3.2.1.4 Yazlık Kadirga Yayla Şenlikleri

Gölcük Belediyesi tarafından gerçekleştirilen Yazlık Kadirga Şenlikleri 27-30 Temmuz 2018 tarihleri arasında yapılmıştır. Bir çok sanatçının konser verdiği, Karadeniz yöresine ait el sanatları ürünleri ve yöresel yemeklerinde sergilendiği şenlik 3 gün sürdü.



3.2.1.5 Halidere Kiraz Şenliği

Gölcük Belediyesinin bu yıl 2. düzenlediği Halidere Kiraz Şenliği 29 Haziran 2018 tarihinde gerçekleştirildi. Şenlik kapsamında Belediye Konservatuvarı Türk Halk Müziği Korosu konser verdi ve halka kiraz dağıtıldı.



Kafkasya Yaz Şenlikleri

Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Gölcük Belediyesi'nin işbirliği ile gerçekleşen 2. Kafkasya Yaz Şenlikleri, Gölcük Şevketiye Köyü'nde 10-11-12 Ağustos 2018 tarihlerinde yapıldı. Bir çok ünlü sanatçının konser verdiği etkinlik 3 gün sürdü.



Uluslararası Halk Dansları Festivali

Uluslararası Halk Dansları Festivali 9 ülkeden gelen katılımcılarla gerçekleşti. Festival kapsamında ilçemize 200'e yakın dansçı gelmiştir.



23 Nisan Çocuk Şenliği

Belediyemiz tarafından 22-23 Nisan tarihlerinde yapılan çocuk şenliği Anıtpark'ta gerçekleştirildi. 2 gün boyunca çocuklar kurulan oyun gruplarında doyasıya eğlenirken, tiyatro, sahne gösterileri ve müzik ile 23 Nisan'ın tadını çıkardılar.



3.2.2.1 Uluslararası Nakışlı Kırkyama Şenliği

31 Ağustos-2 Eylül 2018 tarihleri arasında Belediyemiz tarafından bu yıl 9.su düzenlenen Uluslararası Nakışlı Kırkyama Şenliği&Çalıştay'ına 7 yabancı ülkeden 18 yabancı ve 65 Türk sanatçı olmak üzere 465 kırkyama sevdalısı katıldı.

Şenlik-çalıştay kapsamında teknik paylaşım, sergi, müzik dinletisi ve 2018 Kırkyama Fotomaraton faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.



3.2.2.2 Uluslararası Seramik Sempozyumu

Gölcük Vizyon 2023 projesi kapsamında Gölcük Belediyesi, Gölcük Kent Konseyi ve Kocaeli Üniversitesi Değirmendere Ali Özbay Meslek Yüksekokulunun birlikteliğinde yürütülen 8.Uluslararası Gölcük Seramik Sempozyumu 8-14 Mayıs 2018 tarihleri arasında sanatseverlerle buluştu. Sempozyuma yurtiçi ve yurtdışından toplam 8 sanatçı katıldı.



3.2.2.3 Uluslararası Değirmendere Zühtü Müridoğlu Ahşap Heykel Sempozyumu

Gölcük Vizyon 2023 projesi kapsamında Gölcük Belediyesi, Gölcük Kent Konseyi ve Kocaeli Üniversitesi birlikteliğinde 28 Haziran-11 Temmuz tarihleri arasında gerçekleştirildi. 1993 yılından beri devam ederek gelenekselleşen ve birbirinden güzel eserlerin ortaya çıktığı 25. Uluslararası Değirmendere Zühtü Müridoğlu Ahşap Heykel Sempozyumu'na 3 yabancı ve 3 Türk sanatçı katıldı. Sempozyuma katılımcı sanatçılar; Agnessa Ivanova Petrova (Bulgaristan), Vasilisa Chugunova (Rusya), Behnam Akharbin (İran), Eda Taşlı (Türkiye), Nilhan Sesalan (Türkiye), Orçun Beslen (Türkiye)



3.2.2.4 4.Uluslararası ve 9. Ulusal Fotoğraf Yarışması

Gölcük Belediyesinin Gölcük Fotoğraf ve Sinema Sanatı Derneği (GFSD), Türkiye Fotoğraf Sanatı Federasyonu (TFSF) ve Türkiye Millî Komisyonu işbirliğiyle gerçekleştirdiği 9.su düzenlenen, Ulusal Fotoğraf Yarışması ve 4.Uluslararası Fotoğraf Yarışmasında derece alan fotoğraf sanatçıları ve jüri üyeleri, ödül töreniyle Teşekkür Belgelerini ve ödülleri aldılar. Yarışmaya 24 farklı ülkeden,948 sanatçı 2601 eser ile katılım gösterdi.



3.2.3.1 Konservatuar faaliyetlerine devam edilecektir.

Gölcük Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Gölcük Belediye Konservatuarı hizmete başladığı günden itibaren ilçedeki gençlerin ilgi odağı olmaya devam etmektedir. Gölcük Belediye Konservatuarı müzik dalında yetenekli kişileri eğitime kazandırmak amacıyla yola çıkarak Ud, Keman, Ney, Gitar, Piyano, Bağlama, Şan ve Ses Eğitimi olmak üzere 7 branşta, 4 yıl süre ile hizmet vermektedir. 2018 yılında Konservatuara kayıt yaptıran 50 öğrenciyle birlikte toplam öğrenci sayımız yılsonunda 70 olmuştur.



gölcük uygulamalı kuyumculuk ve takı tasarımı sempozyumu 2018

3. Gölcük Uygulamalı Kuyumculuk ve Takı Tasarım Sempozyumu Gölcük Vizyon 2023 Projesi kapsamında 17-19 Nisan 2018 tarihleri arasında Değirmendere Ali Özbay Meslek Yüksek Okulu yerleşkesinde yapıldı.3 gün süren sempozyum Değirmendere Sanatevi'nde gerçekleştirilen sergi ile son buldu. Vizyon 2023 projesi kapsamında bu yıl ilki düzenlenen "Gölcük Takı Tasarım Yarışması" yapıldı.



Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'de ilklere imza atmak

Halka yönelik kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler düzenlemek ve önemli gün ve haftaları kutlamak

2018-2019 ÖĞRETİM YILI GÖLMEK KURSLARI

KURS YERİ	KURS ADI	KİŞİ SAYISI	EĞİTMEN
MEHMET AKİF ERSOY KÜLTÜR MERKEZİ	AEROBİK	60	OYA KÜÇÜKATEŞ
	MEFRUŞAT	20	YELİZ KAKIRMAN
	GIYİM	16	YELİZ KAKIRMAN
	GIYİM	30	YASEMİN DOLU
	EL SANATLARI	12	HÜLYA KURU
	RESİM	40	BANU DEVRİM
	CİLT BAKIMI	14	YÜCEL BADAĞOĞLU
İHSANİYE SOSYAL MERKEZ	ÖRGÜ	15	ÖZNUR BIKMAZ
	MEFRUŞAT	60	NAGİHAN TETİK
	GIYİM	14	HİLAL AÇIKKOL
	EL NAKİŞİ	60	ELMAS ÖZDEMİR
	PASTA YAPIMI	28	EMİNE DEMİR
	GIYİM	25	NURCAN GEREZ
	ÖRGÜ	30	EMİNE FATMA CEBECİ
İHSANİYE MERKEZ	GIYİM	19	MELEK ALTUN
	EL SANATLARI	18	HAYRİYE ÇELEN BİLGİÇ
	EL SANATLARI	15	HÜLYA KURU
	SAÇAKLAMA	21	MÜVEYLA ALA
	GIYİM	24	FATMA BAŞOĞLU
	EL NAKİŞİ	16	SERAP UĞUR
	İĞNE OYASI	17	R. ÖZLEM CANKURT
ULAŞLI MERKEZ	EL NAKİŞİ	17	R. ÖZLEM CANKURT
	FİLOGRAFİ	12	ZEYNEP GÜLNAR
	GIYİM	17	AYŞEGÜL KUL
	GIYİM	24	ESMA ASLAN
YAZLIK MERKEZ	İĞNE OYASI	20	HANİFE ALTINOK
	MAKİNE NAKİŞİ	18	ZEYNEP SABRİYE SARI
	EL NAKİŞİ	26	FATMA DEMİR
	GIYİM	27	BÜŞRA TÜRKER
HİSAREYN MERKEZ	EL NAKİŞİ	22	HATİCE UZÇAKAR
	İĞNE OYASI	12	NURCAN KARAHAN
	AHŞAP BOYAMA	16	AYŞEGÜL KOLAY
	GIYİM	22	AYŞEGÜL KUL
HİSAREYN KARAKÖPRÜ	GIYİM	20	ZEYNEP KESKİN
	EL SANATLARI	14	MERVE DEMİR
	İĞNE OYASI	20	HANİFE ALTINOK
HALİDERE MERKEZ	KIRKYAMA	20	DUYGU GÜNERİ
	İĞNE OYASI	15	REYHAN ÖZÖZTÜRK
	GIYİM	20	MÜJGÂN ACAROĞLU
DEĞİRMENDERE SANATEVİ	İĞNE OYASI	30	REYHAN ÖZÖZTÜRK
	EL NAKİŞİ	15	ELİF YILMAZ
	GİTAR	16	UFUK KALAYCIOĞLU
	RESİM	16	SEVİNÇ ÇİÇEK
	GIYİM	25	F. HULKİYE ÖZDEMİR
DEĞİRMENDERE SPOR SALONU	STEP - PİLATES	65	MUALLA NUR GÖZÜM
DEĞİRMENDERE MAHALLE KONAĞI	MEFRUŞAT	19	DERYA SAYDAM
ŞİRİNKÖY KIZILAY BİNASI	İĞNE OYASI	24	ZUHAL ALTUN
	PASTACILIK	48	NİGAR YALTA
	GIYİM	21	EMİNE YAVUZ
	GIYİM	25	NURCAN GEREZ
	EL NAKİŞİ	18	SERAP UĞUR
	EL NAKİŞİ	20	YASEMİN KÜÇÜKATEŞ
	İĞNE OYASI	26	ZUHAL ALTUN
ERGÜDER SİTESİ	GIYİM	30	FİGEN KURT
	GIYİM	25	MELEK BİÇER
	İĞNE OYASI	20	REYHAN ÖZÖZTÜRK
YENİMAHALLE KONAĞI	MEFRUŞAT	36	YASEMİN YAZICIOĞLU
	GIYİM	12	REYHAN YILMAZ
	GIYİM	19	MÜJGÂN ACAROĞLU
TOPÇULAR	EL SANATLARI	13	HANDAN GURMEN
	EL SANATLARI	12	AYŞE KARAMAN
UYDUKENT	GIYİM	24	MÜRÜVVET KOCATÜRK
13 KURS MERKEZİ	TOPLAM	1455	

