

Gölcük Belediyesi 2016 Mali Yılı Performans Programı

www.golcuk.bel.tr



birlikte başardık



GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Müdürlüğü

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Atatürk Bulvarı No:121 PK: 41650 Gölcük KOCAELİ

Tel: +90262-414 45 85 Dahili 281 Fax : 262-414 45 00
E-posta : strateji@golcuk.bel.tr

SAYGIDEĞER MECLİS ÜYELERİ ve KIYMETLİ HEMŞERİLERİM



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda da belirtildiği üzere; kalkınma planları ve programlarda yer alan stratejik hedefler doğrultusunda bütçe ve performans programlarının hazırlanması ve uygulanma sürecinde etkinliğin artırılması, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanması öncelikli amaçlarımızdandır. Bu amaçla hazırladığımız belediyemizin 2015 – 2019 Stratejik Planı çerçevesinde 2016 Mali Yılı Performans Programını sizlere sunuyoruz.

Performans programı ile Stratejik Plan ve bütçeler arasında güçlü bir bağ bulunmaktadır. Performans programımızın

içeriğinde Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerimize ilişkin yıllık hedef ve söz konusu hedeflerimizi gerçekleştirmeye yönelik proje ve faaliyetler yer almaktadır.

Bu proje ve faaliyetleri gerçekleştirirken; insanı merkeze koyan, adil, katılımcı, demokratik, her yere ve herkese hizmet anlayışı ile hizmetlerimizi gerçekleştireceğiz. 2016 Mali Yılı Performans Programının şehrimiz ve halkımız için hayırlı olmasını diliyor, hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve siz değerli meclis üyelerimize teşekkürlerimi sunuyorum.

MEHMET ELLİBEŞ
GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4-7
B- Teşkilat Yapısı.....	8
C- Fiziksel Kaynaklar.....	9-11
D- İnsan Kaynakları	12-14
E- Diğer Hususlar	15-17

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler	18-19
B- Amaç ve Hedefler	20-25
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	26-214
D-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	215-229
E- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	230

1- GENEL BİLGİLER

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin görev ve sorumlulukları (5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesi)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 Md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1)

b) (...) (2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 Md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 Md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde yedisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 Md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu)

İlçe (...) ⁽¹⁾ belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır: ⁽¹⁾

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrafta sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrafta belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak. ⁽²⁾⁽³⁾⁽⁴⁾

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) **(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(1) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 13 üncü maddesiyle, bu fıkrafta yer alan “ve ilk kademe” ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

(2) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Kanunun 85 inci maddesiyle bu bende, “belirtilen hizmetlerden” ibaresinden sonra gelmek üzere “775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,” ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 7 nci maddesiyle, bu bentte yer alan “beceri kursları açmak;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetler ile” ibaresi eklenmiştir.

(4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan “özürlüler” ibaresi “engelliler” şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları (5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesi)

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.9474-1
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 Md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 Md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.9475İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek

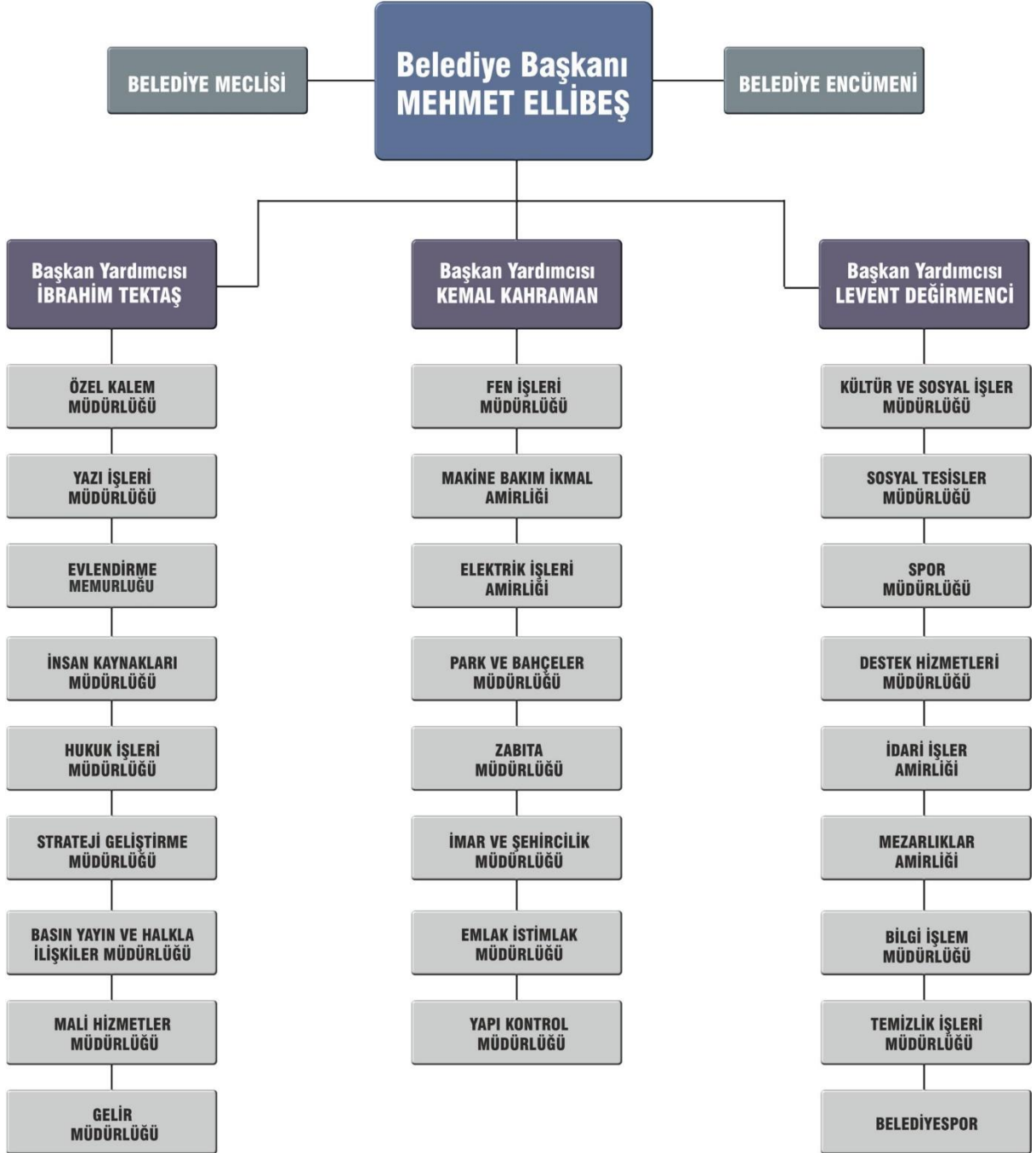
projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. (1)Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Belediyeye Tanınan Muafiyet (5393 sayılı Belediye Kanununun 16. Maddesi)

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (2)

B. TEŞKİLAT YAPISI

Gölcük Belediyesi Organizasyon Şeması



C- FİZİKİ KAYNAKLAR

1.Kurumun yapı fiziki kaynakları

Hizmet Binası

Merkez hizmet binası, Değirmendere, İhsaniye, Ulaşlı, Yazlık, Hisareyn ve Halidere Hizmet Ofisleri, Gölcük Merkez Belediye Garajı, Değirmendere Garajı, Park ve Bahçeler Şantiyesi, Temizlik İşleri Şantiyesi ve Fen İşleri Şantiyesi binasından oluşmaktadır.



Kültür Merkezleri ve Düğün Salonları

Kongre Sarayı, Değirmendere Kültür Merkezi, Kalıcı Konutlar Sosyal Tesisleri, İhsaniye Düğün Salonu, Ulaşlı Düğün Salonu, Gölcük Kültür Sanat Galerisi ve Kütüphanesi. Kazıklı Kervansaray Kültür Merkezi, Belediye Konservatuvarı Eğitim Kültür Merkezi, Yarhisar Müze Gemisi, Değirmendere Kütüphanesi, Değirmendere Çınarlık Meydanı Sanat Galerisi, Yazlık Ilıcası Termal Tesisleri, Engelsiz Yaşam Merkezi



Spor Tesisleri

Barbaros Hayrettin Paşa Parkı Spor Tesisleri, Değirmendere Atatürk Stadı ve Kapalı Spor Salonu, 17 Ağustos Kapalı Spor Salonu, İhsaniye Denizevler Parkı Spor Tesisleri, Gölcük Şehir Stadı, yüzme havuzu, buz pisti, Rahvan At Bakım ve Konaklama Tesisleri, koşu pisti ve diğer muhtelif yerlerdeki semt spor sahaları



2-Kurumun araç fiziki kaynakları

ARAÇ TIPLERİ	ADET	İŞ MAKİNESİ TİPİ	ADET
KAMYONET	38	TRAKTÖR	8
KAMYON	32	KEPÇE	15
OTOBÜS	10	EKSKAVATÖR	1
MİNİBÜS	12	GREYDER	5
BİNEK ARACI	13	SİLİNDİR	3
TIR	1	TOPLAM	32
PICK-UP	2		
AMBULANS	2	BİLGİSAYAR DONANIM	ADET
CENAZE ARACI	2	PC	315
TANKER	1	THINCLIENT	21
RÖMORK	2	YAZICI	129
YOL SÜPÜRME ARACI	1	SUNUCU	20
ARAZÖZ	1	SWITCH	14
MİDİBÜS-MİNİVAN	7		
TOPLAM	124		

ARACIN KULLANILDIĞI BİRİM	ARAÇ AD.	İŞ MAK. ADEDİ.
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	68	30
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	9	-
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	6	-
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16	2
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	-
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8	-
BASIN YAYIN HALKLA İL.MÜD.	1	-
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-
KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	2	-
TOPLAM	124	32



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizin internet, belediye bilgi sistemi ve bilişim altyapısı hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

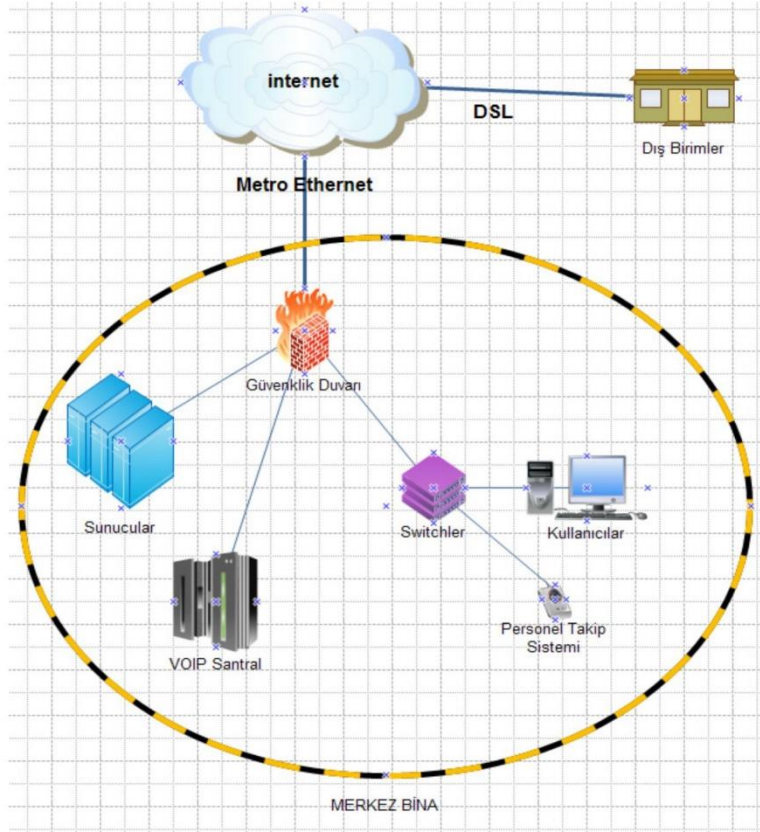


Emlak vergisi, çevre temizlik, ilan reklam, tahakkuk tahsilât, bütçe muhasebe, encumen kararları, meclis kararları, analitik bütçe, tahakkuk esaslı muhasebe, dava ve icra takip sistemi, crm sistemi, evlendirme takip programı, imar ruhsat takip, evrak takip sistemi, randevu ve adres takip, pazar yerleri tezgah takip, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, ihale takip, karar destek raporları, satın alma programı, bilgi edinme, sorun izleme, memur maaş ve özlük, işçi maaş ve özlük programları. Bu programlar ortak sicil mantığı ile ortak veritabanı üzerinden çalışmaktadır.

Bilgi İşlem Alt Yapısı

Belediyemizde:
Toplam 315 adet bilgisayar, 20 sunucu, 1 voip santral, 14 switch, 1 güvenlik duvarı. Dış Birimlerimiz VPN ile merkezimize bağlıdır.

Dış birimlerimizle telefon görüşmelerimiz VOIP teknoloji ile ücretsiz yapılmaktadır.