3.3.1.1 Sosyal, Kültürel ve Mesleki Kurslar

Gölcük Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile gerçekleştirilen Gölcük Meslek Edindirme Kursları (GÖLMEK) 2018 yılında halkımıza yönelik kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikleri desteklemek amacıyla Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüzde ve beldelerimizde kadınlara yönelik el beceri kursları açmıştır. Bu kurslar aşağıda belirtilen branşlarda ve sanat kollarında gerçekleştirilmiştir.



3.3.2.1 Resim, Gitar, Bağlama, Tiyatro, Müzik vb. Hobi Amaçlı Kurs Vermek

2018-2019 ÖĞRETİM YILI GÖLCÜK BELEDİYE HOBİ KURS LARI

KURS YERİ	KURS ADI	KİŞİ SAYISI	EĞİTMEN
MEHMET AKİF ERSOY KÜLTÜR MERKEZİ	GEMİ MARKETİ	12	E.ARSUN KARAKURT
	HÜSN-Ü HAT	20	AHMET YAZICI
	TEZHİP	10	NURİYE ÖZTÜRK AÇIK
	TİYATRO	25	İ.ETHEM ULUTAN
SANAT GALERİSİ	ÇİNİ	10	MERYEM CİNEVİZ
	SERAMİK-CAM	9	MERYEM CİNEVİZ
	KORO(THM)	30	KAMİL KUDRET DAĞLI
	KORO(TSM)	40	FUAT GÜRLÜK
	ÇOCUK KOROSU	70	TURAN YÜKSEL
	EL SANATLARI	12	NAZ CAMKIRAN
	KIRKYAMA	12	LEYLA PARLAR
	KIRKYAMA	12	HÜSRAN DENİZ EDİZ
DEĞİRMENDERE SANATEVİ	KORO (THM)	40	EMRULLAH ERÇELİK
	KORO (TSM)	40	FUAT GÜRLÜK
TOPLAM		342	

Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde hobi olarak açılan kurslarımızda aşağıdaki tabloda belirtilen eğitimler verilmektedir. Hobi kurslarında 14 kursta 342 kişi kurs görmektedir.



3.3.3.1 Üsküdar Vapuru Faciası anma programı

1 Mart 1958 yılında meydana gelen ve Türk denizcilik tarihinin en büyük facialarından biri olan Üsküdar Vapuru Faciası'nın 60. yılında hayatını kaybeden şehitlerimizi andık. Anma programı kapsamında 1 Mart Üsküdar Şehitliği'nde ve beldelerde Kuran-ı Kerim tilaveti ve Mevlid-i Şerif'ler okundu.



3.3.3.2 17 Ağustos Deprem Şehitlerini Anma Programı

17 Ağustos 1999 yılında yaşadığımız deprem felaketinin 19.yılında gerçekleştirdiğimiz deprem şehitlerini anma programı kapsamında depremde hayatını kaybeden vatandaşlarımız için tüm beldelerde Kuran-ı Kerim tilavetleri ve Mevlid-i Şerif'ler okundu. Konferanslar, Sohbetler, Tasavvuf Müziği konseri ve Sema gösterileri gerçekleşti. Saat 03.02'de Gölcüklü vatandaşlar deprem anıtı önünde bir araya geldi. Burada depremde yaşamını yitirenler anısında denize çelenk ve kırmızı karanfil bırakıldı.



3.3.3.3 Sultan Baba'yı anma programı

Gölcük Belediyesi Kültür etkinlikleri kapsamında tertip edilen 14. Geleneksel Sultan Baba'yı Anma Günü Sultan Baba Türbesi'nde vatandaşların yoğun ilgi ve katılımıyla gerçekleştirildi. Mevlid-i Şerif okundu ve ikramda bulunuldu.



3.3.3.4 Dumlupınar Şehitlerini anma programı

65. yıldönümünde Dumlupınar Denizaltı Faciası şehitlerimizi yapılan etkinliklerle bir kere daha rahmetle ve saygıyla andık.



3.3.4.1 Kutlama programları çerçevesinde gerekli etkinlikleri yapmak

15 Temmuz Şehitlerini Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü

15 Temmuz darbe girişiminin birinci yılında şehitlerimizi etkinliklerle ve dualarla andık. Anıtpark'ta yapılan etkinlikte Kuran-ı Kerim okundu, günün anlamı ile ilgili konuşmalar yapıldı. Etkinliğe binlerce vatandaşımız katıldı.



Yarhisar Müze Gemisi'nin yıldönümü

Yarhisar Gemi Müzesi açılışı 12. yıl dönümünde gerçekleştirilen törenle kutlandı. Müze gemimizi 2018 yılında 10.721 kişi ziyaret etmiştir.



Kadınlar Günü Kutlaması

Gölçük Belediyesi ve Kent Konseyi Kadın Meclisi işbirliğiyle düzenlenen 8 Mart Kadınlar Günü kutlaması Anıtpark'ta büyük bir katılımı ile gerçekleşti. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında resim sergisi, panel ve tiyatro etkinliği yapıldı.



27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü

27 Mart Dünya Tiyatrolar Günü etkinlikleri kapsamında Gölcük Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi'nde "Sevgi Çiçekleri" isimli oyun sahnelendi.



Dünya Sanat Günü

"Dünya Sanat Günü" kapsamında Gölcük Belediyesi Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi Ressam Banu Devrim Atölyesi kursiyerlerinin eserlerinden oluşan "Dünya Sanat Günü Resim Sergisi" açıldı.



3.3.5.1 Tarihi Kültürel Yerlerin Gezilmesi

Gölcük Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz tarafından 2018 yılı içerisinde Bursa ve İznik'te 4 tane gezi düzenlenmiştir.

Gölcük'te öğrenim gören öğrencilere yönelik yapılan İznik gezi programında İznik'in tarihi ve kültürel yerleri gezildi. Öğrenciler Ayasofya Cami, Yeşil Cami, Çini Han, Kutbettin Cami, İznik Kalesi, Süleymaniye Medresesi ve Murat Han Hamamı'nı ziyaret ettiler.

Gölmek Kurslarında eğitim alan kursiyerlere yönelik gerçekleştirilen Bursa gezi programında ise Bursa'nın tarihi ve kültürel alanları gezildi. Gezi programına katılan kursiyerler Ulucami, Kapalı Çarşı, Orhan Gazi ve Osman Gazi Türbeleri ve Bursa Kalesini ziyaret ettiler.



Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

3

Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli de ilklere imza atmak

Stratejik Hedef

3.4

Öğrencilere yönelik, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek ve eğitime destek verilecektir.

3.4.1.1 Hızlı Okuma ve Anlama Faaliyetleri

Öğrencilerin mevcut okuma potansiyelini en az iki kat artırarak okudukları metinleri anlama oranlarını yükseltmek beyin ve göz arası ilişki hakkında bilgi sahibi olmaları, bu ilişkiden bilinçli olarak faydalanmalarını sağlamak amaçlanmıştır. 2018 yılında 5 okuldan 100 öğrencinin faydalandığı hızlı okuma eğitiminde toplamda 5 senede 25 okuldan 500 öğrenciye ulaşılmıştır.



3.4.1.2 Üniversite Gezileri

Öğrencilerin moral ve motivasyonları üzerinde olumlu etkiler bırakacağı düşünülerek üniversiteyi yerinde görmek, üniversite havasını solumak, üniversite öğrencileriyle sohbet etme fırsatı yakalamak ve uzman kişilerin yapacağı rehberlik motive olmaları açısından yararlı olduğunu düşünülerek bu kapsamda Kocaeli Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi ve İstanbul Teknik Üniversitesi'ne yapılan gezilere 2018 yılında 32 okuldan 1650 öğrenci katılmış, 5 yıllık toplamda ise 112 okuldan 8450 öğrenci gezilere götürülmüştür.

3.4.1.3 Kültür Gezileri

Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak bilgi görgü ve yeteneklerini geliştirmek; yaparak yaşayarak öğrenmelerine imkan vermek ve derslerin uygulama ortamında yapılmasını sağlamak; onlara çevrelerini; toplumun sosyal kültürel ve ekonomik değerlerini tanıtmak bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yakından izlemek amacıyla öncelikli kendi ilçelerinden başlayarak kültür gezileri düzenlenmektedir. 2018 yılı içerisinde 22 okuldan 2123 öğrenci Rahmi Koç Müzesi, Kocaeli Bilim Merkezi ve İznik Gezisi'ne götürülmüştür. Toplamda 162 okul 15043 öğrenciye ulaşılmıştır.



3.4.1.4 Kariyer Günleri

11.sınıf öğrencilerine yönelik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yaptığı planlama doğrultusunda ilçemizdeki mesleki çalışmalarıyla tanınmış kişiler ve Vali, Rektör, Büyükşehir Belediye Başkanı, Kaymakam, Büyükşehir Genel Sekreteri, Baro başkanı, Gölcük Belediye Başkanı, KSO başkanı, İl Müftüsü ile bir araya getirilmiştir. 15 okuldan 3260 öğrencinin il ve ilçenin önde gelen isimleriyle bulunduğu faaliyet 5 yıl içerisinde 10544 öğrenciye ulaşmıştır.



3.4.1.5 Buz Pateni ve Yüzme Havuzu Tesislerinin Kullanılması

9. ve 10. sınıflarda eğitim gören öğrencilerin haftanın bir günü beden eğitimi dersleri yüzme havuzu veya buz pateni tesislerinde yapılmaktadır.



3.4.1.7 Gençlik Şöleni

İlçe Gençlik Spor Müdürlüğü ile birlikte Kavaklı'dan Anıtpark'a Gençlik Yürüyüşü yapıldı. Anıtpark'ta bando ve mehter konseri düzenlenmiştir.

3.4.1.8 Okul Spor Müsabakalarının Düzenlenmesi

Okullar Arası Satranç Turnuvası

2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Gölcük Belediyesi, Gölcük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü birlikteliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında düzenlediğimiz İlköğretim ve Ortaöğretim Okulları Satranç Turnuvası 20-21-22 Şubat 2018 tarihleri arasında Kongre Sarayında yapılmıştır. Üç kategoride yapılan Satranç Turnuvasına küçükler kategorisinde 178 öğrenci, yıldızlar kategorisinde 93 öğrenci, gençler kategorisinde 71 öğrenci, olmak üzere ilçemizdeki 34 okuldan toplam 342 öğrenci katılmıştır. Satranç İl Temsilciliği tarafından görevlendirilen 10 hakem turnuva boyunca müsabakaları yönetmiştir.

Okullar Arası Futbol Turnuvası



2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında düzenlenen ilkokul ve ortaokullararası futbol turnuvası 28 Mart-20 Nisan 2018 tarihleri arasında Kavaklı Stadi'nda düzenlenmiştir. Turnuvada 14 ortaokul, 11 ilkokul takımı mücadele etmiş olup 378 öğrenci spor yapmıştır. Turnuva maçları resmi hakemler tarafından yönetilmiştir.



3.4.1.6 Tiyatro ve Sinema Günleri

Gölcük Belediyesi Kazıklı Kervansaray Kültür Merkezi'nde Gölcük Belediyesi'nce belirlenecek haftalarda profesyonel tiyatro gruplarının yapacağı gösterileri, gösterilerin hitap ettiği yaş gruplarına göre öğrencilerin ücretsiz seyretmeleri sağlanmıştır. Tiyatro ve sinema günlerine 1000 öğrenci katılmıştır.



Okullar Arası Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği

2017-2018 eğitim öğretim yılı Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında düzenlenen ilkokul ve ortaokullar arası Geleneksel Eğlenceli Çocuk Oyunları Şenliği 24-27 Nisan 2018 tarihleri arasında 32 okul ,384 öğrencinin katılımıyla Gölcük 17 Ağustos Spor Salonu ve Gölcük Ortaokulu Spor Salonlarında düzenlenmiştir.



Okullar Arası Basketbol Turnuvası



2017 - 2018 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında düzenlenen ortaokullar ve liseler arası kız-erkek basketbol turnuvası maçları 2 Nisan-16 Nisan 2018 tarihleri arasında 17 Ağustos Spor Salonunda düzenlenmiştir. Turnuvada yıldızlar kategorisinde 4 okul 48 öğrenci, gençler kategorisinde 8 okul 96 öğrenci olmak üzere toplam 12 okul 144 öğrenci mücadele etmiştir. Turnuva maçlarını Basketbol İl temsilciliği tarafından görevlendirilen hakemler yönetmiştir.

Okullar Arası Voleybol Turnuvası

2017 - 2018 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında düzenlenen kız-erkek voleybol turnuvası maçları 05 Mart-15 Mayıs 2018 tarihleri arasında 17 Ağustos Spor Salonunda düzenlenmiştir. Turnuvada küçükler kategorisi 14 okul, yıldızlar kategorisinde 18 okul gençler kategorisinde 19 okul olmak üzere toplam 51 okul takımı 584 öğrenci mücadele etmiştir. Turnuva maçlarını Voleybol İl temsilciliği tarafından görevlendirilen Hakemler yönetmiştir.



Okullar Arası Cumhuriyet Koşusu



2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında gerçekleştirilen ortaokul ve liseler arası kız - erkek Cumhuriyet Kupası Kros Yarışmaları 25 Ekim 2018 tarihinde Gölcük Kazıklı Kervansaray önünde düzenlendi. 6 kategoride düzenlenen kros yarışlarına toplam 216 öğrenci katılmıştır.

19 Mayıs Kupası Okullar Arası Masa Tenisi Turnuvası

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Kupası ortaokullar ve liseler arası kız - erkek masa tenisi turnuvası 17 Ağustos Spor Salonunda düzenlendi. 10-11 Mayıs 2018 tarihinde düzenlenen turnuvaya toplam 130 öğrenci katılmıştır. Masa Tenisi turnuvası Küçük kızlar, Küçük erkekler, Yıldız kızlar, Yıldız erkekler, Genç kızlar, Genç erkekler olmak üzere 6 kategoride düzenlenmiştir. Turnuva maçları resmi hakemler tarafından yönetilmiştir.



Atatürk Kupası Okullar Arası Masa Tenisi Turnuvası



2018 - 2019 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında Ortaokullar ve Liseler arası kız - erkek Atatürk kupası Masa Tenisi Turnuvası 17 Ağustos Spor Salonunda düzenlendi. 07-08 Kasım 2018 tarihleri arasında düzenlenen turnuvaya 150 öğrenci katılmıştır. Masa Tenisi Turnuvası küçük kızlar, küçük erkekler, yıldız kızlar, yıldız erkekler, genç kızlar, genç erkekler olmak üzere 6 kategoride düzenlenmiştir. Turnuva maçları beden eğitimi öğrencileri tarafından yönetilmiştir.

Okullar Arası 23 Nisan Egemenlik Kupası Koşusu

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında gerçekleştirilen ilkokul ve ortaokullar arası kız-erkek 23 Nisan Ulusal Egemenlik Kupası Koşusu 19 Nisan 2018 tarihinde Gölcük Kazıklı Kervansaray önünde düzenlendi. 6 kategoride düzenlenen koşuya toplam 246 öğrenci katılmıştır.



Okullar Arası Atatürk Kır Koşusu



2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında gerçekleştirilen ortaokullar ve liseler arası kız - erkek Atatürk Kır Koşusu 27 Aralık 2018 tarihinde Kazıklı Kervansaray güzergâhında düzenlendi. 6 kategoride düzenlenen Atatürk Kır koşusuna toplam 113 öğrenci katılmıştır.

Okullar Arası Futsal (Salon Futbolu) Turnuvası

2017-2018 Eğitim Öğretim yılı Gölcük Belediyesi, Gölcük İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü birlikteliğinde Gölcük'te Öğrenci olmak projesi kapsamında düzenlenen ilköğretim ve ortaöğretim okulları kız-erkek Futsal (Salon Futbolu) Turnuvası 06 Şubat-02 Mart 2018 tarihleri arasında 17 Ağustos spor salonunda düzenlenmiştir. Üç kategoride yapılan futsal turnuvasına küçükler kategorisinde 15 okul 180 öğrenci, yıldızlar kategorisinde 11 okul 132 öğrenci, gençler kategorisinde 13 okul 156 öğrenci olmak üzere ilçemizdeki 39 okuldan 468 öğrenci katılmıştır. Turnuva maçları resmi hakemler tarafından yönetilmiştir.