D- İNSAN KAYNAKLARI

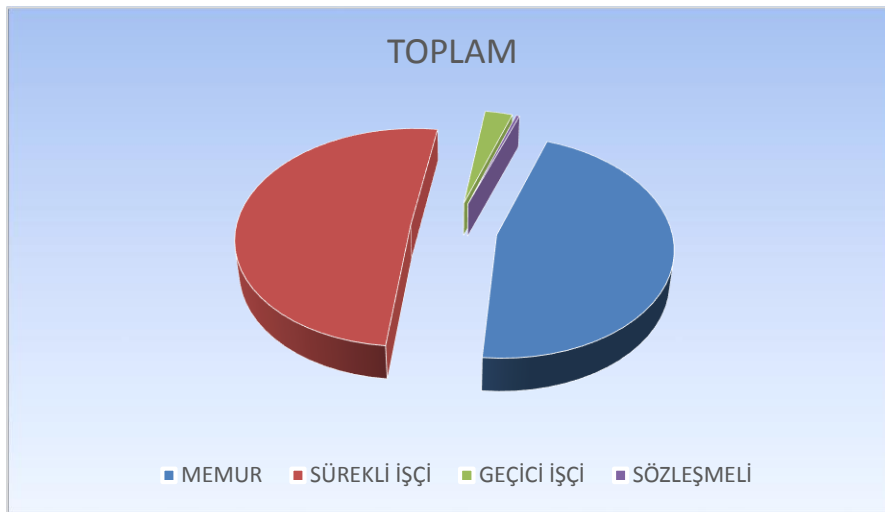
5393 sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesi ve 27.11.2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “ Norm Kadro İlke ve Standartlarına ilişkin yönetmelik” çerçevesinde Belediyemiz C.11 (250.000-299.000) Büyükşehir İlçe Belediyeleri grubunda yer almıştır. Bu yönetmelik gereği memur norm kadroları toplamı 309, sürekli işçi norm kadroları toplamı 155’dir.

Anılan yönetmelik çerçevesinde Belediye Meclisince oluşturulan norm kadrolarda 28.09.2015 tarihi itibarıyla 128 memur, 1 sözleşmeli, 141 sürekli işçi ve 8 geçici işçi olmak üzere toplam personel sayısı 278’dir.

Personel Dağılım Tablosu

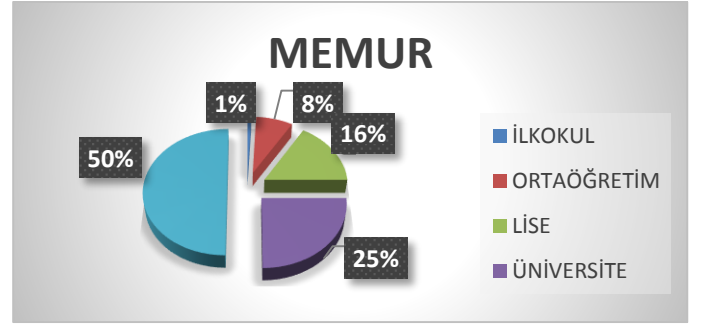
UNVAN	NORM KADRO SAYISI (DOLU - BOŞ)	NORM KADRO DOLU	NORM KADRO BOŞ	NORM KADROYA ATAMASI YAPILAMAYAN KADROLAR (DOLDURULMUŞ)	TOPLAM
MEMUR	309	116	181	12	128
SÜREKLİ İŞÇİ	155	141	14	0	141
GEÇİCİ İŞÇİ	0	0	0	8	8
SÖZLEŞMELİ	0	1	0	0	1

Personel Dağılım Grafiği



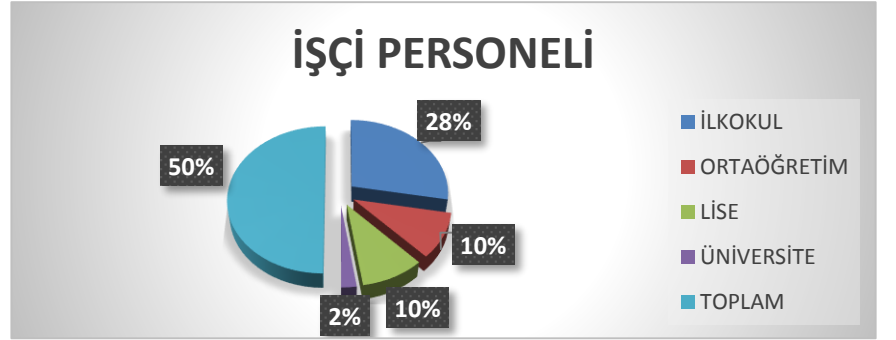
Memur ve Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumları

EĞİTİM DURUMU	MEMUR	SÖZLEŞMELİ PER.
İLKOKUL	2	0
ORTAÖĞRETİM	20	0
LİSE	42	0
ÜNİVERSİTE	64	1
TOPLAM	128	1



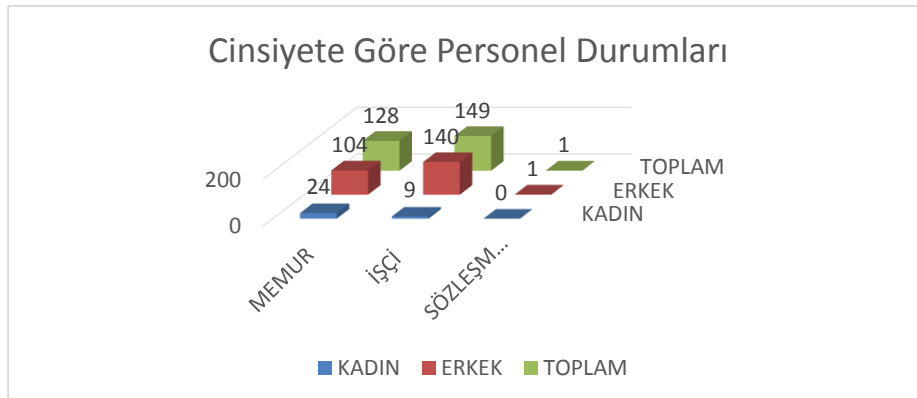
İşçi Personelin Eğitim Durumları

EĞİTİM DURUMU	İŞÇİ PERSONELİ
İLKOKUL	83
ORTAÖĞRETİM	30
LİSE	29
ÜNİVERSİTE	7
TOPLAM	149



Cinsiyete Göre Personel Durumları

CİNSİYET	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PER.
KADIN	24	9	0
ERKEK	104	140	1
TOPLAM	128	149	1



İnsan Kaynakları Durumu

BİRİMLER	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PER.	DİĞER	TOPLAM
Başkan Yardımcıları	2			1	3
Özel Kalem Müdürlüğü	3	9			12
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	2			6
İmar Müdürlüğü	9	2			11
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4				4
Yapı Kontrol Müdürlüğü	6	4	1		11
Yazı İşleri Müdürlüğü	2	2			4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	4	2			6
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2				2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	2			4
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1				1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9	2			11
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	15			16
Fen İşleri Müdürlüğü	3	42			45
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	12			15
Sosyal Tesisler Müdürlüğü	1	7			8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	4	2			6
İdari İşler Amirliği		7			7
Zabıta Müdürlüğü	34	3			37
Evlendirme Müdürlüğü	4				4
Gelir Müdürlüğü	22	2			24
Mezarlık İşleri Amirliği	1	7			8
Makine Bakım İkmal Amirliği	2	15			17
Spor İşleri Birimi	2	4			6
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	1			3
Elektrik İşleri Amirliği	1	7			8
TOPLAM	128	149	1	1	279

E- DİĞER HUSUSLAR

Mevzuat

Gölcük Belediyesi; belediye yönetiminin hukukî statüsünü düzenlemek, hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla hazırlanarak T.B.M.M.’de 13.07.2005 tarih ve 5393 sayı ile kabul edilen “Belediye Kanunu” çerçevesinde görev yapmaktadır.

Performans Programının Yasal Dayanağı

Performans programı, stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır. Dolayısıyla ikisi arasında çok önemli bir bağlantı söz konusudur.

Stratejik Plan ve Performans Programının yasal dayanakları şunlardır:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’na Göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla stratejik plan hazırlarlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir (Madde:9).

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

“Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

- Stratejik Plan, beş yıllık dönemi kapsar ve önce encümende incelenir.
- Stratejik Plan, belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
- Performans Programı, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

Stratejik Plan;

- Beş yıllık dönemi kapsar.
- Belediyeler, Stratejik Planlarını hazırlayarak İçişleri Bakanlığına ve DPT'ye gönderirler.
- Kamuoyuna duyurulur ve internet sitelerinde yayınlanır.
- Başkan, Stratejik Planın hazırlanması ve uygulanmasından Meclise karşı sorumludur.
- En az iki yıl uygulandıktan sonra, Stratejik Planın kalan süresi için güncelleştirme yapılabilir.
- Güncelleştirme, planın misyon, vizyon ve amaçları değiştirilmeden, hedeflerde değişiklik yapılabilir.
- Ayrıca; plan aşağıdaki hallerde yenilenebilir. Yenilenme, planın beş yıllık dönem için yeniden hazırlanmasıdır:
- Yetki ve görevleri düzenleyen mevzuat değişikliğinde,
- Hükümet, Bakan ve Mahalli İdarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde,
- Doğal afet, salgın hastalık ve ağır ekonomik bunalım vb.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Denetim ve Performans;

Belediyelerin Denetimi;

- Hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır (Md.54)
- Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- İç ve dış denetim, 5018 sayılı kanuna göre yapılır (Md.55)

5393 Sayılı Belediye Kanunu’na Göre Performans ve Faaliyet Raporu;

Belediye Başkanı;

- Stratejik Plan ve Performans Programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.
- Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir. Bu bilgi ve değerlendirmeler stratejik plan çerçevesinde yapılandırılır.
- Faaliyet raporu, Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır (Md.56)

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Onuncu kalkınma planı 06.07.2013 tarih ve mükerrer 28699 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Kalkınma planı “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum, Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme, Yaşanabilir Mekânlar Sürdürülebilir Çevre Ve Kalkınma İçin Uluslar Arası İşbirliği şeklinde dört ana başlıktan oluşmaktadır. Bu başlıklar altında da 2014-2018 yılları için uygulanması öngörülen makroekonomik, sektörel ve bölgesel amaç, hedef ve politikalara yer verilmiştir

Planın 12. Paragrafında “Onuncu kalkınma planının etkin uygulanması amacıyla orta vadeli programlar yıllık programlar kurumsal stratejik planlar bölgesel gelişme ve sektör stratejileri, kalkınma planı esas alınarak hazırlanacaktır. Kamu kuruluşları politikalarını, yatırımlarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini bu çerçevede tespit edeceklerdir.” ifadesi yer almaktadır. Buna bağlı olarak temel politika ve önceliklerimiz bu hedefler doğrultusunda hareket etmek olacaktır. Ana başlıklar halinde temel politika ve önceliklerimize uyumlu hedefler şunlardır;

588. Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.

589. Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.

592. Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma süresinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.

593. Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.

596. Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.

770. Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyo güvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.

888. Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.

976. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; şehirlerimizde arazi kullanım kararlarıyla uyumlu politikalar yoluyla trafik sıkışıklığını azaltan, erişilebilirliği ve yakıt verimliliği yüksek, konforlu, güvenli, çevre dostu, maliyet etkin ve sürdürülebilir bir ulaşım altyapısının oluşturulması temel amaçtır.

978. Yerleşim yerlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının tamamı karşılanacak, su kayıp-kaçakları önlenecek, mevcut şebekeler iyileştirilerek sağlıklı ve çevre dostu malzeme kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

979. İçme ve kullanma suyunun tüm yerleşimlerde gerekli kalite ve standartlara uygun şekilde şebekeye verilmesi sağlanacaktır.

980. İçme suyu ve kanalizasyon yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında mali sürdürülebilirlik gözetilecektir.

981. Şehirlerde kanalizasyon ve atık su arıtma altyapısı geliştirilecek, bu altyapıların havzalara göre belirlenen deşarj standartlarını karşılayacak şekilde çalıştırılmaları sağlanacak, arıtılan atık suların yeniden kullanımı özendirilecektir.

- 982.** Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.
- 983.** Kent içi ulaşımında kurumlar arası koordinasyon geliştirilecek, daha etkin planlama ve yönetim sağlanacak, kent içi ulaşım altyapısının diğer altyapılarla entegrasyonu güçlendirilecektir.
- 984.** Yaya ve bisiklet gibi alternatif ulaşım türlerine yönelik yatırım ve uygulamalar özendirilecektir.
- 985.** Kentiçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek; bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin; tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.
- 987.** Kentiçi ulaşımında trafik yönetimi ve toplu taşıma hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı ulaşım sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılacaktır.
- 988.** Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.
- 998.** Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
- 999.** Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.
- 1000.** Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.
- 1003.** Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
- 1004.** Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.
- 1031.** Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

A Misyon ve Vizyon

Misyon

**İnsanı merkeze koyan, adil,
“Her yere hizmet herkese hizmet”
yönetim anlayışı ile halkımızın huzur ve
mutluluk duyarak yaşayacağı Gölcük’e
hizmet etmek.**

Vizyon

**Yüksek yaşam standartları ile planlı, sağlıklı,
tarihi ve kültürel değerleri ile yaşanabilir,
hizmet ve kalitede örnek, bilim, sanat,
turizm ve donanma şehri Gölcük.**

Gölcük Belediyesi Hizmet İlkeleri

Projelerimizde belediyeciliği
beklentilerin ötesine taşımak,
verdiğimiz hizmeti daha iyi, daha hızlı,
daha yaygın ve daha verimli sunmak.

İlçe halkımızın memnuniyetini
arttırmak.

Yasa ve mevzuat şartlarına uygun olarak
belediye hizmetlerini yürütmek.

Personelimizin memnuniyetini ve
performansını arttırmak, sürekli eğitim
ile personel kalifikasyonunu artırmak.

İlçemizi kalkındıracak girişimlerde
bulunmak.

Sivil toplum örgütleri ve halkımızı katılımcı
olmaya yönlendirmek ve yerel hizmetlere
sahip çıkması yönünde belediye yönetimine
desteği sağlamak.

Sosyal ve kültürel faaliyetlerle
halkın duyarlılığını dinamik
tutmak.

Yapılan çalışmaların sonuçlarını
sürekli analiz etmek, daima hizmet
kalitesini artırmak ve en üst seviyedeki
hedefe ulaşmak için sistemimizi sürekli
iyileştirmek

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

2016 yılında gerçekleştirilecek faaliyet ve projelere ilişkin değerlendirmelere yer verilirken başlıkların yanına parantez içerisinde faaliyet kodları yazılmıştır. Bu kodlar;

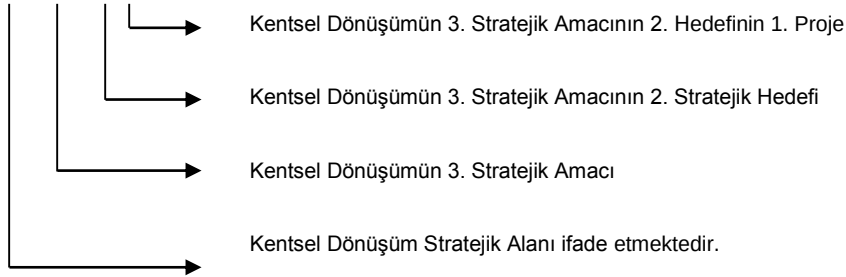
KU → Kurumsal Dönüşüm

KE → Kentsel Dönüşüm

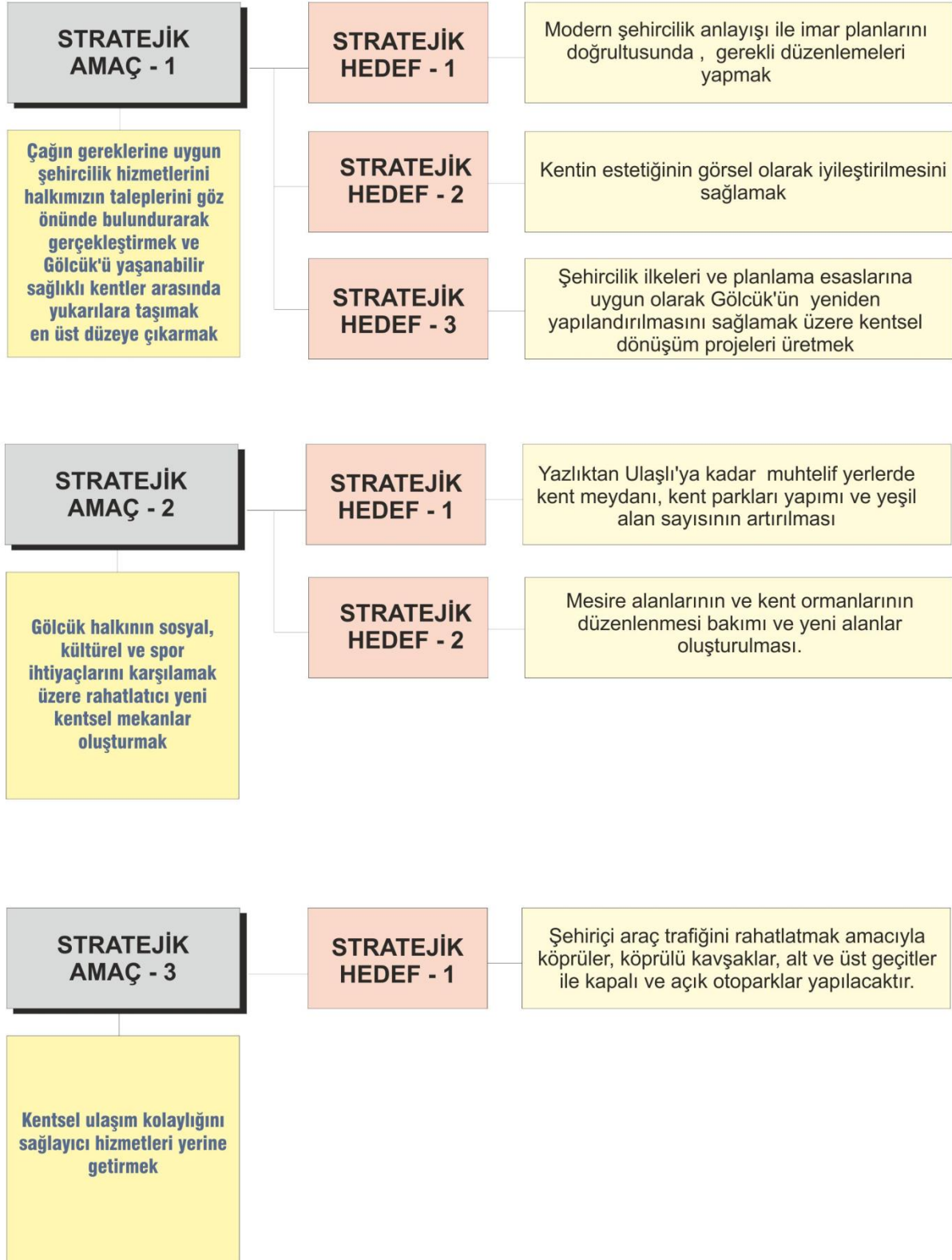
TO → Toplumsal Dönüşüm

EK → Ekonomik Dönüşüm

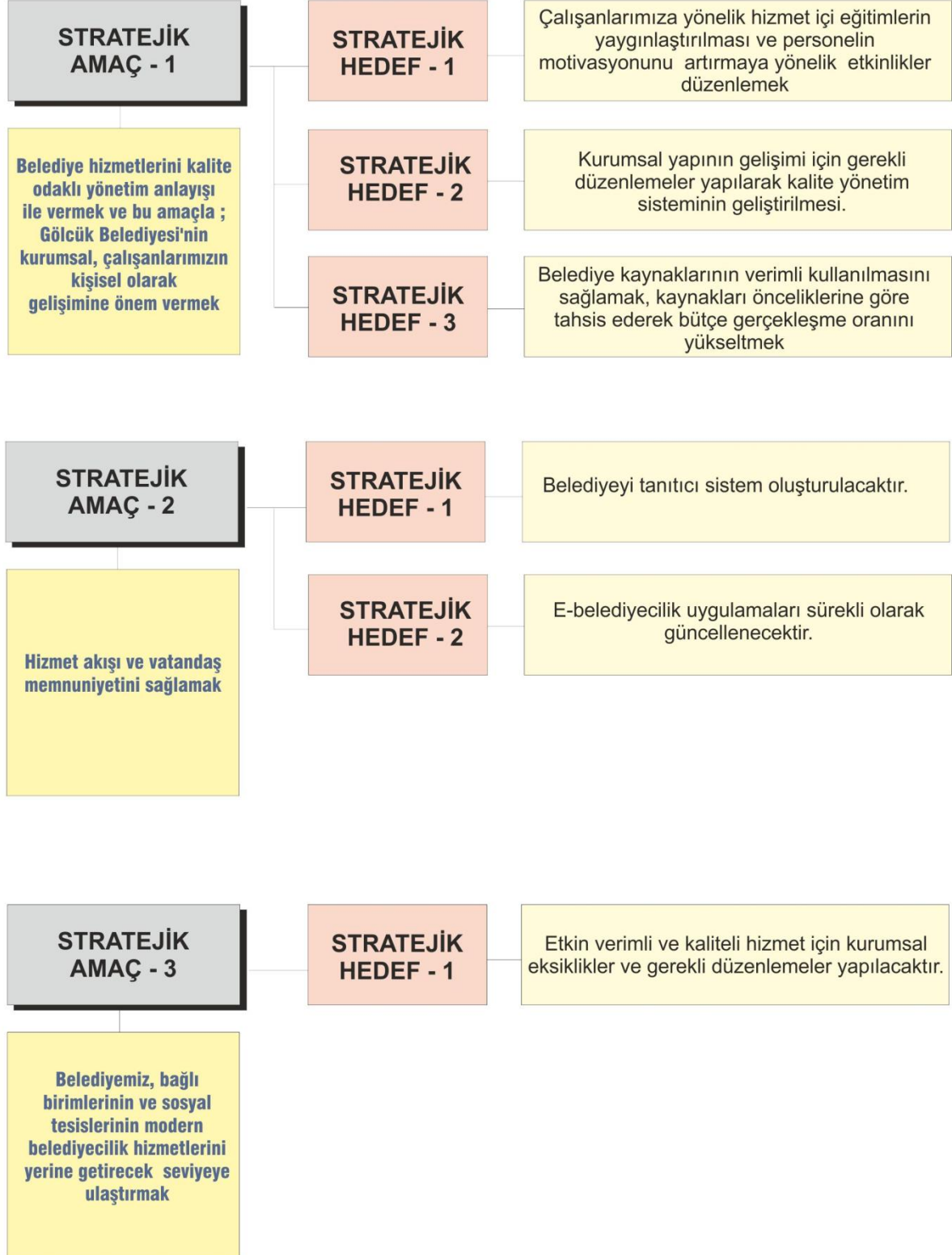
Örnek: Ke - 3. 2. 1



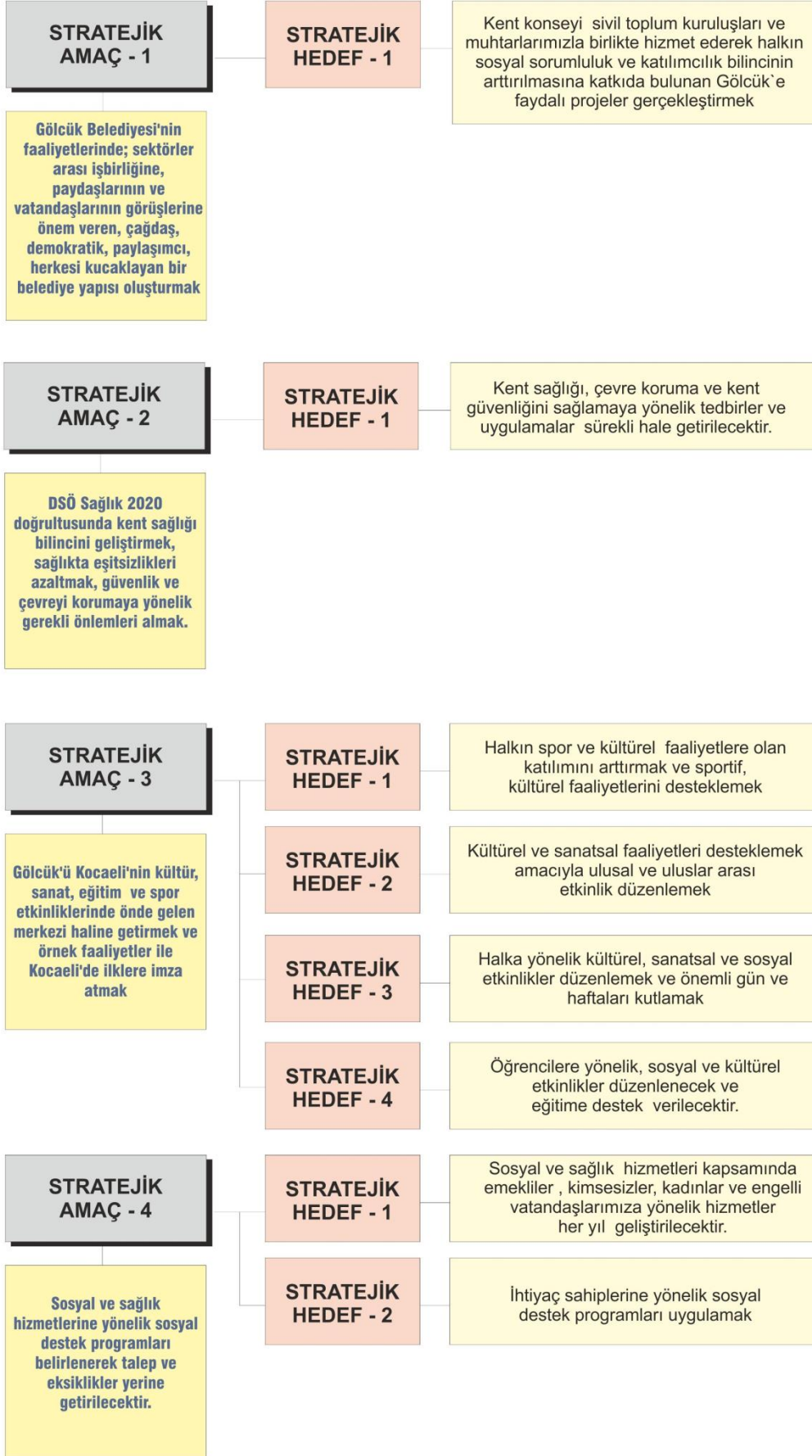
Kentsel Dönüşüm



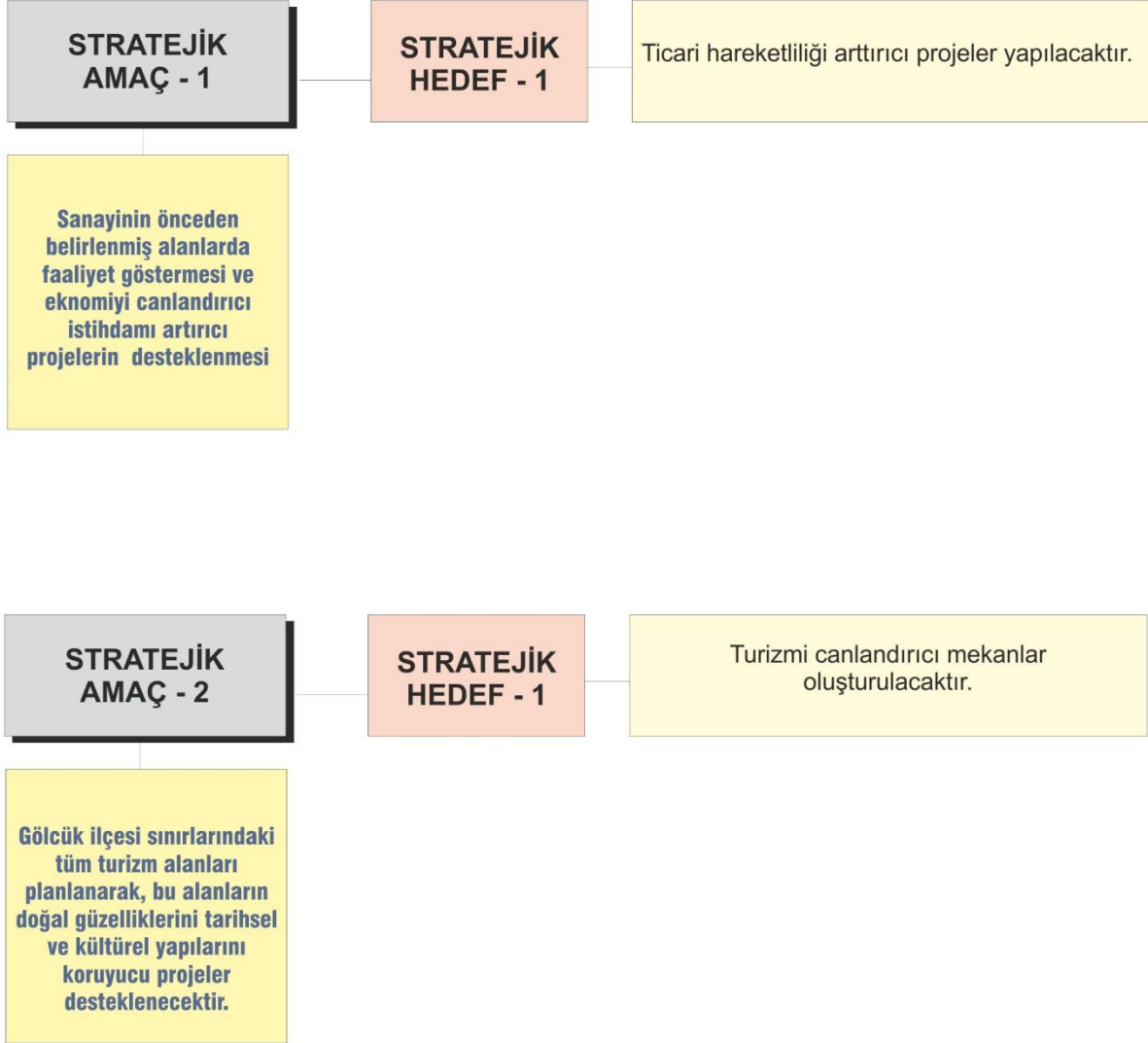
Kurumsal Dönüşüm



Toplumsal Dönüşüm



Ekonomik Dönüşüm



C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
Ku-1.1	Çalışanlarımıza yönelik hizmet içi eğitimlerin yaygınlaştırılması ve personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek
Performans Hedefi	2016 yılı içerisinde personele 20 saat eğitim verilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Verilen hizmet içi eğitim saati	Saat	20	24	20
Açıklama					
2	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	Adet	-	-	150
Açıklama					
3	Çalışan memnuniyetini arttırmaya yönelik düzenlenen organizasyon sayısı	Adet	-	2	2
Açıklama					
4	Organizasyonlara katılan kişi sayısı	Adet	-	-	400
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim semineri verilmesi	10.000,00	0,00	10.000,00	
2	Personele yönelik etkinlikler düzenlemek	8.000,00	0,00	8.000,00	
Genel Toplam		18.000,00	0,00	18.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
Ku-1.1	Çalışanlarımıza yönelik hizmet içi eğitimlerin yaygınlaştırılması ve personelin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler düzenlemek
Performans Hedefi	2016 yılında çalışan personelin motivasyonunu sağlayıcı verimliliği artırmaya yönelik sportif etkinlik düzenlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Birimler arası futbol turnuvasına katılan takım sayısı	Adet	6	6	6
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Birimler arası futbol turnuvası düzenlemek.	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
Ku-1.2	Kurumsal yapının gelişimi için gerekli düzenlemeler yapılarak kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi
Performans Hedefi	2016 yılında Kalite Yönetim Sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan iç tetkik sayısı	Adet	-	-	1
Açıklama					
2	Yapılan toplantı sayısı	Adet	-	-	1
Açıklama					
3	Özlük İşlemlerinin yapılma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
4	Stajyer öğrenci işlemlerinin yapılma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personel özlük işlemleri	0,00	0,00	0,00
2	Yaz dönemi stajyer öğrenci çalıştırılması	0,00	0,00	0,00
3	İç tetkik ve denetim çalışmalarının yapılması	4.000,00	0,00	4.000,00
Genel Toplam		4.000,00	0,00	4.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
-------------	--

Ku-1.2	Kurumsal yapının gelişimi için gerekli düzenlemeler yapılarak kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi
---------------	--

Performans Hedefi	Vatandaştan gelen taleplerin çözülme oranı 2016 yılında %90 olacaktır.
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	1	3	3
Açıklama					
2	Yapılan Toplantılar Sonunda Alınan Taleplerin Karşılama Oranı	Yüzde	90	90	90
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkla buluşma toplantıları	8.000,00	0,00	8.000,00
2	Mahalle-site toplantılarının gerçekleştirilmesi	8.000,00	0,00	8.000,00
Genel Toplam		16.000,00	0,00	16.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------

Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
Ku-1.2	Kurumsal yapının gelişimi için gerekli düzenlemeler yapılarak kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi

Performans Hedefi	Güvenliği sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Özel güvenlik hizmetinden memnuniyet oranı	Yüzde	-	80	85
Açıklama					
2	Özel güvenlik hizmeti verilen tesis sayısı	Adet	-	5	5
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel güvenlik hizmet alımı	551.200,00	0,00	551.200,00
Genel Toplam		551.200,00	0,00	551.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	-------------------------------

Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
-------------	--

Ku-1.3	Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak, kaynakları önceliklerine göre tahsis ederek bütçe gerçekleştirme oranını yükseltmek
---------------	---

Performans Hedefi	2016 yılında stratejik yönetim anlayışının uygulanmasına devam edilecektir.
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Performans programının hazırlanması	Adet	1	1	1
Açıklama					
2	Basılan kitap sayısı	Adet	130	130	130
Açıklama					
3	Faaliyet raporunun hazırlanması	Adet	1	1	1
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Performans programının hazırlanması	3.000,00	0,00	3.000,00
2	Performans programının raporlanması ve takibinin yapılması	0,00	0,00	0,00
3	Faaliyet raporunun hazırlanması	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		8.000,00	0,00	8.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	--------------------------

Ku-1	Belediye hizmetlerini kalite odaklı yönetim anlayışı ile vermek ve bu amaçla; Gölcük Belediyesi'nin kurumsal, çalışanlarımızın kişisel olarak gelişimine önem vermek
Ku-1.3	Belediye kaynaklarının verimli kullanılmasını sağlamak, kaynakları önceliklerine göre tahsis ederek bütçe gerçekleştirme oranını yükseltmek

Performans Hedefi	2016 yılında gider bütçesinin gerçekleştirme oranını %85 seviyesine ulaştırmak
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Gider bütçesinin oluşturulması	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
2	Ödenek takibinin yapılması	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
3	Harcama birimlerinden gelen ödeme emirlerinin muhasebeleştirilerek kayıt altına alınması	İş günü	2	2	2
Açıklama					
4	Aylık mizan ve yıl sonu bilançosunun çıkarılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama					
5	Gider bütçesinin gerçekleştirme oranı	Yüzde	-	85	85
Açıklama					
6	KBS'ye veri girişi yapılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama					

7	Sayıştay ile ilgili işlemlerin yapılması	Yüzde	100	100	100
Açıklama					
8	Mali tablo ve grafiklerin hazırlanması	Yüzde	100	100	100
Açıklama					
9	Mükerrer kayıtların tek sicilde toplanması	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
10	Tahsilat oranını artırmak	Yüzde	-	2	2
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Stratejik plan ve performans programı ile uyumlu olarak bütçenin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
2	Bütçe ödenek takiplerinin yapılarak gerekli önlemlerin alınması	0,00	0,00	0,00
3	Bütçe gerçekleştirmelerinin görüleceği kesin hesabın hazırlanması	0,00	0,00	0,00