Okullar Arası Dart Turnuvası



2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediye Başkanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü işbirliğinde Gölcük'te Öğrenci olmak projesi kapsamında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Kupası ortaokullar ve liseler arası kız-erkek Dart Turnuvası Gençlik Merkezi Spor Salonu'nda düzenlendi. 07 Mayıs 2018 tarihinde düzenlenen turnuvaya toplam 65 öğrenci katılmıştır. Dart turnuvası yıldız kızlar, yıldız erkekler, genç kızlar, genç erkekler olmak üzere 4 kategoride düzenlenmiştir.

Okullar Arası Ayak Tenisi Turnuvası

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Gölcük Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü İşbirliğinde Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi kapsamında düzenlenen ortaokul ve liseler arası Ayak Tenisi Turnuvası 17-18 Aralık 2018 tarihlerinde 17 Ağustos Spor Salonu'nda düzenlenmiştir. Turnuvada 9 ortaokul, 8 lise toplam 17 okul takımı mücadele etmiş olup, 102 öğrenci spor yapmıştır. Turnuva maçları beden eğitimi öğretmenleri tarafından yönetilmiştir.



SPOR ETKİNLİKLERİ KATILIM TABLOSU

Etkinlik Adı	Sporcu Sayısı
Okullar Arası Ayak Tenisi Turnuvası	102
Okullar Arası Satranç Turnuvası	342
Okullar Arası Futbol Turnuvası	378
Okullar Arası Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği	384
Okullar Arası Basketbol Turnuvası	144
Okullar Arası Voleybol Turnuvası	584
Okullar Arası Cumhuriyet Koşusu	216
Okullar Arası Masa Tenisi Turnuvası (2 Turnuva)	280
Okullar Arası Atatürk Kır Koşusu	113
Geleneksel Futbol Turnuvası	200
Belediye Başkanlığı Kupası Futbol Turnuvası	160
Büyük Yağlı Güreşleri	250
Okullar Arası Futsal Turnuvası	468
Okullar Arası 23 Nisan Ulusal Egemenlik Koşusu	246
Plaj Voleybol Turnuvası	226
Kum Futbol Turnuvası	368
Sokak Basketbol Turnuvası	400
Yelken Yarışları (2 Yarış)	170
Mini Yüzme Yarışları	180
Okullar Arası Dart Turnuvası	65
İlk Yardım Semineri	190
TOPLAM	5.466

Belediyemiz tarafından 2018 yılı içerisinde düzenlenen spor etkinliklerine **5.466** kişi katılmıştır.

4.1.3.1 Engelsiz yaşam merkezinin koordinesinde engelli vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu kurs etkinlik, meslek edindirme eğitimleri ve benzeri faaliyetleri gerçekleştirmek.

GÖLCÜK BELEDİYESİ ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ 2017-2018 KURLARI

KURS YERİ	KURS ADI	KİŞİ SAYI
ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ	Bilgisayar Kursu (Görme Engelliler)	12
	Kuran-ı Kerim (Bayan)	20
	Kuran-ı Kerim (Erkek)	25
	Ebru Sanatı Kursu	20
	Örgü Kursu	25
	Bilgisayar Kursu	20
	Takı Tasarım Kursu	30
	İğne Oyası	15
	Okçuluk Kursu	18
	Seramik Kursu	12
	Karakalem Kursu	12
	E-KPSS	20
	İşaret Dili	25
	Perküsyon	15
	Bağlama	12
	Yüzme	25
	Halter	10
	Bilek Güreşi	10
TOPLAM		326



Uçurtma Şenliği

Gölcük Belediyesi tarafından engelli vatandaşlarımıza yönelik, şenlik havasında gerçekleştirilen etkinlikte çuval yarışı, kaşıkla ağızda yumurta taşıma yarışı ve yoğurt içinde altın bulma yarışı gibi çeşitli yarışmalar düzenlendi. Yarışmalarda birinci olan engelli vatandaşlarımıza çeşitli hediyeler takdim edildi. Şenliğin sonunda vatandaşlar uçurtmalarını uçurarak gökyüzünde renkli bir görüntü oluşturdular.



Engelliler Günü Etkinlikleri

3 Aralık Dünya Engelliler günü Anıtpark'ta çelenk sunumu ve bazı etkinliklerle kutlandı.



4.1.3.2 Halkımızı sağlıkla ilgili bilgilendirilmesi maksatlı eğitim, seminer ve konferanslar düzenlemek

7 Nisan Kanser Haftası etkinlikleri dolayısıyla Gölcük Belediyesi ve Gölcük Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle Gölmeç kursları kapsamında gerçekleştirilen kurslarımızda eğitim alan kursiyerlere yönelik Gölcük İlçe Sağlık Müdürlüğünde görevli doktor ve diyetisyen tarafından “Yeterli ve Dengeli Beslenme” ile “Kanser” konularında iki ayrı başlık altında seminer verildi.



Diğer Faaliyetlerimiz



Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği Korusu Konserleri

Gölcük Belediyesi Kültür Sanat etkinlikleri kapsamında Gölcük Belediyesi Konservatuarı Türk Sanat Müziği Korusu ve Türk Halk Müziği Korusu Gölcük Belediyesi Kazıklı Kervansaray Kültür Yapısı ve Değirmendere Kültür Merkezinde konserler gerçekleştirdi.

Şef Fuat Gürlük, Kudret Dağlı ve Emrullah Aktaş yönetiminde 2018 yılının konserlerini gerçekleştiren Gölcük Belediyesi Konservatuarı senede toplam 8 konser verildi.

Çocuk Korusu Konseri

Gölcük Belediyesi Konservatuarı Çok Sesli Çocuk Korusu Gölcük Belediyesi Kazıklı Kervansaray Kültür Yapısında harika bir konser gerçekleştirdi. Şef Turan Yüksel yönetimindeki 90 kişilik çocuk korusu birbirinden güzel yöresel türkülerini başarıyla seslendirirken izleyicilerden tam not aldı.



Tiyatro Etkinlikleri

Gölcük Belediyemizin Kültür Sanat Günleri etkinlikleri kapsamında Gölcük Belediye Konservatuarı Tiyatro ekibinin hazırladığı oyunlar Kazıklı Kervansaray'ında izleyicisi ile buluştu. Ücretsiz ve halka açık olarak izleyicilere sunulan tiyatro oyunları izleyicisi ile buluştu.

Yıl Sonu Sergileri

Gölcük Belediyesi ve Gölcük Halk Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle gerçekleştirilen Gölcük Meslek Edindirme Kursları (GÖLMEK) yılsonu sergisi 2018 yılında toplu bir açılış töreni ile Kongre Sarayında yapıldı.



Kazıklı Kervansarayı Kültür Yapısı

Kazıklı Kervansaray Kültür yapısı 2018 yılı içerisinde bir çok kültürel ve sanatsal etkinliğe ev sahipliği yapmıştır.

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
Kazıklı Kervansaray (Tiyatro Oyunu)	45	13770
Kazıklı Kervansaray Toplantı/Konser	46	14076

GÖLCÜK BELEDİYESİ SANAT GALERİSİ

ATÖLYE ÇALIŞMALARI

Cam, Çini ve Ebru Atölyesi

2018 yılında Gölcük Belediyesi Sanat Galerisi Atölyelerinde cam, seramik ve çini, ebru, kırkyama çalışmaları yoğun katılımla devam etmektedir.

Çini ve cam atölyesinde; Belediyemizi ziyarete gelen misafirler için, hediyelik yapım çalışmaları, kırkyama festivali hediyelik ürünleri yapılmaktadır.



Kırkyama Atölyesi

Kırkyama atölyesinde kırkyama festivali kapsamında atölye çalışmaları düzenlenmektedir. Ayrıca Gölcük Belediyesi Sanat Galerisi kırkyama atölyesi tarafından Gölcük Sanat Günleri kapsamında uzman eğitmenlerle düzenlenen atölye çalışmalarıyla Gölcük halkımıza sanatın her dalında özellikle de unutulmaya yüz tutmuş sanatlar konusunda hizmet verilmiştir. Bu kapsamda; kağıt takı sanatı, fantezi saçaklama tekniği çanta yapımı, kumaş boyama teknikleri, alanlarında 2 gün süren atölye çalışmalarından yaklaşık 100 kişi faydalanmıştır. Kırkyama Atölyesi Etkinlikleri kapsamında;

- Türkan Saylan Kültür Merkezi Kırkyama Sergisine katılım sağlandı
- Çağdaş Yaşamı Destekleme Dermeği Kırkyama sergisine ziyaret gerçekleştirildi
- Kosova Gijan Şehri Fuarına Gölcük Belediyesi Sanat Galerisi Kırkyama Atölyesi olarak katılım sağlandı
- Sapanca Kırkpınar Festivaline ziyaret gerçekleştirildi
- İlçemizde bulunan kırkyama sanatçıları bir araya getirilerek Sosyolog Ali Aktaş tarafından söyleşi gerçekleştirildi
- Gölcük Belediyesi Gölcük Kent Konseyi Bahar Şenliğine katılım sağlayarak kırkyama atölyesi standı açıldı
- Bursa Geleneksel el sanatları festivaline katılım sağlandı
- Beyoğlu Festival Zamanına katılım sağladı
- Ziyaretler kapsamında atölyemize Gölcük Kaymakamımızın değerli eşi ve Gölcük Belediye Başkanımızın değerli eşi başta olmak üzere pek çok ziyarette bulunuldu.