4	Kesin hesaba esas teşkil edecek muhasebe kayıtlarının tutulması	0,00	0,00	0,00
5	Denetim yetkililerine, Mali raporlamaya ve idare faaliyet raporuna esas teşkil edecek tablo ve grafiklerin hazırlanması	0,00	0,00	0,00
6	Belediye vergilerinin kontrolünün yapılması ve tahsili	0,00	0,00	0,00
7	Mükerrer kayıtların tek sicilde toplanması	0,00	0,00	0,00
8	Tahsilat oranını artırmak	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	-------------------------------

Ku-2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
-------------	---

Ku-2.1	Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır.
---------------	--

Performans Hedefi	2016 yılında yapılacak anket çalışması ile belediyenin yaptığı hizmetlerin bilinirliği ve vatandaşın memnuniyeti belirlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Anket yapılması	Adet	1	1	1
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaş memnuniyet anketi	27.500,00	0,00	27.500,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		27.500,00	0,00	27.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	BASIN YAYIN VE HAŞKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	---

Ku-2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
Ku-2.1	Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır.

Performans Hedefi	2016 yılında belediyeyi tanıtıcı faaliyetlere devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Belediye faaliyetleri ile ilgili yerel medyaya sunulan haber sayısı	Adet	75	80	85
Açıklama					
2	Gazetelere verilen ilan sayısı	Adet	25	25	27
Açıklama					
3	Gerçekleşen Etkinlikler için yapılan broşür, el ilanı, afiş, davetiye vb. basımı	Adet	120	120	123
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Broşür, kitap, cd vb. yayınların bastırılması	145.000,00	0,00	145.000,00
2	İlan verilmesi	185.000,00	0,00	185.000,00
Genel Toplam		330.000,00	0,00	330.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ku-2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
-------------	---

Ku-2.1	Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır.
---------------	--

Performans Hedefi	2016 yılında yapılan projeler tanıtılacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Tanıtımı yapılan proje sayısı	Adet	-	3	3

Açıklama					
2					

Açıklama					
3					

Açıklama					
-----------------	--	--	--	--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje tanıtım, broşür, baskı	3.000,00	0,00	3.000,00
2		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		3.000,00	0,00	3.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ku-2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
-------------	---

Ku-2.1	Belediyeyi tanıtıcı sistem oluşturulacaktır.
---------------	--

Performans Hedefi	2016 yılında Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin sürdürülmesi amacıyla üyeliklerimizin devamı için gerekli bütçe işlemleri gerçekleştirilerek düzenlenecek eğitimlere katılım sağlanacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Adet	3	3	3
Açıklama					
2	Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilgili seminer ve eğitimlere katılım sayısı	Adet	2	4	3
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası kuruluşlar ve birlikler ile ilişkilerin ve işbirliğinin sürdürülmesi.	200.00,00	0,00	200.000,00
2	Sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kuruluşlar ile toplantıların gerçekleştirilmesi ve desteklenmesi.	12.000,00	0,00	12.000,00
Genel Toplam		212.000,00	0,00	212.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	-----------------------

Ku-2	Hizmet akışı ve vatandaş memnuniyetini sağlamak
Ku-2.2	E-belediyecilik uygulamaları sürekli olarak güncellenecektir.

Performans Hedefi	Elektronik ortamda verilen hizmetler çoğaltılarak kalitesi artırılabacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri	Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1 Genel bakımı yapılan bilgisayar sayısı.	Adet	600	600	600
Açıklama				
2 Alınan lisans adedi	Adet	20	20	20
Açıklama				
3 Belediye arşivinin oluşturulma oranı	Yüzde	-	-	20
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Belediye arşivinin yeniden oluşturulması	100.000,00	0,00	100.000,00
2 Lisans alımı	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam	150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------

Ku-3	Belediyemiz, bağlı birimlerinin ve sosyal tesislerinin modern belediyecilik hizmetlerini yerine getirecek seviyeye ulaştırmak
Ku-3.1	Etkin verimli ve kaliteli hizmet için kurumsal eksiklikler ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Performans Hedefi	Sivil savunma sistemindeki eksiklikler tamamlanacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Gerekli ekipman alınması	Adet	4	4	4
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sivil savunma hizmetlerinin sürdürülmesi	2.080,00	0,00	2.080,00
2		0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		2.080,00	0,00	2.080,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ku-3	Belediyemiz, bağlı birimlerinin ve sosyal tesislerinin modern belediyeçilik hizmetlerini yerine getirecek seviyeye ulaştırmak
Ku-3.1	Etkin verimli ve kaliteli hizmet için kurumsal eksiklikler ve gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
Performans Hedefi	2016 yılında hizmet birimleri ile sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Hizmet birimleri ve sosyal tesislerin eksikliklerinin giderilmesi amacıyla yapılan bakım ve onarım sayısı	Adet	-	6	6
Açıklama					
2	Plan dahilinde bakım ve onarım çalışmaları yapılması	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
3	Alınan iş makinası sayısı	Adet	-	1	1
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet birimleri LED aydınlatma revizyonları yapımı	40.000,00	0,00	40.000,00
2	İlçemiz dahilinde bulunan meydan park, cadde ve sokak aydınlatmaları yapımı, bakım ve onarımı	120.000,00	0,00	120.000,00
3	İş makinası alımı	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		360.000,00	0,00	360.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	-----------------------------

Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
Ke-1.1	Modern şehircilik anlayışı ile imar planlarını doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak

Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Hali hazır haritaların güncellenmesi	Adet	1	1	1
Açıklama					
2	Kamulaştırma Kararı ile Tapu Tescili arasındaki işin yapılış süresi	İş Günü	25	25	25
Açıklama					
3	İmar durumu başvurusu ile teslim arasındaki süre	İş Günü	7	7	7
Açıklama					
4	İmar Kanununun 15. ve 16. Madde uygulamaları başvuru ile teslim arasındaki süre	İş Günü	10	10	10
Açıklama					
İfraz tevhit gibi yapılan işlemleri kapsamaktadır.					
5	İmar Kanununun 18. Madde uygulamaları	Adet	2	2	1
Açıklama					
6	Genel konularda gelen Resmi Yazıların cevaplandırma süresi	İş Günü	10	10	10
Açıklama					

7	Vatandaştan gelen imar tadilat planı teklifinin incelenerek meclise sunulması	İş Günü	10	10	10
Açıklama					
8	Kocaeli Büyükşehir Belediyesinden gelen imar plan tadilatının askıya çıkarılma süresi	İş Günü	3	3	7
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlave uygulama imar planı yapımı	110.000,00	0,00	110.000,00
2	18. madde uygulaması (şuyulandırma)	110.000,00	0,00	110.000,00
3	Yerleşime uygunluk haritaları	110.000,00	0,00	110.000,00
4	İskan arazi alımı	220.000,00	0,00	220.000,00
5	Yol için arsa alımı	55.000,00	0,00	55.000,00
6	Bina kamulaştırılması	33.000,00	0,00	33.000,00
Genel Toplam		638.000,00	0,00	638.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------------------

Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
Ke-1.1	Modern şehircilik anlayışı ile imar planlarını doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak

Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturarak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Avan projesi	İş Günü	-	-	5
Açıklama					
2	Vatandaşa resmi yazıyla eksikliklerin geri bildirimi	İş Günü	-	-	5
Açıklama					
3	Ruhsatın verilmesi	İş Günü	-	-	7
4	Genel konularda gelen resmi yazıların cevaplandırma süresi	İş günü	-	-	15
5	Başvuru yapıldıktan sonra kat irtifak onaylama süresi	İş günü	-	-	5
6	Başvuru yapıldıktan sonra kat mülkiyeti onaylama süresi	İş günü	-	-	5
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsat dosya müracaatı ile ruhsatın verilişi	0,00	0,00	0,00
2	Kat irtifakı projesinin onayı.	0,00	0,00	0,00
3	Kat mülkiyeti projesinin onayı	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------------

Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
Ke-1.1	Modern şehircilik anlayışı ile imar planlarını doğrultusunda, gerekli düzenlemeleri yapmak

Performans Hedefi	Düzenli şehirleşmenin sağlanması için gerekli kontroller ve uygulamalar yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapı ve bina kontrolü	Adet	5	5	5
Açıklama Günlük arazide kontrol edilen					
2	Kaçak yapıyla mücadelede vatandaşın gelen dilekçelerin ve şikayetlerin bilgilendirme süresi	İş Günü	15	15	15
Açıklama Yazışma yönetmeliğinde uygulanan resmi standarda uyulacaktır.					
3	Kaçak yapıyla mücadelede resmi kurumlardan gelen yazılara cevap verme süresi	İş Günü	15	15	15
Açıklama Yazışma yönetmeliğinde uygulanan resmi standarda uyulacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı ve bina kontrollerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Kaçak yapılan binaların tespit edilmesi ve mevzuata uygun hale getirilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
-------------	---

Ke-1.2	Kentin estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak
---------------	---

Performans Hedefi	Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere düzenlemelere devam edilecektir.
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Prestij cadde tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Hisardere çevre düzenlemesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Prestij cadde yapımı	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Hisardere çevre düzenlemesi yapımı.	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------------------

Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
-------------	---

Ke-1.2	Kentin estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak
---------------	---

Performans Hedefi	Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere cephe iyileştirme düzenlemelerine devam edilecektir.
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Düzenleme yapılan bina	Adet	-	50	10
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Güzel Evim Güzel Kentim Projesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	--------------------------

Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
-------------	---

Ke-1.2	Kentin estetiğinin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak
---------------	---

Performans Hedefi	2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.
--------------------------	--

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan Kamulaştırma Oranı (dere ıslahı)	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhtiyaç duyulan noktalarda dere ıslah çalışmaları yapımı kamulaştırma	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
Ke-1.3	Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak Gölcük'ün yeniden yapılandırılmasını sağlamak üzere kentsel dönüşüm projeleri üretmek
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünüme kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Adliye sarayı çevre düzenlemesi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Kocaeli ili Gölcük ilçesi Merkez Mah. Dumlupınar Mah.(sanayi), Deniz evler Mah. Kentsel dönüşüm alanları ve Sivritepe mevki, Hisareyn Kara köprü Mah. Sınırları içinde kalan rezerv alanlara ilişkin hak sahipliği tespiti, gayrimenkul değerlendirme, mevcut durum analizi, eylem planı, imar planı, kentsel tasarım projesi, mimari avan proje, dönüşüm modeli iş ve işlemlerinin yapılması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Adliye Sarayı çevre düzenlemesi yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Sanayi sitesinin planlanan yeni yerine yapılması Eski sanayi sitesinin alanının projelendirilerek yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Gazi İlköğretim Okulu ve çevresindeki alanın kentsel dönüşüm projesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Ke-1	Çağın gereklerine uygun şehircilik hizmetlerini halkımızın taleplerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmek ve Gölcük'ü yaşanabilir sağlıklı kentler arasında yukarılara taşımak
Ke-1.3	Şehircilik ilkeleri ve planlama esaslarına uygun olarak Gölcük'ün yeniden yapılandırılmasını sağlamak üzere kentsel dönüşüm projeleri üretmek
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Çiftlik Ulu Camii projesinin hazırlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Başkomutan Caddesi yapılacak projenin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Başkomutan Caddesine yapılacak projenin yapımı	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Çiftlik Ulu Cami çevresine yapılacak kentsel dönüşüm projesinin yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------------

Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekânlar oluşturmak
-------------	--

Ke-2.1	Yazlıktan Ulaşlı'ya kadar muhtelif yerlerde kent meydanı, kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının artırılması
---------------	--

Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan çocuk parkı sayısı	Adet	4	5	5
Açıklama					
2	Çocuk parklarının bakımı	Yüzde	100	100	100
Açıklama					
3	Engelsiz oyun parkı sayısı	Adet	-	1	1
4	Kent parkı yapılması	Adet	-	2	2
5	Kent Mobilyası konulması	Adet	75	75	75
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuk parkı yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Çocuk parklarının tefrişatlarının bakımlarının yapılması	82.000,00	0,00	82.000,00
3	Engelsiz oyun parkı projesi ile engelli ve engelli olmayan çocukların birlikte oynayabilecekleri özel olarak tasarlanmış park alanları oluşturmak	25.000,00	0,00	25.000,00
4	Şahabettin Bilgisu Parkı	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Yunus Emre Parkı	100.000,00	0,00	100.000,00
6	Kent mobilyası konulması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		407.000,00	0,00	407.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekânlar oluşturmak
Ke-2.1	Yazlıktan Ulaşlı'ya kadar muhtelif yerlerde kent meydanı, kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının artırılması
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent meydanlarının düzenlenmesi çalışmalarına devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Restorasyon çalışmasının tamamlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Düzenlenen kent meydanı	Adet	-	5	1
Açıklama					
3	Fırın sayısı	Adet	-	3	3
Açıklama					
4	Düzenleme yapılan sahil sayısı	Adet	-	1	1
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yukarı Değirmendere meydanında bulunan tarihi hamamın restorasyonu	280.000,00	0,00	280.000,00
2	Ulaşlı kent meydanı düzenlemesi	760.000,00	0,00	760.000,00
3	Köylere fırın yapımı	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Sahil düzenleme çalışması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		1.095.000,00	0,00	1.095.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekânlar oluşturmak
Ke-2.1	Yazlıktan Ulaşlı'ya kadar muhtelif yerlerde kent meydanı, kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının artırılması
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yukarı Değirmendere tarihi hamam projesinin hazırlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Ulaşlı kent meydanı projesinin hazırlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
3	Halıdere kent meydanı projesinin hazırlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yukarı Değirmendere de bulunan tarihi hamam projesi	20.000,00	0,00	20.000,00
2	Ulaşlı kent meydanı projesi	20.000,00	0,00	20.000,00
3	Halıdere kent meydanı projesi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekânlar oluşturmak
Ke-2.1	Yazlıktan Ulaşlı'ya kadar muhtelif yerlerde kent meydanı, kent parkları yapımı ve yeşil alan sayısının artırılması
Performans Hedefi	2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Halidere kent meydanı projesi kamulaştırma yapılması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halidere kent meydanı projesi kamulaştırma	200.000,00	0,00	200.000,00
2				
3				
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------------

Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekanlar oluşturmak
Ke-2.2	Mesire alanlarının ve kent ormanlarının düzenlenmesi bakımı ve yeni alanlar oluşturulması

Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Erikli tepe mesire alanı proje	Yüzde	-	-	25
Açıklama					
2	Yasak düzü mesire alanı proje	Yüzde	-	-	25
Açıklama					
3	Kadırga mesire alanı projesi	Yüzde	-	-	25
Açıklama					
4	Dikilen fidan sayısı	Adet	750	750	750
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Erikli Tepe Mesire alanı yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Yasak Düzü mesire alanı yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Kadırga Mesire alanı yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Ağaçlandırma çalışmaları	33.000,00	0,00	33.000,00
Genel Toplam		183.000,00	0,00	183.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekânlar oluşturmak
-------------	--

Ke-2.2	Mesire alanlarının ve kent ormanlarının düzenlenmesi bakımı ve yeni alanlar oluşturulması
---------------	---

Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük’e yeni kentsel mekanlar kazandıracak projelerin yapımına devam edilecektir.
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Gözlemen tepe projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	30
Açıklama					
2	Vadi projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	30
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gözlemen tepe projesinin yapım işi	350.000,00	0,00	350.000,00
2	Vadi projesinin yapım işi	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam		390.000,00	0,00	390.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Ke-2	Gölcük halkının sosyal, kültürel ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere rahatlatıcı yeni kentsel mekânlar oluşturmak
Ke-2.2	Mesire alanlarının ve kent ormanlarının düzenlenmesi bakımı ve yeni alanlar oluşturulması
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Gözlemen tepe projesinin hazırlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Vadi projesinin hazırlanması		-	-	100
Açıklama					
4					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gözlemen tepe projesinin yapımı	150.000,00	0,00	150.000,00
2	Vadi projesinin yapımı	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		160.000,00	0,00	160.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ke-3	Kentsel ulaşım kolaylığını sağlayıcı hizmetleri yerine getirmek
Ke-3.1	Şehir içi araç trafiğini rahatlatmak amacıyla köprüler, köprülÜ kavşaklar, alt ve üst geçitler ile kapalı ve açık otoparklar yapılacaktır.

Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan alt ve üst geçit sayısı	Adet	-	1	1
Açıklama					
2	Yapılan korkuluk uzunluğu	Metre	1.500	1.500	1.500
Açıklama					
3	Yapılan durak sayısı	Adet	10	10	10
Açıklama					
4	Asfalt veya parke yol düzenlenmesi	m ²	40.000	30.000	30.000
Açıklama					
5	D-130 Ulaşım Projesi tamamlanma oranı	Yüzde	-	30	30
Açıklama					
6	Hisardere köprülÜ kavşak düzenleme oranı	Yüzde	-	30	30
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	D-130 yaya ve alt geçit yapımı	20.000,00	0,00	20.000,00
2	D-130 Ulaşım Projesi	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Kent İçi Kuzey Dolaşım Projesi	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Güney Dolaşım projesi	50.000,00	0,00	50.000,00
5	Hisardere köprülÜ kavşak düzenlemesi	50.000,00	0,00	50.000,00
6	Korkuluk yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
7	Durak yapımı	30.000,00	0,00	30.000,00
8	Köylerimizde ve beldelerimiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bütün cadde ve sokaklarda yaya yolu, asfaltlama, parke ve engellilere yönelik uygulamaların yapımı	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
Genel Toplam		1.650.000,00	0,00	1.650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

To-1	Gölcük Belediyesi'nin faaliyetlerinde; sektörler arası işbirliğine, paydaşlarının ve vatandaşlarının görüşlerine önem veren, çağdaş, demokratik, paylaşımcı, herkesi kucaklayan bir belediye yapısı oluşturmak
To-1.1	Kent konseyi, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarımızla birlikte hizmet ederek halkın sosyal sorumluluk ve katılımcılık bilincinin artırılmasına katkıda bulunan Gölcük'e faydalı projeler gerçekleştirmek

Performans Hedefi	STK'lar ile ortak hareket edilerek Gölcük'e faydalı projeler üretilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Muhtarlar toplantısı	Adet	11	11	11
Açıklama					
2	Yürütülen proje sayısı	Adet	-	5	3
Açıklama					
3	STK'lar ile hazırlanan faaliyet sayısı	Adet	3	3	3
Açıklama					
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Aylık Muhtarlar toplantısı	5.500,00	0,00	5.500,00	
2	Gölcük Vizyon 2023	200.000,00	0,00	200.000,00	
3	Sivil toplum Kuruluşlarının projelerinin desteklenmesi	60.000,00	0,00	60.000,00	
Genel Toplam		265.500,00	0,00	265.500,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
To-2	DSÖ Sağlık 2020 doğrultusunda Kent sağlığı bilincini geliştirmek, sağlıkta eşitsizlikleri azaltmak, güvenlik ve çevreyi korumaya yönelik gerekli önlemleri almak
To-2.1	Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalar sürekli hale getirilecektir.
Performans Hedefi	Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Çöp konteynırları konulması	Adet	400	450	450
Açıklama					
2	Bakımı yapılan konteynır sayısı	Adet	500	600	620
Açıklama					
3	Toplanan çöp miktarı (yıllık)	Ağırlık (ton)	36600	37200	37500
Açıklama					
4	Süpürülen yol km (yıllık)	Uzunluk	46800	46800	46800
Açıklama					
5	Dezenfekte edilen konteynır sayısı	Adet	3100	3100	3100
Açıklama					
6	Ambalaj atıklarının toplanması	Ağırlık (ton)	-	5500	5600
Açıklama Yıllık					
7	Atık pillerin toplanması	Ağırlık (ton)	-	500	600
Açıklama Yıllık					
8	Elektronik ve elektrik atıkların toplanması	Ağırlık (ton)	-	100	150
Açıklama Yıllık					
9	Atık yağların toplanması	Ağırlık (ton)	-	1000	1100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tüm ilçe sınırları içerisinde çöp konteynırları konulması	189.500,00	0,00	189.500,00
2	Tüm ilçe sınırları içerisindeki çöp konteynırların bakımı	48.205,00	0,00	48.205,00
3	Çöp toplama, cadde ve sokak temizleme için temizlik hizmeti alımı	14.175.000,00	0,00	14.175.000,00
4	Görüntü kirliliğini önlemek için atıkların toplanması	0,00	0,00	0,00
5	Geri dönüşümlerin düzenli olarak toplanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		14.412.705,00	0,00	14.412.705,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------------

To-2	DSÖ sağlık 2020 doğrultusunda Kent sağlığı bilincini geliştirmek, sağlıkta eşitsizlikleri azaltmak, güvenlik ve çevreyi korumaya yönelik gerekli önlemleri almak
To-2.1.	Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalar sürekli hale getirilecektir.