Toplantı Salonu

Toplantı salonunda hafta da en az 3 gün olmak üzere 2018 yılı içerisinde 150'ye yakın toplantı yapılmıştır. 2018 yılı içerisinde çeşitli Dernek, STK, Sendika ve Odaların Genel Kurulları, bilgilendirme toplantıları, tiyatro provaları, seminerler, panel ve konferanslar verilmiştir. Gölcük Belediyesi Sanat Galerisi Toplantı Salonunda aylık muhtarlar toplantısı ve aylık Gölcük Kent Konseyi Kadın Meclisi toplantısı yapılmaktadır.



Diğer Faaliyetler

2018 yılı içerisinde sanat galerisinde kişisel sergi ve kurumların ve sanat evlerinin yıl sonu kurs sergileri yapılmaktadır. Resim, fotoğraf, seramik, çeşitli kurs sergileri (el nakışı, kırkyama, kağıt rölyef, iğne oyası gibi) yapılmıştır. Gölcük İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü yılsonu sergileri de galerimizde yapılmaktadır.



Gölcük ve Değirmendere Kütüphaneleri

Gölcük Belediye kütüphaneleri Değirmendere yalı evleri kütüphanesi ve Gölcük Sanat Galerisi Kütüphanesi olarak iki kütüphane ile vatandaşlarımızın hizmetinde.

Kütüphanelerimiz haftanın altı(6) günü hizmet vermektedir.

Kütüphanelerimizde toplam 13654 basılı eser, 18067 adet dijital kitap mevcuttur.

Kütüphanelerimizi aylık (her iki kütüphanemiz)7600 kişi kullanmaktadır.

Kütüphanelerimize kayıtlı üye sayısı 1423'dir. Yeni sistem ile beraber güncellenerek her gecen gün artmaktadır, bu sayıya kütüphanelerimizi günlük kullanan okuyucularımız dahil değildir.

Kütüphanelerimizde okuyucularımızın hizmetine sunulan ekipmanlar

- 14 adet bilgisayar
- 2 adet projeksiyon
- 2 adet yazıcı
- 1 adet 3D yazıcı bulunmaktadır.

Her iki kütüphanemizde ücretsiz wi-fi hizmeti mevcuttur. Okuyucularımızın talepleri doğrultusunda günlük gazete ve aylık dergilerimiz düzenli olarak tedarik edilmektedir. Kütüphanemize yılın belirli dönemlerinde kütüphanemizin ihtiyacı, okuyucuların istekleri, yeni yayınlanmış eserler düzenli olarak okuyucularımızın hizmetine sunulmak üzere satın alınmaktadır. Gölcük Belediyesi kütüphaneleri Türkiye'de gelişmiş kütüphanelerin kullandıkları otomasyon sistemine geçmiş bulunmaktadır. Bu sistem sayesinde herhangi bir kütüphanemize üye olan bir okuyucumuz bütün kütüphanelerimizden yararlanabilmektedir. Bu sistem sayesinde cep telefonlarından, sabit bilgisayarlardan dijital kütüphanemize giriş yapabilir, kütüphane kullanım geçmişine ulaşip kitap uzatma, kitap ayırtma, eser istek gibi işlemlerini 7/24 yapabilmektedirler.



Gölcük Belediye Kütüphanesi ve Gölcük Belediyesi Değirmendere Kütüphaneleri olarak Hacettepe Üniversitesi işbirliğiyle Herkes için Kütüphane (HiK) projesine devam etmiştir.

Belediyemiz ile Milli Eğitim İlçe Müdürlüğü ve Gençlik ve Spor Bakanlığı İlçe müdürlükleri ile Gölcük de Öğrenci olmak. Kariyer Günleri, Kitap okuma Halkaları, Hızlı Okuma, Okur Yazar Buluşmaları” Gibi etkinliklerimizle kütüphanelerimizi tanıtarak öğrencilerimizle kültürel ve sosyal faaliyetimizi artırmak hedefindeyiz. Vatandaşlarımızın kütüphanelerimize bağışlamış oldukları kitaplar ihtiyaçlar doğrultusunda değerlendirilip, ihtiyacımız yok ise ihtiyacı olan okul, dernek, resmi kurumlara kurulumunu belediyemiz tarafından kitaplık yapılmak üzere bağışlanmaktadır.

Gölcük Sanat Galerisi Kütüphanesi 2007 yılından bu yana, Değirmendere Yalı evleri kütüphanesi 2018 Nisan ayından buyana hizmet vermektedir. Değirmendere yalı evleri kütüphanemiz gerek konumu gerekse mimari tasarım ve dekorasyonu ile bölgemizde örnek gösterilebilecek bir kütüphanedir.

Gölcük Okuyor Kitap ve İmza Günleri

12-16 Şubat 2018 tarihlerinde Kongre Sarayı’nda gerçekleştirilen “Gölcük Okuyor Kitap İmza Günleri”nde bir çok yayın evi stand açarken, 27 yazar kitaplarını imzaladı, 5 yazar konuşmacı olarak katıldı. 5 gün süren etkinliği büyük ilgi vardı.



Stratejik Alan

Kurumsal

Stratejik Amaç

1

Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük belediyesinin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek.

Stratejik Hedef

1.2

Kurumsal yapının gelişimi için gerekli düzenlemeler yapılarak kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi.

1.2.3.1 Özel güvenlik hizmeti alımı

Belediyemiz Hizmet binası, Sanat Galerisi, Yarhisar Müze Gemisi, Tarihi Kazıklı Kervansaray Kültür yapısı ve Yazlık Ilıcası özel güvenlik hizmeti alımı 15 personelle 2018 yılında sağlıklı bir şekilde yürütülmüştür.



Stratejik Alan

Kurumsal

Stratejik Amaç

3

Belediyemiz, bağlı birimlerinin ve sosyal tesislerinin modern belediyeçilik hizmetlerini yerine getirecek seviyeye ulaştırmak

Stratejik Hedef

3.1

Etkin verimli ve kaliteli hizmet için kurumsal eksiklikler ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

3.1.1.1 Sivil savunma faaliyetlerinin sürdürülmesi

Sivil savunma sistemi için eksik olan malzemelerin tespiti ve giderilmesi çerçevesinde gerekli çalışmalar sürdürülmektedir, malzeme alımları yapılmaktadır.



Stratejik Alan

Toplumsal

Stratejik Amaç

2

DSÖ sağlık 2020 doğrultusunda kent sağlığı bilincini geliştirmek, sağlıkta eşitsizlikleri azaltmak, güvenlik ve çevreyi korumaya yönelik gerekli önlemleri almak.

Stratejik Hedef

2.1

Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalar sürekli hale getirilecektir.

2.1.1.8 Mevcut denetimlerin yapılması ve gerekli yasal işlemlerin uygulanması

Merkez Müdürlüğümüz ile Değirmendere ve İhsaniye Zabıta Amirliklerimizce kurulan denetim ekiplerimizce 1280 işyeri denetlenmiştir.

Denetim sonucunda 212'si ruhsatsızlıktan, 326'sı çeşitli suçlardan (yaya yolu işgali, hayvan besleme, yasak tır parkı ve zamansız çöp çıkarma vs) olmak üzere toplamda 6538 adet zabıt varakası tanzim edilmiş ve Belediye Encümenine gönderilmiş olup bunların 34'üne ihtar, 292'sine 91.490 TL. para cezası kesilmiştir.



2.1.1.9 Yeni açılan işletmelerin tespit edilerek ruhsata bağlanması

Merkez Müdürlüğümüz ile Değirmendere ve İhsaniye Zabıta Amirliklerimizce kurulan denetim ekipleriyle 1280 işyeri denetlenmiş olup yanda görüldüğü şekliyle ruhsatlandırma yapılmıştır.

SIRA NO	RUHSAT ŞEKLİ	VERİLEN RUHSAT ADETİ
1	Sihhi Müesseseler	241
2	Umuma Açık Yerler	13
3	G.S.Müesseseler	65
4	Geçici Ruhsat	15
5	Ruhsat Yenileme	1
TOPLAM		335

Diğer Faaliyetler

3194 Sayılı İmar Kanununa aykırı inşaat yapanlar hakkında 53 adet zabıt varakası tanzim edilip Yapı Kontrol müdürlüğüne bildirilmiştir.

Zabıta Müdürlüğümüze 1609 evrak gelmiş olup bunlardan cevap verilmesi gerekenlerin tamamına cevap verilmiş olup toplam giden evrak sayımız 1738'ye ulaşmıştır.