Performans Hedefi	Kent sağlığı ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Tespiti yapılan binaların yıkımı	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
2					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------

To-2	DSÖ sağlık 2020 doğrultusunda Kent sağlığı bilincini geliştirmek, sağlıkta eşitsizlikleri azaltmak, güvenlik ve çevreyi korumaya yönelik gerekli önlemleri almak
To-2.1.	Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalar sürekli hale getirilecektir.

Performans Hedefi	Kent Sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Tespiti yapılan işletmelerin ruhsata bağlanma oranı	Yüzde	-	100	1200
Açıklama					
2	Verilecek ruhsat sayısı	Adet	-	-	250
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mevcut denetimlerin yapılması ve gerekli yasal işlemlerin uygulanması	1.275,00	0,00	1.275,00
2	Yeni açılan işletmelerin tespit edilerek ruhsata bağlanması.	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.275,00	0,00	1.275,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------------

To-3	Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'nde ilklere imza atmak
To-3.1.	Halkın spor ve kültürel faaliyetlere olan katılımını arttırmak ve sportif, kültürel faaliyetlerini desteklemek

Performans Hedefi	2016 yılında halkın kullanımına özgü en az 4 adet alan oluşturulacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Fitness aletleri konulan alan sayısı	Adet	3	3	3
Açıklama					
2	Yapılan semt spor alanı sayısı	Adet	3	3	1
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yazlık'tan Ulaşlı'ya kadar her mahalleye sokak spor aletleri (fitness) konulması	30.000,00	0,00	30.000,00
2	Semt spor alanı yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
To-3	Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'nde ilklere imza atmak
To-3.1	Halkın spor ve kültürel faaliyetlere olan katılımını arttırmak ve sportif, kültürel faaliyetlerini desteklemek
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Malzeme desteği yapılan amatör kulüp sayısı	Adet	14	14	14
Açıklama					
2	Belediye spordaki destek verilen branş sayısı	Adet	10	11	11
Açıklama					
3	Geleneksel futbol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet			200
Açıklama					
4	Düzenlenen rahvan at yarış sayısı	Adet	2	2	3
5	Sokak basketbol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	-	-	410
6	Plaj Voleybol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	-	-	180
7	Kum futbol turnuvası katılan sporcu sayısı	Adet	-	-	224
Açıklama					
8	Yağlı güreş katılan sporcu sayısı	Adet	-	-	245

Açıklama					
9	Yüzme yarışlarında düzenlenen kategori sayısı	Adet	-	-	13
Açıklama					
10	Belediye Başkanlığı kupası katılan sporcu sayısı	Adet	-	-	160
Açıklama					
11	Atıcılık müsabakası düzenlenen kategori sayısı	Adet	-	-	4
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	80.000,00	0,00	80.000,00
2	Gölcük Belediye Spor Kulübü branşlarına gerekli destek sağlanacaktır.	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Gölcük Belediyesi rahvan at yarışları Değirmendere koşusu	40.000,00	0,00	40.000,00
	Gölcük Belediyesi rahvan at yarışları İhsaniye koşusu	40.000,00	0,00	40.000,00
4	Gölcük Belediyesi rahvan at yarışları Türkiye koşusu	53.275,00	0,00	53.275,00
5	Atıcılık müsabakası düzenlenmesi	9.518,00	0,00	9.518,00
6	Geleneksel futbol turnuvası düzenlenmesi	6.500,00	0,00	6.500,00
7	Basketbol turnuvası düzenlemek	11.000,00	0,00	11.000,00
8	Voleybol turnuvası düzenlemek	9.000,00	0,00	9.000,00
9	Kum Futbolu turnuvası	9.000,00	0,00	9.000,00
10	Yüzme yarışları düzenlemek	18.150,00	0,00	18.150,00
11	Güreş müsabakası düzenlemek	65.000,00	0,00	65.000,00
12	Belediye Başkanlığı kupası futbol turnuvası	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam		446.443,00	0,00	446.443,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
To-3	Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'nde ilklere imza atmak
To-3.2	Kültürel ve sanatsal faaliyetlerini desteklemek amacıyla ulusal ve uluslararası etkinlik düzenlemek
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yapılan etkinlik sayısı	Adet	-	4	4
Açıklama					
2	Yapılan uluslararası etkinlik sayısı	Adet	-	4	4
Açıklama					
3	Konservatuvar bünyesinde açılan branş	Adet	-	7	7
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gölcük Bahar Şenliği	40.547,00	0,00	40.547,00
2	Değirmendere Fındık Festivali	50.820,00	0,00	50.820,00
3	Yeşil İhsaniye Elma Festivali	54.450,00	0,00	54.450,00
4	Yazlık Kadirga Şenlikleri	66.550,00	0,00	66.550,00
5	Uluslararası Kırkyama Şenliği	45.890,00	0,00	45.890,00
6	Uluslararası Seramik Sempozyumu	42.350,00	0,00	42.350,00
7	Uluslararası Zühtü Müridoğlu Ahşap Heykel Sempozyumu	54.450,00	0,00	54.450,00
8	Fotoğraf Yarışması	42.350,00	0,00	42.350,00
9	Konservatuvar faaliyetlerine devam edilecektir.	82.430,00	0,00	82.430,00
Genel Toplam		479.837,00	0,00	479.837,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
To-3	Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'nde ilklere imza atmak
To-3.3	Halka yönelik kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler düzenlemek ve önemli gün ve haftaları kutlamak
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesinde ki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Konservatuvar bünyesinde açılan branş sayısı	Adet	7	7	7
Açıklama					
2	Kurslara katılan kursiyer sayısı	Adet	1200	1200	1100
Açıklama					
3	Eğitim verilen kurslardan kursiyer memnuniyeti	Yüzde	85	90	90
Açıklama					
4	Kutlama programı çerçevesinde yapılan etkinlik sayısı	Adet	2	2	2
Açıklama					
5	Gezilere katılan vatandaş sayısı	Adet	-	-	500
Açıklama					
6	Açılan kurs sayısı	Adet	5	5	4
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal kültürel ve mesleki kurslar	17.715,00	0,00	17.715,00
2	Resim gitar bağlama tiyatro müzik vb. Hobi amaçlı kurs vermek	15.977,00	0,00	15.977,00
3	Üsküdar Vapur Faciası	13.288,00	0,00	13.288,00
4	17 Ağustos Deprem Şehitlerini Anma Programı	13.288,00	0,00	13.288,00
5	Sultanbaba Anma Etkinlikleri	13.288,00	0,00	13.288,00
6	Dumlupınar Şehitlerini Anma Programı	13.288,00	0,00	13.288,00
7	Kutlama programları çerçevesinde gerekli etkinlikler yapmak.	35.430,00	0,00	35.430,00
8	Tarihi ve kültürel yerlerin gezilmesi	26.573,00	0,00	26.573,00
Genel Toplam		148.847,00	0,00	148.847,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
To-3	Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'nde ilklere imza atmak
To-3.4	Öğrencilere yönelik, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek ve eğitime destek verilecektir.
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Açıklamalar	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hızlı Okuma ve Anlama Faaliyetleri	7.500,00	0,00	7.500,00
2	Üniversite gezileri	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Kültür gezileri	4.000,00	0,00	4.000,00
4	Kariyer günleri	9.000,00	0,00	9.000,00
5	Buz pateni ve yüzme havuzu tesislerinin kullanılması	27.000,00	0,00	27.000,00
6	Tiyatro ve sinema günleri	3.000,00	0,00	3.000,00
7	Gençlik Şöleni	0,00	0,00	0,00
8	Okul spor müsabakalarının desteklenmesi	12.000,00	0,00	12.000,00
Genel Toplam		67.500,00	0,00	67.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

To-3	Gölcük'ü Kocaeli'nin kültür, sanat, eğitim ve spor etkinliklerinde önde gelen merkezi haline getirmek ve örnek faaliyetler ile Kocaeli'nde ilklere imza atmak
To-3.4	Öğrencilere yönelik, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek ve eğitime destek verilecektir.

Performans Hedefi	2016 yılında eğitime destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Gençlik Merkezi çevre düzenlemesi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2	Yükseköğrenim yurdu çevre düzenlemesi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gençlik Merkezi çevre düzenlemesi	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Yükseköğrenim yurdu çevre düzenlemesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	------------------------------

To-4	Sosyal ve Sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.
To-4.1.	Sosyal ve Sağlık hizmetleri kapsamında emekliler, kimsesizler, kadınlar ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetler her yıl geliştirilecektir.

Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı projesi hazırlanması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı proje	10.000,00	0,00	10.000,00
2				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

To-4	Sosyal ve Sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.
To-4.1.	Sosyal ve Sağlık hizmetleri kapsamında emekliler, kimsesizler, kadınlar ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetler her yıl geliştirilecektir.

Performans Hedefi	2016 yılında sosyal ve sağlık hizmetlerine destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Sevgi evi çevre düzenlemesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sevgi evi çevre düzenlemesi yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı	90.000,00	0,00	90.000,00
Genel Toplam		140.000,00	0,00	140.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------------------

To-4	Sosyal ve Sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.
To-4.1.	Sosyal ve Sağlık hizmetleri kapsamında emekliler, kimsesizler, kadınlar ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetler her yıl geliştirilecektir.

Performans Hedefi	2016 yılında Engelsiz Yaşam Merkezinde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	-	3	4
Açıklama					
2	Halkımıza yönelik yapılan konferans ve eğitim sayısı	Adet	-	5	2
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelsiz Yaşam Merkezi'nin koordinesinde engelli vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu kurs etkinlik, meslek edindirme eğitimleri ve benzeri faaliyetleri gerçekleştirmek	76.865,00	0,00	76.865,00
2	Halkımızın sağlıkla ilgili bilgilendirilmesi maksatlı eğitim, seminerler ve konferanslar düzenlemek.	17.715,00	0,00	17.715,00
Genel Toplam		94.580,00	0,00	94.580,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

To-4	Sosyal ve sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirlenerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.
To-4.2	İhtiyaç sahiplerine yönelik sosyal destek programları uygulamak

Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Yiyecek yardımı yapılan aile	Adet	1000	1000	1000
Açıklama					
2	Yardım yapılan kırtasiye seti	Adet	200	200	200
Açıklama					
3	Genel taleplerin karşılanması	Yüzde	85	80	95
Açıklama					
4	Cenaze hizmetlerinin yapılması	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
5	Sünnet şöleninin düzenlenmesi	Yüzde	-	100	100
Açıklama					
6	Hoş geldin bebek projesinin yapılması	Yüzde	-	100	100
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ücretsiz cenaze hizmetlerinin devamı	230.000,00	0,00	230.000,00
2	Geleneksel sünnet şöleni düzenlenmesi	105.000,00	0,00	105.000,00
3	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi (Yiyecek)	79.000,00	0,00	79.000,00
4	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi (Genel)	215.000,00	0,00	215.000,00
5	İhtiyaç Sahibi öğrencilere gerekli yardımın yapılması (Kırtasiye)	70.000,00	0,00	70.000,00
6	Hoş geldin bebek projesinin sürdürülmesi	35.000,00	0,00	35.000,00
Genel Toplam		734.000,00	0,00	734.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

To-4	Sosyal ve sağlık hizmetlerine yönelik sosyal destek programları belirleyerek talep ve eksiklikler yerine getirilecektir.
-------------	--

To-4.2	İhtiyaç sahiplerine yönelik sosyal destek programları uygulamak
---------------	---

Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
--------------------------	--

Açıklamalar

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Eğitim döneminde servis hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	Adet	170	295	300
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite öğrencilerine servis sağlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ek-1	Sanayinin önceden belirlenmiş alanlarda faaliyet göstermesi ve ekonomiyi canlandırıcı istihdamı artırıcı projelerin desteklenmesi
Ek-1.1	Ticari hareketliliği artırıcı projeler yapılacaktır.

Performans Hedefi	Ticareti canlandırıcı projeler 2016 yılında hayata geçirilecektir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Değirmendere Kültür Merkezi'nin yanında ki alana yapılacak projenin tamamlanma oranı	Yüzde	-	20	20
Açıklama					
2					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Değirmendere Kültür Merkezi'nin yanında ki alana yapılacak projenin yapım işi	50.000,00	0,00	50.000.000
2				
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	--------------------------

Ek-1	Sanayinin önceden belirlenmiş alanlarda faaliyet göstermesi ve ekonomiyi canlandırıcı istihdamı artırıcı projelerin desteklenmesi
Ek-1.1	Ticari hareketliliği artırıcı projeler yapılacaktır.

Performans Hedefi	2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Kapalı pazar yeri kamulaştırma yapılması	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kapalı pazar yeri kamulaştırma	350.000,00	0,00	350.000.000
2				
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	----------------------------

Harcama Birimi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------------	----------------------

Ek-2	Gölcük ilçesi sınırlarındaki tüm turizm alanları planlanarak, bu alanların doğal güzelliklerini tarihsel ve kültürel yapılarını koruyucu projeler desteklenecektir.
-------------	---

Ek-2.1	Turizmi canlandırıcı mekânlar oluşturulacaktır.
---------------	---

Performans Hedefi	2016 yılında ilçemizde turizmi canlandıracak projelerin yapımına başlanacaktır.
--------------------------	---

Açıklamalar	
--------------------	--

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Ilıca 2. Etap restorasyon projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	20	20
Açıklama					
2	Yapılan yalı evi sayısı	Adet	-	2	11
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ilıca 2. Etap restorasyon yapımı	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Değirmendere yalı evleri yapımı	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		350.000,00	0,00	350.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Harcama Birimi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Ek-2	Gölcük ilçesi sınırlarındaki tüm turizm alanları planlanarak, bu alanların doğal güzelliklerini tarihsel ve kültürel yapılarını koruyucu projeler desteklenecektir.
Ek-2.1	Turizmi canlandırıcı mekânlar oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		Birim	(t-1)	(t)	(t+1)
1	Ilıca 2. Etap restorasyon projesinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100
Açıklama					
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ilıca 2. Etap restorasyon projesi	50.000,00	0,00	50.000,00
2				
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılı içerisinde personele 20 saat eğitim verilecektir.
Faaliyet Adı	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim semineri verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılı içerisinde personele 20 saat eğitim verilecektir.
Faaliyet Adı	Personele yönelik etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında çalışan personelin motivasyonunu sağlayıcı verimliliği artırmaya yönelik sportif etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Birimler arası futbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Kalite yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İç tetkik ve denetim çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Vatandaştan gelen taleplerin çözümü oranı 2016 yılında % 90 olacaktır.
Faaliyet Adı	Halkla buluşma toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Vatandaştan gelen taleplerin çözümlenme oranı 2016 yılında % 90 olacaktır.
Faaliyet Adı	Mahalle-site toplantılarının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Güvenliği sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Özel güvenlik hizmet alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	551.200,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		551.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		551.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Stratejik Yönetim anlayışının uygulanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Performans Programının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Stratejik Yönetim anlayışının uygulanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Faaliyet raporunun hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yapılan anket çalışması ile belediyenin yaptığı hizmetlerin bilinirliği ve vatandaşın memnuniyeti belirlenecektir.
Faaliyet Adı	Vatandaş memnuniyet anketi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında belediyeyi tanıtıcı faaliyetlere devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Broşür, kitap, cd vb. yayınların bastırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	145.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		145.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		145.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında belediyeyi tanıtıcı faaliyetlere devam edilecektir.
Faaliyet Adı	İlan verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	185.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		185.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		185.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yapılan projeler tanıtılacaktır.
Faaliyet Adı	Proje tanıtım broşür, baskı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin sürdürülmesi amacıyla üyeliklerimizin devamı için gerekli bütçe işlemleri gerçekleştirilerek düzenlenecek eğitimlere katılım sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası kuruluşlar ve birlikler ile ilişkilerin ve işbirliğinin sürdürülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	200.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin sürdürülmesi amacıyla üyeliklerimizin devamı için gerekli bütçe işlemleri gerçekleştirilerek düzenlenecek eğitimlere katılım sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kuruluşlar ile toplantıların gerçekleştirilmesi ve desteklenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Elektronik ortamda verilen hizmetler çoğaltılarak kalitesi artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Belediye arşivinin yeniden oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Elektronik ortamda verilen hizmetler çoğaltılarak kalitesi artırılacaktır.
Faaliyet Adı	Lisans alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Sivil savunma sistemindeki eksiklikler tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	Sivil savunma hizmetlerinin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.080,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.080,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında hizmet birimleri ile sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Hizmet birimleri LED aydınlatma revizyonları yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında hizmet birimleri ile sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İlçemiz dahilinde bulunan meydan park, cadde ve sokak aydınlatmaları yapımı, bakımı ve onarımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında hizmet birimleri ile sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İş makinası alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İlave uygulama imar planı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	110.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	18.madde uygulaması (şuyulandırma)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	110.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yerleşime uygunluk haritaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	110.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İskan arazi alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	220.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		220.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yol için arsa alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	55.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Bina kamulaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	33.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Düzenli şehirleşmenin sağlanması için gerekli kontroller ve uygulamalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kaçak yapılan binaların tespit edilmesi ve mevzuata uygun hale getirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere düzenlemelere devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Prestij cadde yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere düzenlemelere devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Hisardere çevre düzenlemesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere cephe iyileştirme düzenlemelerine devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Güzel evim güzel kentim projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan noktalarda dere ıslah çalışması yapımı (kamulaştırma)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünümüne kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Adliye Sarayı çevre düzenlemesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünümüne kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Sanayi Sitesinin planlanan yeni yerine yapılması eski sanayi sitesinin alanının projelendirilerek yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünümüne kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Gazi İlköğretim Okulu ve çevresindeki alanın kentsel dönüşüm projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Başkomutan Caddesine yapılacak projenin yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çiftlik Ulu Cami çevresinde yapılacak kentsel dönüşüm projesinin yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çocuk parkı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Çocuk parklarının tefrişatlarının bakımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	82.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		82.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		82.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Engelsiz oyun parkı projesi ile engelli ve engelli, olmayan çocukların birlikte oynayabilecekleri özel olarak tasarlanmış park alanları oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Şahabettin Bilgisu Parkı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yunus Emre Parkı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kent mobilyası konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent meydanlarının düzenleme çalışmalarına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Yukarı Değirmendere meydanında bulunan tarihi hamamın restorasyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	280.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		280.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent meydanlarının düzenleme çalışmalarına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Ulaşlı kent meydanı düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	760.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		760.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		760.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent meydanlarının düzenleme çalışmalarına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Köylere fırın yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent meydanlarının düzenlenmesi çalışmalarına devam edilecektir
Faaliyet Adı	Sahil düzenleme çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yukarı Değirmendere de bulunan tarihi hamam projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Ulaşlı kent meydanı projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Halidere kent meydanı proje
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Halidere kent meydanı projesi kamulaştırma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Erikli tepe mesire alanı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük’e yeni kentsel mekanlar kazandıracak projelerin yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Gözlemen tepe projesi yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük’e yeni kentsel mekanlar kazandıracak projelerin yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Vadi projesinin yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Gözlemen tepe projesinin yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Vadi projesinin yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	D-130 yaya ve alt geçit yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	D-130 Ulaşım Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Kentiçi Kuzey Dolaşım Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Güney Dolaşım Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Hisardere köprülÜ kavşak düzenlemesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Korkuluk yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Durak yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Köylerimizde ve beldelerimiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bütün cadde ve sokaklarda yaya yolu, asfaltlama, parke ve engellilere yönelik uygulamaların yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	STK'lar ile ortak hareket edilerek Gölcük'e faydalı projeler üretilecektir.
Faaliyet Adı	Aylık muhtarlar toplantısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	STK'lar ile ortak hareket edilerek Gölcük'e faydalı projeler üretilecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük Vizyon 2023
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	STK'lar ile ortak hareket edilerek Gölcük'e faydalı projeler üretilecektir.
Faaliyet Adı	Sivil toplu kuruluşlarının projelerinin desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	60.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent Sağlığı, Çevre Koruma ve Kent Güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Tüm ilçe sınırları içerisine çöp konteynırları konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	189.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		189.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		189.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent Sağlığı, Çevre Koruma ve Kent Güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Tüm ilçe sınırları içerisindeki çöp konteynırlarının bakımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.205,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		48.205,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.205,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent Sağlığı, Çevre Koruma ve Kent Güvenliğini sağlamaya yönelik tedbirler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Çöp toplama, cadde ve sokak temizleme için temizlik hizmetleri alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.175.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.175.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent Sağlığı, Çevre Koruma ve Kent Güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Mevcut denetimlerin yapılması ve gerekli yasal işlemlerin uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.275,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.275,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.275,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkın kullanımına özgü en az 4 adet alan oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Yazlık'tan Ulaşlı'ya kadar her mahalleye sokak spor aletleri (fitness) konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkın kullanımına özgü en az 4 adet alan oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı	Semt spor alanı yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	80.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Gölcük Belediye Spor Kulübü branşlarına gerekli destek sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Gölcük Belediyesi rahvan at yarışları Değirmendere koşusu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Gölcük Belediyesi rahvan at yarışları İhsaniye koşusu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Gölcük Belediyesi rahvan at yarışları Türkiye koşusu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.275,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		53.275,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		53.275,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Atıcılık müsabakası düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.518,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.518,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.518,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Geleneksel futbol turnuvası düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Basketbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Voleybol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kum Futbolu turnuvası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yüzme yarışları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.150,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.150,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.150,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Güreş müsabakası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Belediye Başkanlığı Kupası futbol turnuvası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Gölcük Bahar Şenliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.547,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.547,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.547,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Değirmendere Fındık Festivali
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.820,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.820,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.820,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Yeşil İhsaniye Elma Festivali
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	54.450,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.450,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.450,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Yazlık Kadirga Şenlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.550,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		66.550,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		66.550,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Uluslararası Kırkyama Şenliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.890,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.890,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.890,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Uluslararası Seramik Sempozyumu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.350,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.350,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.350,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Uluslararası Zühtü Müridoğlu Ahşap Heykel Sempozyumu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	54.450,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		54.450,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		54.450,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Fotoğraf yarışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.350,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.350,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.350,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Konservatuvar faaliyetlerine devam edilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	82.430,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		82.430,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		82.430,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Sosyal, kültürel ve mesleki kurslar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.715,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.715,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.715,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Resim, gitar, bağlama, tiyatro, müzik vb. hobi amaçlı kurs vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.977,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.977,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.977,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Üsküdar Vapur Faciası
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.288,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.288,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.288,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	17 Ağustos Deprem Şehitlerini Anma Programı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.288,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.288,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.288,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Sultanbaba Anma Etkinlikleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.288,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.288,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.288,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Dumlupınar Şehitlerini Anma Programı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.288,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.288,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.288,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Kutlama programları çerçevesinde gerekli etkinlikler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.430,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.430,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.430,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Tarihi ve kültürel yerlerin gezilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.573,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.573,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.573,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Hızlı okuma ve anlama faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Üniversite gezileri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Kültür gezileri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Kariyer günleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Buz pateni ve yüzme havuzu tesislerinin kullanılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Tiyatro ve sinema günleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.
Faaliyet Adı	Okul spor müsabakalarının desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	12.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında eğitime destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir
Faaliyet Adı	Gençlik merkezi çevre düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında eğitime destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir
Faaliyet Adı	Yükseköğrenim yurdu çevre düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı proje
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında sosyal ve sağlık hizmetlerine destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir
Faaliyet Adı	Sevgi evi çevre düzenlemesi yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında sosyal ve sağlık hizmetlerine destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir
Faaliyet Adı	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	90.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Engelsiz Yaşam Merkezinde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Engelsiz Yaşam Merkezinin koordinesinde engelli vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu kurs etkinlik, meslek edindirme eğitimleri ve benzeri faaliyetleri gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	76.865,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		76.865,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		76.865,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında Engelsiz Yaşam Merkezinde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.
Faaliyet Adı	Halkımızın sağlıkla bilgilendirilmesi maksatlı eğitim, seminerler ve konferanslar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.715,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.715,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.715,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Ücretsiz cenaze hizmetlerinin devamı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	230.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Geleneksel sünnet şöleni düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	105.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		105.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		105.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi (Yiyecek)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	79.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		79.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		79.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi (Genel)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	215.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		215.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		215.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi öğrencilere gerekli yardımın yapılması (Kırtasiye)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	70.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Hoş geldin bebek projesinin sürdürülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	35.000,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Ticareti canlandırıcı projeler 2016 yılında hayata geçirilecektir.
Faaliyet Adı	Değirmendere kültür merkezinin yanındaki alana yapılacak projenin yapım işi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kapalı Pazar yeri kamulaştırma
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemizde turizmi canlandıracak projelerin yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ilıca 2. Etap restorasyon yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Ilıca 2. Etap restorasyon projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	2016 yılında ilçemizde turizmi canlandıracak projelerin yapımına başlanacaktır.
Faaliyet Adı	Değirmendere yalı evleri yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		33.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

D- FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
2016 yılı içerisinde personele 20 saat eğitim verilecektir.	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim semineri verilmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılı içerisinde personele 20 saat eğitim verilecektir.	Personele yönelik etkinlikler düzenlemek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında çalışan personelin motivasyonunu sağlayıcı verimliliği artırmaya yönelik sportif etkinlik düzenlenecektir.	Birimler arası futbol turnuvası düzenlemek.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kalite yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Personel özlük işlemleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kalite yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yaz dönemi stajyer öğrenci çalıştırılması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kalite yönetim sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İç tetkik ve denetim çalışmalarının yapılması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaştan gelen taleplerin çözülme oranı 2016 yılında %90 olacaktır.	Halkla buluşma toplantıları	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaştan gelen taleplerin çözülme oranı 2016 yılında %90 olacaktır.	Mahalle-site toplantılarının gerçekleştirilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Güvenliği sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Özel güvenlik hizmet alımı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında stratejik yönetim anlayışının uygulanmasına devam edilecektir.	Performans programının hazırlanması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında stratejik yönetim anlayışının uygulanmasına devam edilecektir.	Performans programının raporlanması ve takibinin yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında stratejik yönetim anlayışının uygulanmasına devam edilecektir.	Faaliyet raporunun hazırlanması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Stratejik plan ve performans programı ile uyumlu olarak bütçenin hazırlanması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Bütçe ödenek takiplerinin yapılarak gerekli önlemlerin alınması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Bütçe gerçekleştirmelerinin görüleceği kesin hesabın hazırlanması.	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Kesin hesaba esas teşkil edecek muhasebe kayıtlarının tutulması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Denetim yetkililerine, Mali raporlamaya ve idare faaliyet raporuna esas teşkil edecek tablo ve grafiklerin hazırlanması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Belediye vergilerinin kontrolünün yapılması ve tahsili	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını %85 seviyesine ulaştırmak.	Mükerrer kayıtların tek sicilde toplanması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında gider bütçesinin gerçekleşme oranını % 85 seviyesine ulaştırmak.	Tahsilat oranını arttırmak	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yapılacak anket çalışması ile belediyenin yaptığı hizmetlerin bilinirliği ve vatandaşın memnuniyeti belirlenecektir.	Vatandaş memnuniyet anketi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında belediyeyi tanıtıcı faaliyetlere devam edilecektir.	Broşür, kitap, cd vb. yayınların bastırılması	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında belediyeyi tanıtıcı faaliyetlere devam edilecektir.	İlan verilmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yapılan projeler tanıtılacaktır.	Proje tanıtım, broşür, baskı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin sürdürülmesi amacıyla üyeliklerimizin devamı için gerekli bütçe işlemleri gerçekleştirilerek düzenlenecek eğitimlere katılım sağlanacaktır.	Üyesi olduğumuz ulusal ve uluslararası kuruluşlar ve birlikler ile ilişkilerin ve işbirliğinin sürdürülmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin sürdürülmesi amacıyla üyeliklerimizin devamı için gerekli bütçe işlemleri gerçekleştirilerek düzenlenecek eğitimlere katılım sağlanacaktır.	Sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kuruluşlar ile toplantıların gerçekleştirilmesi ve desteklenmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Elektronik ortamda verilen hizmetler çoğaltılarak kalitesi artırılacaktır.	Belediye arşivinin yeniden oluşturulması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Elektronik ortamda verilen hizmetler çoğaltılarak kalitesi artırılacaktır.	Lisans alımı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Sivil savunma sistemindeki eksiklikler tamamlanacaktır.	Sivil savunma hizmetlerinin sürdürülmesi	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında hizmet birimleri ve sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır.	Hizmet birimleri LED aydınlatma revizyonları yapım	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında hizmet birimleri ve sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır	İlçemiz dahilinde bulunan meydan park, cadde ve sokak aydınlatmaları yapımı, bakım ve onarımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında hizmet birimleri ve sosyal tesislerin bakımı ve eksikliği hissedilen araç alımı yapılacaktır	İş makinası alımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.	İlave uygulama imar planı yapımı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.	18. madde uygulaması (şuyulandırma)	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.	Yerleşime uygunluk haritaları	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.	İskan arazi alımı (Kamulaştırma)	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.	Yol için arsa alımı (Kamulaştırma)	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.	Bina kamulaştırılması	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Ruhsat dosya müracaatı ile ruhsatın verilışı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturularak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Kat irtifakı projesinin onayı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Modern şehircilik anlayışı ile imar planları oluşturarak, gerekli düzenlemeler ve uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Kat mülkiyeti projesinin onayı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Düzenli şehirleşmenin sağlanması için gerekli kontroller ve uygulamalar yapılacaktır.	Yapı ve bina kontrollerinin yapılması	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Düzenli şehirleşmenin sağlanması için gerekli kontroller ve uygulamalar yapılacaktır.	Kaçak yapılan binaların tespit edilmesi ve mevzuata uygun hale getirilmesi	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere düzenlemelere devam edilecektir.	Prestij cadde yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere cephe iyileştirme düzenlemelerine devam edilecektir.	Güzel evim güzel kentim projesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.	İhtiyaç duyulan noktalarda dere ıslah çalışmaları yapımı (kamulaştırma)	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Kentin görsel olarak iyileştirilmesini sağlamak üzere düzenlemelere devam edilecektir.	Hisardere çevre düzenlemesi yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünümüne kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır.	Adliye Sarayı çevre düzenlemesi yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünümüne kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır	Sanayi sitesinin planlanan yeni yerine yapılması Eski sanayi sitesinin alanının projelendirilerek yapılması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'ün modern bir görünümüne kavuşmasını sağlayacak kentsel dönüşüm projelerinin yapımına başlanacaktır.	Gazi İlköğretim Okulu ve çevresindeki alanın kentsel dönüşüm projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Başkomutan Caddesine yapılacak projenin yapım işi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Çiftlik Ulu Cami çevresinde yapılacak kentsel dönüşüm projesinin yapımı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisindeki kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.	Çocuk parkı yapımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisindeki kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.	Çocuk parklarının tefrişatlarının bakımlarının yapılması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisindeki kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.	Engelsiz oyun parkı projesi ile engelli ve engelli olmayan çocukların birlikte oynayabilecekleri özel olarak tasarlanmış park alanları oluşturmak	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisindeki kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.	Şahabettin Bilgisu Parkı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisindeki kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.	Yunus Emre Parkı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisindeki kent parkları ve çocuk parkları yapılacaktır.	Kent mobilyası konulması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent parklarının düzenlemesi çalışmaları başlatılacaktır.	Yukarı Değirmendere meydanında bulunan tarihi hamamın restorasyonu	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent parklarının düzenlemesi çalışmaları başlatılacaktır.	Ulaşlı Kent Meydanı düzenlenmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent parklarının düzenlemesi çalışmaları başlatılacaktır.	Köylere fırın yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında ilçemiz sınırları içindeki kent meydanlarının düzenlenmesi çalışmalarına devam edilecektir.	Sahil düzenleme çalışması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Yukarı Değirmendere de bulunan tarihi hamam projesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Ulaşlı Kent Meydanı projesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Halıdere Kent Meydanı projesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.	Halıdere Kent Meydanı projesi kamulaştırma	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.	Erikli Tepe Mesire Alanı yapımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.	Yasak Düzü Mesire Alanı yapımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.	Kadırga Mesire Alanı yapımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında İlçemiz sınırları içerisinde yeşil alanlar ve mesire alanları oluşturulacaktır.	Ağaçlandırma çalışmaları	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Gözlemen Tepe projesinin yapımı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Vadi projesinin yapımı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük’e yeni kentsel mekanlar kazandıracak projelerin yapımına devam edilecektir.	Gözlemen Tepe projesinin yapım işi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında Gölcük’e yeni kentsel mekanlar kazandıracak projelerin yapımına devam edilecektir.	Vadi projesinin yapım işi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	D-130 yaya ve alt geçit yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	D-130 Ulaşım Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	Kentiçi Kuzey Dolaşım Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	Güney Dolaşım Projesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	Hisardere Köprülü Kavşak düzenlemesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	Korkuluk yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	Durak yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yeni yol yapımı ve şehir içi ulaşım donatılarının yapımına devam edilecektir.	Köylerimizde ve beldelerimiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan bütün cadde ve sokaklarda yaya yolu, asfaltlama, parke ve engellilere yönelik uygulamaların yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STK’lar ile ortak hareket edilerek Gölcük’e faydalı projeler üretilecektir.	Aylık Muhtarlar toplantısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
STK’lar ile ortak hareket edilerek Gölcük’e faydalı projeler üretilecektir.	Gölcük Vizyon 2023	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

STK'lar ile ortak hareket edilerek Gölcük'e faydalı projeler üretilecektir	Sivil toplum kuruluşlarının projelerinin desteklenmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Tüm ilçe sınırları içerisine çöp konteynırları konulması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Tüm ilçe sınırları içerisindeki çöp konteynırların bakımı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Çöp toplama, cadde ve sokak temizleme için temizlik hizmeti alımı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Görüntü kirliliğini önlemek için atıkların toplanması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Geri dönüşümlerin düzenli olarak toplanması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalar yapılacaktır.	Metruk ve tehlike arz eden binaların tespiti ve gerekli işlemlerin yapılması	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Mevcut denetimlerin yapılması ve gerekli yasal işlemlerin uygulanması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Kent sağlığı, çevre koruma ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik uygulamalara 2016 yılında devam edilecektir.	Yeni açılan işletmelerin tespit edilerek ruhsata bağlanması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkın kullanımına özgü 4 adet alan oluşturulacaktır.	Yazlık'tan Ulaşlı'ya kadar her mahalleye sokak spor aletleri (fitness) konulması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkın kullanımına özgü 4 adet alan oluşturulacaktır.	Semt spor alanı yapımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Gölcük Belediye Spor Kulübü branşlarına gerekli destek sağlanacaktır.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Gölcük Belediyesi Rahvan At Yarışları Değirmendere Koşusu	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Gölcük Belediyesi Rahvan At Yarışları İhsaniye Koşusu	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Gölcük Belediyesi Rahvan At Yarışları Türkiye Koşusu	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Atıcılık müsabakası düzenlenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Geleneksel futbol turnuvası düzenlenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Basketbol turnuvası düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Voleybol turnuvası düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Kum futbolu turnuvası	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Yüzme yarışları düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Güreş müsabakası düzenlemek.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında halkımıza sportif ve kültürel faaliyetlere katılma imkanı verecek en az 5 organizasyon yapılacaktır.	Belediye Başkanlığı Kupası Futbol Turnuvası	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Gölcük Bahar Şenliği	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Değirmendere Fındık Festivali	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Yeşil İhsaniye Elma Festivali	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Yazlık Kadirga Şenlikleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Uluslararası Kırkyama Şenliği	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Uluslararası Seramik Sempozyumu	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Uluslararası Zühtü Müridoğlu Ahşap Heykel Sempozyumu	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Fotoğraf yarışması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek için en az 6 etkinlik düzenlenecektir.	Konservatuvar faaliyetlerine devam edilecektir.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Sosyal kültürel ve mesleki kurslar	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Resim, gitar, bağlama, tiyatro, müzik vb. Hobi amaçlı kurs vermek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Üsküdar Vapur Faciası	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	17 Ağustos Deprem Şehitlerini Anma programı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Sultanbaba Anma Etkinlikleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Dumlupınar Şehitlerini Anma Programı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Kutlama programları çerçevesinde gerekli etkinlikler yapmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük Belediyesi bünyesindeki sanatsal etkinlikler, kurslar ile önemli gün ve haftaların kutlanmasına devam edilecektir.	Tarihi ve kültürel yerlerin gezilmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Hızlı okuma ve anlama faaliyetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Üniversite gezileri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Kültür gezileri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Kariyer günleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Buz pateni ve yüzme havuzu tesislerinin kullanılması	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Tiyatro ve sinema günleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir	Gençlik Şöleni	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Gölcük'te Öğrenci Olmak Projesi devam edecektir.	Okul spor müsabakalarının desteklenmesi	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında eğitime destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir.	Gençlik Merkezi çevre düzenlemesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında eğitime destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir.	Yüksek Öğrenim Yurdu çevre düzenlemesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı proje	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında sosyal ve sağlık hizmetlerine destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir.	Sevgi evi çevre düzenlemesi yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında sosyal ve sağlık hizmetlerine destek verilmesine yönelik yapılan hizmetler sürdürülecektir.	Sağlık ve sosyal içerikli mekan yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında Engelsiz Yaşam Merkezi'nde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.	Engelsiz Yaşam Merkezi'nin koordinesinde engelli vatandaşlarımızın ihtiyaç duyduğu kurs, etkinlik, meslek edindirme eğitimleri ve benzeri faaliyetleri gerçekleştirmek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında Engelsiz yaşam Merkezi'nde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.	Halkımızın sağlıkla bilgilendirilmesi maksatlı eğitim, seminerler ve konferanslar düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.	Ücretsiz cenaze hizmetlerinin devamı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.	Geleneksel sünnet şöleni düzenlenmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi (Yiyecek)	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.	İhtiyaç sahiplerinin talep ve isteklerinin değerlendirilmesi (Genel)	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.	İhtiyaç Sahibi öğrencilere gerekli yardımın yapılması (Kırtasiye)	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere 2016 yılında devam edilecektir.	Hoş Geldin Bebek Projesinin sürdürülmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi ve yardıma muhtaç kişilere yönelik sosyal yardım ve hizmetlere, 2016 yılında devam edilecektir.	Üniversite öğrencilerine servis sağlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ticareti canlandırıcı projeler 2016 yılında hayata geçirilecektir.	Değirmendere Kültür Merkezi'nin yanındaki alana yapılacak projenin yapım işi.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında yapımına başlanacak projelerde kamulaştırma yapılması gereken yerlerde kamulaştırma yapılacaktır.	Kapalı Pazar yeri kamulaştırma	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılında ilçemizde turizmi canlandıracak projelerin yapımına başlanacaktır.	Ilıca 2. Etap restorasyon yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılında ilçemizde turizmi canlandıracak projelerin yapımına başlanacaktır.	Değirmendere Yalı evleri yapımı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2016 yılından itibaren uygulanacak yatırımların projelendirilmeleri eksiksiz yapılacaktır.	Ilıca 2. Etap restorasyon projesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

E- TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			GÖLCÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
(TL)						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri		16.930.000,00		16.930.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		2.970.000,00		2.970.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	17.966.467,00	14.033.533,00		32.000.000,00
	04	Faiz Giderleri		30.000,00		30.000,00
	05	Cari Transferler	1.186.000,00	1.536.000,00		2.722.000,00
	06	Sermaye Giderleri	6.226.000,00	6.264.000,00		12.490.000,00
	07	Sermaye Transferleri		104.000,00		104.000,00
	08	Borç verme				
	09	Yedek Ödenek		5.054.000,00		5.054.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.378.467,00	46.921.533,00	0,00	72.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi					
	Yurt Dışı					
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			25.378.467,00	46.921.533,00	0,00	72.300.000,00