806 kurum içi yazışma yapılmıştır.

Yazılı olarak yapılan doğrudan ihbar ve şikayetlere 201 adet tebligatla geri dönülerek bilgi verilmiştir.

180 adet CİMER başvurusu yasal süreç içerisinde değerlendirilerek geri dönüşü yapılmıştır.

Şehrin tamamında ve özellikle Atatürk bulvarında araçların yaya yolu işgalleri hususunda çalışmalarımız büyük bir özen ve itina ile sürdürülerek işgaller asgari ölçüye indirilmiştir.

Yaya yolu işgallerine müdahale edilmiştir.

Trafik düzenlenmesinde 700 adet Hacı yatmaz kullanılarak mevcutlarından deforme olanları değiştirilmiş, ihtiyaç olan yerlere yenileri monte edilmiştir.

Tespit edilen kör noktalara 10 adet dışbükey ayna takılmıştır.

Dilencilere gerekli müdahaleler yapılmıştır.

Kurbanlık Hayvan pazarı İhsaniye stad caddesi İhsaniye stadı üstüne özenle kuruldu.

İzinsiz asılıp görüntü kirliliği yapan afişler kaldırıldı.

Belediyemizin düzenlemiş olduğu etkinliklerde gerekli güvenlik tedbirleri alınmıştır.

Esnaf terazi ölçü ve ayar kontrolleri için uyarıldı. Müdürlüğümüzde ölçü ayarları yapıldı.

Resmi ve dini bayramlarda özelliklerine göre gerekli hazırlıklar yapıldı.



2 Performans Sonuçları Tablosu

Birim Adı : ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ								
Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
10	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	6 Aylık	5	5	Artan	Hedef Üstü	6
11	Mahalle site toplantılarından gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	Yıllık	5	90	Artan	Hedef Üstü	100
32	Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilgili seminer ve eğitimlere katılım sayısı	Adet	Yıllık	5	3	Artan	İyi	3
33	Sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Adet	6 Aylık	10	3	Artan	İyi	3
81	Muhtarlar toplantısı sayısı	Adet	6 Aylık	10	11	Artan	İyi	11
82	Yürütülen proje sayısı	Adet	6 Aylık	10	3	Artan	İyi	3
83	STK'lar ile hazırlanan faaliyet Sayısı	Adet	6 Aylık	10	3	Artan	İyi	3
125	Yiyecek yardımı yapılan aile sayısı	Adet	Yıllık	5	1000	Artan	Hedef Üstü	2938
126	Yardım yapılan set(kırtasiye-giyim)	Adet	Yıllık	5	200	Artan	İyi	200
127	Genel taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	Yıllık	5	95	Artan	İyi	100
128	Cenaze hizmetlerinin yapılması	Yüzde	Yıllık	10	100	Artan	İyi	100
129	Sünnet şöleni düzenlenmesi	Yüzde	Yıllık	10	100	Artan	İyi	100
130	Hoş geldin bebek projesinin yapılması	Yüzde	Yıllık	10	100	Artan	İyi	100

Birim Adı :MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
17	Gider bütçesinin oluşturulması	Yüzde	Yıllık	12	100	Artan	İyi	100
18	ödenek takibinin yapılması	Yüzde	Aylık	12	100	Artan	İyi	100
19	Harcama birimlerinden gelen ödeme emirlerinin muhasebeleştirilerek kayıt altına alınma süresi.	İş Günü	Aylık	5	2	Azalan	İyi	2
20	Aylık mizan ve yıl sonu bilançosunun çıkarılması.	Yüzde	Aylık	12	100	Artan	İyi	100
21	Gider bütçesinin gerçekleştirme oranı	Yüzde	Yıllık	5	85	Artan	Hedef Üstü	97
22	K.B.S'ye aylık veri girişi yapılması.	Yüzde	Aylık	12	100	Artan	İyi	100
23	Sayıştay ile ilgili işlemlerin yapılması.	Yüzde	Aylık	12	100	Artan	İyi	100
24	Mali tablo ve grafiklerin oluşturulması	Yüzde	Yıllık	12	100	Artan	İyi	100
25	Mükerrer kayıtların tek sicilde toplanması	Yüzde	Yıllık	9	100	Artan	İyi	100
26	Tahsilat oranını artırmak	Yüzde	Yıllık	9	2	Artan	Hedef Üstü	18

Birim Adı :STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ								
Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
14	Performans Programının hazırlanması	Adet	Yıllık	30	1	Artan	İyi	1
15	Basılan kitap sayısı	Adet	6 Aylık	20	130	Artan	Zayıf	77
16	Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Adet	Yıllık	30	1	Artan	İyi	1
27	Anket yapılması	Adet	Yıllık	20	1	Artan	Zayıf	0

Birim Adı :İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
1	Verilen hizmet içi eğitim süresi	Saat	6 Aylık	15	20	Artan	İyi	21
2	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Adet	6 Aylık	15	150	Artan	İyi	160
3	Çalışan memnuniyetini arttırmaya yönelik düzenlenen organizasyon sayısı	Adet	Yıllık	10	2	Artan	İyi	2
4	Organizasyonlara katılan kişi sayısı	Adet	Yıllık	10	400	Artan	Hedef Üstü	500
6	Yapılan iç tetkik sayısı	Adet	Yıllık	15	1	Artan	İyi	1
7	Yapılan toplantı sayısı	Adet	Yıllık	15	1	Artan	İyi	1
8	Özlük işlemlerinin yapılma oranı	Yüzde	yıllık	10	100	Artan	İyi	100
9	Stajyer öğrenci işlemlerinin yapılma oranı	Yüzde	Yıllık	10	100	Artan	İyi	100

Birim Adı :BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
34	Genel bakımı yapılan bilgisayar sayısı.	Adet	Yıllık	80	700	Artan	İyi	700
35	Alınan lisans adedi	Adet	Yıllık	20	20	Artan	İyi	20

Birim Adı :DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
36	Belediye arşivinin oluşturulma oranı	Yüzde	Yıllık	10	100	Artan	İyi	100

Birim Adı :TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
84	Çöp konteynırları konulması	Adet	6 Aylık	15	475	Artan	İyi	485
85	Bakımı yapılan konteynır sayısı	Adet	3 Aylık	15	625	Artan	Hedef Üstü	697
86	Toplanan çöp miktarı	Ağırlık (ton)	Aylık	25	39000	Artan	Hedef Üstü	47265,6
87	Süpürülen yol km	km	Aylık	10	46800	Artan	İyi	46298
88	Dezenfekte edilen konteynır sayısı	Adet	Yıllık	10	3200	Artan	Hedef Üstü	3659
89	Ambalaj atıklarının toplanması	Ağırlık (ton)	Yıllık	10	6200	Artan	Hedef Üstü	13032
90	Atık pillerin toplanması	Ağırlık (ton)	Yıllık	5	750	Artan	Yetersiz	480
91	Elektronik ve elektrik atıkların toplanması	Ağırlık (ton)	Yıllık	5	150	Artan	İyi	165
92	Atık yağların toplanması	Ağırlık (ton)	Yıllık	5	1300	Artan	İyi	1300

Birim Adı :İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
48	Avan Projesi	iş günü	3 Aylık	15	5	Azalan	Hedef Üstü	4,75
49	Vatandaşa resmi yazıyla eksikliklerin geri bildirimi	iş günü	3 Aylık	15	5	Azalan	Hedef Üstü	4,5
50	Ruhsatın verilmesi	iş günü	Aylık	15	7	Azalan	Hedef Üstü	4,125
51	Genel konularda gelen resmi yazıların cevaplandırma süresi	iş günü	3 Aylık	15	10	Azalan	Hedef Üstü	7
52	Başvuru yapıldıktan sonra kat irtifak onaylama süresi	iş günü	3 Aylık	10	5	Azalan	Hedef Üstü	4,25
53	Başvuru yapıldıktan sonra kat mülkiyeti onaylama süresi	iş günü	3 Aylık	10	5	Azalan	Hedef Üstü	2,25
60	Düzenleme yapılan bina	Adet	Yıllık	10	10	Artan	İyi	10
61	Kentsel dönüşüm yapılacak projenin hazırlanması	Adet	Yıllık	5	1	Artan	Zayıf	0

Birim Adı :EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
40	Hali hazır haritaların güncellenmesi	Adet	yıllık	1	1	Artan	İyi	1
41	Kamulaştırma Kararı İle Tapu Tescili arasındaki işin yapılş süresi	işGünü	6 Aylık	10	25	Azalan	Hedef Üstü	19,5
42	İmar durumu başvurusu ile teslim arasındaki süre	işGünü	3 Aylık	20	15	Azalan	Hedef Üstü	5
43	İmar Kanununun 15. ve 16. Madde uygulamaları başvuru ile teslim arasındaki süre	işGünü	3 Aylık	20	15	Azalan	Hedef Üstü	3,925
44	İmar Kanununun 18. Madde uygulamaları	Adet	6 Aylık	4	1	Artan	Hedef Üstü	4
45	Genel konularda gelen Resmi Yazıların cevaplandırma süresi	işGünü	3 Aylık	25	15	Azalan	Hedef Üstü	3,325
46	Vatandaştan gelen imar tadilatı planı teklifinin incelenerek meclise sunulması	işGünü	yıllık	5	20	Artan	İyi	20
47	Kocaeli Büyükşehir Belediyesinden gelen imar plan tadilatının askıya çıkarılma süresi	işGünü	3 Aylık	15	10	Azalan	Hedef Üstü	1

Birim Adı :YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
54	Yapı ve bina kontrolü	Adet	Yıllık	30	5	Artan	İyi	4,7
55	Tespiti yapılan kaçak binaların yıkımı ve mevzuata uygun hale getirilmesi	Yüzde	Yıllık	30	100	Azalan	İyi	100
93	Tespiti yapılan binaların yıkımı	Yüzde	Yıllık	40	100	Artan	İyi	100

Birim Adı :FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
31	Tanıtımı yapılan proje sayısı	Adet	Yıllık	1	3	Artan	İyi	3
38	Hizmet birimleri ve sosyal tesislerin eksikliklerinin giderilmesi amacıyla yapılan bakım ve onarım sayısı	Adet	Yıllık	3	6	Artan	İyi	6
39	Plan dahilinde bakım onarım çalışmaları yapılması	Yüzde	Yıllık	2	100	Artan	İyi	100
57	Prestij caddetamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	5	100	Artan	İyi	100
58	Dere ıslah çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	1	100	Artan	İyi	100
59	Hisardere çevre düzenlemesi çalışmalarına destek sağlanması	Yüzde	Yıllık	1	100	Artan	İyi	100
61	Kentsel dönüşüm yapılacak proje sayısı	Adet	Yıllık	15	3	Artan	İyi	3
63	Başkomutan Cad. yapılacak projenin yapım işi	Yüzde	Yıllık	15	20	Artan	Hedef Üstü	60
65	Fırın sayısı	Adet	Yıllık	1	1	Artan	Zayıf	0
66	Bakım yapılan plaj sayısı	Adet	Yıllık	1	1	Artan	Hedef Üstü	2
74	Vadi projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	3	20	Artan	İyi	20
75	Yapılan alt ve üst geçit sayısı	Adet	Yıllık	4	1	Artan	İyi	1
76	Yapılan korkuluk uzunluğu	Metre	3 Aylık	2	1000	Artan	Yetersiz	741
77	Yapılan durak sayısı	Adet	3 Aylık	2	7	Artan	Zayıf	0
78	Asfalt veya parke yol düzenlenmesi	m2	6 Aylık	10	110000	Artan	Hedef Üstü	193372
79	D 130 ulaşım projesi tamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	4	30	Artan	Zayıf	0
80	Hisardere köprüllü kavşak düzenleme oranı	Yüzde	Yıllık	5	40	Artan	İyi	40
131	Servis hizmetinden yararlanmak isteyen öğrencilerin taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	Yıllık	2	100	Artan	İyi	100
132	Değirmendere Yalı Mahallesi Kuruçeşme mevkinde tekne park barınma ve bağlama yeri ve kıyı düzenlemesinin tamamlanma oranı	Yüzde	Yıllık	4	60	Artan	İyi	60
133	Değirmendere yalı evleri tefrişatının tamamlanması	Yüzde	Yıllık	9	100	Artan	İyi	100

Birim Adı : PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
56	Parkların meydanların ve yeşil alanların bakımı temizlenmesi hizmet alımı gerçekleştirme oranı	yüzde	Yıllık	5	100	Artan	Zayıf	0
67	Yapılan çocuk parkı sayısı	Adet	6 Aylık	10	7	Artan	Hedef Üstü	9
68	Çocuk parklarının bakımı	yüzde	6 Aylık	15	100	Artan	İyi	100
69	Kent mobilyası konulması	Adet	Yıllık	5	75	Artan	İyi	75
70	Erikli tepe mesire alanı projesi yapımı	yüzde	Yıllık	5	75	Artan	İyi	75
71	Yasak düzü mesire alanı projesi yapımı	yüzde	Yıllık	5	25	Artan	İyi	25
72	Kadırga mesire alanı projesi yapımı	yüzde	Yıllık	5	25	Artan	İyi	25
73	Dikilen fidan sayısı	Adet	6 Aylık	10	750	Artan	Hedef Üstü	5674
96	Fitness aletleri konulan alan sayısı	Adet	Yıllık	10	3	Artan	Hedef Üstü	6
97	Yapılan semt spor alanı sayısı	Adet	Yıllık	10	1	Artan	İyi	1

Birim Adı : BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
28	Belediye faaliyetleri ile ilgili yerel medyaya sunulan haber sayısı	Adet	Aylık	40	90	Artan	Hedef Üstü	121,83
29	Gazetelere verilen ilan sayısı	Adet	Yıllık	20	35	Artan	İyi	30
30	Gerçekleşen Etkinlikler için yapılan broşür, el ilanı, afiş, davetiye vb. basımı	Adet	Yıllık	40	135	Artan	Hedef Üstü	182

Birim Adı :KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
5	Birimler arası futbol turnuvasına katılan takım sayısı	Adet	Aylık	3	6	Artan	Zayıf	0
98	Malzeme desteği yapılan amatör kulüp sayısı	Adet	Yıllık	4	15	Artan	İyi	16
99	Belediyespordaki destek verilen branş sayısı	Adet	Yıllık	4	11	Artan	İyi	12
100	Geleneksel futbol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	aylık	4	200	Artan	İyi	200
101	Düzenlenen rahvan at yarışı sayısı	Adet	Yıllık	5	3	Artan	İyi	3
102	Sokak basketbol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	Yıllık	4	410	Artan	İyi	400
103	Plaj voleybol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	Yıllık	4	180	Artan	Hedef Üstü	226
104	Kum futbol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	Yıllık	4	224	Artan	Hedef Üstü	368
105	Yağlı güreş müsabakalarına katılan sporcu sayısı	Adet	Yıllık	4	245	Artan	İyi	250
106	Yüzme yarışlarında düzenlenen kategori sayısı	Adet	Aylık	5	13	Artan	Hedef Üstü	16
107	Belediye Başkanlığı Kupası katılan sporcu sayısı	Adet	Aylık	5	160	Artan	İyi	160
108	Atıcılık müsabakası düzenlenen kategori sayısı	Adet	Aylık	4	4	Artan	Zayıf	0
109	Yapılan etkinlik sayısı	Adet	Aylık	4	4	Artan	Hedef Üstü	8
110	Yapılan uluslararası etkinlik sayısı	Adet	Aylık	4	4	Artan	İyi	4
111	Konservatuvar bünyesinde açılan branş	Adet	Aylık	4	7	Artan	İyi	7
112	Kurslara katılan kursiyer sayısı.	Adet	Aylık	4	1100	Artan	Hedef Üstü	1446
113	Eğitim verilen kurslardan kursiyer memnuniyet ölçüsü.	Yüzde	Yıllık	4	90	Artan	İyi	90
114	Kutlama programı çerçevesinde yapılan etkinlik sayısı	Adet	Aylık	3	2	Artan	Hedef Üstü	5
115	Açılan kurs sayısı	Adet	Aylık	3	5	Artan	Hedef Üstü	14
116	Anma programları çerçevesinde yapılan etkinlik sayısı	Adet	Aylık	3	4	Artan	Hedef Üstü	5
117	Yapılan gezi sayısı	Adet	Aylık	3	4	Artan	İyi	4
118	Dağıtılan eğitim seti sayısı	Adet	Yıllık	3	100	Artan	İyi	110
119	Düzenlenen kariyer günü sayısı	Adet	Yıllık	4	20	Artan	İyi	22
120	Düzenlenen gezi sayısı	Adet	Yıllık	2	3	Artan	Hedef Üstü	5
121	Okul müsabakalarına katılan sporcu sayısı	Adet	Yıllık	3	1500	Artan	Hedef Üstü	3322
123	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	Yıllık	3	3	Artan	İyi	3
124	Halkımıza yönelik yapılan konferans ve eğitim sayısı	Saat	Yıllık	3	2	Artan	İyi	2

Birim Adı :ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Birim	Periyot	Ağırlık	Hedef Değer	Durum		Gerçekleşen Değer
12	Özel güvenlik hizmetinden memnuniyet oranı	Yüzde	Yıllık	5	85	Artan	İyi	90
13	Özel güvenlik hizmeti verilen tesis sayısı	Adet	Yıllık	20	5	Artan	İyi	5
37	Gerekli ekipman alınması	Adet	Yıllık	25	4	Artan	Hedef Üstü	5
94	Denetim yapılan işyeri sayısı	Adet	6 aylık	25	1326	Artan	İyi	1280
95	Verilen ruhsat sayısı	Adet	Yıllık	25	250	Artan	Hedef Üstü	334



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Ke 2.1.3.1 Fırın sayısı

Sapma nedeni:

Gösterge 65: 2018 yılı içerisinde talep gelmediğinden fırın yapılmamıştır.

Ke 3.1.2.1 D-130 ulaşım projesi tamamlanma oranı

Sapma nedeni:

Gösterge 79: Belediyemiz, KBB ve Karayolları Genel Md. ile ortak proje kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

Ke 3.1.6.1 Yapılan korkuluk uzunluğu

Sapma nedeni:

Gösterge 76: İhtiyaç duyulan yerlere ve gelen talepler doğrultusunda çeşitli yerlerde korkuluk imalatı yapılmıştır.

Ke 3.1.6.2 Yapılan durak sayısı

Sapma nedeni:

Gösterge 77: 2018 yılında talep olmadığından durak yapılmamıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Ke 1.3.2.1 Kentsel dönüşüm yapılacak projenin hazırlanması

Sapma nedeni:

Gösterge 61: 2018 yılında Sanayi Sitesi ve Denizevler kentsel dönüşüm projeleri tamamlandığından yeni proje hazırlanmamıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Ku 1.1.2.1 Birimler arası futbol turnuvasına katılan takım sayısı

Sapma nedeni:

Gösterge 5: Belediye etkinliklerinin yoğunluğu nedeniyle yapılamamıştır.

To 3.1.4.1 Atıcılık müsabakası düzenlenen kategori sayısı

Sapma nedeni:

Gösterge 108: Atıcılık Müsabakası yapılan Hasaneyn Köyü de Şarbon Hastalığı tehlikesi olduğundan yarışlar gerçekleştirmedi.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Ke 1.1.2.3 Parkların meydanların ve yeşil alanların bakımı temizlenmesi hizmet alımı

Sapma nedeni:

Gösterge 56: 2018 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından hizmet alımı yapılmamış olup, parkların, meydanların ve yeşil alanların bakımı personellerimiz tarafından yapılmıştır

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Ku 1.3.1.1 Basılan kitap sayısı

Sapma nedeni:

Gösterge 15: Basımı yapılan faaliyet raporu ve performans programı birimlerimize digital ortamda dağıtılmaktadır.

Ku 2.1.1.1 Anket yapılması

Sapma nedeni:

Gösterge 27: 2018 yılında, vatandaş memnuniyet anketi yapılmamıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

To 2.1.2.5 Atık pillerin toplanması

Sapma nedeni:

Gösterge 90: 2018 yılında geri dönüşüm çalışmaları yoğun olarak devam etmiş olup 480 kg atık pil toplanmıştır.

Gerek kamu sektöründe gerekse de özel sektörde yer alan kuruluşlar, tüm alanlarda olduğu gibi hızlı bir değişim ve dönüşüm süreci içine girmişlerdir. Bu süreçte başarılı olabilmeleri, sahip oldukları insan kaynaklarının kalitesine bağlıdır. İnsan kaynaklarını etkili bir şekilde yöneten ve kullanan kuruluşların, bunu başaramayanlara göre gelecekte daha başarılı olacakları kaçınılmazdır. Kuruluşlarda insan kaynaklarının etkili kullanımı ise, güçlü bir insan kaynakları yönetimi politikası ve etkili bir performans yönetimi anlayışını gerektirmektedir. Kuruluşlarda bu iş gücünün etkinliğini sürekli kılacak en önemli insan kaynakları yönetimi aracı, performans yönetimi uygulamalarıdır. Bu kapsamda özellikle performansın ölçümü, değerlendirilmesi ve denetimi de büyük önem taşımaktadır. Performans, bir işi yapan bireyin, bir grubun ya da bir kuruluşun o işle amaçlanan hedefe ne ölçüde ulaşabildiğinin nitel ve nicel olarak ifadesidir. Performansı oluşturan unsurlar, sunulan mal ve hizmetlerin çeşidine, kaynağına göre farklılaşabilmektedir. Literatürde performansın değişmeyen unsurları olarak ekonomiklik, verimlilik ve etkinlik kabul edilmektedir. Performans kavramı ve unsurlarında yaşanan değişim sürecinde, değişmeyen ve önemini kaybetmeyen tek boyut ise ekonomikliktir. Performans anlayışının gelişim sürecinde, ikinci sırada verimlilik, üçüncü sırada da etkinlik vardır.

Performans Yönetimi Uygulamaları

Performans yönetimi uygulamaları, söz konusu süreci gidişatını belirleyen ve sonuçlarını doğuran en etkin yönetim aracıdır. Performans yönetiminin amacı, bir taraftan kuruluşun vizyonu doğrultusunda hedeflerinin belirlenmesi ve bu hedeflerin çalışanların katkılarıyla gerçekleştirilmesinin sağlanması iken, diğer taraftan da hedeflere ulaşırken çalışanların katılımlarının adil, sistemli ve ölçülebilir bir yöntemle değerlendirilmesi ve motive edici bir çalışma ortamı oluşturularak kişisel gelişimin desteklenmesidir. Başlangıç noktasını hedef belirleme süreci oluştururken, performans yönetimi ve performans değerlendirme süreçleri de sistemin tamamlayıcı unsurlarıdır. Performans yönetimi sisteminin uygulanışı kuruluş üst yönetimi tarafından geniş anlamda üç temel soruya cevap verilerek başlatılır: *Şu anda hangi seviyedeyiz? *Daha iyi bir seviyeye ulaşılabilir mi? *İdeal olarak nerede olmalıyız? Performans yönetimi uygulamalarında, hedef belirleme süreci çok önemlidir. Performans yönetimi sisteminden beklenen getirinin sağlanabilmesi için bu süreçte hedeflerin etkinliği de sağlanmalıdır. Hedeflerin önceliklendirilmesi, işin performansını etkileyecek olan en kilit ve önemli alanlara odaklanmayı sağlayacaktır. Performans yönetimi uygulamalarında dikkat edilmesi gereken diğer bir konu da çalışanların motivasyonudur. Örgütsel yaşamda bir yöneticinin başarısı iletişim becerilerine dayanır. Bu nedenle her yönetici iletişim becerilerine sahip olmalı ve yönetimde etkili iletişim yöntemleri uygulamalıdır.

Performans Ölçümü

Performans yönetiminde, kuruluş performansında bireysel performansların planlanması, yönlendirilmesi, güdülenmesi ve değerlendirilmesine kadar, her aşamada artan düzeyde ölçüm verilerine ihtiyaç duyulmaktadır.

Performansın Değerlendirilmesi

Performans yönetimi uygulamaları döngüsünün son aşaması performans değerlendirme sürecidir. Üst yönetim bir taraftan kuruluşun hedeflere ne ölçüde ulaştığının değerlendirirken, diğer yandan da çalışanları değerlendirir. Performans yönetimi uygulamalarının amacına ulaşabilmesi için sürekli geri bildirim esastır.

- Bilgi ve teknolojik imkanların kullanılması.
- Belediye birimlerinin fiziki durumunun hizmete uygun olması.
- Bölgemizin coğrafik, sosyo-ekonomik yapısının gelişime açık olması.
- Kurumsallaşmaya önem verilmesi.
- Yatırım çeken bir bölge olması.
- Çalışanların karar alma süreçlerine katılması.
- İlçe dahilindeki diğer kurumlarla çalışmalarda koordinasyon ve uyum olması.
- Halkın beklentilerinin bilinerek çözüm üretilmesi.
- Objektif ve yaygın hizmet anlayışı.
- Araç ve gereçlerimizin hizmet gerekliliklerine uygun olması.
- Belediye içerisindeki yetkilendirmenin ve görev dağılımının personel niteliklerine uygun olarak yapılmış olması.
- Mevzuata uygun davranılması ve yasak değişikliklerin takip edilmesi.
- Şehrimizin alt ve üst yapısının problemsiz olması.

- ⌘ Nitelikli personelin istihdamında yasal zorlukların bulunması.
- ⌘ Belediye gelir çeşitliliğinin yetersiz olması.
- ⌘ Gelirlerin takip ve tahsilatında yasal prosedürlerin uzun olması.
- ⌘ Şehrimizin aldığı göçün getirdiği olumsuzluklar.

Gölcük Belediyesi'nce stratejik plana bağlı kalınarak;

Gölcük ilçemiz için gerekli olan yatırımlara devam edilmesi,

Kentsel dönüşüm çalışmalarının tamamlanarak depreme hazırlıklı olunması,

Kaynakların ekonomik, etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasına devam edilmesi,

Kaynakların belirlenen objektif önceliklere göre sosyal ihtiyaçları giderecek, üretken faaliyetleri destekleyecek, bölgenin yaşam standardını yükseltecek şekilde kullanılması,

Çalışanların hizmet içi eğitimlerine önem verilmesi, halkımızın sosyal ve kültürel yönden gelişimini temin etmek amacıyla kurslar, eğitimler vb. faaliyetlerin düzenlenmesine devam edilmesi önerilmiştir.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Gölcük - 29.03.2019)

Hüseyin DİLBER
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Gölcük - 29.03.2019)

Mehmet ELLİBEŞ
Gölcük Belediye Başkanı